

弘光科技大學網路教學計畫申請書

申請日期：112年09月21日

一、申請人基本資料

姓名：王美玲 職稱：副教授 系(科、所)所名稱：健康事業管理系(所)

E-mail：mlwang@sunrise.hk.edu.tw 聯絡電話：0935-687631

▶開課教師實施網路教學能力與經驗

- 是否熟悉本校圖書資訊處網路教學平台：是 否。
- 是否曾接受補助經費有無；加計鐘點有無。

若有，請填寫每次的補助情形：

序號	學年	學期	課程名稱 (學制別、系所班)	學分數	加計鐘點	本校經費補助說明(含金額)
1					<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
2					<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	

- 是否曾參與相關研習有 無 若有，請填寫參與情形：下表為111學年度迄今

序號	學年	學期	研習名稱	時數	辦理單位	備註
1	112	1	用 EverCam 快速製作教學影片新體驗	3	弘光科技大學教學發展中心	
2	111	1	2022 創新教學課程分享會	3	弘光科技大學教學發展中心	
3	111	1	111 年不同入學管道短期輔導計畫成果分享會	1	弘光科技大學教學發展中心	
4	111	1	111 年度設計思考、跨領域實務、實務暨總整課程成果分享會	2.5	弘光科技大學教學發展中心	

- 是否為單元教學 否 是，請填寫教師網路教學實施貢獻度比例(合計100%)： 。
- 其他說明：無。

二、課程基本資料

1.課程名稱：資材管理 學分數：2 時數：2 選課號：

2.課程適合網路教學程度說明：

本課程預計安排 14 週課程單元採用網路教學，因這些課程單元屬於資材管理相關理論及實例介紹；若能採用非同步網路教學，將使學生的學習活動不受時間、空間及距離的限制。

3.課程為首次申請實施網路教學：

是

否 最近一次開設學年/學期：111 學年 2 學期

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5 年

請針對實施方式、內容、規劃等更新部分詳細說明：

序號	網路教學單元	全新錄製	部份更新	說明
1	資材分類與編號		✓	1. 討論主題：更新各單元線上討論主題 2. 測驗題目：更新各單元線上測驗題目 3. 教學影片：更新資材管理相關時事案例影音教材
2	採購管理(I)(II)		✓	
3	存貨管理(I)(II)		✓	
4	倉儲管理		✓	
5	醫院特殊品項管理(I)(II)		✓	
6	醫務委外管理(I)(II)		✓	
7	醫院財產管理		✓	
8	醫院配送管理		✓	
9	醫院物流管理		✓	
10	供應鏈管理		✓	

4. 課程是否需申請科技助理：是 否

教學發展中心簽核：

(若需申請先會辦教學發展中心) 擬：保留 112-2 學期數位學習教學助理名額。

教學發展中心學務組組長
行政助理 林佳佳
112.10.25

教學發展中心學務組組長
代理組長 徐沛汶
112.10.26

教學發展中心
主任 熊德筠

5. 面授教室需求說明：(如需普通教室、專業教室，電腦教室，視聽教室或寫作教室) 專業教室。

6. 課程所需軟硬體設備需求說明：(若有特殊軟體需先會辦圖書資訊處) 無特殊軟體需求。

圖書資訊處回覆：

三、課程綱要

如附件(大專校院遠距教學課程—教學計畫大綱)

四、教師實施網路教學，不得違反智慧財產權，智慧財產宣導相關網頁 <http://ilc.hk.edu.tw/web/isms/> 保護智慧財產權案例分享

<http://www.tipo.gov.tw/lp.asp?ctNode=7683&CtUnit=3764&BaseDSD=7&mp=1>

已詳閱智慧財產宣導相關網頁及保護智慧財產權分享案例。

教師簽名：

王美玲

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

五、審查歷程與結果

<p>系(科、所)課程委員會： 會議時間：112.10.12</p> 	<p>教材內容與設計符合適切性：<input checked="" type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否 審查結果：<input checked="" type="checkbox"/>通過 <input type="checkbox"/>不通過</p>
<p>院課程委員會： 會議時間：112.10.25</p> 	<p>審查結果：<input checked="" type="checkbox"/>通過 <input type="checkbox"/>不通過</p>
<p>校課程委員會： 會議時間：</p>	<p>審查結果：<input type="checkbox"/>通過 <input type="checkbox"/>不通過</p>
<p>網路教學委員會： 會議時間：</p>	<p>審查結果： <input type="checkbox"/>通過 獎勵金額新台幣 _____ 元整 加計鐘點：<input type="checkbox"/>是 _____ 小時， <input type="checkbox"/>否 <input type="checkbox"/>不通過</p>
<p>教務會議： 會議時間：</p>	<p>審查結果：<input type="checkbox"/>通過 <input type="checkbox"/>不通過</p>

