

附表 2：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第 6 條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：111 學年度 1 學期 (本學期是否為新開設課程：是 否)

壹、課程基本資料 (有包含者請於打)

1.	課程名稱	影像處理
2.	課程英文名稱	Image Processing
3.	教學型態	<input checked="" type="checkbox"/> 非同步遠距教學 <input type="checkbox"/> 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: _____ 系所: _____
4.	授課教師姓名及職稱	楊國隆/教授
5.	師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 專業系所聘任 <input type="checkbox"/> 通識中心聘任 <input type="checkbox"/> 以上合聘 <input type="checkbox"/> 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	多媒體遊戲發展與應用系
7.	課程學制	<input checked="" type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 進修學士班 <input type="checkbox"/> 學士班在職專班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 碩士班在職專班 <input type="checkbox"/> 博士班 <input type="checkbox"/> 學院 (<input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制) <input type="checkbox"/> 專科 (<input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制) <input type="checkbox"/> 進修專校 <input type="checkbox"/> 進修學院 (<input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 碩士在職專班) <input type="checkbox"/> 學位學程 (<input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制 <input type="checkbox"/> 碩士班) <input type="checkbox"/> 學分學程
8.	部別	<input type="checkbox"/> 日間部 <input checked="" type="checkbox"/> 進修部(夜間部) <input type="checkbox"/> 其他
9.	科目類別	<input type="checkbox"/> 共同科目 <input type="checkbox"/> 通識科目 <input type="checkbox"/> 校定科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 教育科目 <input type="checkbox"/> 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	<input type="checkbox"/> 教育部定 <input type="checkbox"/> 校定 <input type="checkbox"/> 院定 <input type="checkbox"/> 所定 <input checked="" type="checkbox"/> 系定 <input type="checkbox"/> 其他
11.	開課期限(授課學期數)	<input checked="" type="checkbox"/> 一學期(半年) <input type="checkbox"/> 二學期(全年) <input type="checkbox"/> 其他
12.	選課別	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 其他
13.	學分數	3
14.	每週上課時數	1 節面授、2 節遠距(非同步遠距教學，請填平均每週面授時數)
15.	開課班級數	4
16.	預計總修課人數	120
17.	全英語教學	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ <input type="checkbox"/> 國內主播 <input type="checkbox"/> 國內收播 <input type="checkbox"/> 境外專班 <input type="checkbox"/> 雙聯學制 <input type="checkbox"/> 其他

FM-10490-B09
表單修訂日期：
109.02.18
保存期限：5 年

19.	課程平台網址 (非同步教學必填)	http://tronclass.hk.edu.tw
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	http://tronclass.hk.edu.tw

