

112.1 學期 學生開學課務相關資料

- 一、學生可登入【選課系統】進入【課程資訊查詢】，並在選課清單確認個人當學期選課課表。
- 二、再次提醒！第三次網路選課日期為 **112年09月11日(星期一)中午12點起至112年09月18日(星期一)晚上12點止**，請於此階段完成選課。
- 三、教務處課務組將於第3週，09月25日(星期一)至10月01日(星期日)請學生進行加退選後選課清單確認作業，請確實核對，避免影響個人修課權益。
- 四、為保障自身權益，請勿將選課系統密碼告訴他人，或於公共電腦登入選課系統。
- 五、選課期間若有選課上或課程相關問題，學生可撥打分機或 EMAIL 至 cur@hk.edu.tw 反映問題，課務組將依個人修課狀況予以協助。

負責人員	連絡電話	負責系所
沈鈺萱	04-26318652 轉分機 1254	美髮造型設計系、食品科技系(所)、幼兒保育系、進修部二技護理系、老人福利與長期照顧事業系(所)
陳錦華	04-26318652 轉分機 1255	四技護理系、運動休閒系、化妝品應用系(所)、環境與安全衛生工程系、五專護理科、護理系碩士班暨碩士在職專班、博士班
吳玫青	04-26318652 轉分機 1256	國際溝通英語系、生物科技系(所)、日間部二技護理系、物理治療系、營養系暨營養醫學所、智慧科技系、動物保健系、學士後護理
梁佳嫻	04-26318652 轉分機 1257	健康事業管理系(所)、餐旅管理系、多媒體遊戲發展與應用系、文化設計與行銷系、語言治療與聽力學系、醫療器材發展與應用系、環境工程研究所碩士班暨碩士在職專班



弘光科技大學 112學年度第 1 學期 教務處註冊、課務組行事曆

年	月	星期 週次	日	一	二	三	四	五	六	主要事項	
			20	21	22	23	24	25	26		
112 年	8月	暑假	20	21	22	23	24	25	26	08/22-08/25受理學分抵免線上申請 08/28 111.2學期研究所畢業生完成離校手續截止日 08/23-08/25 新生銜接課程選課 08/28-08/30 新生體育選項選課 08/28-09/01 111A(暑期)期末考週 08/28-09/03 大四及延修生英文/資訊畢業門檻配套課程·上傳未通過檢定成績單	
			27	28	29	30	31				
									1	2	09/01 111A(暑期)結束
			3	4	5	6	7	8	9		09/05 新生體育選項分發結果查詢 (中午12點) 09/06 教師輸入暑期(111.A) 期末考成績截止(中午12時) 09/06-09/07 延修生辦理註冊程序及選課 09/07 開放查詢英文/資訊畢業門檻配套課程選課資格 09/08 暑假下學期(111.4)結束
											09/10 112.1 學期教師課程大綱輸入截止 09/11 112.1學期開學日 09/11-09/18 延修生辦理註冊程序及選課 09/11-09/18 應屆畢業班學生開始重補修網路選課 09/11-09/18 大四及延修生英文/資訊畢業門檻配套替代課程選課 (上午08:30開始) 09/11-09/18 必修緩修申請·第三次及重補修網路選課(參考選課行事曆) ※各階段選課時程請參考課務組網頁線上選課說明。 網址連結 。 09/11-11/05 教師教學教材上網至創課系統 (第 8 週止) 09/12 教師輸入暑修下學期(111.4) 期末考成績截止(中午12時) 09/15 核發111.A及111.4可畢業者畢業證書
			10	11	12	13	14	15	16		
		17	18	19	20	21	22	23	09/18 選課作業結束 09/19 推廣中心隨班附讀及外校生校際選課		
		24	25	26	27	28	29	30	09/25-10/01學生加退選後選課清單線上確認 09/29 中秋節放假一天		
		1	2	3	4	5	6	7	10/02-10/06 授課教師確定學生上課名單		
		8	9	10	11	12	13	14	10/09 調整放假日 (補校慶活動日上班) 10/10 國慶日放假 1 天 10/11-24 受理112.2學期轉系及預研究生申請 10/11-113/01/05 受理112.2學期輔系、雙主修申請		
		15	16	17	18	19	20	21	10/16-10/20 期中考會議廳 (第二會議廳) 借用登記		
		22	23	24	25	26	27	28			
		29	30	31					10/30-11/12 期中教學意見調查表問卷填寫 10/31 核發超鐘點及大班鐘點費 (1-2週)		
					1	2	3	4			
		5	6	7	8	9	10	11	11/05 教師教學教材上網截止 11/06-11/12 期中考週		
		12	13	14	15	16	17	18	11/15 核發超鐘點及大班鐘點費 (3-6週) 11/14 校課程委員會		
		19	20	21	22	23	24	25	11/20 中午 12 時 期中考成績上網輸入截止 11/23 寄發專科部期中成績·並開放網路查詢		
		26	27	28	29	30			11/30 公佈111.2學期學業成績前3名獎學金名單		
	12						1	2	12/02 56週年校慶活動(上班日)		