附表：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：112學年度2學期 (本學期是否為新開設課程：是 否)

壹、課程基本資料 (有包含者請於打)

1.	課程名稱	資材管理
2.	課程英文名稱	Material Management
3.	教學型態	<input checked="" type="checkbox"/> 非同步遠距教學 <input type="checkbox"/> 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校：_____ 系所：_____
4.	授課教師姓名及職稱	王美玲 副教授
5.	師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 專業系所聘任 <input type="checkbox"/> 通識中心聘任 <input type="checkbox"/> 以上合聘 <input type="checkbox"/> 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	健康事業管理系(所)
7.	課程學制	<input type="checkbox"/> 學士班 <input checked="" type="checkbox"/> 進修學士班 <input type="checkbox"/> 學士班在職專班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 碩士班在職專班 <input type="checkbox"/> 博士班 <input type="checkbox"/> 學院 (<input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制) <input type="checkbox"/> 專科 (<input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制) <input type="checkbox"/> 進修專校 <input type="checkbox"/> 進修學院 (<input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 碩士在職專班) <input type="checkbox"/> 學位學程 (<input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制 <input type="checkbox"/> 碩士班) <input type="checkbox"/> 學分學程
8.	部別	<input type="checkbox"/> 日間部 <input checked="" type="checkbox"/> 進修部(夜間部) <input type="checkbox"/> 其他
9.	科目類別	<input type="checkbox"/> 共同科目 <input type="checkbox"/> 通識科目 <input type="checkbox"/> 校定科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 教育科目 <input type="checkbox"/> 其他
10.	部校定(本課程由那個單位所定)	<input type="checkbox"/> 教育部定 <input type="checkbox"/> 校定 <input type="checkbox"/> 院定 <input type="checkbox"/> 所定 <input checked="" type="checkbox"/> 系定 <input type="checkbox"/> 其他
11.	開課期限(授課學期數)	<input checked="" type="checkbox"/> 一學期(半年) <input type="checkbox"/> 二學期(全年) <input type="checkbox"/> 其他
12.	選課別	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	2(非同步遠距教學，請填平均每週面授時數)
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	50
17.	全英語教學	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱：_____ <input type="checkbox"/> 國內主播 <input type="checkbox"/> 國內收播 <input type="checkbox"/> 境外專班 <input type="checkbox"/> 雙聯學制 <input type="checkbox"/> 其他
19.	課程平台網址 (非同步教學必填)	弘光科技大學創課系統 (http://tronclass.hk.edu.tw/)
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	弘光科技大學創課系統 (http://tronclass.hk.edu.tw/)

