

弘光科技大學網路教學計畫申請書

申請日期：112年3月10日

一、申請人基本資料

姓名：張振傑 職稱：助理教授 系（科、所）所名稱：健康事業管理系

E-mail：changcc@hk.edu.tw 聯絡電話：0985187840

開課教師實施網路教學能力與經驗

- 是否熟悉本校圖書資訊處網路教學平台：是 否。
- 是否曾接受補助經費有無；加計鐘點有無。

若有，請填寫每次的補助情形：

序號	學年	學期	課程名稱 (學制別、系所班)	學分數	加計鐘點	本校經費補助說明(含金額)
1					<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
2					<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	

- 是否曾參與相關研習有無 若有，請填寫參與情形：

序號	學年	學期	研習名稱	時數	辦理單位	備註
1	111	1	2022創新教學課程分享會	3	弘光科技大學	
2	111	1	翻轉教學教師社群座談會	2	弘光科技大學	
3	111	1	PBL 教學法教師社群座談會	2	弘光科技大學	
4	110	2	提升教師教學知能研習系列課程	17	弘光科技大學	
5	110	2	2021年教學創新優良課程暨新興科技輔助教學媒材成果分享會	2	弘光科技大學	

- 是否為單元教學 否 是，請填寫教師網路教學實施貢獻度比例(合計100%):_____。
- 其他說明：

二、課程基本資料

1. 課程名稱：會計學(一) 學分數：2 時數：2 選課號：_____

2. 課程適合網路教學程度說明：

本課程為配合學校鼓勵教師製作網路教材、開設網路課程及推動網路教學，以提供多元化學習方式。授課對象為進修部大一修讀會計學之學生。透過網路教學減少學生上、下班交通時間與距離。除此之外，同時透過線上同步教學形式，提供修課同學進行同步學習。運用線上同步遠距教學方式並將上課過程進行錄影，其錄影教材亦適合學生自我學習及重覆閱覽，增進學生課後學習的機會。

FM-10490-B09
表單修訂日期：109.02.18
保存期限：5年

3. 課程為首次申請實施網路教學：

是

否 最近一次開設學年/學期：_____ 學年 _____ 學期

請針對實施方式、內容、規劃等更新部分詳細說明：

4. 課程是否需申請科技助理： 是 否 教學發展中心簽核：

(若需申請先會辦教學發展中心) 擬：保留 112-1 學期數位學習教學助理名額。

112.3.20
行政助理 林佳佳

112.3.20
教學發展中心 林仕玲
學生學習促進組組長

112.3.20
教學發展中心 熊德筠
主任

5. 面授教室需求說明：(如需普通教室、專業教室、電腦教室、視聽教室或實作教室)
普通教室即可。

6. 課程所需軟硬體設備需求說明：(若有特殊軟體需先會辦圖書資訊處)

無

圖書資訊處回覆：

三、課程綱要

如附件(大專校院遠距教學課程-教學計畫大綱)

四、教師實施網路教學，不得違反智慧財產權，智慧財產宣導相關網頁

<http://ilc.hk.edu.tw/web/isms/>

保護智慧財產權案例分享

<http://www.tipo.gov.tw/lp.asp?ctNode=7683&CtUnit=3764&BaseDSD=7&mp=1>

已詳閱智慧財產宣導相關網頁及保護智慧財產權分享案例。

教師簽名：張振傑

五、審查歷程與結果

系(科、所)課程委員會： 會議時間：112.3.16 健康專業管理系 課程委員會	教材內容與設計符合適切性： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 審查結果： <input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過
院課程委員會： 會議時間：112.4.12 醫療健康學院 課程委員會	審查結果： <input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

校課程委員會： 會議時間：	審查結果： <input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過
網路教學委員會： 會議時間：	審查結果： <input type="checkbox"/> 通過 獎勵金額新台幣 _____ 元整 加計鐘點： <input type="checkbox"/> 是_____小時， <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 不通過
教務會議： 會議時間：	審查結果： <input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過

附表：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：112學年度1學期 (本學期是否為新開設課程：是 否)

