

附表：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：112學年度2學期 (本學期是否為新開設課程：☐是 ☒否)

壹、課程基本資料 (有包含者請於☐打)

1.	課程名稱	長期照顧人力資源管理與發展
2.	課程英文名稱	Long-term Care Human Resource Management and Development
3.	教學型態	☒ 非同步遠距教學 ☐ 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	胡庭禎副教授
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	老人福利與長期照顧事業系
7.	課程學制	☒ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院 (☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科 (☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院 (☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程 (☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☒ 日間部 ☐ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☐ 必修 ☒ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	(非同步遠距教學，請填平均每週面授時數)2

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	30
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址 (非同步教學必填)	http://tronclass.hk.edu.tw/user/index
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	http://tronclass.hk.edu.tw/user/index

貳、課程教學計畫

一.	教學目標	1.學生能記憶長期照顧人力資源管理與發展的基本知識。 2.學生能應用長期照顧人力資源管理與發展的重要功能、活動及與組織策略之間的關係。 3.創造學生擔任長期照顧人力資源管理與發展專業工作的能力。 4.學生能了解 SDGs 與長期照顧人力資源的關係。 5.學生能了解長期照顧人力資源實務運用。		
二.	適合修習對象	欲投入長期照顧相關領域工作或已從事長期照顧相關領域工作之人員。		
三.	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式)		
		週次	授課內容	授課方式
		1	課程介紹	面授
		2	長期照顧人力資源角色	遠距教學 (討論) 1
		3	長期照顧人力資源規劃	遠距教學 (測驗) 2
		4	長期照顧企業文化與員工引導	遠距教學 (討論) 3
		5	訓練計畫與模式	遠距教學 (分組) 4
		6	績效評估與管理	遠距教學 (討論) 5
		7	專家實務分享 (1)	遠距教學 (測驗) 6
		8	專家實務分享 (2)	遠距教學 (討論) 7
		9	期中考	面授
		10	薪酬與福利	遠距教學 (討論) 8
		11	前程規劃與職涯管理	遠距教學 (測驗) 9
		12	員工關係與職場創新	遠距教學 (討論) 10
		13	專家實務分享 (3)	遠距教學 (分組) 11
		14	專家實務分享 (4)	遠距教學 (討論) 12
		15	組織變革與再造	遠距教學 (測驗) 13
		16	長期照顧人力資源新趨勢	遠距教學 (討論) 14
		17	SDGs 與長期照顧人力資源	遠距教學 (分組) 15
		18	期末報告	面授

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

		1.請以實際上課週次填報。 2.若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12週)，則需於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。 備註:
四.	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1.提供線上課程主要及補充教材 ☒ 2.提供線上非同步教學 ☐ 3.有線上教師或線上助教 ☒ 4.提供面授教學，次數：3次，總時數：6小時 ☐ 5.提供線上同步教學，次數：_ 次，總時數：_ 小時 ☒ 6.其它：(請說明) 專家實務分享4次，總時數：8小時
五.	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☒ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☒ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☒ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☒ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能 (請說明)
六.	師生互動討論方式	授課教師:胡庭禎 office hours:每周四下午第九節(P80501) E-mail: htc@hk.edu.tw (面授需求時協助指導)
七.	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1.提供線上說明作業內容 ☒ 2.線上即時作業填答 ☒ 3.作業檔案上傳及下載 ☒ 4.線上測驗 ☐ 5.成績查詢 ☐ 6.其他做法 (請說明)
八.	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率，合計100%) 成績納入學習者的線上學習歷程和參與度占總分數40% (觀看教材15%、議題討論20%、線上測驗5%) 、30%、30%，合計100%。
九.	上課注意事項	歡迎學生至圖書館找尋課程之相關文獻

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

附表：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：112學年度2學期 (本學期是否為新開設課程：☐是 ☒否)

壹、課程基本資料 (有包含者請於☐打✓)

1.	課程名稱	資材管理
2.	課程英文名稱	Material Management
3.	教學型態	☒ 非同步遠距教學 ☐ 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校：_____ 系所：_____
4.	授課教師姓名及職稱	王美玲 副教授
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	健康事業管理系(所)
7.	課程學制	☐ 學士班 ☒ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院(☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程(☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☐ 日間部 ☒ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定(本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☒ 必修 ☐ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	2(非同步遠距教學，請填平均每週面授時數)
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	50
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱：_____ ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址 (非同步教學必填)	弘光科技大學創課系統 (http://tronclass.hk.edu.tw/)
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	弘光科技大學創課系統 (http://tronclass.hk.edu.tw/)

