

弘光科技大學網路教學計畫申請書

申請日期：112年3月8日

一、申請人基本資料

姓名：胡庭禎 職稱：副教授 系(科、所)名稱：老人福利與長期照顧事業系

E-mail：htc@hk.edu.tw 聯絡電話：0988955006

➤開課教師實施網路教學能力與經驗

· 是否熟悉本校圖書資訊處網路教學平台：是 否。

· 是否曾接受補助經費有無；加計鐘點有無。

若有，請填寫每次的補助情形：

序號	學年	學期	課程名稱 (學制別、系所班)	學分數	加計鐘點	本校經費補助說明(含金額)
1	109	1	夜四技老福系2年甲班- 醫療照顧倫理	2	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否	受獎勵金額:14,000元
2	109	2	日四技老福系3年乙班- 職場倫理	2	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否	受獎勵金額:22,500元
3	110	1	夜四技老福系2年甲班- 醫療照顧倫理	2	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否	受獎勵金額:14,000元
4	111	1	夜四技老福系3年甲班- 人力資源管理與發展	2	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否	受獎勵金額:25,000元
5	111	2	日四技老福系3年乙班- 人力資源管理與發展	2	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否	受獎勵金額:5,500元

· 是否曾參與相關研習有無 若有，請填寫參與情形：

序號	學年	學期	研習名稱	時數	辦理單位	備註
1						
2						

· 是否為單元教學 否 是，請填寫教師網路教學實施貢獻度比例(合計100%):_____。

· 其他說明：

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

二、課程基本資料

1.課程名稱：長期照顧人力資源管理與發展 學分數：2 時數：2 選課號：

2.課程適合網路教學程度說明：

在傳統教學中，學生與老師通常只能限制在同一時間與同一地點，才能進行教與學的活動，管理課程的教授重點在於面對不同的管理案例時，如何思考相對應的符合個案且合乎管理的工作方式與解決工作上之問題。網路教學可以24小時，隨時隨地上網學習，有鑑於部分理論課程需要反覆省思，方能了解其中的方法學，反饋至課程中的隨堂個案練習作業，並與教師之線上學習互動，在時間內給予指導，提升學生對於管理課程之理解與實務操作能力。

3.課程為首次申請實施網路教學：

是

否 最近一次開設學年/學期：111學年2學期

請針對實施方式、內容、規劃等更新部分詳細說明：

課程實施方式調整：

- (1)原先第一週面授，其餘為遠距教學，改為一學期3次面授，以利現場了解同學學習情況。
- (2)增加線上測驗/評量，讓同學能複習課程重點。
- (3)評量考量明列同學的線上學習歷程和參與度。

4. 課程是否需申請科技助理：是 否 教學發展中心簽核：

(若需申請先會辦教學發展中心)

5.面授教室需求說明：(如需普通教室、專業教室，電腦教室，視聽教室或實作教室)

面授教室需求為普通教室，具有投影機、電腦設備及電腦中的教學影片，有聲音。

6.課程所需軟硬體設備需求說明：(若有特殊軟體需先會辦圖書資訊處)

無需特殊軟體，電腦需有 office 軟體即可。

圖書資訊處回覆：

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

三、課程綱要

如附件 (大專校院遠距教學課程 - 教學計畫大綱)

四、教師實施網路教學，不得違反智慧財產權，智慧財產宣導相關網頁

<http://ilc.hk.edu.tw/web/isms/>



保護智慧財產權案例分享

<http://www.tipo.gov.tw/lp.asp?ctNode=7683&CtUnit=3764&BaseDSD=7&mp=1>

已詳閱智慧財產宣導相關網頁及保護智慧財產權分享案例。

教師簽名: 胡庭祿

五、審查歷程與結果

系(科、所)課程委員會 會議時間：112.03.28 	教材內容與設計符合適切性： <input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 審查結果： <input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過
院課程委員會： 會議時間：112-4-12 	審查結果： <input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過
校課程委員會： 會議時間：	審查結果： <input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過
網路教學委員會： 會議時間：	審查結果： <input type="checkbox"/> 通過 獎勵金額新台幣 _____ 元整 加計鐘點： <input type="checkbox"/> 是__小時， <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 不通過
教務會議： 會議時間：	審查結果： <input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

附表：大專校院遠距教學課程 - 教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：112學年度1學期 (本學期是否為新開設課程：是 否)

壹、課程基本資料 (有包含者請於打)

