

附表 2：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第 6 條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：105 學年度 1 學期 (本學期是否為新開設課程：是
否)

壹、課程基本資料 (有包含者請於打)

1.	課程名稱	英文簡報
2.	課程英文名稱	English Presentation Skills and Strategies
3.	教學型態	<input checked="" type="checkbox"/> 非同步遠距教學 <input type="checkbox"/> 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校： 系所：
4.	授課教師姓名及職稱	谷永誠，助理教授
5.	師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 專業系所聘任 <input type="checkbox"/> 通識中心聘任 <input type="checkbox"/> 以上合聘 <input type="checkbox"/> 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	弘光科技大學應用英語系
7.	課程學制	<input checked="" type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 進修學士班 <input type="checkbox"/> 學士班在職專班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 碩士班在職專班 <input type="checkbox"/> 博士班 <input type="checkbox"/> 學院 (<input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制) <input type="checkbox"/> 專科 (<input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制) <input type="checkbox"/> 進修專校 <input type="checkbox"/> 進修學院 (<input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 碩士在職專班) <input type="checkbox"/> 學位學程 (<input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制 <input type="checkbox"/> 碩士班) <input type="checkbox"/> 學分學程
8.	部別	<input type="checkbox"/> 日間部 <input checked="" type="checkbox"/> 進修部(夜間部) <input type="checkbox"/> 其他
9.	科目類別	<input type="checkbox"/> 共同科目 <input type="checkbox"/> 通識科目 <input type="checkbox"/> 校定科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 教育科目 <input type="checkbox"/> 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	<input type="checkbox"/> 教育部定 <input type="checkbox"/> 校定 <input type="checkbox"/> 院定 <input type="checkbox"/> 所定 <input checked="" type="checkbox"/> 系定 <input type="checkbox"/> 其他
11.	開課期限(授課學期數)	<input checked="" type="checkbox"/> 一學期(半年) <input type="checkbox"/> 二學期(全年) <input type="checkbox"/> 其他
12.	選課別	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 其他
13.	學分數	2 學分
14.	每週上課時數	0.67 小時
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	60
17.	全英語教學	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱： <input type="checkbox"/> 國內主播 <input type="checkbox"/> 國內收播 <input type="checkbox"/> 境外專班 <input type="checkbox"/> 雙聯學制

		<input type="checkbox"/> 其他
19.	課程平台網址 (非同步教學必填)	E-learning 智慧大師 或弘 MOOCs
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	

貳、課程教學計畫

一	教學目標	<p>This course is designed to provide students with a strong foundation in the theory, practice, and technology of making oral presentations. Making a presentation in a foreign language requires not only confidence and strong oral communication skills, it also demands preparation, forethought, and practice. Students in this class will be responsible for giving a presentation in English based on a research project. Therefore, in addition to teaching students the important aspects of presentations (both on a macro and micro level), they will go through the process of choosing a research topic, how to do research (selecting sources, formulating questions, and collecting evidence and information), and how to analyze the research and present it in an intelligible and competent manner.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Students will gain confidence communicating/conversing in front of/with an audience. 2. Students will be able to use presentation technology confidently. 3. Students will know the difference between a strong presentation and a weak one, enabling them to prepare well for job interviews in the future. 		
二	適合修習對象	全校學生		
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式)		
		週次	授課內容	授課方式
		1	Presentation skills: What's the point? What's the purpose? What is a research project?	面授教學
		2	How to create a good research question. Preparing a research plan.	遠距教學
		3	Doing research: Finding sources, taking notes, surveys, questionnaires.	遠距教學
		4	Presentations I: What is a good presentation? What tools do you need?	遠距教學
		5	Create a research plan and begin to prepare a list of sources.	遠距教學

		6	Presentations II: Doing a presentation without technology	遠距教學
		7	Presentations III: Doing a presentation with technology	遠距教學
		8	Preparing for the first presentation	遠距教學
		9	PRACTICE GROUP PRESENTATION (5 MINUTES)	面授教學
		10	Presentations IV-A: Other than powerpoint, what software is there? Instructor will introduce Prezi. In groups, students will find one presentation software available and present it to the class. What are the advantages and disadvantages?	遠距教學
		11	Presentations IV-B: Instructor will discuss the different presentation software that students found.	遠距教學
		12	Organizing your research	遠距教學
		13	Putting research into the presentation format	遠距教學
		14	Writing a conclusion	遠距教學
		15	Preparing for the presentation	面授教學
		16	Final Presentations and Feedback	面授教學
		17	Final Presentations and Feedback	面授教學
		18	Final Presentations and Feedback	面授教學
四	教學方式	<p>(有包含者請打✓，可複選)</p> <p>✓1. 提供線上課程主要及補充教材</p> <p>✓2. 提供線上非同步教學</p> <p>✓3. 有線上教師或線上助教</p> <p>✓4. 提供面授教學，次數：__6__次，總時數：__12__小時</p> <p><input type="checkbox"/> 5. 提供線上同步教學，次數：__次，總時數：__小時</p> <p><input type="checkbox"/> 6. 其它：(請說明)</p>		
五	學習管理系統	<p>呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選)</p> <p>1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 個人資料 ✓ 課程資訊 ✓ 其他相關資料管理功能 <p>2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 最新消息發佈、瀏覽 ✓ 教材內容設計、觀看、下載 ✓ 成績系統管理及查詢 ✓ 進行線上測驗、發佈 ✓ 學習資訊 ✓ 互動式學習設計(聊天室或討論區) 		

		<input checked="" type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現 <input type="checkbox"/> 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	（包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等） 1. 上課時間 E-learning 線上討論 2. 教師信箱: seth.clippard@gmail.com 3. Line ID: cliptastic
七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上說明作業內容 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 線上即時作業填答 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 作業檔案上傳及下載 <input type="checkbox"/> 4. 線上測驗 <input checked="" type="checkbox"/> 5. 成績查詢 <input type="checkbox"/> 6. 其他做法（請說明）
八	成績評量方式	期中考，期末考
九	上課注意事項	