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

貳、課程教學計畫

一	教學目標	1. 帶領學生瞭解資材管理之基本意義、目標、重要性。 2. 帶領學生認識採購管理之意義及應用。 3. 帶領學生學習物流管理之意義及應用。 4. 帶領學生瞭解醫療機構特殊品項管理。 5. 帶領學生掌握資材管理未來發展趨勢。																																																									
二	適合修習對象	進修部健康事業管理系三年甲班																																																									
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式) <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>週次</th><th>授課內容</th><th>授課方式</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>課程介紹</td><td>面授</td></tr> <tr> <td>2</td><td>資材管理導論</td><td>面授</td></tr> <tr> <td>3</td><td>資材分類與編號</td><td>網路教學 1</td></tr> <tr> <td>4</td><td>採購管理(I)</td><td>網路教學 2</td></tr> <tr> <td>5</td><td>採購管理(II)</td><td>網路教學 3</td></tr> <tr> <td>6</td><td>存貨管理(I)</td><td>網路教學 4</td></tr> <tr> <td>7</td><td>存貨管理(II)</td><td>網路教學 5</td></tr> <tr> <td>8</td><td>倉儲管理</td><td>網路教學 6</td></tr> <tr> <td>9</td><td>醫院特殊品項管理(I)</td><td>網路教學 7</td></tr> <tr> <td>10</td><td>醫院特殊品項管理(II)</td><td>網路教學 8</td></tr> <tr> <td>11</td><td>醫務委外管理(I)</td><td>網路教學 9</td></tr> <tr> <td>12</td><td>醫務委外管理(II)</td><td>網路教學 10</td></tr> <tr> <td>13</td><td>醫院財產管理</td><td>網路教學 11</td></tr> <tr> <td>14</td><td>醫院配送管理</td><td>網路教學 12</td></tr> <tr> <td>15</td><td>醫院物流管理</td><td>網路教學 13</td></tr> <tr> <td>16</td><td>供應鏈管理</td><td>網路教學 14</td></tr> <tr> <td>17</td><td>資材管理的未來發展</td><td>面授</td></tr> <tr> <td>18</td><td>期末考</td><td>面授</td></tr> </tbody> </table> 1. 請以實際上課週次填報。 2. 若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12 週)，則需於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。 備註:無。	週次	授課內容	授課方式	1	課程介紹	面授	2	資材管理導論	面授	3	資材分類與編號	網路教學 1	4	採購管理(I)	網路教學 2	5	採購管理(II)	網路教學 3	6	存貨管理(I)	網路教學 4	7	存貨管理(II)	網路教學 5	8	倉儲管理	網路教學 6	9	醫院特殊品項管理(I)	網路教學 7	10	醫院特殊品項管理(II)	網路教學 8	11	醫務委外管理(I)	網路教學 9	12	醫務委外管理(II)	網路教學 10	13	醫院財產管理	網路教學 11	14	醫院配送管理	網路教學 12	15	醫院物流管理	網路教學 13	16	供應鏈管理	網路教學 14	17	資材管理的未來發展	面授	18	期末考	面授
週次	授課內容	授課方式																																																									
1	課程介紹	面授																																																									
2	資材管理導論	面授																																																									
3	資材分類與編號	網路教學 1																																																									
4	採購管理(I)	網路教學 2																																																									
5	採購管理(II)	網路教學 3																																																									
6	存貨管理(I)	網路教學 4																																																									
7	存貨管理(II)	網路教學 5																																																									
8	倉儲管理	網路教學 6																																																									
9	醫院特殊品項管理(I)	網路教學 7																																																									
10	醫院特殊品項管理(II)	網路教學 8																																																									
11	醫務委外管理(I)	網路教學 9																																																									
12	醫務委外管理(II)	網路教學 10																																																									
13	醫院財產管理	網路教學 11																																																									
14	醫院配送管理	網路教學 12																																																									
15	醫院物流管理	網路教學 13																																																									
16	供應鏈管理	網路教學 14																																																									
17	資材管理的未來發展	面授																																																									
18	期末考	面授																																																									
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☒ 2. 提供線上非同步教學 ☒ 3. 有線上教師或線上助教 ☒ 4. 提供面授教學，次數： 4 次，總時數： 8 小時 ☐ 5. 提供線上同步教學，次數： 次，總時數： 小時 ☐ 6. 其它：(請說明)																																																									
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理																																																									