1.	課程名稱	長期照顧人力資源管理與發展
2.	課程英文名稱	Long-term Care Human Resource Management and Development
3.	教學型態	<input checked="" type="checkbox"/> 非同步遠距教學 <input type="checkbox"/> 同步遠距教學 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: _____ 系所: _____
4.	授課教師姓名及職稱	胡庭禎副教授
5.	師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 專業系所聘任 <input type="checkbox"/> 通識中心聘任 <input type="checkbox"/> 以上合聘 <input type="checkbox"/> 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	老人福利與長期照顧事業系
7.	課程學制	<input checked="" type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 進修學士班 <input type="checkbox"/> 學士班在職專班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 碩士班在職專班 <input type="checkbox"/> 博士班 <input type="checkbox"/> 學院 (<input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制) <input type="checkbox"/> 專科 (<input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制) <input type="checkbox"/> 進修專校 <input type="checkbox"/> 進修學院 (<input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 碩士在職專班) <input type="checkbox"/> 學位學程 (<input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制 <input type="checkbox"/> 碩士班) <input type="checkbox"/> 學分學程
8.	部別	<input type="checkbox"/> 日間部 <input checked="" type="checkbox"/> 進修部(夜間部) <input type="checkbox"/> 其他
9.	科目類別	<input type="checkbox"/> 共同科目 <input type="checkbox"/> 通識科目 <input type="checkbox"/> 校定科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 教育科目 <input type="checkbox"/> 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	<input type="checkbox"/> 教育部定 <input type="checkbox"/> 校定 <input type="checkbox"/> 院定 <input type="checkbox"/> 所定 <input checked="" type="checkbox"/> 系定 <input type="checkbox"/> 其他
11.	開課期限(授課學期數)	<input checked="" type="checkbox"/> 一學期(半年) <input type="checkbox"/> 二學期(全年) <input type="checkbox"/> 其他

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

12.	選課別	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	(非同步遠距教學，請填平均每週面授時數)2
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	30
17.	全英語教學	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ <input type="checkbox"/> 國內直播 <input type="checkbox"/> 國內收播 <input type="checkbox"/> 境外專班 <input type="checkbox"/> 雙聯學制 <input type="checkbox"/> 其他
19.	課程平台網址 (非同步教學必填)	http://tronclass.hk.edu.tw/user/index
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	http://tronclass.hk.edu.tw/user/index

貳、課程教學計畫

一.	教學目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生能記憶長期照顧人力資源管理與發展的基本知識。 2. 學生能應用長期照顧人力資源管理與發展的重要功能、活動及與組織策略之間的關係。 3. 創造學生擔任長期照顧人力資源管理與發展專業工作的能力。 4. 學生能了解 SDGs 與長期照顧人力資源的關係。 5. 學生能了解長期照顧人力資源實務運用。
二.	適合修習對象	欲投入長期照顧相關領域工作之學員或已從事長期照顧相關領域工作之人員。

