

110學年度第1學期第3次校課程委員會會議紀錄

時間：110年12月14日（星期二）上午11：00

地點：人文講堂(行政大樓四樓)

主席：范煥榮教務長

紀錄：梁佳嫻

出席（列）席人員：詳簽到單

壹、主席致詞

貳、業務報告

一、110學年度第1學期第2次校課程委員會決議事項

	案由	會後執行情況
提案 討論	一、審查110.2學期各系所選修課擬開科目表。	已完成。
	二、審查110.2學期高職預修專班擬開科目表。	
	三、審查110.2學期各系所新開選修課程內容。	
	四、審查各系所科目總表（含科目修正對照表）內容。	
	五、審查學分學程課程資料。	
	六、審查第二專長課程資料。	
	七、審查各系、院課程委員會設置辦法。	
	八、審查110.2學期網路教學課程申請計畫。	
	九、審查110.2學期全英語授課開課申請。	
	十、審查國際溝通英語系雙聯學位(對應學校:密德薩斯大學)。	
臨時 動議	議題一：國際溝通英語系新增一門擬開科目表。	
	議題二：多媒體遊戲發展與應用系新增一門擬開科目表。	
	議題三：國際溝通英語系新增一門新開科目表。	
	議題四：食品科技系新增兩門新開科目表。	
	議題五：多媒體遊戲發展與應用系新增三門新開科目表。	
	議題六：食品科技系新增一門全英語授課申請表。	

參、審議事項：

案由一：審查110.2學期各系所選修課擬開科目表。

說明：

- 1.各系所每學期開設選修課程學分數應以 1.3 倍為原則。P.3-P.5
- 2.各系所 110.2 學期選修課程擬開課程表。 P.7.-P.10
- 3.審查順序：化妝品應用系→美髮造型設計系→資訊工程系。

討論：略。

決議：

修訂內容如附件一，修訂後照案通過。

案由二：審查110.2學期各系所新開選修課程內容。

說明：

- 1.以系所進行各系所 110.2 學期新開選修課程內容審查。
- 2.審查順序：化妝品應用系(1 門)。P.11-P.13

討論：略。

決議：

照案通過。

案由三：審查各系所科目總表(含科目修正對照表)內容。

說明：

審查順序：食品科技系。

1.民生創新學院

食品科技系 P.14- P.17

108 學年度 進修部 四技食品科技組 科目總表

討論：略。

決議：

照案通過。

案由四：新訂定「弘光科技大學境外學生華文能力分級及修課實施準則草案」。

說明：

一、非華語系外籍生及僑生入學後，若無法提供「華語文能力測驗 TOCFL」或「新漢語水平考試 HSK」證書者，則須由華語中心進行分級測驗，因中心剛成立，故目前採用國家華語測驗推動工作委員會之華語文能力測驗快篩系統進行。

二、境外生測驗後，則由華語文中心提供測驗結果，TOCFL 基礎級或新漢語水平考試 HSK 四級者(含)以下學生須依通識教育中心「弘光科技大學通識教育課程外籍生修習辦法」規定進行輔導及通識修課規劃。

三、華語文中心則依「弘光科技大學華語文中心課程委員會設置要點」開設華語課程，提供學生修習。

討論：略。

決議：

修訂內容如附件二，修訂後照案通過。

案由五：新訂定「弘光科技大學華語文中心課程委員會設置要點草案」。

說明：

配合本校華語文中心成立並開設相關課程，並依「弘光科技大學華語文中心課程委員會設置要點」第五條之規定，增訂弘光科技大學華語文中心課程委員會設置要點，以作為課程相關審查依據。

討論：略。

決議：

修訂內容如附件三，修訂後照案通過。

臨時動議：

議題一：護理系博士班新增一門擬開科目表。

議題二：多遊系修改一門擬開科目表。

議題三：餐旅系修改一門擬開科目表。

議題四：餐旅系新增一門新開科目表。

議題五：英語系新增兩門全英語含EMI開課申請表。

議題六：護理系及妝品系更正網路教學申請表。

議題一：護理系博士班新增一門擬開科目表。

110 學年第 2 學期 選修課程擬開科目表

系所：護理系

部別	日	學制	博士班	年級	一	班級數	1	建議選修學分	5			
開課科目												
科目名稱	學分	時數	擬開班數	人數上限	保留人數	須先完成科目	是否新開課程	任課教師	是否為 EMI 課程	是否為全英課程	是否為網路教學課程	備註
婦女健康專論	3	3	1	6	0	-	-	陳彰惠	是	是	-	
學術論文寫作與發表	2	2	1	6	0	-	是	陳淑齡	-	-	-	1.2 年級皆可修
獨立研究(一)	1	1	1	6	0	-	-	鍾聿琳	-	-	-	1.2 年級皆可修 1101_3 新增
總計開課學分數:					6 學分			開課倍數：1.2				

110 年 12 月 8 日研究生課程委員會通過
 110 年 12 月 9 日院課程委員會通過
 (日期)校課程委員會通過

討論：略。
 決議：
 照案通過。

議題二：多遊系修改一門擬開科目表。

110 學年 第二學期 選修課程擬開科目表

系所：多媒體遊戲發展與應用系

部別	進	學制	四技	年級	一	班級數	2	建議選修學分	6(一般)	6(電競)		
開課科目												
科目名稱	學分	時數	擬開班數	人數上限	保留人數	須先完成科目	是否新開課程	任課教師	是否為EMI課程	是否為全英課程	是否為網路教學課程	備註
管理學個案研究	2	2	1	60	5	-	-	涂聖忠	-	-	是	一般
漫畫創作(一)	3	3	1	60	5	-	是	劉明昆	-	-	-	一般
電競實戰技巧實務(二)	3 2	3 2	1	50	5	-	-	黃建基	-	-	-	電競/教室只有50台電腦 1101_3 修改
遊戲企劃	2	2	1	60	5	-	是	王健亞	-	-	-	電競
平面設計	3	3	1	60	5	-	是	謝欣錦	-	-	-	一般
電競運動傷害與保健	1	1	1	60	5	-	是	賴建宏	-	-	-	選手保健模組/需同時修習運動醫學與護理、電競運動處方設計才可認可學分
運動醫學與護理	1	1	1	60	5	-	是	顧家恬	-	-	-	選手保健模組/需同時修習電競運動傷害與保健、電競運動處方設計才可認可學分
電競運動處方設計	1	1	1	60	5	-	是	劉宗翰	-	-	-	選手保健模組/需同時修習電競運動傷害與保健、運動醫學與護理才可認可學分
總計開課學分數：					_____15_____學分			開課倍數：1.25				

1101125 系課程委員會通過
1101130 院課程委員會通過
(日期) 校課程委員會通過

討論：略。
決議：
照案通過。

議題三:餐旅系修改一門擬開科目表。

110 學年第 2 學期 選修課程擬開科目表(高職預修專班)

系所：餐旅管理系

開課科目										
科目名稱	必選修	學分	時數	擬開班數	人數上限	保留人數	須先完成科目	是否新開課程	任課教師	備註
異國料理 無國界料理製作實習	選	3	4	1	60	0		是	曾楷翔	慈明-高職預修專班
烘焙點心製作	選	3	4	1	60	0		是	黃汶達	嘉陽-高職預修專班
							-	-		
							-	-		
							-	-		
							-	-		

110.10.21 系課程委員會通過

110.10.26 院課程委員會通過

(日期) 校課程委員會通過

討論：略。
決議：
撤案。

議題：餐旅系新增一門擬開科目表。

弘光科技大學 新開選修課程開課申請單

申請學期： 110.2

課程名稱	無國界料理製作實習			系所	餐旅管理系	
英文名稱	Creative cuisine production			任課教師	曾楷翔	
學分數	3	時數	4	開班數	1	
開課部別	日	開課學制	四技	開課年級	一	
是否為EMI課程	否	是否為全英課程	否	是否為網路教學課程	否	
指定書目	自編教材					
參考書目	自編教材					

(二)目標：

以培育餐飲事業管理與技術之人才為目標

1. 能運用餐飲專業知識與技能於餐飲實務
2. 能整合消費者需求、消費者權益與相關法規於餐旅實務
3. 具備整合知能與創作之能力
4. 增進學生對各區日式文化了解及料理製作
5. 提升學生對基礎日本料理製作的能力

(三)大綱：

- 第1週：日本料理的由來. 課程計分說明. 屬性分組. 環境. 器具介紹. 配方講解說明
- 第2週：炸蝦天婦羅. 扇貝甲羅揚/
- 第3週：蒲燒鰻和風味. 時蔬養生砵
- 第4週：四海壽司. 松葉壽司
- 第5週：豬排蓋飯. 蛋包飯
- 第6週：茶碗蒸. 鯛魚饅頭蒸
- 第7週：魚鬼瓦燒. 雞腿若竹煮
- 第8週：水果豬排聖代. 香菇蚵揚
- 第9週：期中考
- 第10週：豬肉銀杯燒. 蛤蠣奶油燒
- 第11週：日式烤香魚. 鯛魚雲丹燒
- 第12週：柿子海鮮洋風味. 梨子鮑魚干貝蒸
- 第13週：石鍋拌飯. 素麵鯛魚湯
- 第14週：水果洗麵. 蕎麥冷麵
- 第15週：鱸魚姿造. 魚頭味噌湯
- 第16週：紙上火鍋. 土瓶蒸
- 第17週：炒烏龍麵. 金比羅炒牛肉
- 第18週：期末考