		☒ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☒ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☐ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) 1. 提供教師電子信箱：mlwang@sunrise.hk.edu.tw 2. 提供學生課業輔導時間 (office hour)，並上網公告 3. 建立班級 line 群組，以便即時溝通互動，以及分享資材管理最新時事。 4. 提供網路教學之線上主題討論平台，說明如下： 由老師從網路教學的課程單元中選定合適討論的資材管理主題，以問題引導方式先將問題上傳至主題討論區，鼓勵學生回應並從中訓練自己提出想法。此外，老師或其他同學也可加入互動討論，彼此激盪出不同想法與意見。
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1. 提供線上說明作業內容 ☒ 2. 線上即時作業填答 ☒ 3. 作業檔案上傳及下載 ☒ 4. 線上測驗 ☒ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法 (請說明)
八	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率，合計 100%) 1. 課堂面授 (15%)：出席點名 (10%)、上課互動表現 (5%) 2. 期末考試 (30%) 3. 線上學習歷程和參與度(55%)：包括 (1) 線上教材閱覽 (20%) (2) 線上作業 (15%) (3) 線上測驗 (10%) (4) 線上討論 (10%) <u>說明：</u> 成績納入「學習者的線上學習歷程和參與度」佔總分數 <u>55%</u> (包含線上教材閱覽20%、線上作業15%、線上測驗10%、線上討論10%)、課堂面授佔總分數 <u>15%</u> 、期末考試佔總分數 <u>30%</u> ，合計100%。
九	上課注意事項	學生應依規定如期完成線上教材閱覽、線上討論、線上測驗及上傳作業。

附表：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：112 學年度 2 學期 (本學期是否為新開設課程：☐是 ☒否)

壹、課程基本資料 (有包含者請於☐打✓)

1.	課程名稱	績效管理
2.	課程英文名稱	Performance Management
3.	教學型態	☒ 非同步遠距教學 ☐ 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: _____ 系所: _____
4.	授課教師姓名及職稱	吳牧臻 副教授
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	健康事業管理系(所)
7.	課程學制	☐ 學士班 ☒ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院(☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程(☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☐ 日間部 ☒ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☒ 必修 ☐ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	2(非同步遠距教學，請填平均每週面授時數)
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	50
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址 (非同步教學必填)	弘光科技大學創課系統 (http://tronclass.hk.edu.tw/)
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	弘光科技大學創課系統 (http://tronclass.hk.edu.tw/)