年	月	星期 週次	日	一	二	三	四	五	六	主要事項	
113 年	1 月	十三	3	4	5	6	7	8	9	12/04-12/08 放棄修課申請(不含濃縮課程班) 12/04-12/08 成績優異學生提前畢業申請 12/06 112.2 學期一般選課作業時程公告 ※各階段選課時程請參考課務組網頁線上選課說明。網址連結。	
		十四	10	11	12	13	14	15	16	12/09-12/11 辦理國家考試 12/11 全校進行遠距教學課程演練 12/11-113/1/7 課程教學評量網路問卷填寫 12/15 核發超鐘點及大班鐘點費 (7-10週)	
		十五	17	18	19	20	21	22	23	12/18-12/24 112.2學期課程第一次網路選課	
		十六	24	25	26	27	28	29	30	12/25 中午12時成績預警輸入截止 12/25-12/29 期末考會議廳 (第二會議廳) 借用登記 12/27 期末考扣考線上申請截止	
		十七	31								01/01 元旦放假 1 天 01/02-01/07 112.2 學期課程 第二次網路選課 01/03 期末考扣考開放學生線上查詢
		十八	7	8	9	10	11	12	13	01/08-01/12預計受理112.2學期復學或續休申請 01/06-01/12 期末考週 01/12 結業日	
		十九	14	15	16	17	18	19	20	01/15 核發超鐘點及大班鐘點費 (11-14週)	
	2 月	寒 假		21	22	23	24	25	26	27	01/22 中午 12 時學期成績上網輸入截止 01/25 開放完成112.1學期教學評量學生網路查詢成績 (未完成112.1學期教學評量學生於01/28開放網路查詢成績) 01/25 寄發112.1學期成績單
				28	29	30	31				01/31 第1學期結束 01/31 預計核發112.1學期延修生畢業證書
			4	5	6	7	8	9	10	02/05-02/07 全校停電歲修 02/08 調整放假日 (補畢業典禮上班) 02/09 除夕	
			11	12	13	14	15	16	17	02/10-2/14 大年初一~初五 02/15 核發112.1學期超鐘點及大班鐘點費 (15-18週) 02/16 112.1學期研究所畢業生完成離校手續截止日	
		一	18	19	20	21	22	23	24	02/19 開學日 02/19-02/26 必修緩修申請、第三次及重補修網路選課(參考選課行事曆)	
	二	25	26	27	28					02/28 和平紀念日放假1天	

※備註：1. 若有異動，將依校內網頁最新公告及註冊、課務組網頁公告為主。

2. 註冊、課務組行事曆下載網址：<http://cur.hk.edu.tw/main.php> → 【行事曆】

112.1 學期 選課作業行事曆

學期	週	日期	選 課 順 序	備 註
111.2	15	112/05/29-112/06/04	第一次選課 (依志願分發) 112.1 選修/通識/體育/全民國防教育	中午 12 點開始
	17	112/06/12-112/06/18	第二次選課 (即選即知) 112.1 選修/通識/全民國防教育	中午 12 點開始