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

三.	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式)																																																									
		<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="499 120 603 181">週次</th> <th data-bbox="603 120 1066 181">授課內容</th> <th data-bbox="1066 120 1374 181">授課方式</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>課程介紹</td><td>面授</td></tr> <tr><td>2</td><td>長期照顧人力資源角色</td><td>遠距教學(討論)</td></tr> <tr><td>3</td><td>長期照顧人力資源規劃</td><td>遠距教學(測驗)</td></tr> <tr><td>4</td><td>長期照顧企業文化與員工引導</td><td>遠距教學(討論)</td></tr> <tr><td>5</td><td>訓練計畫與模式</td><td>遠距教學(分組)</td></tr> <tr><td>6</td><td>績效評估與管理</td><td>遠距教學(討論)</td></tr> <tr><td>7</td><td>專家實務分享(1)</td><td>遠距教學(測驗)</td></tr> <tr><td>8</td><td>專家實務分享(2)</td><td>遠距教學(討論)</td></tr> <tr><td>9</td><td>期中考</td><td>面授</td></tr> <tr><td>10</td><td>薪酬與福利</td><td>遠距教學(討論)</td></tr> <tr><td>11</td><td>前程規劃與職涯管理</td><td>遠距教學(測驗)</td></tr> <tr><td>12</td><td>員工關係與職場創新</td><td>遠距教學(討論)</td></tr> <tr><td>13</td><td>專家實務分享(3)</td><td>遠距教學(分組)</td></tr> <tr><td>14</td><td>專家實務分享(4)</td><td>遠距教學(討論)</td></tr> <tr><td>15</td><td>組織變革與再造</td><td>遠距教學(測驗)</td></tr> <tr><td>16</td><td>長期照顧人力資源新趨勢</td><td>遠距教學(討論)</td></tr> <tr><td>17</td><td>SDGs 與長期照顧人力資源</td><td>遠距教學(分組)</td></tr> <tr><td>18</td><td>期末報告</td><td>面授</td></tr> </tbody> </table> <p>1.請以實際上課週次填報。</p> <p>2.若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12週)，則需於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。</p> <p>備註:</p>	週次	授課內容	授課方式	1	課程介紹	面授	2	長期照顧人力資源角色	遠距教學(討論)	3	長期照顧人力資源規劃	遠距教學(測驗)	4	長期照顧企業文化與員工引導	遠距教學(討論)	5	訓練計畫與模式	遠距教學(分組)	6	績效評估與管理	遠距教學(討論)	7	專家實務分享(1)	遠距教學(測驗)	8	專家實務分享(2)	遠距教學(討論)	9	期中考	面授	10	薪酬與福利	遠距教學(討論)	11	前程規劃與職涯管理	遠距教學(測驗)	12	員工關係與職場創新	遠距教學(討論)	13	專家實務分享(3)	遠距教學(分組)	14	專家實務分享(4)	遠距教學(討論)	15	組織變革與再造	遠距教學(測驗)	16	長期照顧人力資源新趨勢	遠距教學(討論)	17	SDGs 與長期照顧人力資源	遠距教學(分組)	18	期末報告	面授
週次	授課內容	授課方式																																																									
1	課程介紹	面授																																																									
2	長期照顧人力資源角色	遠距教學(討論)																																																									
3	長期照顧人力資源規劃	遠距教學(測驗)																																																									
4	長期照顧企業文化與員工引導	遠距教學(討論)																																																									
5	訓練計畫與模式	遠距教學(分組)																																																									
6	績效評估與管理	遠距教學(討論)																																																									
7	專家實務分享(1)	遠距教學(測驗)																																																									
8	專家實務分享(2)	遠距教學(討論)																																																									
9	期中考	面授																																																									
10	薪酬與福利	遠距教學(討論)																																																									
11	前程規劃與職涯管理	遠距教學(測驗)																																																									
12	員工關係與職場創新	遠距教學(討論)																																																									
13	專家實務分享(3)	遠距教學(分組)																																																									
14	專家實務分享(4)	遠距教學(討論)																																																									
15	組織變革與再造	遠距教學(測驗)																																																									
16	長期照顧人力資源新趨勢	遠距教學(討論)																																																									
17	SDGs 與長期照顧人力資源	遠距教學(分組)																																																									
18	期末報告	面授																																																									
四.	教學方式	<p>(有包含者請打✓，可複選)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>1.提供線上課程主要及補充教材</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>2.提供線上非同步教學</p> <p><input type="checkbox"/>3.有線上教師或線上助教</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>4.提供面授教學，次數：3次，總時數：6小時</p> <p><input type="checkbox"/>5.提供線上同步教學，次數：_次，總時數：_小時</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>6.其它：(請說明)專家實務分享4次，總時數：8小時</p>																																																									
五.	學習管理系統	<p>呈現內容是否包含以下角色及功能</p> <p>(有包含者請打✓，可複選)</p> <p>1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 個人資料</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 課程資訊</p>																																																									

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

		<input checked="" type="checkbox"/> 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 <input checked="" type="checkbox"/> 最新消息發佈、瀏覽 <input checked="" type="checkbox"/> 教材內容設計、觀看、下載 <input checked="" type="checkbox"/> 成績系統管理及查詢 <input checked="" type="checkbox"/> 進行線上測驗、發佈 <input checked="" type="checkbox"/> 學習資訊 <input checked="" type="checkbox"/> 互動式學習設計(聊天室或討論區) <input checked="" type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現 <input type="checkbox"/> 其他相關功能 (請說明)
六.	師生互動討論方式	授課教師:胡庭禎 office hours:每周四下午第九節(P80501) E-mail: htc@hk.edu.tw (面授需求時協助指導)
七.	作業繳交方式	(有包含者請打✓,可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1.提供線上說明作業內容 <input checked="" type="checkbox"/> 2.線上即時作業填答 <input checked="" type="checkbox"/> 3.作業檔案上傳及下載 <input checked="" type="checkbox"/> 4.線上測驗 <input type="checkbox"/> 5.成績查詢 <input type="checkbox"/> 6.其他做法 (請說明)
八.	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率,合計100%) 成績納入學習者的線上學習歷程和參與度占總分數40% (觀看教材15%、議題討論20%、線上測驗5%)、30%、30%、合計100%。
九.	上課注意事項	歡迎學生至圖書館找尋課程之相關文獻