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

貳、課程教學計畫

一	教學目標	1.瞭解績效管理之理論、意義與目的。 2.學習績效管理之各項評估方法。 3.養成學生績效管理之知能。 4.分析健康相關事業績效衡量之關鍵指標。 5.建構健康相關事業績效管理模式。																																																									
二	適合修習對象	進修部健康事業管理系三年甲班																																																									
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式) <table border="1"> <thead> <tr> <th>週次</th><th>授課內容</th><th>授課方式</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>課程介紹</td><td>面授</td></tr> <tr> <td>2</td><td>績效管理的概念(I)</td><td>網路教學 1</td></tr> <tr> <td>3</td><td>績效管理的概念(II)</td><td>網路教學 2</td></tr> <tr> <td>4</td><td>績效管理的多元性</td><td>網路教學 3</td></tr> <tr> <td>5</td><td>目標設定與目標管理(I)</td><td>網路教學 4</td></tr> <tr> <td>6</td><td>目標設定與目標管理(II)</td><td>網路教學 5</td></tr> <tr> <td>7</td><td>績效評核的功能</td><td>網路教學 6</td></tr> <tr> <td>8</td><td>績效評核的失敗原因</td><td>網路教學 7</td></tr> <tr> <td>9</td><td>期中考試</td><td>同步線上測驗</td></tr> <tr> <td>10</td><td>360 度績效評核(I)</td><td>網路教學 8</td></tr> <tr> <td>11</td><td>360 度績效評核(II)</td><td>網路教學 9</td></tr> <tr> <td>12</td><td>平衡計分卡(I)</td><td>網路教學 10</td></tr> <tr> <td>13</td><td>平衡計分卡(II)</td><td>網路教學 11</td></tr> <tr> <td>14</td><td>團隊績效管理與施行步驟</td><td>網路教學 12</td></tr> <tr> <td>15</td><td>績效面談與回饋機制</td><td>網路教學 13</td></tr> <tr> <td>16</td><td>績效管理的未來發展</td><td>網路教學 14</td></tr> <tr> <td>17</td><td>課程總複習</td><td>面授</td></tr> <tr> <td>18</td><td>期末考試</td><td>課堂筆試</td></tr> </tbody> </table> 1.請以實際上課週次填報。 2.若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12 週)，則需於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。 備註:無	週次	授課內容	授課方式	1	課程介紹	面授	2	績效管理的概念(I)	網路教學 1	3	績效管理的概念(II)	網路教學 2	4	績效管理的多元性	網路教學 3	5	目標設定與目標管理(I)	網路教學 4	6	目標設定與目標管理(II)	網路教學 5	7	績效評核的功能	網路教學 6	8	績效評核的失敗原因	網路教學 7	9	期中考試	同步線上測驗	10	360 度績效評核(I)	網路教學 8	11	360 度績效評核(II)	網路教學 9	12	平衡計分卡(I)	網路教學 10	13	平衡計分卡(II)	網路教學 11	14	團隊績效管理與施行步驟	網路教學 12	15	績效面談與回饋機制	網路教學 13	16	績效管理的未來發展	網路教學 14	17	課程總複習	面授	18	期末考試	課堂筆試
週次	授課內容	授課方式																																																									
1	課程介紹	面授																																																									
2	績效管理的概念(I)	網路教學 1																																																									
3	績效管理的概念(II)	網路教學 2																																																									
4	績效管理的多元性	網路教學 3																																																									
5	目標設定與目標管理(I)	網路教學 4																																																									
6	目標設定與目標管理(II)	網路教學 5																																																									
7	績效評核的功能	網路教學 6																																																									
8	績效評核的失敗原因	網路教學 7																																																									
9	期中考試	同步線上測驗																																																									
10	360 度績效評核(I)	網路教學 8																																																									
11	360 度績效評核(II)	網路教學 9																																																									
12	平衡計分卡(I)	網路教學 10																																																									
13	平衡計分卡(II)	網路教學 11																																																									
14	團隊績效管理與施行步驟	網路教學 12																																																									
15	績效面談與回饋機制	網路教學 13																																																									
16	績效管理的未來發展	網路教學 14																																																									
17	課程總複習	面授																																																									
18	期末考試	課堂筆試																																																									
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒1.提供線上課程主要及補充教材 ☒2.提供線上非同步教學 ☒3.有線上教師或線上助教 ☒4.提供面授教學，次數： 3 次，總時數： 6 小時 ☐5.提供線上同步教學，次數：__次，總時數：__小時 ☐6.其它：(請說明)																																																									
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☒ 個人資料 ☒ 課程資訊																																																									

		☐ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☒ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☐ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	1. 提供教師電子信箱： janice@hk.edu.tw 2. 公告學生課業輔導時間 (office hour)。 3. 建立課程 line 群組，以便隨時互動交流。 4. 提供網路教學線上主題討論平台： 老師從網路教學的課程單元中選定適合討論的績效管理主題，先將問題上傳至主題討論區，以問題引導方式鼓勵學生從回應中訓練自己提出想法，老師或其他同學也可加入互動討論。
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1.提供線上說明作業內容 ☒ 2.線上即時作業填答 ☒ 3.作業檔案上傳及下載 ☒ 4.線上測驗 ☒ 5.成績查詢 ☐ 6.其他做法(請說明)
八	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率，合計 100%) 1. 課堂面授(10%)：出席面授 3 次 2. 期中考試(15%)：同步線上考試 3. 期末考試(25%)：課堂筆試 4. 線上學習歷程和參與度(50%)：包括 (1) 線上教材閱覽(20%) (2) 線上作業(10%) (3) 線上測驗(15%) (4) 線上討論(5%)
九	上課注意事項	學生應依規定如期完成線上教材閱覽、線上討論、線上測驗及上傳作業。

附表：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：112 學年度 2 學期(本學期是否為新開設課程：☐是☒否)

壹、課程基本資料(有包含者請於☐打☒)