選修本課程前(√)無/()需，先完成之科目：

課程 評 比	<input checked="" type="checkbox"/> 期中考	30 %	<input type="checkbox"/> 書面報告	_____ %
	<input checked="" type="checkbox"/> 期末考	30 %	<input type="checkbox"/> 口頭報告	_____ %
	<input type="checkbox"/> 平時考	_____ %	<input checked="" type="checkbox"/> 平時作業	10 %
	<input checked="" type="checkbox"/> 課堂參與討論	10 %	<input checked="" type="checkbox"/> 技術操作	20 %
	<input type="checkbox"/> 其他	_____ %		

110.10.21 系課程委員會通過

110.10.26 院課程委員會通過

(日期) 校課程委員會通過

附註：

一、依「弘光科技大學選修課程開課審核辦法」之第三條辦理，申請開設之選修課程須屬個人學術領域，否則應符合以下三款之一：

1. 著有所開課程學術著作者。
2. 修習該課程之研習會或學分班，且領有證書者。
3. 具有與該課程相關實務經驗者。

二、若以一小組之方式提出申請者，請依順位列出全部任課教師。

申請教師： 曾楷翔 110年10月20日

討論：略。

決議：

撤案。

議題五：

英語系新增兩門全英語含EMI開課申請表。




說明：

1. 進修部二甲-英語口語訓練(二)-楊法締
2. 進修部三甲-英語口語訓練(四)-葛雅

弘光科技大學全英語含 EMI 課程授課開課申請表

Application Form for English-Taught Course and English Mediated-Instruction (EMI) course in HungKuang University

開課資料 Course Information Date 申請日期：110 年 Year10 月 Month20 日 Day			
開課單位 Application Unit	國際溝通英語系	開課學年期 Course School year/semester	110 學年度 School Year 2 學期 Semester
開課學制 Division of course offering	<input type="checkbox"/> 五專 Five-year junior college <input type="checkbox"/> 碩士班 Master program <input type="checkbox"/> 二專 Two-year junior college <input type="checkbox"/> 博士班 Doctoral program <input type="checkbox"/> 二技 Two-year college <input checked="" type="checkbox"/> 四技 Four-year college		
修課別 Division of course taking	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 Required <input type="checkbox"/> 選修 Elective	開課部別 Division of course giving	<input type="checkbox"/> 日間部 Day division <input checked="" type="checkbox"/> 進修部 Evening division <input type="checkbox"/> 在職專班 On job tensional class
課程名稱 Course Name	中文 Chinese：	英語口語訓練(二)	
	英文 English：	English Oral Training(II)	
<input checked="" type="checkbox"/> 第 1 次申請 The first time application <input type="checkbox"/> 曾申請，請列學年期：_____ Applied before, list the semester and school year： 符合教育部 EMI 計畫規定之課程 In compliance with the EMI course regulated by the Ministry of Education plan <input type="checkbox"/> 是 Y <input checked="" type="checkbox"/> 否 N			
授課教師資料 Course Teacher Information			
授課教師 Course Teacher	楊法諦		所屬單位 Academic Unit
職稱 Position	<input type="checkbox"/> 教授 Professor <input type="checkbox"/> 副教授 Associate Professor <input type="checkbox"/> 助理教授 Assistant Professor <input checked="" type="checkbox"/> 講師 Lecturer	專兼任 Full/Part-time	<input type="checkbox"/> 專任 Full-time <input checked="" type="checkbox"/> 兼任 Part-time
授課教師英文能力說明 Proof of the course teacher's English proficiency		土耳其籍英文教師。	
課程說明 Course Description			
授課教師請簡述擬以全英語授課原因 Please briefly state the reason for English-Taught Course teaching		土耳其籍英文教師。	
須檢附資料 Requisite information for attachment			
『中英文教學大綱』請以附件資料方式檢附說明(格式自訂) Chinese/ English syllabi are required to be attached as reference information for further review.(The format is adjustable.)			

申請人簽章 Applicant's Signature	系(科、所)課程委員會/學群會議/語言中心會議 Department (Junior college、 Program/Masters and Doctors) Curriculum Committee/College meeting/Language Center meeting	學院課程委員會核章 Signature of College Curriculum Committee	校課程委員會核章 Signature of Institute Curriculum Committee
			

教務處審核 Review of the Office of Academic Affairs

符合本校開課辦法申請資格，並補助 1.5 倍鐘點。

In accordance with the application regulations for English-Taught Course of this school, 1.5 times of hour pay per hour will be granted.

選課號 Course number : _____

備註 Notes :

1. 採用「全英語授課」之教師應填具本申請表並附中英文教學大綱及英文教學計畫書，經各級課程委員會審議通過後實施。

Those who applied for English-Taught Course shall fill out this form with an attachment of both Chinese/English syllabi and English teaching plan. The English-Taught Course will be approved after passing the review of all levels of curriculum committees.

2. 為鼓勵本校專任教師以英語教授專業課程，依本校教師鐘點計算準則第十九條規定「經本校核可實施全英語授課之教師鐘點，其鐘點費以 1.5 倍計算。若為全英語教學相關計畫之課程，則依本校相關要點規定辦理。外籍教師、國際溝通英語系或外語暨 EMI 教學中心聘任專兼任教師教授之課程與國際溝通英語系之課程，其鐘點費仍以 1 倍計算。」

To encourage full-time faculty to teach English-Taught Course, based on Article 19 of Teacher's Hour Pay Calculation Regulations, the teacher who teaches English-Taught Course shall get 1.5 times of the original pay. If the English-Taught Course belongs to the project of Digital General Education Curriculum, it shall comply with the regulations of this school. The hour pay of both foreign teachers and the teachers in the Department of English for Global Communication or Foreign Language and EMI Teaching Center remains the same.

FM-10490-B62

表單修訂日期：110.10.12

Revision date of the form

保存期限 Deadline：5 年 5 years

弘光科技大學 110 學年度第 2 學期課程綱要一覽表

科目名稱：	英語口語訓練(二)			
選課號：	01997	開課班級：	夜四技溝通英語系 2 年甲班	
任課教師：	楊法諦	學分/時數：	2/2	必選修：必
課程屬性：	專業必修 - 專業必修			
課程簡介(至少 50 字以上)：	To give students practice at speaking English on a wide variety of variety of topics.			
教學目標：	1.To improve students' English. 2.To enhance students' English presentation skills. 3.To give students practice in areas of Business English. 4.To engage students in a discussion of cultural values. 5.To give students practice in discussing various social issues.			
請遵守智慧財產權及不得非法影印，並使用正版教科書(含二手書)。				
指定書目：	JUST TAKE IT Daniel James Murphy 萬人出版社，mass.book@msa.hinet.net, Taipei, Taiwan, Tel: 02-22980501			
參考書目：	NA			
與其它科目關係：	Enhance student's communicative skills.			
與證照取得關係：	無			
教學內容進度(請儘量詳細陳述各週上課的詳細內容)				
第 1 週：	(02/22-02/28)	Introduction		
第 2 週：	(03/01-03/07)	Unit 1, Speech 1		
第 3 週：	(03/08-03/14)	Unit 2, Speech 1		
第 4 週：	(03/15-03/21)	Unit 3, Speech 1		
第 5 週：	(03/22-03/28)	Unit 4, Speech 1		
第 6 週：	(03/29-04/04)	Unit 5, Speech 1		
第 7 週：	(04/05-04/11)	Review Unit 1 - 5		
第 8 週：	(04/12-04/18)	Midterm		
第 9 週：	(04/19-04/25)	Unit 6, Speech 2		
第 10 週：	(04/26-05/02)	Unit 7, Speech 2		
第 11 週：	(05/03-05/09)	Unit 8, Speech 2		
第 12 週：	(05/10-05/16)	Unit 9, Speech 2		
第 13 週：	(05/17-05/23)	Unit 10, Speech 2		
第 14 週：	(05/24-05/30)	Special topic TBA		
第 15 週：	(05/31-06/06)	Special topic TBA		

第 16 週：	(06/07-06/13)	Special topic TBA
第 17 週：	(06/14-06/20)	Review Unit 6 - 10
第 18 週：	(06/21-06/27)	Final
第 19 週：		Final discussion

教學方法： A blended approach using the teacher's material and reading from a variety of Internet sites.

教師聯絡 e_mail：

本課程之評分方法及評分比：課程計分比率分配教師得依授課實際情況斟酌調整

口頭報告：	20%	技術操作：	%	小考：	%	平時作業：	%
書面報告：	%	課堂參與討論：	%	其他：	%		
期中考：	40%	期末考：	40%	實習輔導訪視教師評分：	%	實習機構評分：	%

其它注意事項： All graded conversations are counted as in-class work.