壹、課程基本資料 (有包含者請於打)

1.	課程名稱	會計學(一)
2.	課程英文名稱	Accounting
3.	教學型態	<input type="checkbox"/> 非同步遠距教學 <input checked="" type="checkbox"/> 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校：弘光科技大學 系所：健康事業管理系
4.	授課教師姓名及職稱	張振傑 助理教授
5.	師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 專業系所聘任 <input type="checkbox"/> 通識中心聘任 <input type="checkbox"/> 以上合聘 <input type="checkbox"/> 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	醫療健康學院 健康事業管理系
7.	課程學制	<input type="checkbox"/> 學士班 <input checked="" type="checkbox"/> 進修學士班 <input type="checkbox"/> 學士班在職專班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 碩士班在職專班 <input type="checkbox"/> 博士班 <input type="checkbox"/> 學院 (<input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制)

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

		<input type="checkbox"/> 專科 (<input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制) <input type="checkbox"/> 進修專校 <input checked="" type="checkbox"/> 進修學院 (<input type="checkbox"/> 二技 <input checked="" type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 碩士在職專班) <input type="checkbox"/> 學位學程 (<input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制 <input type="checkbox"/> 碩士班) <input type="checkbox"/> 學分學程
8.	部別	<input type="checkbox"/> 日間部 <input checked="" type="checkbox"/> 進修部(夜間部) <input type="checkbox"/> 其他
9.	科目類別	<input type="checkbox"/> 共同科目 <input type="checkbox"/> 通識科目 <input type="checkbox"/> 校定科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 教育科目 <input type="checkbox"/> 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	<input type="checkbox"/> 教育部定 <input type="checkbox"/> 校定 <input type="checkbox"/> 院定 <input type="checkbox"/> 所定 <input checked="" type="checkbox"/> 系定 <input type="checkbox"/> 其他
11.	開課期限(授課學期數)	<input checked="" type="checkbox"/> 一學期(半年) <input type="checkbox"/> 二學期(全年) <input type="checkbox"/> 其他
12.	選課別	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	2小時(非同步遠距教學, 請填平均每週面授時數)
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	40
17.	全英語教學	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ <input type="checkbox"/> 國內主播 <input type="checkbox"/> 國內收播 <input type="checkbox"/> 境外專班 <input type="checkbox"/> 雙聯學制 <input type="checkbox"/> 其他
19.	課程平台網址 (非同步教學必填)	https://TronClass.hk.edu.tw
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	https://iscom.hk.edu.tw/HK_WEB/HK_A02/A020A20_Cht.aspx?param=X3gcnuCPP%2bmMjiu%2bBi6RnxM4Ung4pzhMKRvY9bsZt7Q%3d

貳、課程教學計畫

一.	教學目標	1. 學習會計基本概念及會計原則。 2. 學習會計循環平時與期末的處理方法。 3. 了解買賣業會計及其相關內容。 4. 學習編制簡易財務報表 5. 學習評估財報分析																		
二.	適合修習對象	1. 對會計學有興趣者 2. 對會計分錄有興趣者 3. 對財務分析及數據管理有興趣者 4. 對財報分析與股價關係有興趣者																		
三.	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">週次</th> <th style="width: 60%;">授課內容</th> <th style="width: 30%;">授課方式</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>會計學簡介與應用 遠距相關規定與說明</td> <td style="text-align: center;">面授</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>會計基本概念</td> <td style="text-align: center;">面授</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>會計循環-分錄</td> <td style="text-align: center;">同步遠距教學</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td>會計循環-分錄</td> <td style="text-align: center;">同步遠距教學</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5</td> <td>會計循環-過帳</td> <td style="text-align: center;">同步遠距教學</td> </tr> </tbody> </table>	週次	授課內容	授課方式	1	會計學簡介與應用 遠距相關規定與說明	面授	2	會計基本概念	面授	3	會計循環-分錄	同步遠距教學	4	會計循環-分錄	同步遠距教學	5	會計循環-過帳	同步遠距教學
週次	授課內容	授課方式																		
1	會計學簡介與應用 遠距相關規定與說明	面授																		
2	會計基本概念	面授																		
3	會計循環-分錄	同步遠距教學																		
4	會計循環-分錄	同步遠距教學																		
5	會計循環-過帳	同步遠距教學																		