1.	課程名稱	物聯網與智慧健康
2.	課程英文名稱	Intelligent Health Care by IoT Application
3.	教學型態	☐ 非同步遠距教學 ☒ 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校:系所:弘光科技大學健康事業管理系
4.	授課教師姓名及職稱	張炳華 助理教授
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	醫療健康學院 健康事業管理系
7.	課程學制	☐ 學士班 ☒ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院 (☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科 (☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院 (☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程 (☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☐ 日間部 ☒ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☒ 必修 ☐ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	2小時(同步遠距教學，請填平均每週面授時數)
15.	開課班級數	一班、
16.	預計總修課人數	50位
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制
19.	課程平台網址 (非同步教	https://TronClass.hk.edu.tw

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

	學必填)	
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	https://iscom.hk.edu.tw/HK_WEB/HK_A02/A020A20_Cht.aspx?param=S68ewgJywMHvxZ2lag146Bblt78byuGzsWjYPzdQCgq%3d

貳、課程教學計畫

一.	教學目標	1. 瞭解物聯網概念 2. 瞭解物聯網感知、網路層技術 3. 瞭解智能健康的概念 4. 瞭解物聯網與智能健康目前的應用 5. 瞭解物聯網與智能健康未來的發展																																																									
二.	適合修習對象	1. 適合管理背景之學生 2. 對物聯網有興趣者 3. 對智慧健康服務有興趣者 4. 對物聯網數據管理有興趣者 5. 對物聯網應用有興趣者																																																									
三.	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式) <table border="1"> <thead> <tr> <th>週次</th> <th>授課內容</th> <th>授課方式</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>物聯網簡介與應用</td><td>面授</td></tr> <tr><td>2</td><td>物聯網新商機</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr><td>3</td><td>物聯網商業模式</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr><td>4</td><td>物聯網生態與共享經濟</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr><td>5</td><td>物聯網通訊技術</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr><td>6</td><td>物聯網金融</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr><td>7</td><td>物聯網與工業4.0</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr><td>8</td><td>物聯網與 O2O</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr><td>9</td><td>期中考</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr><td>10</td><td>物聯網大數據分析</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr><td>11</td><td>物聯網與雲端管理平台</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr><td>12</td><td>物聯網與智慧健康應用及操作練習</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr><td>13</td><td>遠距教學課程/物聯網未來發展與挑戰</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr><td>14</td><td>遠距教學課程/分組報告-1</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr><td>15</td><td>遠距教學課程/分組報告-2</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr><td>16</td><td>遠距教學課程/分組報告-3</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr><td>17</td><td>遠距教學課程/分組報告-4</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr><td>18</td><td>遠距教學課程/期末報告</td><td>同步遠距教學</td></tr> </tbody> </table> 1.請以實際上課週次填報。 2.若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12週)，則需於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。 備註:	週次	授課內容	授課方式	1	物聯網簡介與應用	面授	2	物聯網新商機	同步遠距教學	3	物聯網商業模式	同步遠距教學	4	物聯網生態與共享經濟	同步遠距教學	5	物聯網通訊技術	同步遠距教學	6	物聯網金融	同步遠距教學	7	物聯網與工業4.0	同步遠距教學	8	物聯網與 O2O	同步遠距教學	9	期中考	同步遠距教學	10	物聯網大數據分析	同步遠距教學	11	物聯網與雲端管理平台	同步遠距教學	12	物聯網與智慧健康應用及操作練習	同步遠距教學	13	遠距教學課程/物聯網未來發展與挑戰	同步遠距教學	14	遠距教學課程/分組報告-1	同步遠距教學	15	遠距教學課程/分組報告-2	同步遠距教學	16	遠距教學課程/分組報告-3	同步遠距教學	17	遠距教學課程/分組報告-4	同步遠距教學	18	遠距教學課程/期末報告	同步遠距教學
週次	授課內容	授課方式																																																									
1	物聯網簡介與應用	面授																																																									
2	物聯網新商機	同步遠距教學																																																									
3	物聯網商業模式	同步遠距教學																																																									
4	物聯網生態與共享經濟	同步遠距教學																																																									
5	物聯網通訊技術	同步遠距教學																																																									
6	物聯網金融	同步遠距教學																																																									
7	物聯網與工業4.0	同步遠距教學																																																									
8	物聯網與 O2O	同步遠距教學																																																									
9	期中考	同步遠距教學																																																									
10	物聯網大數據分析	同步遠距教學																																																									
11	物聯網與雲端管理平台	同步遠距教學																																																									
12	物聯網與智慧健康應用及操作練習	同步遠距教學																																																									
13	遠距教學課程/物聯網未來發展與挑戰	同步遠距教學																																																									
14	遠距教學課程/分組報告-1	同步遠距教學																																																									
15	遠距教學課程/分組報告-2	同步遠距教學																																																									
16	遠距教學課程/分組報告-3	同步遠距教學																																																									
17	遠距教學課程/分組報告-4	同步遠距教學																																																									
18	遠距教學課程/期末報告	同步遠距教學																																																									
四.	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1.提供線上課程主要及補充教材 ☐ 2.提供線上非同步教學 ☒ 3.有線上教師或線上助教 ☒ 4.提供面授教學，次數：1次，總時數：2小時 ☒ 5.提供線上同步教學，次數：17次，總時數：33小時 ☐ 6.其它：(請說明)																																																									