HungKuang University 110Academic

Year Second Semester List of Course Syllabus

Course Name:	English Oral Training(II)		
Chose Code:	01997	Class:	夜四技溝通英語系 2 年甲班
Instructor:	楊法諦	Credits/Hours:	2/2
Course Property:	專業必修 - 專業必修		
Course Introduction:	To give students practice at speaking English on a wide variety of variety of topics.		
Course Objectives:	1.To improve students' English. 2.To enhance students' English presentation skills. 3.To give students practice in areas of Business English. 4.To engage students in a discussion of cultural values. 5.To give students practice in discussing various social issues.		
Textbook:	JUST TAKE IT Daniel James Murphy 萬人出版社 , mass.book@msa.hinet.net, Taipei, Taiwan, Tel: 02-22980501		
Reference Textbook:	NA		
Relationship with other subjects:	Enhance student's communicative skills.		
Relationship with licenses acquired:	無		

Schedule		
Lec#	Date	Topic
01	(02/22-02/28)	Introduction
02	(03/01-03/07)	Unit 1, Speech 1
03	(03/08-03/14)	Unit 2, Speech 1
04	(03/15-03/21)	Unit 3, Speech 1
05	(03/22-03/28)	Unit 4, Speech 1
06	(03/29-04/04)	Unit 5, Speech 1
07	(04/05-04/11)	Graded group conversations.
08	(04/12-04/18)	Midterm
09	(04/19-04/25)	Unit 6, Speech 2
10	(04/26-05/02)	Unit 7, Speech 2
11	(05/03-05/09)	Unit 8, Speech 2
12	(05/10-05/16)	Unit 9, Speech 2

13	(05/17-05/23)	Unit 10, Speech 2
14	(05/24-05/30)	Special topic TBA
15	(05/31-06/06)	Special topic TBA
16	(06/07-06/13)	Special topic TBA
17	(06/14-06/20)	Review Unit 6 - 10
18	(06/21-06/27)	Final
19		Final discussion


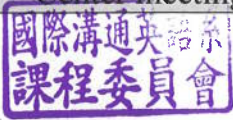

Teaching Method :	A blended approach using the teacher's material and reading from a variety of Internet sites.
Instructor e_mail :	

Grading							
Oral Report :	20%	Technical Operation :	%	Quiz :	%	Assignment :	%
Written Report :	%	Class Participation :	%	Others :	%		
Midterm Exam :	40%	Final Exam :	40%	Internship Visit Teacher' s Evaluation :	%	Institute Evaluation :	%

弘光科技大學全英語含 EMI 課程授課開課申請表

Application Form for English-Taught Course and English Mediated-Instruction (EMI) course in HungKuang University

開課資料 Course Information Date 申請日期：110 年 Year 10 月 Month 20 日 Day			
開課單位 Application Unit	國際溝通英語系	開課學年期 Course School year/semester	110 學年度 School Year 2 學期 Semester
開課學制 Division of course offering	<input type="checkbox"/> 五專 Five-year junior college <input type="checkbox"/> 碩士班 Master program <input type="checkbox"/> 二專 Two-year junior college <input type="checkbox"/> 博士班 Doctoral program <input type="checkbox"/> 二技 Two-year college <input checked="" type="checkbox"/> 四技 Four-year college		
修課別 Division of course taking	<input type="checkbox"/> 必修 Required <input checked="" type="checkbox"/> 選修 Elective	開課部別 Division of course giving	<input type="checkbox"/> 日間部 Day division <input checked="" type="checkbox"/> 進修部 Evening division <input type="checkbox"/> 在職專班 On job tentional class
課程名稱 Course Name	中文 Chinese :	英語口語訓練(四)	
	英文 English :	English Oral Training(IV)	
<input checked="" type="checkbox"/> 第 1 次申請 The first time application <input type="checkbox"/> 曾申請，請列學年期：_ Applied before, list the semester and school year : 符合教育部 EMI 計畫規定之課程 In compliance with the EMI course regulated by the Ministry of Education plan <input type="checkbox"/> 是 Y <input checked="" type="checkbox"/> 否 N			
授課教師資料 Course Teacher Information			
授課教師 Course Teacher	葛雅		所屬單位 Academic Unit
職稱 Position	<input type="checkbox"/> 教授 Professor <input type="checkbox"/> 副教授 Associate Professor <input type="checkbox"/> 助理教授 Assistant Professor <input checked="" type="checkbox"/> 講師 Lecturer	專兼任 Full/Part-time	<input type="checkbox"/> 專任 Full-time <input checked="" type="checkbox"/> 兼任 Part-time
授課教師英文能力說明 Proof of the course teacher's English proficiency		土耳其籍英文教師。	
課程說明 Course Description			
授課教師請簡述擬以全英語授課原因 Please briefly state the reason for English-Taught Course teaching		土耳其籍英文教師。	
須檢附資料 Requisite information for attachment			
『中英文教學大綱』請以附件資料方式檢附說明 (格式自訂) Chinese/ English syllabi are required to be attached as reference information for further review.(The format is adjustable.)			

申請人簽章 Applicant's Signature	系(科、所)課程委員會/學群會議/語言中心會議 Department (Junior college、 Program/Masters and Doctors) Curriculum Committee/College meeting/Language Center meeting	學院課程委員會核章 Signature of College Curriculum Committee	校課程委員會核章 Signature of Institute Curriculum Committee
葛雅 			

教務處審核 Review of the Office of Academic Affairs

符合本校開課辦法申請資格，並補助 1.5 倍鐘點。

In accordance with the application regulations for English-Taught Course of this school, 1.5 times of hour pay per hour will be granted.

選課號 Course number : _____

備註 Notes :

1. 採用「全英語授課」之教師應填具本申請表並附中英文教學大綱及英文教學計畫書，經各級課程委員會審議通過後實施。

Those who applied for English-Taught Course shall fill out this form with an attachment of both Chinese/English syllabi and English teaching plan. The English-Taught Course will be approved after passing the review of all levels of curriculum committees.

2. 為鼓勵本校專任教師以英語教授專業課程，依本校教師鐘點計算準則第十九條規定「經本校核可實施全英語授課之教師鐘點，其鐘點費以 1.5 倍計算。若為全英語教學相關計畫之課程，則依本校相關要點規定辦理。外籍教師、國際溝通英語系或外語暨 EMI 教學中心聘任專兼任教師教授之課程與國際溝通英語系之課程，其鐘點費仍以 1 倍計算。」

To encourage full-time faculty to teach English-Taught Course, based on Article 19 of Teacher's Hour Pay Calculation Regulations, the teacher who teaches English-Taught Course shall get 1.5 times of the original pay. If the English-Taught Course belongs to the project of Digital General Education Curriculum, it shall comply with the regulations of this school. The hour pay of both foreign teachers and the teachers in the Department of English for Global Communication or Foreign Language and EMI Teaching Center remains the same.

FM-10490-B62

表單修訂日期：110.10.12

Revision date of the form

保存期限 Deadline：5 年 5 years

弘光科技大學 110 學年度第 2 學期課程綱要一覽表

科目名稱：	英語口語訓練(四)				
選課號：	02006	開課班級：	夜四技溝通英語系 3 年甲班		
任課教師：	葛雅	學分/時數：	2/2	必選修：	必
課程屬性：	專業必修 - 專業必修				
課程簡介(至少 50 字以上)：	The main goal of this class is for students to develop all areas of spoken English, such as; pronunciation, vocabulary, structure and overall fluency.				
教學目標：	1.To increase student's knowledge of English through input and output. 2.To develop student's confidence in speaking English. 3.To promote intercultural awareness. 4.To have them become better at utilizing speaking and listening strategies. 5.To be able to listen and speak in English.				
請遵守智慧財產權及不得非法影印，並使用正版教科書(含二手書)。					
指定書目：	All materials will be prepared by lecturer.				
參考書目：	Speech Communication Made Simple, Fourth Edition by Paulette Dale				
與其它科目關係：	N/A				
與證照取得關係：	無				

教學內容進度(請儘量詳細陳述各週上課的詳細內容)

第 1 週：	(02/22-02/28)	Introduction
第 2 週：	(03/01-03/07)	Motivation
第 3 週：	(03/08-03/14)	Beauty
第 4 週：	(03/15-03/21)	Goals
第 5 週：	(03/22-03/28)	Learning
第 6 週：	(03/29-04/04)	Money
第 7 週：	(04/05-04/11)	Habits
第 8 週：	(04/12-04/18)	Creativity
第 9 週：	(04/19-04/25)	Problems and Problems Solving
第 10 週：	(04/26-05/02)	Technology
第 11 週：	(05/03-05/09)	Covid-19 and Changes in Lifestyles
第 12 週：	(05/10-05/16)	Social Media

第 13 週：	(05/17-05/23)	Games
第 14 週：	(05/24-05/30)	Success
第 15 週：	(05/31-06/06)	Review
第 16 週：	(06/07-06/13)	Review
第 17 週：	(06/14-06/20)	Video Discussion
第 18 週：	(06/21-06/27)	Final Presentation
第 19 週：		Final Presentation