週	選課時間	選 課 順 序	備 註
開學前	08/28(一)-09/03(日)	»英文 / 資訊畢業門檻配套課程選課，上傳未通過之「檢定成績單」	(限四技日間部大四及延修生)
	09/04(一)-09/05(二)	課務組審查英文 / 資訊未通過之「檢定成績單」	
	09/07(四)	開放審查結果查詢，符合資格者才可於下列時間選課	
	09/06(三)-09/07(四) 09/11(一)-09/18(一)	延修生辦理註冊程序及選課	
112.1 學期開學第 1 週	09/11(一)-09/18(一)	英文 / 資訊畢業門檻配套課程選課 (限大四及延修生)	上午 8:30 分開始
	09/11(一)-09/18(一)	◎全校學生一般選課(非重補修課程) 第三次選課開始 (選修 / 分類通識 / 體育 / 全民國防教育)	中午 12 點開始
		◎應屆畢業班(大四)學生重補修課程選課，如下 »不及格課程重修選課 »學分學程申請及選課 »雙主修及輔系生 - 跨系選課 »轉系、轉學及復學生補選(轉入前 or 復學前)未修課程	中午 12 點開始
09/13(三)-09/18(一)	◎非應屆畢業生(大一~大三)學生重補修課程選課，如下 »不及格課程重修選課 »學分學程申請及選課 »雙主修及輔系生 - 跨系選課 »轉系、轉學及復學生補選(轉入前 or 復學前)未修課程	中午 12 點開始	
第 1~2 週	09/15(五)-09/18(一)	◎選修課程開放高低年級及跨部選課 ◎跨外系選課 (作為本系承認外系選修學分) ◎體育 (不得連上 4 節) 及分類通識課程重補修課程選課 ※部份課程保留人數開放選課(依各系提供資料設定)	中午 12 點開始
	09/18(一)	晚上 12 點選課結束	
	09/19(二)	◎推廣中心隨班附讀選課 ◎外校生校際選課 09:00-16:00	
第 13 週	12/04(一)-12/08(五)	課程放棄修課填單申請 (不含濃縮課程班)	依相關公告辦理

選課有任何問題者請務必於選課期間內至教務處課務組 (B103-B104 辦公室) 洽詢或電洽教務處課務組 04-26318652 分機 1254 ~ 1257。

選課皆為網路選課，若遇下列狀況，請學生親至教務處課務組填單辦理選課作業：

◎本班必修課程與重補修課程衝堂者，須先辦理衝堂課程轉班修者。

◎其它無法以網路方式加選課程者。(須說明原因)。

112.1 學期 一般課程第三次網路選課作業須知

- 一、第三次選課（選修、分類通識課程、全民國防教育及體育）為加退選，採【即選即知】模式，網路選課時間為 112 年 09 月 11 日（中午 12 點）至 09 月 18 日（晚上 12 點止）。
- 二、課程若排於**電腦教室**上課，會於選課頁面課程資訊（**備註**）註明須收電腦實習費，請學生於選課時須注意，以免影響學生權益。

第一階段	選課時間：09/11 中午 12 點至 09/18 晚上 12 點截止 開放 全校學生一般課程選課 (選修 / 分類通識 / 體育 / 全民國防教育)
第二階段	選課時間：09/15 中午 12 點至 09/18 晚上 12 點截止 1. 選修課程高低年級及學制互跨。←※依各系科提供資料開放。 2. 跨系選課（作為本系承認外系選修學分）。 3. 體育（ 不得連上 4 節 ）及分類通識課程重補修。 4. 保留名額釋出 。
加退選順序	1. 系統依優先順序接受辦理，線上即時顯示各課程目前選課人數，修課人數達上限即不接受加選。 2. 但人數下限皆不設定，學生可依個人規劃退選課程。
繳 費	1. 請於 112 年 9 月 29 日(週五)前完成因加退選後增加課程之費用。 2. 逾期末繳費之學生，依選課辦法第 9 條規定， 逾期末補繳者，教務處課務組將於第七週針對未繳費科目逕行註銷退選(依選填科目順序) 。故請上網加退選之學生務必於期限內完成繳費手續，以免造成學分不足之情形。
退費方式	1. 加退選截止後，一般生由教務處課務組辦理退費。 2. 有辦理就學貸款及減免學雜費者由學務處生住組辦理退費。