FW-10490-B09

表單修訂日期: 109.02.18

保存期限: 5年

		<table border="1"> <tbody> <tr><td>6</td><td>會計循環-試算</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr><td>7</td><td>會計循環-試算</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr><td>8</td><td>期中考前重點複習</td><td>面授</td></tr> <tr><td>9</td><td>期中考</td><td>面授</td></tr> <tr><td>10</td><td>會計循環-試算</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr><td>11</td><td>會計循環-調整</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr><td>12</td><td>會計循環-調整</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr><td>13</td><td>會計循環-結帳與編表</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr><td>14</td><td>會計循環-結帳與編表</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr><td>15</td><td>財報分析</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr><td>16</td><td>財報分析</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr><td>17</td><td>期末考前重點複習</td><td>面授</td></tr> <tr><td>18</td><td>期末考</td><td>面授</td></tr> </tbody> </table> <p>1. 請以實際上課週次填報。 2. 若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12週), 則需於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。 備註:</p>	6	會計循環-試算	同步遠距教學	7	會計循環-試算	同步遠距教學	8	期中考前重點複習	面授	9	期中考	面授	10	會計循環-試算	同步遠距教學	11	會計循環-調整	同步遠距教學	12	會計循環-調整	同步遠距教學	13	會計循環-結帳與編表	同步遠距教學	14	會計循環-結帳與編表	同步遠距教學	15	財報分析	同步遠距教學	16	財報分析	同步遠距教學	17	期末考前重點複習	面授	18	期末考	面授
6	會計循環-試算	同步遠距教學																																							
7	會計循環-試算	同步遠距教學																																							
8	期中考前重點複習	面授																																							
9	期中考	面授																																							
10	會計循環-試算	同步遠距教學																																							
11	會計循環-調整	同步遠距教學																																							
12	會計循環-調整	同步遠距教學																																							
13	會計循環-結帳與編表	同步遠距教學																																							
14	會計循環-結帳與編表	同步遠距教學																																							
15	財報分析	同步遠距教學																																							
16	財報分析	同步遠距教學																																							
17	期末考前重點複習	面授																																							
18	期末考	面授																																							
四.	教學方式	<p>(有包含者請打 <input checked="" type="checkbox"/> , 可複選)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上課程主要及補充教材 <input type="checkbox"/> 2. 提供線上非同步教學 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 有線上教師或線上助教 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 提供面授教學, 次數: 6次, 總時數: 12小時 <input checked="" type="checkbox"/> 5. 提供線上同步教學, 次數: 12次, 總時數: 24小時 <input type="checkbox"/> 6. 其它: (請說明)</p>																																							
五.	學習管理系統	<p>呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打 <input checked="" type="checkbox"/> , 可複選)</p> <p>1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 <input checked="" type="checkbox"/> 個人資料 <input checked="" type="checkbox"/> 課程資訊 <input type="checkbox"/> 其他相關資料管理功能</p> <p>2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 <input checked="" type="checkbox"/> 最新消息發佈、瀏覽 <input checked="" type="checkbox"/> 教材內容設計、觀看、下載 <input checked="" type="checkbox"/> 成績系統管理及查詢 <input checked="" type="checkbox"/> 進行線上測驗、發佈 <input checked="" type="checkbox"/> 學習資訊 <input checked="" type="checkbox"/> 互動式學習設計(聊天室或討論區) <input type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現 <input type="checkbox"/> 其他相關功能(請說明)</p>																																							
六.	師生互動討論方式	<p>(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等)</p> <p>1. 教師時間: 星期二9、10 2. Email: changcc@hk.edu.tw 3. 課程成員於線上討論平台或 line 群組等方式進行互動討論</p>																																							
七.	作業繳交方式	<p>(有包含者請打 <input checked="" type="checkbox"/> , 可複選)</p>																																							