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

網路教學內容與活動規範表

序號	項目	規範
1	教材製作 (教材須具備串流影音)	1. 線上教材內容需具備串流影音授課實況，以利學習者以網路播放方式觀看有如教師親授的學習情境。 2. 錄製與授課課程相關之串流影音時數需高於下列計算值： <u>線上授課週數*小時數÷2</u> 計算結果取整數(四捨五入取整數)， <u>等同每週授課時數中需有一半時數以上的串流影音教材</u> 。例如： (1) A 課程2學分/2小時，線上課程18週 =>需錄製18小時串流影音 (2) B 課程2學分/3小時，線上課程18週 =>需錄製27小時串流影音 (3) C 課程2學分/2小時，線上課程12週 =>需錄製12小時串流影音 (4) D 程2學分/3小時，線上課程12週 =>需錄製18小時串流影音 3. 教材提供適當的重點提示、事例、練習、反思活動、補充教材或網路資源及議題討論。 註:教學型態若為同步遠距教學，則可上傳非影音教材。
2	線上測驗/評量 (a) 利用網路繳交作業/測驗及批改回覆 (b) 學生線上評量/測驗 (每單元需安排正式/非正式評量或測驗)	次數>=線上課程週數÷3 教師可依教學進度安排測驗或依教學內容安排練習，並於線上批改回覆。
3.	非同步線上討論 (a) 使用課程公告 (b) 使用課程討論	學期中有需有線上課程週數÷3個以上與科目內容相關的議題，且師生間交互討論的質與量俱佳
4	同步線上討論 (a) 使用同步討論室 (b) 使用同步視訊討論	如全學期皆未實施面授(不含期中及期末考週)，至少一次同步線上討論
5	教師於一定期限內回覆學生提問	教師或助教需於課程討論區參與討論，並能在一週內回應學習者的提問，並提供良好的回饋
6	成績評量方式	成績納入學習者的線上學習歷程和參與度。例：線上學習歷程和參與度(觀看教材20%、線上測驗15%、互動討論15%)、期中考25%、期末考25%，共計100%。

本校因應手機及平板等行動裝置之盛行，於105.2學期起全面導入「新 Elearning 平台-創課(TronClass)」(<http://tronclass.hk.edu.tw/>)，其創課系統功能已趨完善，且可於平台上直接進行教材錄製與發佈。另亦可利用教材錄製軟體 EverCam 或 Office Mix 等製作，匯出成影片格式後，上傳至本校 e-learning 平台-創課系統。

教學進度表

課程名稱:長期照顧人力資源管理與發展

學分/小時數:2/2

授課教師:胡庭禎

開課班級:進修部四技老福系

週次	單元名稱	授課方式	單元教學目標	單元教材內容	單元教學活動	時數	備註
1	課程介紹與平台操作	1.課程面授 2.平台練習	瞭解課程學習目標、進度、上課方式、評分要求	1.課程介紹 2.平台操作	1.課程講解 2.練習線上討論	1.課程講解1hr 2.線上討論0.5hr	教材提供: 補充教材或網路資源
2	Ch1 長期照顧人力資源角色	1.線上課程-串流影音教材 2.參與討論	瞭解長期照顧人力資源的角色	1.人力資源管理的演進 2.長期照顧人力資源與策略性人力資源 3.長期照顧人力資源角色及趨勢	1.看線上單元教材 2.參與線上討論	1.串流影音教材 1.5hr 2.參與討論0.5hr	教材提供: 補充教材或網路資源
3	Ch2 長期照顧人力資源規劃	1.線上課程-串流影音教材 2.參與討論	瞭解長期照顧人力資源的規劃	1.長期照顧人力資源規劃 2.長期照顧人力盤點 3.職能管理	1.看線上單元教材 2.參與線上討論 3.測驗	1.串流影音教材 1.5hr 2.參與討論0.5hr	教材提供: 補充教材或網路資源
4	Ch3 長期照顧企業文化與員工引導	1.線上課程-串流影音教材 2.參與討論	瞭解長期照顧企業文化與員工引導	1.長期照顧企業文化 2.員工引導及社會化 3.工作分析及設計	1.看線上單元教材 2.參與線上討論	1.串流影音教材 1.5hr 2.參與討論0.5hr	教材提供: 補充教材或網路資源
5	Ch4 訓練計畫與模式	1.線上課程-串流影音教材 2.參與討論	瞭解訓練計畫與模式	1.訓練計畫模式概論 2.教育訓練評鑒之模式 3.管理發展與訓練的方法	1.看線上單元教材 2.參與線上討論 3.分組	1.串流影音教材 1.5hr 2.參與討論0.5hr	教材提供: 補充教材或網路資源
6	Ch5 績效評估與管理	1.線上課程-串流影音教材 2.參與討論	瞭解績效評估與管理	1.績效評估概述 2.常見的績效考核方式 3.新興績效評估方法	1.看線上單元教材 2.參與線上討論	1.串流影音教材 1.5hr 2.參與討論0.5hr	教材提供: 補充教材或網路資源
7	專家實務分享 (1)	1.線上課程-串流影音教材 2.參與討論	瞭解行業情況	1.各類養老服務的形態 2.兩岸養老服務的異同	1.看線上單元教材 2.參與線上討論 3.測驗	1.串流影音教材 1.5hr 2.參與討論0.5hr	教材提供: 補充教材或網路資源
8	專家實務分享 (2)	1.線上課程-串流影音教材 2.參與討論	瞭解行業情況	1.各類養老服務的形態 2.兩岸養老服務的異同	1.看線上單元教材 2.參與線上討論	1.串流影音教材 1.5hr 2.參與討論0.5hr	教材提供: 補充教材或網路資源
9	期中報告	面授繳交報告	期中報告反饋	期中報告反饋	1.了解學生學習情況 2.報告反饋問題講解	1.期中報告1.5hr 2.期中報告反饋 0.5hr	教材提供: 補充教材或網路資源
10	Ch6 薪酬與福利	1.線上課程-串流影音教材	瞭解薪酬與福利	1.薪資政策及設計	1.看線上單元教材	1.串流影音教材 1.5hr	教材提供: 補充教材或網路資源

