

附表 2：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第 6 條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱： 弘光科技大學

開課期間： 107 學年度 1 學期 (本學期是否為新開設課程： 是 否)

壹、課程基本資料 (有包含者請於打)

1.	課程名稱	管理學
2.	課程英文名稱	Fundamentals of Management
3.	教學型態	<input checked="" type="checkbox"/> 非同步遠距教學 <input type="checkbox"/> 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校：_____ 系所：_____
4.	授課教師姓名及職稱	涂聖忠 助理教授
5.	師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 專業系所聘任 <input type="checkbox"/> 通識中心聘任 <input type="checkbox"/> 以上合聘 <input type="checkbox"/> 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	管理學 醫療健康學院 資訊管理系
7.	課程學制	<input type="checkbox"/> 學士班 <input checked="" type="checkbox"/> 進修學士班 <input type="checkbox"/> 學士班在職專班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 碩士班在職專班 <input type="checkbox"/> 博士班 <input type="checkbox"/> 學院 (<input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制) <input type="checkbox"/> 專科 (<input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制) <input type="checkbox"/> 進修專校 <input type="checkbox"/> 進修學院 (<input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 碩士在職專班) <input type="checkbox"/> 學位學程 (<input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制 <input type="checkbox"/> 碩士班) <input type="checkbox"/> 學分學程
8.	部別	<input type="checkbox"/> 日間部 <input checked="" type="checkbox"/> 進修部(夜間部) <input type="checkbox"/> 其他
9.	科目類別	<input type="checkbox"/> 共同科目 <input type="checkbox"/> 通識科目 <input type="checkbox"/> 校定科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 教育科目 <input type="checkbox"/> 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	<input type="checkbox"/> 教育部定 <input type="checkbox"/> 校定 <input type="checkbox"/> 院定 <input type="checkbox"/> 所定 <input checked="" type="checkbox"/> 系定 <input type="checkbox"/> 其他
11.	開課期限(授課學期數)	<input checked="" type="checkbox"/> 一學期(半年) <input type="checkbox"/> 二學期(全年) <input type="checkbox"/> 其他
12.	選課別	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 其他
13.	學分數	3
14.	每週上課時數	1 節課(45 分鐘)(非同步遠距教學，請填平均每週面授時數)
15.	開課班級數	1 班
16.	預計總修課人數	40 人
17.	全英語教學	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱：_____ <input type="checkbox"/> 國內主播 <input type="checkbox"/> 國內收播 <input type="checkbox"/> 境外專班 <input type="checkbox"/> 雙聯學制 <input type="checkbox"/> 其他
19.	課程平台網址 (非同步教學必填)	http://tronclass.hk.edu.tw/
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	http://tronclass.hk.edu.tw/