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

貳、課程教學計畫

一	教學目標	<ol style="list-style-type: none"> 帶領學生瞭解資材管理之基本意義、目標、重要性。 帶領學生認識採購管理之意義及應用。 帶領學生學習物流管理之意義及應用。 帶領學生瞭解醫療機構特殊品項管理。 帶領學生掌握資材管理未來發展趨勢。 																																																									
二	適合修習對象	進修部健康事業管理系三年甲班																																																									
三	課程內容大綱	<p>(請填寫每週次的授課內容及授課方式)</p> <table border="1" data-bbox="507 506 1385 1357"> <thead> <tr> <th>週次</th> <th>授課內容</th> <th>授課方式</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>課程介紹</td> <td>面授</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>資材管理導論</td> <td>面授</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>資材分類與編號</td> <td>網路教學 1</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>採購管理(I)</td> <td>網路教學 2</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>採購管理(II)</td> <td>網路教學 3</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>存貨管理(I)</td> <td>網路教學 4</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>存貨管理(II)</td> <td>網路教學 5</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>倉儲管理</td> <td>網路教學 6</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>醫院特殊品項管理(I)</td> <td>網路教學 7</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>醫院特殊品項管理(II)</td> <td>網路教學 8</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>醫務委外管理(I)</td> <td>網路教學 9</td> </tr> <tr> <td>12</td> <td>醫務委外管理(II)</td> <td>網路教學 10</td> </tr> <tr> <td>13</td> <td>醫院財產管理</td> <td>網路教學 11</td> </tr> <tr> <td>14</td> <td>醫院配送管理</td> <td>網路教學 12</td> </tr> <tr> <td>15</td> <td>醫院物流管理</td> <td>網路教學 13</td> </tr> <tr> <td>16</td> <td>供應鏈管理</td> <td>網路教學 14</td> </tr> <tr> <td>17</td> <td>資材管理的未來發展</td> <td>面授</td> </tr> <tr> <td>18</td> <td>期末考</td> <td>面授</td> </tr> </tbody> </table> <p>1.請以實際上課週次填報。 2.若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12週),則需於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。</p> <p>備註:無。</p>	週次	授課內容	授課方式	1	課程介紹	面授	2	資材管理導論	面授	3	資材分類與編號	網路教學 1	4	採購管理(I)	網路教學 2	5	採購管理(II)	網路教學 3	6	存貨管理(I)	網路教學 4	7	存貨管理(II)	網路教學 5	8	倉儲管理	網路教學 6	9	醫院特殊品項管理(I)	網路教學 7	10	醫院特殊品項管理(II)	網路教學 8	11	醫務委外管理(I)	網路教學 9	12	醫務委外管理(II)	網路教學 10	13	醫院財產管理	網路教學 11	14	醫院配送管理	網路教學 12	15	醫院物流管理	網路教學 13	16	供應鏈管理	網路教學 14	17	資材管理的未來發展	面授	18	期末考	面授
週次	授課內容	授課方式																																																									
1	課程介紹	面授																																																									
2	資材管理導論	面授																																																									
3	資材分類與編號	網路教學 1																																																									
4	採購管理(I)	網路教學 2																																																									
5	採購管理(II)	網路教學 3																																																									
6	存貨管理(I)	網路教學 4																																																									
7	存貨管理(II)	網路教學 5																																																									
8	倉儲管理	網路教學 6																																																									
9	醫院特殊品項管理(I)	網路教學 7																																																									
10	醫院特殊品項管理(II)	網路教學 8																																																									
11	醫務委外管理(I)	網路教學 9																																																									
12	醫務委外管理(II)	網路教學 10																																																									
13	醫院財產管理	網路教學 11																																																									
14	醫院配送管理	網路教學 12																																																									
15	醫院物流管理	網路教學 13																																																									
16	供應鏈管理	網路教學 14																																																									
17	資材管理的未來發展	面授																																																									
18	期末考	面授																																																									
四	教學方式	<p>(有包含者請打✓,可複選)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 1.提供線上課程主要及補充教材</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 2.提供線上非同步教學</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 3.有線上教師或線上助教</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 4.提供面授教學,次數: <u>4</u> 次,總時數: <u>8</u> 小時</p> <p><input type="checkbox"/> 5.提供線上同步教學,次數: <u> </u> 次,總時數: <u> </u> 小時</p> <p><input type="checkbox"/> 6.其它:(請說明)</p>																																																									
五	學習管理系統	<p>呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓,可複選)</p> <p>1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理</p>																																																									

		<input checked="" type="checkbox"/> 個人資料 <input checked="" type="checkbox"/> 課程資訊 <input type="checkbox"/> 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 <input checked="" type="checkbox"/> 最新消息發佈、瀏覽 <input checked="" type="checkbox"/> 教材內容設計、觀看、下載 <input checked="" type="checkbox"/> 成績系統管理及查詢 <input checked="" type="checkbox"/> 進行線上測驗、發佈 <input checked="" type="checkbox"/> 學習資訊 <input checked="" type="checkbox"/> 互動式學習設計(聊天室或討論區) <input type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現 <input type="checkbox"/> 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail信箱、對應窗口等) 1. 提供教師電子信箱：mlwang@sunrise.hk.edu.tw 2. 提供學生課業輔導時間 (office hour)，並上網公告 3. 建立班級 line 群組，以便即時溝通互動，以及分享資材管理最新時事。 4. 提供網路教學之線上主題討論平台，說明如下： 由老師從網路教學的課程單元中選定合適討論的資材管理主題，以問題引導方式先將問題上傳至主題討論區，鼓勵學生回應並從中訓練自己提出想法。此外，老師或其他同學也可加入互動討論，彼此激盪出不同想法與意見。
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1.提供線上說明作業內容 <input checked="" type="checkbox"/> 2.線上即時作業填答 <input checked="" type="checkbox"/> 3.作業檔案上傳及下載 <input checked="" type="checkbox"/> 4.線上測驗 <input checked="" type="checkbox"/> 5.成績查詢 <input type="checkbox"/> 6.其他做法(請說明)
八	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率，合計100%) 1. 課堂面授 (15%)：出席點名 (10%)、上課互動表現 (5%) 2. 期末考試 (30%) 3. 線上學習歷程和參與度(55%)：包括 (1) 線上教材閱覽 (20%) (2) 線上作業 (15%) (3) 線上測驗 (10%) (4) 線上討論 (10%) <u>說明：</u> 成績納入「學習者的線上學習歷程和參與度」佔總分數 <u>55%</u> (包含線上教材閱覽20%、線上作業15%、線上測驗10%、線上討論10%)、課堂面授佔總分數 <u>15%</u> 、期末考試佔總分數 <u>30%</u> ，合計100%。
九	上課注意事項	學生應依規定如期完成線上教材閱覽、線上討論、線上測驗及上傳作業。