貳、課程教學計畫

一	教學目標	1.明瞭對於圖像進行加工，使其滿足視覺要求之技術 2.了解 Photoshop 在影像處理扮演的角色 3.介紹 Photoshop 軟體使用技巧 4.奠定初學者影像處理的基本觀念 5.對於編修各種影像都能初步完成																																																									
二	適合修習對象	本校技職四年制學生																																																									
三	課程內容大綱	<p>(請填寫每週次的授課內容及授課方式)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>週次</th> <th>授課內容</th> <th>授課方式</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>影像處理概論，授課介紹評分說明</td> <td>面授</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>影像基本概念</td> <td>周二遠距 2 節/周五面授 1 節</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Photoshop 基本操作</td> <td>周二遠距 2 節/周五面授 1 節</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>認識影像解析度與尺寸</td> <td>周二遠距 2 節/周五面授 1 節</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>開啟 RAW 檔與基本修編</td> <td>周二遠距 2 節/周五面授 1 節</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>影像色彩模式轉換</td> <td>周二遠距 2 節/周五面授 1 節</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>修正影像背光-陰影/亮部</td> <td>周二遠距 2 節/周五面授 1 節</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>影像去背處理</td> <td>周二遠距 2 節/周五面授 1 節</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>期中考</td> <td>面授</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>影像變形處理</td> <td>周二遠距 2 節/周五面授 1 節</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>影像的修復</td> <td>周二遠距 2 節/周五面授 1 節</td> </tr> <tr> <td>12</td> <td>影像的潤飾</td> <td>周二遠距 2 節/周五面授 1 節</td> </tr> <tr> <td>13</td> <td>圖層的應用</td> <td>周二遠距 2 節/周五面授 1 節</td> </tr> <tr> <td>14</td> <td>路徑與向量形狀的繪製</td> <td>周二遠距 2 節/周五面授 1 節</td> </tr> <tr> <td>15</td> <td>文字使用技巧</td> <td>周二遠距 2 節/周五面授 1 節</td> </tr> <tr> <td>16</td> <td>濾鏡特效</td> <td>周二遠距 2 節/周五面授 1 節</td> </tr> <tr> <td>17</td> <td>平片設計實例</td> <td>周二遠距 2 節/周五面授 1 節</td> </tr> <tr> <td>18</td> <td>期末考</td> <td>面授</td> </tr> </tbody> </table> <p>1.請以實際上課週次填報。 2.若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12 週)，則需於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。 備註:</p>	週次	授課內容	授課方式	1	影像處理概論，授課介紹評分說明	面授	2	影像基本概念	周二遠距 2 節/周五面授 1 節	3	Photoshop 基本操作	周二遠距 2 節/周五面授 1 節	4	認識影像解析度與尺寸	周二遠距 2 節/周五面授 1 節	5	開啟 RAW 檔與基本修編	周二遠距 2 節/周五面授 1 節	6	影像色彩模式轉換	周二遠距 2 節/周五面授 1 節	7	修正影像背光-陰影/亮部	周二遠距 2 節/周五面授 1 節	8	影像去背處理	周二遠距 2 節/周五面授 1 節	9	期中考	面授	10	影像變形處理	周二遠距 2 節/周五面授 1 節	11	影像的修復	周二遠距 2 節/周五面授 1 節	12	影像的潤飾	周二遠距 2 節/周五面授 1 節	13	圖層的應用	周二遠距 2 節/周五面授 1 節	14	路徑與向量形狀的繪製	周二遠距 2 節/周五面授 1 節	15	文字使用技巧	周二遠距 2 節/周五面授 1 節	16	濾鏡特效	周二遠距 2 節/周五面授 1 節	17	平片設計實例	周二遠距 2 節/周五面授 1 節	18	期末考	面授
週次	授課內容	授課方式																																																									
1	影像處理概論，授課介紹評分說明	面授																																																									
2	影像基本概念	周二遠距 2 節/周五面授 1 節																																																									
3	Photoshop 基本操作	周二遠距 2 節/周五面授 1 節																																																									
4	認識影像解析度與尺寸	周二遠距 2 節/周五面授 1 節																																																									
5	開啟 RAW 檔與基本修編	周二遠距 2 節/周五面授 1 節																																																									
6	影像色彩模式轉換	周二遠距 2 節/周五面授 1 節																																																									
7	修正影像背光-陰影/亮部	周二遠距 2 節/周五面授 1 節																																																									
8	影像去背處理	周二遠距 2 節/周五面授 1 節																																																									
9	期中考	面授																																																									
10	影像變形處理	周二遠距 2 節/周五面授 1 節																																																									
11	影像的修復	周二遠距 2 節/周五面授 1 節																																																									
12	影像的潤飾	周二遠距 2 節/周五面授 1 節																																																									
13	圖層的應用	周二遠距 2 節/周五面授 1 節																																																									
14	路徑與向量形狀的繪製	周二遠距 2 節/周五面授 1 節																																																									
15	文字使用技巧	周二遠距 2 節/周五面授 1 節																																																									
16	濾鏡特效	周二遠距 2 節/周五面授 1 節																																																									
17	平片設計實例	周二遠距 2 節/周五面授 1 節																																																									
18	期末考	面授																																																									
四	教學方式	<p>(有包含者請打✓，可複選)</p> <p><input type="checkbox"/> 1.提供線上課程主要及補充教材</p> <p><input type="checkbox"/> 2.提供線上非同步教學</p> <p><input type="checkbox"/> 3.有線上教師或線上助教</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 4.提供面授教學，次數：<u>18</u>次，總時數：<u>24</u>小時</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 5.提供線上同步教學，次數：<u>15</u>次，總時數：<u>30</u>小時</p> <p><input type="checkbox"/> 6.其它：(請說明)</p>																																																									
五	學習管理系統	<p>呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選)</p> <p>1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 個人資料</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 課程資訊</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 其他相關資料管理功能</p> <p>2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 最新消息發佈、瀏覽</p>																																																									

		<input checked="" type="checkbox"/> 教材內容設計、觀看、下載 <input checked="" type="checkbox"/> 成績系統管理及查詢 <input checked="" type="checkbox"/> 進行線上測驗、發佈 <input checked="" type="checkbox"/> 學習資訊 <input checked="" type="checkbox"/> 互動式學習設計(聊天室或討論區) <input checked="" type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現 <input type="checkbox"/> 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) 請益時間：依當學期公告 電子郵件： yangklung@hk.edu.tw 教師研究室：MB10303 分機：5418
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) <input type="checkbox"/> 1.提供線上說明作業內容 <input checked="" type="checkbox"/> 2.線上即時作業填答 <input type="checkbox"/> 3.作業檔案上傳及下載 <input checked="" type="checkbox"/> 4.線上測驗 <input checked="" type="checkbox"/> 5.成績查詢 <input type="checkbox"/> 6.其他做法(請說明)
八	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率) 數位課程完成度： <u>20%(包含上線閱覽數位教材時間、發言次數、回應同學互動討論次數、測驗)</u> <u>平時： 20%(面授出席率)</u> 期中： <u>30%</u> 期末： <u>30%</u>
九	上課注意事項	1.請勿帶食品、飲料(罐裝有蓋白開水不在此限)進入電腦教室 2.上課時請勿交談影響其他同學聽課權益 3.課程進度將視學習狀況調整 4.平時成績包括點名、測驗 5.數位學習(<u>包含上線閱覽數位教材時間、發言次數、回應同學互動討論次數、測驗</u>) 5.重補修同學注意，上課時間變更以及授課難度以開課班級為考量 6.請尊重智慧財產權，請購買正版書籍