		2.參與討論		2.工作評價 3.福利制度	2.參與線上討論	2.參與討論0.5hr	
11	Ch7 前程規劃與生涯管理	1.線上課程-串流影音教材 2.參與討論	瞭解前程規劃與生涯管理	1.職涯規劃及職業 2.職涯管理 3.接班人計劃與離職管理	1.看線上單元教材 2.參與線上討論 3.測驗	1.串流影音教材 1.5hr 2.參與討論0.5hr	教材提供: 補充教材或網路資源
12	Ch8 員工關係與職場創新	1.線上課程-串流影音教材 2.參與討論	瞭解員工關係與職場創新	1.組織生涯發展 2.職場心理健康 3.創造力與創新工作者	1.看線上單元教材 2.參與線上討論	1.串流影音教材 1.5hr 2.參與討論0.5hr	教材提供: 補充教材或網路資源
13	專家實務分享 (3)	1.線上課程-串流影音教材 2.參與討論	瞭解照護工作	1.照護工作流程與細節 2.照護服務品質	1.看線上單元教材 2.參與線上討論 3.分組	1.串流影音教材 1.5hr 2.參與討論0.5hr	教材提供: 補充教材或網路資源
14	專家實務分享 (4)	1.線上課程-串流影音教材 2.參與討論	瞭解照護工作	1.照護工作流程與細節 2.照護服務品質	1.看線上單元教材 2.參與線上討論	1.串流影音教材 1.5hr 2.參與討論0.5hr	教材提供: 補充教材或網路資源
15	Ch9 組織變革與再造	1.線上課程-串流影音教材 2.參與討論	瞭解組織變革與再造	1.組織變革 2.組織發展技巧 3.企業再造	1.看線上單元教材 2.參與線上討論 3.測驗	1.串流影音教材 1.5hr 2.參與討論0.5hr	教材提供: 補充教材或網路資源
16	Ch10 長期照顧人力資源新趨勢	1.線上課程-串流影音教材 2.參與討論	瞭解人力資源新趨勢	1.人力資源管理研究趨勢 2.人工智慧衝擊人資管理 3.工作及職務形態的新趨勢	1.看線上單元教材 2.參與線上討論	1.串流影音教材 1.5hr 2.參與討論0.5hr	教材提供: 補充教材或網路資源
17	Ch11 SDGs 與長期照顧人力資源	1.線上課程-串流影音教材 2.參與討論	瞭解 SDGs 與長期照顧人力資源	1.SDGs 的重要性 2.SDGs 的應用	1.看線上單元教材 2.參與線上討論 3.分組	1.串流影音教材 1.5hr 2.參與討論0.5hr	教材提供: 補充教材或網路資源
18	期末報告	面授繳交報告	期末報告反饋	期末報告反饋	1.了解學生學習情況 2.報告反饋問題講解	1.期末報告1.5hr 2.評量反饋0.5hr	教材提供: 補充教材或網路資源

(每週開課時數=串流影音教材時數+其它教學活動時數)