教學進度表

課程名稱：資材管理

學分/小時數：2/2

授課教師：王美玲

開課班級：進修部四技健康事業管理系三年甲班

週次	單元名稱	授課方式	單元教學目標	單元教材內容	單元教學活動	時數	備註
1	課程介紹	<ul style="list-style-type: none"> ● 課堂面授 ● 教學投影片講解 	使學生瞭解本課程之課程內容、評分規則及網路教學進行方式	<ul style="list-style-type: none"> ● 課程大綱 ● 評分規則 ● 網路教學注意事項 	<ul style="list-style-type: none"> ● 課程大綱介紹 ● 評分規則介紹 ● 網路教學注意事項說明 	2 小時	教材提供： <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> 1.重點提示 <input checked="" type="checkbox"/> 2.事例 <input type="checkbox"/> 3.練習 <input type="checkbox"/> 4.反思活動 <input type="checkbox"/> 5.補充教材或網路資源 <input type="checkbox"/> 6.議題討論： <input type="checkbox"/> 7.評量結果與回饋 <input type="checkbox"/> 8.作品觀摩 <input type="checkbox"/> 9.同儕互評
2	資材管理導論	<ul style="list-style-type: none"> ● 課堂面授 ● 教學投影片講解 	<ul style="list-style-type: none"> ● 瞭解醫院資材管理的意義及重要性 ● 瞭解醫院資材管理的目標 ● 瞭解醫院資材管理部門的組織 ● 瞭解醫院資材管理的內容 ● 瞭解醫院資材管理的績效評核 	<ul style="list-style-type: none"> ● 醫院資材管理的意義及重要性 ● 醫院資材管理的目標 ● 醫院資材管理部門的組織 ● 醫院資材管理的內容 ● 醫院資材管理的績效評核 	<ul style="list-style-type: none"> ● 課堂面授 ● 教學投影片講解 	2 小時	教材提供： <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> 1.重點提示 <input checked="" type="checkbox"/> 2.事例 <input type="checkbox"/> 3.練習 <input type="checkbox"/> 4.反思活動 <input checked="" type="checkbox"/> 5.補充教材或網路資源 <input type="checkbox"/> 6.議題討論： <input checked="" type="checkbox"/> 7.評量結果與回饋 <input type="checkbox"/> 8.作品觀摩 <input type="checkbox"/> 9.同儕互評
3	資材分類與編號	<ul style="list-style-type: none"> ● 串流影音教材 ● 非同步議題討論 ● 線上評量 	<ul style="list-style-type: none"> ● 瞭解資材分類與編號的意義及目的 ● 瞭解資材分類的原則及方法 ● 瞭解資材編號的原 	<ul style="list-style-type: none"> ● 資材分類與編號的意義及目的 ● 資材分類的原則及方法 ● 資材編號的原則及 	<ul style="list-style-type: none"> ● 觀看線上單元教材 ● 線上議題討論 ● 線上測驗 ● 線上作業 	<ul style="list-style-type: none"> ● 1小時串流影音教材 ● 非同步討論20分 ● 線上測驗20分 ● 線上作業20分 	教材提供： <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> 1.重點提示 <input checked="" type="checkbox"/> 2.事例 <input type="checkbox"/> 3.練習 <input type="checkbox"/> 4.反思活動 <input checked="" type="checkbox"/> 5.補充教材或網路資源 <input checked="" type="checkbox"/> 6.議題討論：<u>資材分類與編號</u> <input checked="" type="checkbox"/> 7.評量結果與回饋