		<input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上說明作業內容 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 線上即時作業填答 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 作業檔案上傳及下載 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 線上測驗 <input checked="" type="checkbox"/> 5. 成績查詢 <input type="checkbox"/> 6. 其他做法（請說明）
八.	成績評量方式	<p>（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率，合計100%）</p> <p>1. 平時成績(14%)：出席情況</p> <p>2. 互動成績(15%)：提問每次3%，最多計5次，15%。</p> <p>3. 期中考試(25%)：期中考</p> <p>4. 期末考試(25%)：期末考</p> <p>5. 線上每章 Kahoot 測驗(21%)：共7次，每次參與(2%*7=14%)，前三名(1%*7=7%)</p> <p>成績納入學習者的同步線上學習歷程和參與度占總分數29%(平時成績、互動成績)、25%(期中成績)、25%(期末成績)、線上測驗21%，合計100%。</p>
九.	上課注意事項	<p>1. 應定期瀏覽參與同步線上教學、準時繳交相關作業。</p> <p>2. 應於第一週（共一次）出席面授，並繳交及完成相關作業。</p>

教學進度表

課程名稱: 會計學(一)

學分/小時數: 2/2

授課教師: 張振傑

開課班級: 進修部四技 1 甲健康事業管理系

週次	單元名稱	授課方式	單元教學目標	單元教材內容	單元教學活動	時數	備註
1	課程介紹與學習平台操作說明	1. 實體課程面授 2. 學習平台操作練習	1. 認識課程內容 2. 瞭解上課及評量方式 3. 了解平台操作	1. 課程介紹 2. 上課及評量方式說明 3. 平台操作	1. 課程講解 2. 平台練習	2 小時	教材提供： ■1.重點提示 □2.事例 ■3.練習 □4.反思活動 □5.補充教材或網路資源 □6.議題討論： _____ □7.評量結果與回饋 □8.作品觀摩 □9.同儕互評
2	會計基本概念	1. 實體課程面授 2. 習題練習	1. 了解會計的意義與功能。 2. 了解會計方程式與借貸法則。 3. 了解會計基本項目。	1. 會計的意義與功能。 2. 會計方程式與借貸法則。 3. 會計基本項目。	1. 課程講解 2. 習題演練	2 小時	教材提供： ■1.重點提示 □2.事例 ■3.練習 □4.反思活動 □5.補充教材或網路資源 □6.議題討論： _____ □7.評量結果與回饋 □8.作品觀摩 □9.同儕互評
3	會計循環一分錄	1. 線上課程 2. 同步遠距教學 3. 線上學習討論	1. 了解會計處理程序與會計循環。 2. 了解會計帳簿重要規則。	1. 會計處理程序與會計循環。 2. 會計帳簿重要規則。	1. 觀看線上單元教材 2. 參與學習討論	同步網路教學授課 2 小時	教材提供： ■1.重點提示 □2.事例 ■3.練習 □4.反思活動 □5.補充教材或網路資源 □6.議題討論： _____ ■7.評量結果與回饋 □8.作品觀摩 □9.同儕互評
4	會計循環一分錄	1. 線上課程 2. 同步遠距教學 3. 線上學習討論 4. Kahoot 線上測驗	1. 了解憑證帳簿之種類與格式。 2. 知道如何入帳做分錄。	1. 憑證帳簿之種類與格式。 2. 入帳做分錄。	1. 觀看線上單元教材 2. 完成線上單元練習 3. Kahoot 線上測驗	同步網路教學授課 2 小時	教材提供： ■1.重點提示 □2.事例 ■3.練習 □4.反思活動 □5.補充教材或網路資源 □6.議題討論： _____ ■7.評量結果與回饋 □8.作品觀摩 □9.同儕互評