FM-10420-B09

表單修訂日期：105.09.12

保存期限：5 年

貳、課程教學計畫

一	教學目標	1. 認識與了解管理的功能（規劃、組織、用人、領導及控制），並具備管理之相關知識。 2. 提升對管理整體之觀念，具備理解與實際靈活應用之能力，以期理論與實務相配合。 3. 強化問題分析與解決能力。 4. 增進對管理倫理與社會責任的理解。 5. 提升管理變革與創新能力。																																																									
二	適合修習對象	大一(含以上之年級)																																																									
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式) <table border="1" data-bbox="520 600 1410 1429"> <thead> <tr> <th data-bbox="520 600 639 663">週次</th> <th data-bbox="639 600 1066 663">授課內容</th> <th data-bbox="1066 600 1410 663">授課方式</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="520 663 639 703">1</td> <td data-bbox="639 663 1066 703">課程介紹、管理學概說</td> <td data-bbox="1066 663 1410 703">面授(3節)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="520 703 639 743">2</td> <td data-bbox="639 703 1066 743">管理者與管理</td> <td data-bbox="1066 703 1410 743">面授(1節)遠距(2節)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="520 743 639 784">3</td> <td data-bbox="639 743 1066 784">管理環境</td> <td data-bbox="1066 743 1410 784">面授(1節)遠距(2節)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="520 784 639 824">4</td> <td data-bbox="639 784 1066 824">管理倫理與社會責任</td> <td data-bbox="1066 784 1410 824">面授(1節)遠距(2節)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="520 824 639 864">5</td> <td data-bbox="639 824 1066 864">決策制定的基礎</td> <td data-bbox="1066 824 1410 864">面授(1節)遠距(2節)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="520 864 639 904">6</td> <td data-bbox="639 864 1066 904">規劃的基礎</td> <td data-bbox="1066 864 1410 904">面授(1節)遠距(2節)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="520 904 639 945">7</td> <td data-bbox="639 904 1066 945">組織的結構與設計</td> <td data-bbox="1066 904 1410 945">面授(1節)遠距(2節)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="520 945 639 985">8</td> <td data-bbox="639 945 1066 985">管理人力資源</td> <td data-bbox="1066 945 1410 985">面授(1節)遠距(2節)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="520 985 639 1025">9</td> <td data-bbox="639 985 1066 1025">期中考</td> <td data-bbox="1066 985 1410 1025">期中考</td> </tr> <tr> <td data-bbox="520 1025 639 1066">10</td> <td data-bbox="639 1025 1066 1066">管理變革與創新</td> <td data-bbox="1066 1025 1410 1066">面授(1節)遠距(2節)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="520 1066 639 1106">11</td> <td data-bbox="639 1066 1066 1106">個體行為的基礎</td> <td data-bbox="1066 1066 1410 1106">面授(1節)遠距(2節)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="520 1106 639 1146">12</td> <td data-bbox="639 1106 1066 1146">了解群體與管理工作團隊</td> <td data-bbox="1066 1106 1410 1146">面授(1節)遠距(2節)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="520 1146 639 1187">13</td> <td data-bbox="639 1146 1066 1187">激勵與獎酬員工</td> <td data-bbox="1066 1146 1410 1187">面授(1節)遠距(2節)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="520 1187 639 1227">14</td> <td data-bbox="639 1187 1066 1227">領導與信任</td> <td data-bbox="1066 1187 1410 1227">面授(1節)遠距(2節)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="520 1227 639 1267">15</td> <td data-bbox="639 1227 1066 1267">管理溝通與資訊</td> <td data-bbox="1066 1227 1410 1267">面授(1節)遠距(2節)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="520 1267 639 1308">16</td> <td data-bbox="639 1267 1066 1308">控制的基礎</td> <td data-bbox="1066 1267 1410 1308">面授(1節)遠距(2節)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="520 1308 639 1348">17</td> <td data-bbox="639 1308 1066 1348">作業管理</td> <td data-bbox="1066 1308 1410 1348">面授(1節)遠距(2節)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="520 1348 639 1429">18</td> <td data-bbox="639 1348 1066 1429">期末考</td> <td data-bbox="1066 1348 1410 1429">期末考</td> </tr> </tbody> </table>	週次	授課內容	授課方式	1	課程介紹、管理學概說	面授(3節)	2	管理者與管理	面授(1節)遠距(2節)	3	管理環境	面授(1節)遠距(2節)	4	管理倫理與社會責任	面授(1節)遠距(2節)	5	決策制定的基礎	面授(1節)遠距(2節)	6	規劃的基礎	面授(1節)遠距(2節)	7	組織的結構與設計	面授(1節)遠距(2節)	8	管理人力資源	面授(1節)遠距(2節)	9	期中考	期中考	10	管理變革與創新	面授(1節)遠距(2節)	11	個體行為的基礎	面授(1節)遠距(2節)	12	了解群體與管理工作團隊	面授(1節)遠距(2節)	13	激勵與獎酬員工	面授(1節)遠距(2節)	14	領導與信任	面授(1節)遠距(2節)	15	管理溝通與資訊	面授(1節)遠距(2節)	16	控制的基礎	面授(1節)遠距(2節)	17	作業管理	面授(1節)遠距(2節)	18	期末考	期末考
週次	授課內容	授課方式																																																									
1	課程介紹、管理學概說	面授(3節)																																																									
2	管理者與管理	面授(1節)遠距(2節)																																																									
3	管理環境	面授(1節)遠距(2節)																																																									
4	管理倫理與社會責任	面授(1節)遠距(2節)																																																									
5	決策制定的基礎	面授(1節)遠距(2節)																																																									
6	規劃的基礎	面授(1節)遠距(2節)																																																									
7	組織的結構與設計	面授(1節)遠距(2節)																																																									
8	管理人力資源	面授(1節)遠距(2節)																																																									
9	期中考	期中考																																																									
10	管理變革與創新	面授(1節)遠距(2節)																																																									
11	個體行為的基礎	面授(1節)遠距(2節)																																																									
12	了解群體與管理工作團隊	面授(1節)遠距(2節)																																																									
13	激勵與獎酬員工	面授(1節)遠距(2節)																																																									
14	領導與信任	面授(1節)遠距(2節)																																																									
15	管理溝通與資訊	面授(1節)遠距(2節)																																																									
16	控制的基礎	面授(1節)遠距(2節)																																																									
17	作業管理	面授(1節)遠距(2節)																																																									
18	期末考	期末考																																																									
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上課程主要及補充教材 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 提供線上非同步教學 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 有線上教師或線上助教 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 提供面授教學，次數： <u>18</u> 次，總時數： <u>16</u> 小時 <input type="checkbox"/> 5. 提供線上同步教學，次數： <u> </u> 次，總時數： <u> </u> 小時 <input type="checkbox"/> 6. 其它：(請說明)																																																									
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 <input checked="" type="checkbox"/> 個人資料 <input checked="" type="checkbox"/> 課程資訊 <input checked="" type="checkbox"/> 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能																																																									

FM-10420-B09

表單修訂日期：105.09.12

保存期限：5年

		<input checked="" type="checkbox"/> 最新消息發佈、瀏覽 <input checked="" type="checkbox"/> 教材內容設計、觀看、下載 <input checked="" type="checkbox"/> 成績系統管理及查詢 <input checked="" type="checkbox"/> 進行線上測驗、發佈 <input checked="" type="checkbox"/> 學習資訊 <input checked="" type="checkbox"/> 互動式學習設計(聊天室或討論區) <input checked="" type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現 <input type="checkbox"/> 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	上課、教師時間、E-mail 信箱、Facebook
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上說明作業內容 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 線上即時作業填答 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 作業檔案上傳及下載 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 線上測驗 <input checked="" type="checkbox"/> 5. 成績查詢 <input type="checkbox"/> 6. 其他做法(請說明)
八	成績評量方式	期中考 30%、期末考 40%、測驗作業與討論 40%
九	上課注意事項	學生必須具能夠上網閱讀影音教材、及參與線上討論之設備