			<p>則及方法</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 瞭解資材分類與編號的實施作業流程 ● 瞭解中央健保署資材編碼原則 	<p>方法</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 資材分類與編號的實施作業流程 ● 中央健保署資材編碼原則 			<input type="checkbox"/> 8.作品觀摩 <input type="checkbox"/> 9.同儕互評
4	採購管理(I)	<ul style="list-style-type: none"> ● 線上課程-串流影音教材 ● 非同步議題討論 ● 線上評量 	<ul style="list-style-type: none"> ● 瞭解採購作業的功能及重要性 ● 瞭解採購管理的意義 ● 瞭解採購部門應有的作為與組織 	<ul style="list-style-type: none"> ● 採購作業的功能及重要性 ● 採購管理的意義 ● 採購部門應有的作為與組織 	<ul style="list-style-type: none"> ● 觀看線上單元教材 ● 線上議題討論 ● 線上測驗 ● 線上作業 	<ul style="list-style-type: none"> ● 1小時串流影音教材 ● 非同步討論20分 ● 線上測驗20分 ● 線上作業20分 	<p>教材提供：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 1.重點提示 ■ 2.事例 <input type="checkbox"/> 3.練習 <input type="checkbox"/> 4.反思活動 ■ 5.補充教材或網路資源 ■ 6.議題討論：<u>採購管理(I)</u> ■ 7.評量結果與回饋 <input type="checkbox"/> 8.作品觀摩 <input type="checkbox"/> 9.同儕互評
5	採購管理(II)	<ul style="list-style-type: none"> ● 線上課程-串流影音教材 ● 非同步議題討論 ● 線上評量 	<ul style="list-style-type: none"> ● 瞭解採購作業的策略考量 ● 瞭解採購部門之績效管理 	<ul style="list-style-type: none"> ● 採購作業的策略考量 ● 採購部門之績效管理 	<ul style="list-style-type: none"> ● 觀看線上單元教材 ● 線上議題討論 ● 線上測驗 ● 線上作業 	<ul style="list-style-type: none"> ● 1小時串流影音教材 ● 非同步討論20分 ● 線上測驗20分 ● 線上作業20分 	<p>教材提供：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 1.重點提示 ■ 2.事例 <input type="checkbox"/> 3.練習 <input type="checkbox"/> 4.反思活動 ■ 5.補充教材或網路資源 ■ 6.議題討論：<u>採購管理(II)</u> ■ 7.評量結果與回饋 <input type="checkbox"/> 8.作品觀摩 <input type="checkbox"/> 9.同儕互評
6	存貨管理(I)	<ul style="list-style-type: none"> ● 線上課程-串流影音教材 ● 非同步議題討論 ● 線上評量 	<ul style="list-style-type: none"> ● 瞭解存量管制的重要性 ● 瞭解存貨成本之關聯性 	<ul style="list-style-type: none"> ● 存量管制的重要性 ● 存貨成本之關聯性 	<ul style="list-style-type: none"> ● 觀看線上單元教材 ● 線上議題討論 ● 線上測驗 ● 線上作業 	<ul style="list-style-type: none"> ● 1小時串流影音教材 ● 非同步討論20分 ● 線上測驗20分 ● 線上作業20分 	<p>教材提供：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 1.重點提示 ■ 2.事例 <input type="checkbox"/> 3.練習 <input type="checkbox"/> 4.反思活動 ■ 5.補充教材或網路資源 ■ 6.議題討論：<u>存貨管理(I)</u> ■ 7.評量結果與回饋 <input type="checkbox"/> 8.作品觀摩 <input type="checkbox"/> 9.同儕互評
7	存貨管理(II)	<ul style="list-style-type: none"> ● 線上課程- 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學習存貨 	<ul style="list-style-type: none"> ● 應用存貨 	<ul style="list-style-type: none"> ● 觀看線上 	<ul style="list-style-type: none"> ● 1小時串流 	<p>教材提供：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 1.重點提示