教學方法：	Lecturing, presentations and class discussions.
教師聯絡 e_mail：	

本課程之評分方法及評分比：課程計分比率分配教師得依授課實際情況斟酌調整							
口頭報告：	%	技術操作：	%	小考：	15%	平時作業：	%
書面報告：	30%	課堂參與討論：	25%	其他：	%		
期中考：	0%	期末考：	30%	實習輔導 訪視教師 評分：	%	實習機構 評分：	%
其它注意事項：							

聯合國全球永續發展目標(Sustainable Development Goals, SDGs)設定：S

HungKuang University 110Academic Year Second Semester List of Course Syllabus

Course Name:	English Oral Training(IV)		
Chose Code:	02006	Class:	夜四技溝通英語系 3年甲班
Instructor:	葛雅	Credits/Hours:	2/2
Course Property:	專業必修 - 專業必修		
Course Introduction:	The main goal of this class is for students to develop all areas of spoken English, such as; pronunciation, vocabulary, structure and overall fluency.		
Course Objectives:	1.To increase student's knowledge of English through input and output. 2.To develop student's confidence in speaking English. 3.To promote intercultural awareness. 4.To have them become better at utilizing speaking and listening strategies. 5.To be able to listen and speak in English.		
Textbook:	All materials will be prepared by lecturer.		
Reference Textbook:	Speech Communication Made Simple, Fourth Edition by Paulette Dale		
Relationship with other subjects:	N/A		
Relationship with licenses acquired:	無		

Schedule		
Lec#	Date	Topic
01	(02/22-02/28)	Introduction
02	(03/01-03/07)	Motivation
03	(03/08-03/14)	Beauty
04	(03/15-03/21)	Goals
05	(03/22-03/28)	Learning
06	(03/29-04/04)	Money
07	(04/05-04/11)	Habits
08	(04/12-04/18)	Creativity
09	(04/19-04/25)	Problems and Problems Solving
10	(04/26-05/02)	Technology
11	(05/03-05/09)	Covid-19 and Changes in Lifestyles
12	(05/10-05/16)	Social Media
13	(05/17-05/23)	Games
14	(05/24-05/30)	Success

15	(05/31-06/06)	Review
16	(06/07-06/13)	Review
17	(06/14-06/20)	Video Discussion
18	(06/21-06/27)	Final Presentation
19		Final Presentation

Teaching Method : Lecturing, presentations and class discussions.

Instructor e_mail :

Grading							
Oral Report :	%	Technical Operation :	%	Quiz :	15%	Assignment :	%
Written Report :	30%	Class Participation :	25%	Others :	%		
Midterm Exam :	0%	Final Exam :	30%	Internship Visit Teacher' s Evaluation :	%	Institute Evaluation :	%

討論：略。

決議：照案通過。

議題六：

說明：

- 1.110 學年度第 2 學期護理系進二技一年級網路課程「臨床護理感染控制」，由「兩班」改為「一班」。
- 2.110 學年度第 2 學期妝品系網路課程「美容營養學」學制由「四技」改為「二專」。

弘光科技大學網路教學計畫申請書

申請日期：110年09月27日

一、申請人基本資料

姓名：張珠玲職稱：助理教授系(科、所)所名稱：護理系

E-mail：sxc46851@sunrise.hk.edu.tw聯絡電話：0937988023

▶開課教師實施網路教學能力與經驗

- 是否熟悉本校圖書資訊處網路教學平台：是 否。
- 是否曾接受補助經費有無；加計鐘點有無。

若有，請填寫每次的補助情形：

序號	學年	學期	課程名稱 (學制別、系所班)	學分數	加計鐘點	本校經費補助說明(含金額)
1	109	1	臨床護理感染控制 (護理系、四技3丙)	2	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否	獎勵金 16,000
2	109	2	機構老人急重症照護 (護理系、進二技一乙)	2	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否	獎勵金 20,000
3	110	1	臨床護理感染控制 (護理系、進二技2甲)	2	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否	獎勵金 9,000

- 是否曾參與相關研習有無 若有，請填寫參與情形：

序號	學年	學期	研習名稱	時數	辦理單位	備註
1	107	1	創新教學與PBL實踐	2	教學發展中心	
2	107	1	Troclass - 課程經營	2	教學發展中心	
3	109	1	創課平台初階教育訓練】 研習	2	教學發展中心	

- 是否為單元教學 否 是，請填寫教師網路教學實施貢獻度比例(合計100%):_____。
- 其他說明：

二、課程基本資料

1. 課程名稱：臨床護理感染控制 學分數：2 時數：2 選課號：_____

2. 課程適合網路教學程度說明：

此課程上課內容較多的學理概念，適合講述授課，以往也開設課室實體教學於日、夜間部，考量二技進修部學生已學習完成所有護理學，並且有許多進修部同學於臨床工作多年，或正於臨床工作，使用網路教學方式可讓同學有彈性時間學習，並培養學生自主學習的能力。

3. 課程為首次申請實施網路教學：

是

否 最近一次開設學年/學期：110 學年 1 學期

請針對實施方式、內容、規劃等更新部分詳細說明：

實施方式	每週時數	週數	課程總時數	課程百分比	授課方法
面授	2	3	6	16.67%	1.第一週課程介紹說明 2.第八週期中考試 3.第十八週期末考試
非同步教學 (數位教材教學)	1.5	13	19.5	54.17%	1.以數位教材於創課平台進行線上授課
非同步教學 (討論、線上評量)	0.5	13	6.5	18.05%	1.以創課平台進行線上問題討論、線上測驗、線上分組學習
同步遠距教學 (線上討論)	2	2	4	11.11%	1.以創課平台進行線上分組討論
合計		18	36	100	

4. 課程是否需申請科技助理：是 否

教學發展中心簽核：

擬：保留1102學期數位TA名額

教學發展中心
行政助理 林敬耘

教學發展中心
學生學習促進組組長 林仕玲

教學發展中心
主任 熊德筠

110.10.18

5. 面授教室需求說明：(如需普通教室、專業教室，電腦教室，視聽教室或實作教室)

- 開學第1週、期中考第9週、期末考第18週，需普通教室，謝謝。

6. 課程所需軟硬體設備需求說明：(若有特殊軟體需先會辦圖書資訊處)

- 無。

圖書資訊處回覆：

圖書資訊處服務組
組長 卓志遠

2/10/20 無

三、課程綱要

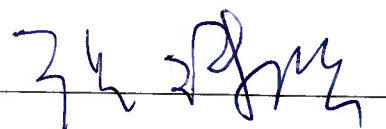
如附件(大專校院遠距教學課程—教學計畫大綱)

四、教師實施網路教學，不得違反智慧財產權，智慧財產宣導相關網頁 <http://ilc.hk.edu.tw/web/isms/>
保護智慧財產權案例分享

<http://www.tipo.gov.tw/lp.asp?ctNode=7683&CtUnit=3764&BaseDSD=7&mp=1>

■ 已詳閱智慧財產宣導相關網頁及保護智慧財產權分享案例。

教師簽名：



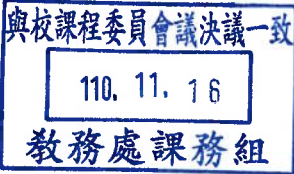


五、審查歷程與結果

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

系(科、所)課程委員會： 會議時間： 110.10.4 	教材內容與設計符合適切性： <input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 審查結果： <input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過
院課程委員會： 會議時間：110.10.27 	審查結果： <input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過
校課程委員會： 會議時間： 	審查結果： <input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過
網路教學委員會： 會議時間：	審查結果： <input type="checkbox"/> 通過 獎勵金額新台幣 _____ 元整 加計鐘點： <input type="checkbox"/> 是 _____ 小時， <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 不通過
教務會議： 會議時間：	審查結果： <input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過

