附表 2: 大專校院遠距教學課程-教學計畫大綱

填表說明:

- 1. 依據大學遠距教學實施辦法第 6 條,各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研議,提經教務會議通過後實施,並報教育部備查,且應公告於網路上供查詢。
- 2. 教學計畫大綱如下,課程教學計畫連結網址,請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位,且能有效連結閱覽,才予以備查。
- 3. 本件提報大綱為基本填寫項目,實際撰寫內容格式,學校可依需求進行調整設計。

學校名稱: __弘光科技大學___

開課期間: 106 學年度 2 學期 (本學期是否為新開設課程: □是 ■否)

壹、 課程基本資料 (有包含者請於□打✓)

		· — ·
1.	課程名稱	創業管理
2.	課程英文名稱	Entrepreneurship management
3.	教學型態	☑非同步遠距教學
		□同步遠距教學主播學校
		請填列本門課程之收播學校與系所:
		(1)學校:弘光科技大學 系所:餐旅管理系
4.	授課教師姓名及職稱	王瑞 副教授
5.	師資來源	☑專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘
		□其他
6.	開課單位名稱	餐旅管理系
	(或所屬學院及科系所名稱)	
7.	課程學制	☑學士班 □進修學士班 □學士班在職專班
		□碩士班 □碩士班在職專班 □博士班
		□學院(□二年制 □四年制)
		□專科(□二年制 □四年制) □進修專校
		□進修學院(□二技 □四技 □碩士在職專班)
		□學位學程(□二年制 □四年制 □碩士班)
		□學分學程
8.	部別	☑日間部 □進修部(夜間部) □其他
9.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目
1.0		☑專業科目 □教育科目 □其他
10.	部校定	□教育部定
	(本課程由那個單位所定)	□校定 □院定 □所定 ☑系定 □其他
11.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) □二學期(全年) □其他
12.	選課別	□必修 ☑選修 □其他
13.	學分數	2學分
14.	每週上課時數	2 小時/週 (非同步遠距教學,請填平均每週面授時數)
15.	開課班級數	1班
16.	預計總修課人數	50人
17.	全英語教學	□是 ☑否
18.	國外學校合作遠距課程	國外合作學校與系所名稱:
	(有合作學校請填寫)	□國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制
		┃□其他

19.	課程平台網址(非同步教學必填)	http://elearning.hk.edu.tw/teach/index.php
20.	教學計畫 大綱檔案連結 網址	http://elearning.hk.edu.tw/learn/index.php

貳、課程教學計畫

		1.了解創	業管理基本概念與實務可能遭遇困難・並能掌握創	創業成敗之基本因素	- 0
	教學目標	2.能了解創業人格特質、心智圖、創業九宮格等分析工具,並具備撰寫創業計畫書 能力。			
-		3.具備學術與實務整合能力。			
		4.具備團隊合作與溝通協調能力。			
		5.具備資源整合與產品行銷能力。			
=	適合修習對象	大學部學生			
		(請填寫每週次的授課內容及授課方式)			
		週次	授課內容	授課方式	
		1	※課程介紹	面授	
	課程內容大綱	2	創業家精神與人格特質探究 (MBIT 人格特質施測)	遠距教學+	
		3	創業相關文獻、資料研讀、說明 (心智圖練習 與運用)	遠距教學+	
		4	國慶日放假一天 (開店閱讀- 申五性餐飲)	遠距教學+評量3	
		5	創新策略及其發展趨勢 (作業 1- 繳交 開店閱讀申五性餐飲開店心得)	遠距教學	
		6	申五性餐飲開店心得 (作業2-繪製心智圖)	遠距教學	
		7	創業成功因素分析 (創業九宮格說明與練習)	遠距教學	
		8	創業失敗因素分析 (創業九宮格說明與練習)	遠距教學	
三		9	期中作業(<mark>作業 3</mark> -繳交創業九宮格)	遠距教學	
		10	網路行銷與網路創業探討 (業界專家協同教學)	遠距教學	
		11	創業財務分析與預測 (業界專家協同教學)	遠距教學+評量4	
		12	創業經營計畫書之探討與撰寫(一) -餐旅業之 外在環境、內部優勢分析	遠距教學+	
		13	創業經營計畫書之探討與撰寫(二) - 餐旅業 之 4P/4C 概念與因素分析	遠距教學+	
		14	創業經營計畫書之探討與撰寫(三) - 餐旅業 之服務品質模式	遠距教學+	
		15	創業經營計畫書之探討與撰寫(四)-餐旅業之 整合行銷的概念與因素	遠距教學	
		16	創業經營計畫書之探討與撰寫(四)-可行性分析	遠距教學	
				0.400 D00	

				遠距教學+	
		17	創業經營計畫書之評核指標說明	評量8	
		18	※期末書面報告	面授	
		(有包	含者請打√,可複選)		
			提供線上課程主要及補充教材		
	教學方式		提供線上非同步教學		
四	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,		. 有線上教師或線上助教	1 n±	
			. 提供面授教學,次數:2 次,總時數:4 . 提供線上同步教學,次數:16 次,總時	·	
			. 挺供級工門少教字,大数·10 头,總時 . 其它:(請說明)	数・02 小吋	
			容是否包含以下角色及功能		
			含者請打 () 可複選)		
		1. 提供	給系統管理者進行學習管理系統資料庫管	管理	
			個人資料		
			課程資訊		
			其他相關資料管理功能 ·教師(助教)、學生必要之學習管理系統:	- . 1 45	
五	學習管理系統		·我叫(助我)、字生必安之字自旨追示統, 最新消息發佈、瀏覽	刀凡	
1	于日日在水池		教材內容設計、觀看、下載		
			成績系統管理及查詢		
			進行線上測驗、發佈		
			學習資訊		
			互動式學習設計(聊天室或討論區)		
			各種教學活動之功能呈現		
			其他相關功能(請說明)		

		(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等)
		1. 提供教師電子信箱:mlwang@sunrise.hk.edu.tw
六	師生互動討論方式	2. 提供學生課業輔導時間 (office hour),並上網公告
		3. 提供網路教學線上討論平台
		4. 輔以 line 群組方式,與修課學生進行互動討論
		(有包含者請打√,可複選)
		☑ 1. 提供線上說明作業內容
		□ 2. 線上即時作業填答
セ	作業繳交方式	☑ 3. 作業檔案上傳及下載
		□ 4. 線上測驗
		☑ 5. 成績查詢
		□ 6. 其他做法(請說明)
		(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率)
		1. 線上教材閱覽:30%
八	成績評量方式	2. 個案討論與表現:20%
		3. 期中作業及上傳: 20%
		4. 期末報告及上傳:30%
		學生應依規定如期完成線上教材閱覽、線上討論,以及完成並上傳期
九	上課注意事項	中作業、期末報告。
/ [上外几心于穴	面授時間必須準時到課。