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

五.	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓,可複選) 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☒ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☒ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☒ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)
六.	師生互動討論方式	1. 提供教師電子信箱:binvax@gmail.com 2. 固定 office hour: 星期三 7、8 節 3. 課程成員於線上討論平台或 line 群組等方式進行互動討論
七.	作業繳交方式	(有包含者請打✓,可複選) ☒ 1.提供線上說明作業內容 ☒ 2.線上即時作業填答 ☒ 3.作業檔案上傳及下載 ☒ 4.線上測驗 ☒ 5.成績查詢 ☐ 6.其他做法(請說明)
八.	成績評量方式	1.平時成績(15%): 出席面授(1次)、線上討論、線上搶答 2.操作成績(15%): 瀏覽線上教學教材(時數)、單元學習記錄(上傳)、線上測驗 3.期中考試(30%): 同步線上測驗(單元學習記錄匯整) 4.期末報告(40%): 簡報報告(學習內容及學習過程反思) 成績納入學習者的同步線上學習歷程和參與度占總分數30%(平時成績、操作成績)、30%(期中成績)、40%(期末報告), 合計100%。
九.	上課注意事項	1.應定期瀏覽參與同步線上教學、準時繳交相關作業。 2.應於第一週(共一次)出席面授,並繳交及完成相關作業。 3.分組報告同學須史創課系統建立討論區,並建立賴群組

校課程委員會： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 ☐ 不通過
網路教學委員會： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 獎勵金額新台幣 元整 加計鐘點： ☐ 是__小時， ☐ 否 ☐ 不通過
教務會議： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 ☐ 不通過

附表：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：112學年度2學期 (本學期是否為新開設課程：☐是 ☒否)

壹、課程基本資料(有包含者請於☐打)

1.	課程名稱	電子試算表
2.	課程英文名稱	Excel
3.	教學型態	☐ 非同步遠距教學 ☒ 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校:弘光科技大學 系所:健康事業管理系
4.	授課教師姓名及職稱	張振傑 助理教授
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	醫療健康學院 健康事業管理系
7.	課程學制	☐ 學士班 ☒ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☒ 進修學院(☐ 二技 ☒ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程(☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程

FM-10490 B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

8.	部別	☐ 日間部 ☒ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☐ 必修 ☒ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	1
14.	每週上課時數	2小時(非同步遠距教學，請填平均每週面授時數)
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	35
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址 (非同步教學必填)	https://TronClass.hk.edu.tw
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	https://iscom.hk.edu.tw/HK_WEB/HK_A02/A020A20_Cht.aspx?param=ICfB8w9n8rvcyvDGyNkgmgvHzZQV%2bifTdnAqxuyhGfM%3d

貳、課程教學計畫

一.	教學目標	1. 培養學生對於電子試算表的基本觀念及相關之電腦操作能力 2. 培養學生認識 Excel 的操作 3. 學習建立工作表及圖表。 4. 學習清單的排序及統計及部分之樞紐分析表的建立與函數之使用 5. 學習電腦操作能力，並能完整及正確的執行過程														
二.	適合修習對象	1. 適合管理背景之學生 2. 對想了解 excel 操作有興趣者 3. 對建立圖表及工作表單有興趣者 4. 對產出數據管理有興趣者														
三.	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式) <table border="1"> <thead> <tr> <th>週次</th> <th>授課內容</th> <th>授課方式</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>電子試算表簡介與應用、遠距相關規定與說明</td> <td>面授</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>儲存格、工作表與活頁簿管理</td> <td>面授</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>資料建立與基本公式函數運算</td> <td>同步遠距教學</td> </tr> </tbody> </table>			週次	授課內容	授課方式	1	電子試算表簡介與應用、遠距相關規定與說明	面授	2	儲存格、工作表與活頁簿管理	面授	3	資料建立與基本公式函數運算	同步遠距教學
週次	授課內容	授課方式														
1	電子試算表簡介與應用、遠距相關規定與說明	面授														
2	儲存格、工作表與活頁簿管理	面授														
3	資料建立與基本公式函數運算	同步遠距教學														