貳、課程教學計畫

一	教學目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能瞭解院內感染的定義、來源及影響因素 2. 能瞭解護理人員在院內感染控制所扮演的角色及功能 3. 能瞭解、查閱隔離的原理、正確操作隔離的技能 4. 能瞭解新興及各種傳染病的通報系統及預防 5. 能瞭解各項醫療相關措施感染的預防，並主動查詢相關資料 																																							
二	適合修習對象	護理系二技日間部、進修部學生																																							
三	課程內容大綱	<p>(請填寫每週次的授課內容及授課方式)</p> <table border="1" data-bbox="422 526 1452 1153"> <thead> <tr> <th>週次</th> <th>授課內容</th> <th>授課方式</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td> <ol style="list-style-type: none"> 1. 課程介紹 2. 教學與學習過程說明 3. 線上學習說明 </td> <td>面授(2小時)</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td> <ol style="list-style-type: none"> 1. 線上同步教學 2. 分組討論 </td> <td>同步遠距教學(2小時)</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td> <ol style="list-style-type: none"> 1. 學習問題討論 2. 線上教學的問題討論 3. 期中考試 </td> <td>面授(2小時)</td> </tr> <tr> <td>14</td> <td> <ol style="list-style-type: none"> 1. 線上同步教學 2. 分組討論 </td> <td>同步遠距教學(2小時)</td> </tr> <tr> <td>18</td> <td> <ol style="list-style-type: none"> 1. 學習問題討論 2. 線上教學的問題討論 3. 期末考試 </td> <td>面授(2小時)</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" data-bbox="422 1176 1452 2007"> <thead> <tr> <th>週次</th> <th>每週授課內容、進行方式與</th> <th>作業要求</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1(2/22)</td> <td> <ol style="list-style-type: none"> 1. 課程內容說明 2. 線上教學、學習操作 3. 感染控制的發展概況 </td> <td>面授(2小時)</td> </tr> <tr> <td>2(3/01)</td> <td> <ol style="list-style-type: none"> 1. 感染控制的定義與特性 2. 感染控制的重要性 3. 臨床感染相關因素 </td> <td> <ol style="list-style-type: none"> 1. 線上非同步教學的討論 2. 翻轉教室的參與討論 </td> </tr> <tr> <td>3(3/08)</td> <td> 病人安全 <ol style="list-style-type: none"> 1. 病人安全年度目標 2. 病人安全的指標 </td> <td> <ol style="list-style-type: none"> 1. 線上非同步教學的討論 2. 翻轉教室的參與討論 </td> </tr> <tr> <td>4(3/15)</td> <td> <ol style="list-style-type: none"> 1. 護理活動的內涵 2. 護理人員在感染控制中所扮演的角色 3. 手部衛生作業 </td> <td> <ol style="list-style-type: none"> 1. 線上非同步教學的討論 2. 翻轉教室的參與討論 </td> </tr> <tr> <td>5(3/22)</td> <td> <ol style="list-style-type: none"> 1. 隔離措施介紹 2. 個人防護措施的定義 3. 個人防護措施與裝置有哪些 4. 正確的使用個人防護措施 </td> <td> <ol style="list-style-type: none"> 1. 線上同步教學的討論 2. 翻轉教室的參與討論 </td> </tr> <tr> <td>6(3/29)</td> <td> <ol style="list-style-type: none"> 1. AIDS 傳染途徑 </td> <td>1. 線上非同步教學的討論</td> </tr> </tbody> </table>	週次	授課內容	授課方式	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. 課程介紹 2. 教學與學習過程說明 3. 線上學習說明 	面授(2小時)	5	<ol style="list-style-type: none"> 1. 線上同步教學 2. 分組討論 	同步遠距教學(2小時)	9	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學習問題討論 2. 線上教學的問題討論 3. 期中考試 	面授(2小時)	14	<ol style="list-style-type: none"> 1. 線上同步教學 2. 分組討論 	同步遠距教學(2小時)	18	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學習問題討論 2. 線上教學的問題討論 3. 期末考試 	面授(2小時)	週次	每週授課內容、進行方式與	作業要求	1(2/22)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 課程內容說明 2. 線上教學、學習操作 3. 感染控制的發展概況 	面授(2小時)	2(3/01)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 感染控制的定義與特性 2. 感染控制的重要性 3. 臨床感染相關因素 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 線上非同步教學的討論 2. 翻轉教室的參與討論 	3(3/08)	病人安全 <ol style="list-style-type: none"> 1. 病人安全年度目標 2. 病人安全的指標 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 線上非同步教學的討論 2. 翻轉教室的參與討論 	4(3/15)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 護理活動的內涵 2. 護理人員在感染控制中所扮演的角色 3. 手部衛生作業 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 線上非同步教學的討論 2. 翻轉教室的參與討論 	5(3/22)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 隔離措施介紹 2. 個人防護措施的定義 3. 個人防護措施與裝置有哪些 4. 正確的使用個人防護措施 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 線上同步教學的討論 2. 翻轉教室的參與討論 	6(3/29)	<ol style="list-style-type: none"> 1. AIDS 傳染途徑 	1. 線上非同步教學的討論
週次	授課內容	授課方式																																							
1	<ol style="list-style-type: none"> 1. 課程介紹 2. 教學與學習過程說明 3. 線上學習說明 	面授(2小時)																																							
5	<ol style="list-style-type: none"> 1. 線上同步教學 2. 分組討論 	同步遠距教學(2小時)																																							
9	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學習問題討論 2. 線上教學的問題討論 3. 期中考試 	面授(2小時)																																							
14	<ol style="list-style-type: none"> 1. 線上同步教學 2. 分組討論 	同步遠距教學(2小時)																																							
18	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學習問題討論 2. 線上教學的問題討論 3. 期末考試 	面授(2小時)																																							
週次	每週授課內容、進行方式與	作業要求																																							
1(2/22)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 課程內容說明 2. 線上教學、學習操作 3. 感染控制的發展概況 	面授(2小時)																																							
2(3/01)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 感染控制的定義與特性 2. 感染控制的重要性 3. 臨床感染相關因素 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 線上非同步教學的討論 2. 翻轉教室的參與討論 																																							
3(3/08)	病人安全 <ol style="list-style-type: none"> 1. 病人安全年度目標 2. 病人安全的指標 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 線上非同步教學的討論 2. 翻轉教室的參與討論 																																							
4(3/15)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 護理活動的內涵 2. 護理人員在感染控制中所扮演的角色 3. 手部衛生作業 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 線上非同步教學的討論 2. 翻轉教室的參與討論 																																							
5(3/22)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 隔離措施介紹 2. 個人防護措施的定義 3. 個人防護措施與裝置有哪些 4. 正確的使用個人防護措施 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 線上同步教學的討論 2. 翻轉教室的參與討論 																																							
6(3/29)	<ol style="list-style-type: none"> 1. AIDS 傳染途徑 	1. 線上非同步教學的討論																																							

		2. AIDS 的預防	論 2.翻轉教室的參與討論
	7(4/05)	1. 臺灣傳染病的現況 2. 法定傳染病的預防	1.線上非同步教學的討論 2.翻轉教室的參與討論
	8(4/12)	1. 醫療人員預防接種指引 2. 預防接種的種類、優先順序	1.線上非同步教學的討論 2.翻轉教室的參與討論
	9(4/19)	1. 臨床案例研讀討論 2. 期中考(面授)	面授(2 小時)
	10(4/26)	1. 侵入性醫療處置照護措施 2. 基本無菌 3. 穿刺與引流 4. 消毒與滅菌	1.線上非同步教學的討論 2.翻轉教室的參與討論
	11(5/03)	1. 新興感染症介紹(2) 2. Cov-19 3. 新興感染症介紹(1) 4. SARS、流感 5. 2. 新興感染症的預防措施	1.線上非同步教學的討論 2.翻轉教室的參與討論
	12(5/10)	1. 醫療院所中針扎的現況 2. 針扎的原因 3. 針扎的處理機制及流程	1.線上非同步教學的討論 2.翻轉教室的參與討論
	13(5/17)	Bundle Care(1) 1. 中心導管相關感染現況、相關因素 2. Bundle care(CVP)	1.線上非同步教學的討論 2.翻轉教室的參與討論
	14(5/24)	Bundle Care(2) 1. 泌尿道感染現況、相關因素 2. Bundle care(Foley)	1.線上同步教學的討論 2.翻轉教室的參與討論
	15(5/31)	1. 傷口照護與感染控制 2. 傷口種類、評估、照護原則	1.線上非同步教學的討論 2.翻轉教室的參與討論
	16(6/07)	1. 燒燙傷病人感染管制措施 2. 疥瘡感染管制措施	1.線上非同步教學的討論 2.翻轉教室的參與討論
	17(6/14)	1.老人照護感染控制與環境衛生	1.線上非同步教學的討論 2.翻轉教室的參與討論
	18(6/21)	1. 課程反思、討論 2. 期末考(面授)	面授(2 小時)
四	教學方式	(有包含者請打✓, 可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上課程主要及補充教材	

		<input checked="" type="checkbox"/> 2. 提供線上非同步教學 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 有線上教師或線上助教 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 提供面授教學，次數： <u>3</u> 次，總時數： <u>6</u> 小時 <input checked="" type="checkbox"/> 5. 提供線上同步教學，次數： <u>2</u> 次，總時數： <u>4</u> 小時 <input type="checkbox"/> 6. 其它：(請說明)
五	學習管理系統	<p>呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選)</p> <p>1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理</p> <input checked="" type="checkbox"/> 個人資料 <input checked="" type="checkbox"/> 課程資訊 <input type="checkbox"/> 其他相關資料管理功能 <p>2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能</p> <input checked="" type="checkbox"/> 最新消息發佈、瀏覽 <input checked="" type="checkbox"/> 教材內容設計、觀看、下載 <input checked="" type="checkbox"/> 成績系統管理及查詢 <input checked="" type="checkbox"/> 進行線上測驗、發佈 <input checked="" type="checkbox"/> 學習資訊 <input checked="" type="checkbox"/> 互動式學習設計(聊天室或討論區) <input checked="" type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現 <input type="checkbox"/> 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	<p>(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等)</p> <p>1. 面授</p> <p>2. 線上非同步：</p> <p>(1) Email 連繫：sxc46851@sunrise.hk.edu.tw</p> <p>(2) LINE 群組連繫</p> <p>(3) 創課系統留言板、討論區</p> <p>3. 同步遠距教學：分組議題討論</p>
七	作業繳交方式	<p>(有包含者請打✓，可複選)</p> <input checked="" type="checkbox"/> 提供線上說明作業內容 <input checked="" type="checkbox"/> 線上即時作業填答 <input checked="" type="checkbox"/> 作業檔案上傳及下載 <input checked="" type="checkbox"/> 線上測驗 <input checked="" type="checkbox"/> 成績查詢 <input type="checkbox"/> 其他做法(請說明)
八	成績評量方式	<p>(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率，合計 100%)</p> <p>1. 期中考試</p> <p>2. 期末考試</p> <p>3. 線上作業繳交</p> <p>4. 線上測驗</p> <p>5. 線上問題討論</p> <p>6. 線上數位教材閱讀</p> <p>7. 課程完成度</p> <p>以 Rubic 尺規作為成績評量準則。 例如一位學生學期考試平均 85 分，作業及測驗平均 90 分，線上問題討論平</p>