		串流影音教材 ● 非同步議題討論 ● 線上評量	分級法之應用 ● 熟悉常用的存量管制模式	分級法進行存貨管理作業 ● 常用的存量管制模式	單元教材 ● 線上議題討論 ● 線上測驗 ● 線上作業	影音教材 ● 非同步討論20分 ● 線上測驗20分 ● 線上作業20分	<input checked="" type="checkbox"/> 2.事例 <input type="checkbox"/> 3.練習 <input type="checkbox"/> 4.反思活動 <input checked="" type="checkbox"/> 5.補充教材或網路資源 <input checked="" type="checkbox"/> 6.議題討論： <u>存貨管理(II)</u> <input checked="" type="checkbox"/> 7.評量結果與回饋 <input type="checkbox"/> 8.作品觀摩 <input type="checkbox"/> 9.同儕互評
8	倉儲管理	● 線上課程-串流影音教材 ● 非同步議題討論 ● 線上評量	● 學習決定存量水準 ● 學會掌握補貨時間 ● 瞭解如何決定訂購數量	● 存量水準的決定 ● 補貨時間的掌握 ● 訂購數量的決定	● 觀看線上單元教材 ● 線上議題討論 ● 線上測驗 ● 線上作業	● 1小時串流影音教材 ● 非同步討論20分 ● 線上測驗20分 ● 線上作業20分	教材提供： <input checked="" type="checkbox"/> 1.重點提示 <input checked="" type="checkbox"/> 2.事例 <input type="checkbox"/> 3.練習 <input type="checkbox"/> 4.反思活動 <input checked="" type="checkbox"/> 5.補充教材或網路資源 <input checked="" type="checkbox"/> 6.議題討論： <u>倉儲管理</u> <input checked="" type="checkbox"/> 7.評量結果與回饋 <input type="checkbox"/> 8.作品觀摩 <input type="checkbox"/> 9.同儕互評
9	醫院特殊品項管理(I)	● 線上課程-串流影音教材 ● 非同步議題討論 ● 線上評量	● 瞭解倉儲管理的重要性 ● 瞭解倉儲管理的活動項目與注意事項 ● 瞭解資材驗收、盤點與滯廢料的處理步驟	● 倉儲管理對醫院的重要性 ● 倉儲管理時的活動項目與注意事項 ● 資材自購入醫院起的驗收、盤點與滯廢的處理步驟	● 觀看線上單元教材 ● 線上議題討論 ● 線上測驗 ● 線上作業	● 1小時串流影音教材 ● 非同步討論20分 ● 線上測驗20分 ● 線上作業20分	教材提供： <input checked="" type="checkbox"/> 1.重點提示 <input checked="" type="checkbox"/> 2.事例 <input type="checkbox"/> 3.練習 <input type="checkbox"/> 4.反思活動 <input checked="" type="checkbox"/> 5.補充教材或網路資源 <input checked="" type="checkbox"/> 6.議題討論： <u>醫院特殊品項管理(I)</u> <input checked="" type="checkbox"/> 7.評量結果與回饋 <input type="checkbox"/> 8.作品觀摩 <input type="checkbox"/> 9.同儕互評
10	醫院特殊品項管理(II)	● 線上課程-串流影音教材 ● 非同步議題討論 ● 線上評量	● 瞭解特殊物品管制的重要性 ● 瞭解藥品管理的重要性	● 特殊物品管制的重要性 ● 藥品管理的重要性	● 觀看線上單元教材 ● 線上議題討論 ● 線上測驗 ● 線上作業	● 1小時串流影音教材 ● 非同步討論20分 ● 線上測驗20分 ● 線上作業20分	教材提供： <input checked="" type="checkbox"/> 1.重點提示 <input checked="" type="checkbox"/> 2.事例 <input type="checkbox"/> 3.練習 <input type="checkbox"/> 4.反思活動 <input checked="" type="checkbox"/> 5.補充教材或網路資源 <input checked="" type="checkbox"/> 6.議題討論： <u>醫院特殊品項管理(II)</u> <input checked="" type="checkbox"/> 7.評量結果與回饋 <input type="checkbox"/> 8.作品觀摩