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

		4	資料建立與基本公式函數運算	同步遠距教學 2
		5	用圖表呈現數據	同步遠距教學 3
		6	用圖表呈現數據	同步遠距教學 4
		7	進階圖表應用與 SmartArt	同步遠距教學 5
		8	進階圖表應用與 SmartArt	面授
		9	期中考	面授
		10	設定版面與列印	同步遠距教學 6
		11	表格資料的使用	同步遠距教學 7
		12	資料的排序、篩選與依條件格式化	同步遠距教學 8
		13	資料的排序、篩選與依條件格式化	同步遠距教學 9
		14	執行驗證與大綱、小計	同步遠距教學 10
		15	執行驗證與大綱、小計	同步遠距教學 11
		16	全方位樞紐分析	同步遠距教學 12
		17	全方位樞紐分析	面授
		18	期末考	面授
		1.請以實際上課週次填報。		
		2.若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12週)，則需於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。		
		備註:		
四.	教學方式	(有包含者請打 ☒ ，可複選) ☒ 1.提供線上課程主要及補充教材 ☐ 2.提供線上非同步教學 ☒ 3.有線上教師或線上助教 ☒ 4.提供面授教學，次數：6次，總時數：12小時 ☒ 5.提供線上同步教學，次數：12次，總時數：24小時 ☐ 6.其它：(請說明)		
五.	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打 ☒ ，可複選) 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☒ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☒ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區)		

		☐ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能（請說明）
六.	師生互動討論方式	（包括教師時間、E-mail信箱、對應窗口等） 1. 教師時間：星期三7、8 2. Email：changcc@hk.edu.tw 3. 課程成員於線上討論平台或line群組等方式進行互動討論
七.	作業繳交方式	（有包含者請打 ☒ ，可複選） ☒ 1.提供線上說明作業內容 2.線上即時作業填答 ☒ 3.作業檔案上傳及下載 ☒ 4.線上測驗 ☒ 5.成績查詢 6.其他做法（請說明）
八.	成績評量方式	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率，合計100%） 1.平時成績(15%)：出席情況 2.互動成績(15%)：提問每次3%，最多計5次，共15%。 3.期中考試(20%)：期中考 4.期末考試(20%)：期末考 5.作業成績(30%)：共5次，每次6%，共30% 成績納入學習者的同步線上學習歷程和參與度占總分數30%(平時成績、互動成績)、20%(期中成績)、20%(期末成績)、作業成績30%，合計100%。
九.	上課注意事項	1.應定期瀏覽參與同步線上教學、準時繳交相關作業。 2.應於第一週（共一次）出席面授，並繳交及完成相關作業。

網路教學委員會： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 獎勵金額新台幣 加計鐘點： ☐ 是____小時， ☐ 否 ☐ 不通過
教務會議： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 ☐ 不通過

附表：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：112學年度 2 學期（本學期是否為新開設課程：☒是 ☐否）

壹、課程基本資料（有包含者請於☐打✓）

1.	課程名稱	健康保險制度
2.	課程英文名稱	Health Insurance Policy
3.	教學型態	☐ 非同步遠距教學 ☒ 同步遠距教學主講學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校：弘光科技大學健康事業管理系
4.	授課教師姓名及職稱	楊秋月 副教授
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	醫療健康學院 健康事業管理系
7.	課程學制	☐ 學士班 ☒ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院(☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程(☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☐ 日間部 ☒ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

12.	選課別	☒ 必修 ☐ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	2 小時(非同步遠距教學, 請填平均每週面授時數)
15.	開課班級數	一班
16.	預計總修課人數	50 位
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址(非同步教學必填)	https://TronClass.hk.edu.tw
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	https://iscom.hk.edu.tw/HK_WEB/HK_A12/A120410.aspx