均 85 分，數位教材閱讀及課程完成度皆 100%。
分數則為 $16+18+16+20+20=90$ 。

評量項目	16-20	10-15	6-9	1-5
期中考試 期末考試	平均分數達 85-100	平均分數達 75-84	平均分數達 65-74	平均分數達 65 以下
線上作業 線上測驗	平均分數達 85-100	平均分數達 75-84	平均分數達 65-74	平均分數達 65 以下
線上問題討論	平均分數達 85-100	平均分數達 75-84	平均分數達 65-74	平均分數達 65 以下
線上數位教材 閱讀	90-100%	80-89%	70-79%	69%以下
課程完成度	90-100%	80-89%	70-79%	69%以下

九 上課注意事項

1. 期中、期末考試至校面授。
2. 每位同學應於問題回答區回答問題，逾時不候，當次就 0 分。
3. 線上作業補交，成績以 7 折計算。
4. 線上測驗，無法補作測驗。

弘光科技大學網路教學計畫申請書

申請日期：110年10月15日

一、申請人基本資料

姓名：許慈芳 職稱：助理教授 系(科、所)所名稱：化妝品應用系

E-mail：tzufang@hk.edu.tw 聯絡電話：分機 5319

▶開課教師實施網路教學能力與經驗

- 是否熟悉本校圖書資訊處網路教學平台：是 否。
 - 是否曾接受補助經費有無；加計鐘點有無。
- 若有，請填寫每次的補助情形：

序號	學年	學期	課程名稱 (學制別、系所班)	學分數	加計鐘點	本校經費補助說明(含金額)
1	104	2	化妝品功能性評估特論	2	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否	12,000 元
2	105	1	生理學(一)	2	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否	
3	108	1	化妝品有效性分析(含實驗)	2	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否	
4	109	2	美容營養學	2	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否	

- 是否曾參與相關研習有無 若有，請填寫參與情形：

序號	學年	學期	研習名稱	時數	辦理單位	備註
1						
2						

- 是否為單元教學 否 是，請填寫教師網路教學實施貢獻度比例(合計 100%)：_____。
- 其他說明：

二、課程基本資料

1.課程名稱：美容營養學 學分數：2 時數：2 選課號：__

2.課程適合網路教學程度說明：

在化妝品產業中，除了傳統的外用保養品開發外，近年來以美肌為訴求的保健品、食品等吃的保養品更是日益蓬勃發展。本課程美容營養學開設於化妝品應用系低年級之選修課程，旨為學生提供更多元的學習視野。部分學生在過去的高中職學習經驗中具備簡單營養學基礎，期在本課程中能由過去的基礎延伸學習，故本課程期待能讓同學透過打破教學空間限制，依據自己的學習能力與習慣，調整學習進度。而飲食營養與生活息息相關，也期待能讓同學保留少部分的時間進行多元化的討論與互動。

3.課程為首次申請實施網路教學：

是

否 最近一次開設學年/學期：109 學年 2 學期

請針對實施方式、內容、規劃等更新部分詳細說明：部份教學參考資料(PPT)及預備課更新

4. 課程是否需申請科技助理：是 否 教學發展中心簽核：_____

擬：保留1102學期數位TA名額

教學發展中心林敬耘
行政助理

110.10.18
教學發展中心林仕玲
學生學習促進組組長

教學發展中心熊德筠
主任

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

5.面授教室需求說明：(如需普通教室、專業教室，電腦教室，視聽教室或實作教室)

普通教室

6.課程所需軟硬體設備需求說明：(若有特殊軟體需先會辦圖書資訊處)

無

圖書資訊處回覆：

三、課程綱要

如附件(大專校院遠距教學課程-教學計畫大綱)

四、教師實施網路教學，不得違反智慧財產權，智慧財產宣導相關網頁 <http://ilc.hk.edu.tw/web/isms/>

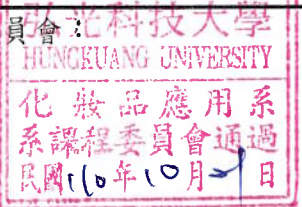
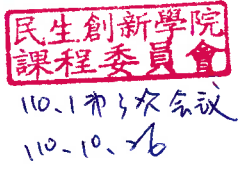

保護智慧財產權案例分享

<http://www.tipo.gov.tw/lp.asp?ctNode=7683&CtUnit=3764&BaseDSD=7&mp=1>

■已詳閱智慧財產宣導相關網頁及保護智慧財產權分享案例。

教師簽名：

五、審查歷程與結果

系(科、所)課程委員會會議時間： 	教材內容與設計符合適切性： <input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 審查結果： <input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過
院課程委員會會議時間： 	審查結果： <input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過
校課程委員會會議時間： 	審查結果： <input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過
網路教學委員會會議時間：	審查結果： <input type="checkbox"/> 通過 獎勵金額新台幣 _____ 元整 加計鐘點： <input type="checkbox"/> 是 _____ 小時， <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 不通過
教務會議會議時間：	審查結果： <input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

附表：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大專校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：110學年度2學期 (本學期是否為新開設課程：是 否)

壹、課程基本資料 (有包含者請於打)

1.	課程名稱	美容營養學
2.	課程英文名稱	Beauty Nutrition
3.	教學型態	<input checked="" type="checkbox"/> 非同步遠距教學 <input type="checkbox"/> 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校：_____ 系所：_____
4.	授課教師姓名及職稱	許慈芳 助理教授
5.	師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 專業系所聘任 <input type="checkbox"/> 通識中心聘任 <input type="checkbox"/> 以上合聘 <input type="checkbox"/> 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	民生創新學院 化妝品應用系
7.	課程學制	<input type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 進修學士班 <input type="checkbox"/> 學士班在職專班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 碩士班在職專班 <input type="checkbox"/> 博士班 <input type="checkbox"/> 學院 (<input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制) <input checked="" type="checkbox"/> 專科 (<input checked="" type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制) <input type="checkbox"/> 進修專校 <input type="checkbox"/> 進修學院 (<input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 碩士在職專班) <input type="checkbox"/> 學位學程 (<input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制 <input type="checkbox"/> 碩士班) <input type="checkbox"/> 學分學程
8.	部別	<input type="checkbox"/> 日間部 <input checked="" type="checkbox"/> 進修部(夜間部) <input type="checkbox"/> 其他
9.	科目類別	<input type="checkbox"/> 共同科目 <input type="checkbox"/> 通識科目 <input type="checkbox"/> 校定科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 教育科目 <input type="checkbox"/> 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	<input type="checkbox"/> 教育部定 <input type="checkbox"/> 校定 <input type="checkbox"/> 院定 <input type="checkbox"/> 所定 <input checked="" type="checkbox"/> 系定 <input type="checkbox"/> 其他
11.	開課期限(授課學期數)	<input checked="" type="checkbox"/> 一學期(半年) <input type="checkbox"/> 二學期(全年) <input type="checkbox"/> 其他
12.	選課別	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	2 (非同步遠距教學，請填平均每週面授時數)
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	25
17.	全英語教學	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱：_____ <input type="checkbox"/> 國內主播 <input type="checkbox"/> 國內收播 <input type="checkbox"/> 境外專班 <input type="checkbox"/> 雙聯學制 <input type="checkbox"/> 其他
19.	課程平台網址 (非同步教學必填)	
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	