5	會計循環-過帳	1.線上課程 2.同步遠距教學 3.線上學習討論 4.Kahoot 線上測驗	1. 了解過帳的意義與功能。 2. 知道如何過帳。	1. 過帳的意義與功能。 2. 過帳適例。	1. 觀看線上單元教材 2. 完成線上單元練習 3. Kahoot 線上測驗	同步網路教學授課2小時	教材提供： ■1.重點提示 □2.事例 ■3.練習 □4.反思活動 □5.補充教材或網路資源 □6.議題討論： □7.評量結果與回饋 □8.作品觀摩 □9.同儕互評
6	會計循環-試算	1.線上課程 2.同步遠距教學 3.線上學習討論	1. 了解試算之意義。 2. 了解試算之功能。 3. 了解試算表的格式。	1. 試算之意義。 2. 試算之功能。 3. 試算表的格式。	1. 觀看線上單元教材 2. 完成線上單元練習	同步網路教學授課2小時	教材提供： ■1.重點提示 □2.事例 ■3.練習 □4.反思活動 □5.補充教材或網路資源 □6.議題討論： □7.評量結果與回饋 □8.作品觀摩 □9.同儕互評
7	會計循環-試算	1.線上課程 2.同步遠距教學 3.線上學習討論	1. 學習試算表的編制。 2. 學習如何發現試算表不平衡之原因與追查。 3. 學習運用追查技巧。	1. 算表的編制。 2. 發現試算表不平衡之原因與追查。 3. 運用追查技巧。	1. 觀看線上單元教材 2. 完成線上單元練習	同步網路教學授課2小時	教材提供： ■1.重點提示 □2.事例 ■3.練習 □4.反思活動 □5.補充教材或網路資源 □6.議題討論： □7.評量結果與回饋 □8.作品觀摩 □9.同儕互評
8	期中考前重點複習	1. 實體課程面授 2. 考前練習	1. 了解期中考出題內容 2. 演練期中考前各章節之練習題 3. 解說各題之答題內容	1. 期中考出題內容與方向 2. 期中考前各章節之練習題 3. 各練習題之答題內容			教材提供： ■1.重點提示 □2.事例 ■3.練習 □4.反思活動 □5.補充教材或網路資源 □6.議題討論： □7.評量結果與回饋 □8.作品觀摩 □9.同儕互評
9	期中考						
10	會計循環-試算	1.線上課程 2.同步遠距教學 3.線上學習討論	1. 學習發現錯誤如何進行更正。 2. 學習試算表整體運作順序	1. 錯誤進行更正。 2. 試算表整體運作順序。	1. 觀看線上單元教材 2. 完成線上單元練習 3. Kahoot 線上	同步網路教學授課2小時	教材提供： ■1.重點提示 □2.事例 ■3.練習 □4.反思活動