11	醫務委外管理(I)	<ul style="list-style-type: none"> ● 線上課程-串流影音教材 ● 非同步議題討論 ● 線上評量 	<ul style="list-style-type: none"> ● 掌握布類品管理的細節與目標 ● 認識器械包盤管理 ● 學習醫療設備管理 	<ul style="list-style-type: none"> ● 布類品管理的細節與目標 ● 器械包盤管理之重點 ● 醫療設備管理之重點 	<ul style="list-style-type: none"> ● 觀看線上單元教材 ● 線上議題討論 ● 線上測驗 ● 線上作業 	<ul style="list-style-type: none"> ● 1小時串流影音教材 ● 非同步討論20分 ● 線上測驗20分 ● 線上作業20分 	<input type="checkbox"/> 9.同儕互評 教材提供： <input checked="" type="checkbox"/> 1.重點提示 <input checked="" type="checkbox"/> 2.事例 <input type="checkbox"/> 3.練習 <input type="checkbox"/> 4.反思活動 <input checked="" type="checkbox"/> 5.補充教材或網路資源 <input checked="" type="checkbox"/> 6.議題討論： <u>醫務委外管理(I)</u> <input checked="" type="checkbox"/> 7.評量結果與回饋 <input type="checkbox"/> 8.作品觀摩 <input type="checkbox"/> 9.同儕互評
12	醫務委外管理(II)	<ul style="list-style-type: none"> ● 線上課程-串流影音教材 ● 非同步議題討論 ● 線上評量 	<ul style="list-style-type: none"> ● 瞭解醫務委外管理的原因與目的 ● 認識醫務委外管理的考量 ● 學習委外管理在醫務資材之應用 ● 學習如何規劃醫務委外管理的作業流程 	<ul style="list-style-type: none"> ● 醫務委外管理的原因與目的 ● 醫務委外管理的考量 ● 委外管理在醫務資材之應用 ● 醫務委外管理的作業流程 	<ul style="list-style-type: none"> ● 觀看線上單元教材 ● 線上議題討論 ● 線上測驗 ● 線上作業 	<ul style="list-style-type: none"> ● 1小時串流影音教材 ● 非同步討論20分 ● 線上測驗20分 ● 線上作業20分 	教材提供： <input checked="" type="checkbox"/> 1.重點提示 <input checked="" type="checkbox"/> 2.事例 <input type="checkbox"/> 3.練習 <input type="checkbox"/> 4.反思活動 <input checked="" type="checkbox"/> 5.補充教材或網路資源 <input checked="" type="checkbox"/> 6.議題討論： <u>醫務委外管理(II)</u> <input checked="" type="checkbox"/> 7.評量結果與回饋 <input type="checkbox"/> 8.作品觀摩 <input type="checkbox"/> 9.同儕互評
13	醫院財產管理	<ul style="list-style-type: none"> ● 線上課程-串流影音教材 ● 非同步議題討論 ● 線上評量 	<ul style="list-style-type: none"> ● 瞭解醫院財產管理的意義及目的 ● 掌握醫院財產管理單位及作業範圍 ● 學習醫院財產管理的內容 	<ul style="list-style-type: none"> ● 醫院財產管理的意義及目的 ● 醫院財產管理單位及作業範圍 ● 醫院財產管理的內容 	<ul style="list-style-type: none"> ● 觀看線上單元教材 ● 線上議題討論 ● 線上測驗 ● 線上作業 	<ul style="list-style-type: none"> ● 1小時串流影音教材 ● 非同步討論20分 ● 線上測驗20分 ● 線上作業20分 	教材提供： <input checked="" type="checkbox"/> 1.重點提示 <input checked="" type="checkbox"/> 2.事例 <input type="checkbox"/> 3.練習 <input type="checkbox"/> 4.反思活動 <input checked="" type="checkbox"/> 5.補充教材或網路資源 <input checked="" type="checkbox"/> 6.議題討論： <u>醫院財產管理</u> <input checked="" type="checkbox"/> 7.評量結果與回饋 <input type="checkbox"/> 8.作品觀摩 <input type="checkbox"/> 9.同儕互評
14	醫院配送管理	<ul style="list-style-type: none"> ● 線上課程-串流影音教材 	<ul style="list-style-type: none"> ● 瞭解物流的基礎概念 	<ul style="list-style-type: none"> ● 物流的基礎概念 ● 物流資訊 	<ul style="list-style-type: none"> ● 觀看線上單元教材 ● 線上議題 	<ul style="list-style-type: none"> ● 1小時串流影音教材 ● 非同步討論 	教材提供： <input checked="" type="checkbox"/> 1.重點提示 <input checked="" type="checkbox"/> 2.事例 <input type="checkbox"/> 3.練習 <input type="checkbox"/> 4.反思活動