貳、課程教學計畫

一	教學目標	<p>一、提供保健品、美容食品、營養補充品之正確使用知識。</p> <p>二、利用新產品分享、說明，提高學生對本學科的理解能力及興趣。</p> <p>三、建立三大營養素、維生素及礦物質的基礎概念。</p> <p>四、連結生活與飲食習慣漸進式的培養學生對美容營養學之興趣。</p> <p>五、學習食物進入人體後，消化吸收路徑與機轉，應用於日常保健與健康管理。</p>																																																									
二	適合修習對象	化妝品應用系學士班學生																																																									
三	課程內容大綱	<p>(請填寫每週次的授課內容及授課方式)</p> <table border="1" data-bbox="459 488 1390 1361"> <thead> <tr> <th>週次</th> <th>授課內容</th> <th>授課方式</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>一</td> <td>課程說明 (教學目標、內容、方法與評量簡介)</td> <td>面授</td> </tr> <tr> <td>二</td> <td>營養與健康</td> <td>遠距教學</td> </tr> <tr> <td>三</td> <td>熱量營養素 1</td> <td>面授</td> </tr> <tr> <td>四</td> <td>熱量營養素 2</td> <td>遠距教學</td> </tr> <tr> <td>五</td> <td>熱量型營養素 3</td> <td>遠距教學</td> </tr> <tr> <td>六</td> <td>非熱量型營養素 1</td> <td>面授</td> </tr> <tr> <td>七</td> <td>非熱量型營養素 2</td> <td>遠距教學</td> </tr> <tr> <td>八</td> <td>非熱量型營養素 3</td> <td>遠距教學</td> </tr> <tr> <td>九</td> <td>期中考</td> <td>面授</td> </tr> <tr> <td>十</td> <td>均衡飲食健康計畫 1</td> <td>遠距教學</td> </tr> <tr> <td>十一</td> <td>均衡飲食健康計畫 2</td> <td>面授</td> </tr> <tr> <td>十二</td> <td>皮膚健康與飲食營養 1</td> <td>遠距教學</td> </tr> <tr> <td>十三</td> <td>皮膚健康與飲食營養 2</td> <td>面授</td> </tr> <tr> <td>十四</td> <td>皮膚健康與飲食營養 3</td> <td>遠距教學</td> </tr> <tr> <td>十五</td> <td>美容營養實務應用 1</td> <td>面授</td> </tr> <tr> <td>十六</td> <td>美容營養實務應用 2</td> <td>遠距教學</td> </tr> <tr> <td>十七</td> <td>美容營養實務應用 3</td> <td>面授</td> </tr> <tr> <td>十八</td> <td>期末考</td> <td>面授</td> </tr> </tbody> </table> <p>1.請以實際上課週次填報。</p> <p>2.若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12週)，則需於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。</p> <p>備註:</p>	週次	授課內容	授課方式	一	課程說明 (教學目標、內容、方法與評量簡介)	面授	二	營養與健康	遠距教學	三	熱量營養素 1	面授	四	熱量營養素 2	遠距教學	五	熱量型營養素 3	遠距教學	六	非熱量型營養素 1	面授	七	非熱量型營養素 2	遠距教學	八	非熱量型營養素 3	遠距教學	九	期中考	面授	十	均衡飲食健康計畫 1	遠距教學	十一	均衡飲食健康計畫 2	面授	十二	皮膚健康與飲食營養 1	遠距教學	十三	皮膚健康與飲食營養 2	面授	十四	皮膚健康與飲食營養 3	遠距教學	十五	美容營養實務應用 1	面授	十六	美容營養實務應用 2	遠距教學	十七	美容營養實務應用 3	面授	十八	期末考	面授
週次	授課內容	授課方式																																																									
一	課程說明 (教學目標、內容、方法與評量簡介)	面授																																																									
二	營養與健康	遠距教學																																																									
三	熱量營養素 1	面授																																																									
四	熱量營養素 2	遠距教學																																																									
五	熱量型營養素 3	遠距教學																																																									
六	非熱量型營養素 1	面授																																																									
七	非熱量型營養素 2	遠距教學																																																									
八	非熱量型營養素 3	遠距教學																																																									
九	期中考	面授																																																									
十	均衡飲食健康計畫 1	遠距教學																																																									
十一	均衡飲食健康計畫 2	面授																																																									
十二	皮膚健康與飲食營養 1	遠距教學																																																									
十三	皮膚健康與飲食營養 2	面授																																																									
十四	皮膚健康與飲食營養 3	遠距教學																																																									
十五	美容營養實務應用 1	面授																																																									
十六	美容營養實務應用 2	遠距教學																																																									
十七	美容營養實務應用 3	面授																																																									
十八	期末考	面授																																																									
四	教學方式	<p>(有包含者請打✓，可複選)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上課程主要及補充教材</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 2. 提供線上非同步教學</p> <p><input type="checkbox"/> 3. 有線上教師或線上助教</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 4. 提供面授教學，次數：9次，總時數：18小時</p> <p><input type="checkbox"/> 5. 提供線上同步教學，次數：__次，總時數：__小時</p> <p><input type="checkbox"/> 6. 其它：(請說明)</p>																																																									
五	學習管理系統	<p>呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選)</p> <p>1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 個人資料</p>																																																									

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

		<input checked="" type="checkbox"/> 課程資訊 <input type="checkbox"/> 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 <input checked="" type="checkbox"/> 最新消息發佈、瀏覽 <input checked="" type="checkbox"/> 教材內容設計、觀看、下載 <input checked="" type="checkbox"/> 成績系統管理及查詢 <input checked="" type="checkbox"/> 進行線上測驗、發佈 <input type="checkbox"/> 學習資訊 <input checked="" type="checkbox"/> 互動式學習設計(聊天室或討論區) <input type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現 <input type="checkbox"/> 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) tzufang@hk.edu.tw, LINE, office hours
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓, 可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上說明作業內容 <input type="checkbox"/> 2. 線上即時作業填答 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 作業檔案上傳及下載 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 線上測驗 <input checked="" type="checkbox"/> 5. 成績查詢 <input type="checkbox"/> 6. 其他做法(請說明)
八	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率, 合計 100%) 線上學習歷程和參與度(觀看教材 30%、線上測驗 20%、互動討論 10%)、期中筆試 20%、期末線上考試 20%, 共計 100%。
九	上課注意事項	各項考試時間依公告規定進行, 不接受婚、喪以外之個人因素要求補考、提前考等情形發生。

討論：略。

決議：照案通過。

(附件一)

110.1 學期第 3 次校課程委員會議資料修訂

案由 項次	修訂項目	單 位	修 訂 內 容
案由一	擬開選修	資工系	日間部四技三年級，「電腦網路」任課教師修正為「陳富國」。 P.10

(附件二)

弘光科技大學境外學生華文能力分級及修課實施準則草案

11900-023

中華民國 110 年 9 月 8 日華語文中心會議訂定通過

中華民國 110 年 11 月 29 日通識教育中心課程委員會議訂定通過

中華民國 110 年 12 月 14 日校課程委員會議通過

(修正歷程詳全條文末)

- 一、弘光科技大學(以下簡稱本校)為因應國際化趨勢,及依照學生的華文能力差異給予適當的修課規劃,並提供境外生(含外籍生及僑生)學習華語文參考,特訂定弘光科技大學境外學生華文能力分級及修課實施準則(以下簡稱本準則)。
- 二、實施方式:

學生如持有入學前2年內之「華語文能力測驗 TOCFL」或「新漢語水平考試HSK」證書者,則得以證書級數予以分級,詳如附表一。其餘學生由本校華語文中心統一實施華語能力測驗予以分級。
- 三、課程分級:
 1. 境外生得選修華語文課程以抵免通識應修學分。
 2. 境外生入學中文能力如未具華語文能力測驗 TOCFL 基礎級或新漢語水平考試 HSK 四級者,大一及大二應修習及格本校華語文中心開設課程特別班四學期(每學期一門),如附表二。
 3. 境外生入學中文能力符合華語文能力測驗 TOCFL 基礎級或新漢語水平考試 HSK 四級者,大一得選修本校華語文中心開設課程特別班進階華語課程(每學期一門),如附表三。
 4. 境外生可憑入學前2年內之「華語文能力測驗 TOCFL」或「新漢語水平考試 HSK」證書者,測驗級別為高階級(含)以上或 HSK 六級,可辦理抵免中文閱讀與書寫(一)(二)。
- 四、境外生若華語文能力測驗 TOCFL 進階級或新漢語水平考試 HSK 五級者,則適用本校通識教育課程修課機制,未達前述級別者須填「弘光科技大學非華語系學生通識課程修課計畫表」,經通識教育中心審核通過後,做為修課依據。
- 五、境外生通識教育課程依各系科目總表之畢業學分為原則,其學分數安排如下:
 1. 核心通識課程:4學分。
 2. 基礎及分類通識課程:10至24學分。

3. 華語文中心開設課程：4至16學分。(含初級華語(一)(二)、進階華語(一)(二)各4學分)

六、本準則法若有未盡事宜，悉依本校相關法規辦理。

七、本準則經華語文中心會議及華語文中心課程委員會審議通過後，送通識教育中心課程委員會議審議，並提送校課程委員會議通過後施行，修正時亦同。

附表一：國家華語測驗推動工作委員會華語文能力測驗分級表

CEFR	華語文能力測驗 TOCFL		新漢語水平考試 HSK	
	通過等級	詞彙量	通過等級	詞彙量
under A1	-	-	一級	150
			二級	300
A1	Level 1 入門級	500	三級	600
A2	Level 2 基礎級	1000	四級	1200
B1	Level 3 進階級	2500	五級	2500
B2	Level 4 高階級	5000	六級	5000 及以上
C1	Level 5 流利級	8000	-	-
C2	Level 6 精通級	8000 以上	-	-