		論 4.Kahoot 線上測驗	序。		測驗		<input type="checkbox"/> 5.補充教材或網路資源 <input type="checkbox"/> 6.議題討論： <input checked="" type="checkbox"/> 7.評量結果與回饋 <input type="checkbox"/> 8.作品觀摩 <input type="checkbox"/> 9.同儕互評
11	會計循環-調整	1.線上課程 2.同步遠距教學 3.線上學習討論	1.了解會計調整的意義。 2.了解期末會計處理程序。	1.會計調整的意義。 2.期末會計處理程序。	1.觀看線上單元教材 2.完成線上單元練習	同步網路教學授課2小時	教材提供： <input checked="" type="checkbox"/> 1.重點提示 <input type="checkbox"/> 2.事例 <input checked="" type="checkbox"/> 3.練習 <input type="checkbox"/> 4.反思活動 <input type="checkbox"/> 5.補充教材或網路資源 <input type="checkbox"/> 6.議題討論： <input type="checkbox"/> 7.評量結果與回饋 <input type="checkbox"/> 8.作品觀摩 <input type="checkbox"/> 9.同儕互評
12	會計循環-調整	1.線上課程 2.同步遠距教學 3.線上學習討論	1.了解應計基礎與現金基礎。 2.了解調整分錄之種類與調整方式。	1.應計基礎與現金基礎。 2.調整分錄之種類與調整方式。	1.觀看線上單元教材 2.完成線上單元練習 3. Kahoot 線上測驗	同步網路教學授課2小時	教材提供： <input checked="" type="checkbox"/> 1.重點提示 <input type="checkbox"/> 2.事例 <input checked="" type="checkbox"/> 3.練習 <input type="checkbox"/> 4.反思活動 <input type="checkbox"/> 5.補充教材或網路資源 <input type="checkbox"/> 6.議題討論： <input checked="" type="checkbox"/> 7.評量結果與回饋 <input type="checkbox"/> 8.作品觀摩 <input type="checkbox"/> 9.同儕互評
13	會計循環-結帳與編表	1.線上課程 2.同步遠距教學 3.線上學習討論	1.了解結帳的意義。 2.能分辨實帳戶與虛帳戶。 3.知道如何結帳。	1.結帳的意義。 2.實帳戶與虛帳戶的內容。 3.結帳的方法。	1.觀看線上單元教材 2.完成線上單元練習	同步網路教學授課2小時	教材提供： <input checked="" type="checkbox"/> 1.重點提示 <input type="checkbox"/> 2.事例 <input checked="" type="checkbox"/> 3.練習 <input type="checkbox"/> 4.反思活動 <input type="checkbox"/> 5.補充教材或網路資源 <input type="checkbox"/> 6.議題討論： <input type="checkbox"/> 7.評量結果與回饋 <input type="checkbox"/> 8.作品觀摩 <input type="checkbox"/> 9.同儕互評
14	會計循環-結帳與編表	1.線上課程 2.同步遠距教學 3.線上學習討論 4.Kahoot 線上測驗	1.知道如何編制財務報表。 2.知道如何編制工作底稿。	1.編制財務報表。 2.編制工作底稿。	1.觀看線上單元教材 2.完成線上單元練習 3. Kahoot 線上測驗	同步網路教學授課2小時	教材提供： <input checked="" type="checkbox"/> 1.重點提示 <input type="checkbox"/> 2.事例 <input checked="" type="checkbox"/> 3.練習 <input type="checkbox"/> 4.反思活動 <input type="checkbox"/> 5.補充教材或網路資源 <input type="checkbox"/> 6.議題討論： <input checked="" type="checkbox"/> 7.評量結果與回饋 <input type="checkbox"/> 8.作品觀摩 <input type="checkbox"/> 9.同儕互評

15	財報分析	1.線上課程 2.同步遠距教學 3.線上學習討論	1.了解會計3大基礎財報及內容。 2.了解損益表常見會計科目及意義。	1.會計3大基礎財報及內容。 2.損益表常見會計科目及意義。	1.觀看線上單元教材 2.完成線上單元練習	同步網路教學授課2小時	教材提供： ■1.重點提示 ■2.事例 ■3.練習 □4.反思活動 □5.補充教材或網路資源 □6.議題討論： _____ □7.評量結果與回饋 □8.作品觀摩 □9.同儕互評
16	財報分析	1.線上課程 2.同步遠距教學 3.線上學習討論 4.Kahoot線上測驗	1.了解資產負債表常見會計科目及意義。 2.了解現金流量表的意義及用處。 3.介紹常用的財報比率及意義。	1.資產負債表常見會計科目及意義。 2.現金流量表的意義及用處。 3.常用的財報比率及意義。	1.觀看線上單元教材 2.完成線上單元練習 3. Kahoot線上測驗	同步網路教學授課2小時	教材提供： ■1.重點提示 □2.事例 ■3.練習 □4.反思活動 □5.補充教材或網路資源 □6.議題討論： _____ ■7.評量結果與回饋 □8.作品觀摩 □9.同儕互評
17	期末考前重點複習	1.實體課程面授 2.考前練習	1.了解期末考出題內容 2.演練期末考前各章節之練習題 3.解說各題之答題內容	1.期末考出題內容與方向 2.期末考前各章節之練習題 3.各練習題之答題內容			教材提供： ■1.重點提示 □2.事例 ■3.練習 □4.反思活動 □5.補充教材或網路資源 □6.議題討論： _____ □7.評量結果與回饋 □8.作品觀摩 □9.同儕互評
18	期末考						

(每週開課時數=串流影音教材時數+其它教學活動時數)