		<ul style="list-style-type: none"> ● 非同步議題討論 ● 線上評量 	<ul style="list-style-type: none"> ● 瞭解物流資訊管理的功能與目的 ● 瞭解物流資訊管理的內涵 	<p>管理的功能與目的</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 物流資訊管理的內涵 	<p>討論</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 線上測驗 ● 線上作業 	<p>論20分</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 線上測驗 20分 ● 線上作業 20分 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 5.補充教材或網路資源 ■ 6.議題討論：<u>醫院配送管理</u> ■ 7.評量結果與回饋 <input type="checkbox"/> 8.作品觀摩 <input type="checkbox"/> 9.同儕互評
15	醫院物流管理	<ul style="list-style-type: none"> ● 線上課程-串流影音教材 ● 非同步議題討論 ● 線上評量 	<ul style="list-style-type: none"> ● 認識物流資訊管理之應用實務 ● 瞭解電子商務對物流效益的影響 	<ul style="list-style-type: none"> ● 物流資訊管理之應用實務 ● 電子商務對物流效益的影響 	<ul style="list-style-type: none"> ● 觀看線上單元教材 ● 線上議題討論 ● 線上測驗 ● 線上作業 	<ul style="list-style-type: none"> ● 1小時串流影音教材 ● 非同步討論20分 ● 線上測驗 20分 ● 線上作業 20分 	<p>教材提供：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 1.重點提示 ■ 2.事例 <input type="checkbox"/> 3.練習 <input type="checkbox"/> 4.反思活動 ■ 5.補充教材或網路資源 ■ 6.議題討論：<u>醫院物流管理</u> ■ 7.評量結果與回饋 <input type="checkbox"/> 8.作品觀摩 <input type="checkbox"/> 9.同儕互評
16	供應鏈管理	<ul style="list-style-type: none"> ● 線上課程-串流影音教材 ● 非同步議題討論 ● 線上評量 	<ul style="list-style-type: none"> ● 瞭解供應鏈管理的意義與重要性 ● 認識供應鏈管理的內涵與應用 ● 瞭解供應鏈管理的未來發展 	<ul style="list-style-type: none"> ● 供應鏈管理的意義與重要性 ● 供應鏈管理的內涵與應用 ● 供應鏈管理的未來發展 	<ul style="list-style-type: none"> ● 觀看線上單元教材 ● 線上議題討論 ● 線上測驗 ● 線上作業 	<ul style="list-style-type: none"> ● 1小時串流影音教材 ● 非同步討論20分 ● 線上測驗 20分 ● 線上作業 20分 	<p>教材提供：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 1.重點提示 ■ 2.事例 <input type="checkbox"/> 3.練習 <input type="checkbox"/> 4.反思活動 ■ 5.補充教材或網路資源 ■ 6.議題討論：<u>醫院供應鏈管理</u> ■ 7.評量結果與回饋 <input type="checkbox"/> 8.作品觀摩 <input type="checkbox"/> 9.同儕互評
17	資材管理的未來發展	<ul style="list-style-type: none"> ● 課堂面授 ● 教學投影片講解 	<ul style="list-style-type: none"> ● 認識資材管理電腦化 ● 認識服務型機器人 ● 瞭解即時化管理系統 	<ul style="list-style-type: none"> ● 資材管理電腦化 ● 服務型機器人 ● 即時化管理系統 	<ul style="list-style-type: none"> ● 課堂面授 ● 教學投影片講解 	<p>2 小時</p>	<p>教材提供：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 1.重點提示 ■ 2.事例 <input type="checkbox"/> 3.練習 <input type="checkbox"/> 4.反思活動 ■ 5.補充教材或網路資源 <input type="checkbox"/> 6.議題討論： ■ 7.評量結果與回饋 <input type="checkbox"/> 8.作品觀摩 <input type="checkbox"/> 9.同儕互評
18	期末考	<p>課堂考試</p>	<p>期末考範圍</p>	<p>期末考範圍</p>	<p>課堂考試</p>	<p>2 小時</p>	<p>教材提供：</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 1.重點提示 <input type="checkbox"/> 2.事例 <input type="checkbox"/> 3.練習

							<input type="checkbox"/> 4.反思活動 <input type="checkbox"/> 5.補充教材或 網路資源 <input type="checkbox"/> 6.議題討論： <hr/> <input checked="" type="checkbox"/> 7.評量結果與 回饋 <input type="checkbox"/> 8.作品觀摩 <input type="checkbox"/> 9.同儕互評
--	--	--	--	--	--	--	--

(每週開課時數=串流影音教材時數+其它教學活動時數)