附表二：華語文能力分級未達 TOCFL 基礎級或 HSK 四級應修華語文課程

一年級上學期	一年級下學期	二年級上學期	二年級下學期
初級華語(一) (4學分)	初級華語(二) (4學分)	進階華語(一) (4學分)	進階華語(二) (4學分)

附表三：華語文能力分級達 TOCFL 基礎級或 HSK 四級得選修華語文課程

一年級上學期	一年級下學期
進階華語(一) (4學分)	進階華語(二) (4學分)

弘光科技大學境外學生通識課程修課計畫表

日四技 日二技 _____系 _____年 _____班

學號 _____ 姓名 _____ 聯絡電話 _____

華語能力 CEFR _____ 級別	華語文中心	
--------------------	-------	--

華語文課程抵免通識應修學分規劃表

通識課程		學分	華語課程抵免	擬修學期	備註	
核心通識	人文精神(一)	2				
	人文精神(二)	2				
基礎通識	語文	英文(一)				
		英文(二)				
		中文閱讀與書寫(一)				
		中文閱讀與書寫(二)				
	創意	創意概論	2			
		創新思維與應用	2			
	資訊	應用程式設計	2			
	美學	美學	2			
	公民	民主與法治	2			
		歷史與文明	2			
體能	體育	2				
分類通識	人文藝術	2				
	社會科學	2				
	自然科學	2				
合 計						
畢業需修滿 _____ 學分數(含畢業門檻服務學習(一)(二))						
開課單位	華語相關課程	學分數	修課學期	備註		
華語文中心	初級華語(一)	4		一上		
	初級華語(二)	4		一下		
	進階華語(一)	4		一上、二上		
	進階華語(二)	4		一下、二下		
合計學分數		_____ 學分				

註：正本留存通識教育中心，影本提供教務處註冊組、學生及華語文中心存查

通識教育中心助理	通識教育中心主任	導師	系主任
教務處註冊組	教務處註冊組長	教務處秘書	教務長

(附件三)

弘光科技大學華語文中心課程委員會設置要點草案

11900-025

中華民國110年11月10日制定華語文中心會議訂定通過

中華民國110年12月14日修訂校課程委員會訂定

(修正歷程詳全條文末)


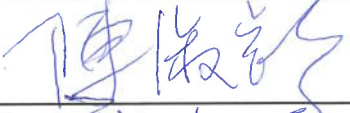

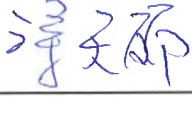
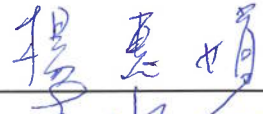
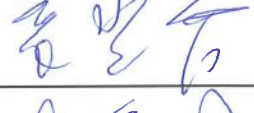

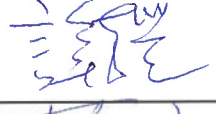

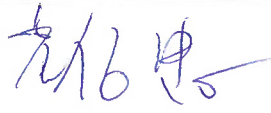



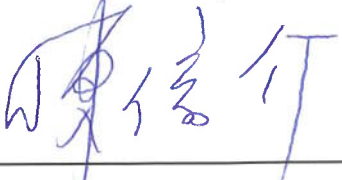
- 一、弘光科技大學華語文中心(以下簡稱本中心)為有效規劃華語文課程及管理教師教學品質相關事宜，依據弘光科技大學華語文中心設置要點第五條之規定，設立課程委員會(以下簡稱本委員會)，並訂定華語文中心課程委員會設置要點(以下簡稱本要點)。
- 二、本委員會置委員五至七人，由以下人員組成：
 1. 當然委員：

國際暨兩岸事務處國際長擔任主任委員及召集人，本中心主任擔任執行秘書、通識教育中心主任。
 2. 遴選委員：

由本中心會議遴選本校具相關專長專兼任教師，簽請校長同意後聘任之。任期一年。
- 三、本委員會每學期至少召開一次會議，由國際暨兩岸事務處國際長召集，必要時得召開臨時會議。如主任委員因故不能出席時，由本中心主任擔任之。
- 四、本委員會須有二分之一以上委員出席始得開會，討論事項須經出席委員二分之一以上同意，始得做成決議。
- 五、本委員會之職掌如下：
 1. 審議本校華語文課程開設相關事宜。
 2. 審議本校華語文課教學品質相關事宜。
 3. 審議本校華語文課程教材及教具開發相關事宜。
 4. 其他與華語文課程及教學相關事宜。
- 六、本委員會開會時得視需要邀請校外具有「教育部對外華語教學能力證書」華語教師列席。
- 七、本委員會校外委員得支領出席費及交通費。
- 八、本要點經本中心中心會議審議並經校課程委員會通過後施行，修正時亦同。

110學年度 第1學期 第3次校課程委員會簽到單 (出席)

會議日期、時間：110年12月14日(週二)上午11:00

序號	單位名稱	簽名欄	體溫
1	教務處		36.2
2	護理學院		
3	護理系(所)		36.1
4			36.2
5	護理科		
6			36.2
7	後護系		36.4
8			36.
9	智慧科技學院		36.5
10	環境與安全衛生工程系、環境工程所及 職業安全與防災研究所		36.3
11			
12	資訊工程系		36.2
13			36.3
14	生物醫學工程系		36.3
15			36.1

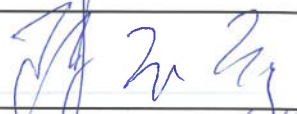
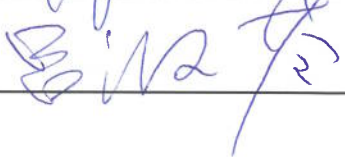



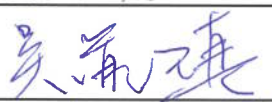
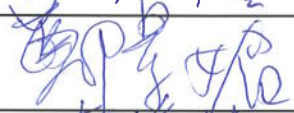
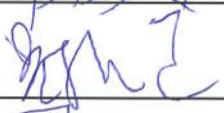

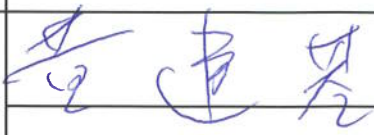
110學年度 第1學期 第3次校課程委員會簽到單 (出席)

會議日期、時間：110年12月14日(週二)上午11:00

序號	單位名稱	簽名欄	體溫
16	醫療健康學院	陳慧芬	35.3
17	生物科技系(所)	程詠慧	36.1
18		張真麗	36.3
19	動物保健學士學位學程	鄭麗敏	36.4
20		林老師請假	
21	物理治療系		
22			
23	語言治療與聽力學系	鄭湘昆	35.6
24			
25	營養系暨營養醫學所	邱雅鈴	36.0
26		王雪芳	36.4
27	老人福利與長期照顧事業系(所)	余新欣	36.0
28		李為中	36.3
29	健康事業管理系	李怡慶	36.3
30		林老師請假	

110學年度 第1學期 第3次校課程委員會簽到單 (出席)

會議日期、時間：110年12月14日(週二)上午11:00

序號	單位名稱	簽名欄	體溫
31	民生創新學院		36.5
32	食品科技系(所)		35.9
33			
34	幼兒保育系		35.8
35			
36	化妝品應用系(所)		36.4
37			
38	美髮造型設計系		36.3
39			
40	餐旅管理系		36.2
41			
42	國際溝通英語系		36.3
43			
44	文化創意產業系		36.2
45			
46	運動休閒系		36.5
47			
48	多媒體遊戲發展與應用系		35.9
49			

民生創新學院

110學年度 第1學期 第3次校課程委員會簽到單 (出席)

會議日期、時間：110年12月14日(週二)上午11:00

	序號	單位名稱	簽名欄	體溫
通識教育中心	50	通識教育中心	李淑嫻	36.3
	51		傅向峰	36.1
校安暨軍訓室	52	校安暨軍訓室	康安	36.2
	53			
	54	推廣教育中心		
	55	教學發展中心	熊德百	36.2
學生代表	56	護理學院(護理系)		
	57	醫護健康學院(健管系)		
	58	民生創新學院(運休系)		
	59	智慧科技學院(醫工系)		

110學年度 第1學期 第3次校課程委員會簽到單 (列席)

會議日期、時間：110年12月14日(週二)上午11:00

序號	單位	簽名欄	體溫
1	教務處副教務長	王淑貞	36.3
2	教務處秘書	蔡曼雅	36.1
3	國際處	蔡曼雅 蔡曼雅	36.2
4	國際處	陳佳仁 蔡靜玟	35.6
5	教務處綜合業務組	陳淑貞	35.8
6	教務處註冊組	陳淑貞	36.5
7	教務處課務組	華家宜	36.2
8	教務處課務組	陳金華	36.3
9	教務處課務組	黃玉馨	36.5
10	教務處課務組	沈鈺萱	36.9
11	教務處課務組	陳淑貞	
12	教學發展中心	李怡慶	36.3
13	教學發展中心	郭淑娟	35.8
14	教學發展中心	林仕玲	36.3
15	教學發展中心	郭淑娟 (2)	35.8