- 三、**第三週起不再受理課程之加、退選申請，請學生務必依選課行事曆辦理。**

選課作業注意事項說明

一、112.1 學期一般課程（選修、分類通識、體育及全民國防教育）網路選課時間如下：

1. 第一次（**依選填志願後分發**）112年05月29日至06月04日。

*第一次選課，依選填志願後分發，於選課時間先填志願，選課時間結束後，選課分發系統再做志願分發，故**選課時間先後並不會影響志願分發結果**。

第二次（**即選即知**）112年06月12日至06月18日。

第三次（**即選即知**）112年09月11日至09月18日。

*第二次及第三次選課，採即選即知，故**選課時間先後會立即影響選課結果**。

2. 第一次選課時，課程大綱可於選課頁面中查詢，若無法查詢到課程大綱，請即時與教務處課務組反應。
3. **體育選項因新生尚未選課，故不開放第二次選課**。可於09月05日中午12點後上網查詢分發結果。
4. 若體育分發項目不符預期，請於第三次選課期間自行上網變更體育項目，其更換條件須退選課程及加選課程人數皆須符合人數限制後，才可完成體育項目更換。

二、學分學程選課：

學生請參考《選課行事曆》至【學生整合資訊系統(新)】申請或放棄（更換）學分學程身份，再由【選課系統】進行學分學程選課；**若有屬於學分學程課程未出現在選課頁面中**，請與教務處課務組反應。

三、跨系選課：

1. 選課系統會預設為【本系承認**外系選修**之學分】，透過跨系選課選修外系課程之學分是否作為本系承認外系學分計算，須依**各系各學制屆別之科目總表**為依據計算。
2. 若學生須跨系重補修（作為不及格課程之替代課程），請至教務處課務組填單辦理人工選課，選修課一律網路選課辦理，已達課程人數上限請改選其他課程
3. 外系是否開放選修可於本校網頁點選【校友來賓】，再點選【訪客/廠商/離職員工查詢系統】查詢，路徑為登入訪客身分→課務資料查詢→課程資訊查詢作業→選擇學年、學期→選擇依跨系分類→開放跨系選課課程資訊

四、高修低選課：

高年級修低年級選修課時間為09/15(五)-09/18(一)，請學生網路選課。

五、保留人數機制：

1. 因顧及復學生、轉學(系)生、延修生及應屆畢業生等之修課，故部份課程會有保留人數之設定。
2. 選課系統會於 **09月15日中午12點**，將**保留人數釋出**以供學生加選。

六、放棄修課申請：

依「弘光科技大學學生選課辦法」第9條規定，提供學生因重補修課程學習困難或其它因素，於第13週所規劃辦理之申請放棄修課措施，**辦理課程及方式，教務處課務組另行公告說明**。

※放棄修課後不退費，所修總學分不可低於每學期規定之最低學分數。

七、**學生應於開學第一週依個人修課規劃去旁聽或查詢課程大綱，選課系統為提供選課作業之用，並非學生有進系統選課完成才去上課。**

八、**請學生選課後務必查看選課系統中的【選課清單】確認課表是否正確。**

九、**依大學部學則第40條規定，科目曠課時數達全學期授課總時數1/3，不得參加該科目期末考試，該科期末成績以零分計算，故學生應於第一週起即依課表上課，以免影響自身權益。**

十、學生於選課期間遇到選課相關問題，請務必立即與教務處課務組反應，勿由其他學生轉知，以免影響選課權益，相關選課時間請學生務必參閱選課行事曆，選課說明及操作說明請學生可至教務處-課務網頁 <http://cur.hk.edu.tw/main.php> 查詢下載。

十一、**請尊重智慧財產權，應使用正版教科書(含二手書)，並遵守相關規定。**

1. 依著作權法規定，除有符合著作權法第44條至第65條規定之合理使用情形外，應事先取得著作財產權人之同意或授權，始符合著作權法之規定。
2. 掃描、影印國內外之書籍，如係整本或為其大部分，已超出合理使用範圍，將構成著作權之侵害行為，恐須負擔刑事及民事之法律責任。
3. **相關說明可至經濟部智慧財產局網站查詢，路徑為經濟部智慧財產局首頁→著作權→著作權主題網→著作權知識+→校園著作權。**
4. 請尊重智慧財產權，**勿至社群平台貼文尋求電子書PDF檔**，或社群平台轉貼境外疑似侵權網站網址供他人連結，下載盜版檔案或轉傳網站分享或紙本輸出均有侵權之虞。