貳、課程教學計畫

一	教學目標	1. 能認識健康照護體系 2. 能理解健康保險給付範圍 3. 能瞭解健康保險的品質 4. 能理解台灣健康保險發展過程 5. 能說明商業保險與社會保險之差異																																	
二	適合修習對象	1. 適合管理背景之學生 2. 對健康保險有興趣者 3. 對健康保險給付有興趣者 4. 對健康保險的品質有興趣者 5. 對台灣全民健保應用有興趣者																																	
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式) <table><tr><th>週次</th><th>授課內容</th><th>授課方式</th></tr><tr><td>1</td><td>課程介紹</td><td>面授</td></tr><tr><td>2</td><td>健康保險的目的、原理與福利</td><td>面授</td></tr><tr><td>3</td><td>健康照護的特性、功能、結構、分配、提供</td><td>同步遠距教學</td></tr><tr><td>4</td><td>健康保險的組織</td><td>同步遠距教學</td></tr><tr><td>5</td><td>健康保險的給付方式</td><td>同步遠距教學</td></tr><tr><td>6</td><td>健康保險的給付範圍重大爭議</td><td>同步遠距教學</td></tr><tr><td>7</td><td>健保與支付藥品費用</td><td>同步遠距教學</td></tr><tr><td>8</td><td>健保藥品費用重大爭議</td><td>同步遠距教學</td></tr><tr><td>9</td><td>期中考</td><td>同步遠距教學</td></tr><tr><td>10</td><td>全民健保與醫療品質</td><td>同步遠距教學</td></tr></table>	週次	授課內容	授課方式	1	課程介紹	面授	2	健康保險的目的、原理與福利	面授	3	健康照護的特性、功能、結構、分配、提供	同步遠距教學	4	健康保險的組織	同步遠距教學	5	健康保險的給付方式	同步遠距教學	6	健康保險的給付範圍重大爭議	同步遠距教學	7	健保與支付藥品費用	同步遠距教學	8	健保藥品費用重大爭議	同步遠距教學	9	期中考	同步遠距教學	10	全民健保與醫療品質	同步遠距教學
週次	授課內容	授課方式																																	
1	課程介紹	面授																																	
2	健康保險的目的、原理與福利	面授																																	
3	健康照護的特性、功能、結構、分配、提供	同步遠距教學																																	
4	健康保險的組織	同步遠距教學																																	
5	健康保險的給付方式	同步遠距教學																																	
6	健康保險的給付範圍重大爭議	同步遠距教學																																	
7	健保與支付藥品費用	同步遠距教學																																	
8	健保藥品費用重大爭議	同步遠距教學																																	
9	期中考	同步遠距教學																																	
10	全民健保與醫療品質	同步遠距教學																																	

FM-10490-B09

表單修訂日期: 109.02.18

保存期限: 5 年

		11	論量計酬與論病例計酬（或 DRGs）不同支付制度下，品質確保方式的異同	同步遠距教學	9
		12	健康照護財源籌措原則	同步遠距教學	10
		13	健康照護財源籌措原則評比 五種常見的健康照護財源	同步遠距教學	11
		14	比較「論量計酬制度」與「論病例計酬制度」之差異	同步遠距教學	12
		15	「回溯性支付制度」與「前瞻性支付制度」之差異	同步遠距教學	13
		16	健保資訊系統	同步遠距教學	14
		17	二代健保與商業保險	同步遠距教學	15
		18	期末考	面授	
		1. 請以實際上課週次填報。 2. 若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12 週)，則需於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。 備註：			
四	教學方式	（有包含者請打✓，可複選） ☒ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☐ 2. 提供線上非同步教學 ☒ 3. 有線上教師或線上助教 ☒ 4. 提供面授教學，次數：3 次，總時數：6 小時 ☒ 5. 提供線上同步教學，次數：15 次，總時數：30 小時 ☐ 6. 其它：(請說明)			
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☒ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☒ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☒ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能（請說明）			

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5 年

六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) 1. 以 line 群組方式，與修課學生進行互動討論 2. 提供學生課業輔導時間 (office hour)，並上網公告 3. 提供網路教學線上討論平台
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1. 提供線上說明作業內容 ☒ 2. 線上即時作業填答 ☒ 3. 作業檔案上傳及下載 ☒ 4. 線上測驗 ☒ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法 (請說明)
八	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率，合計 100%) 成績納入學習者的線上學習歷程和參與度： ☒ 是，占總分數 <u>75</u> % ☐ 否 (包括考試方式、考評項目其所佔總分比率) 1. 期中考試 25% 同步線上測驗 2. 期末考試 25% 3. 其他：線上學習歷程和參與度 50%
九	上課注意事項	1. 應定期瀏覽參與同步線上教學、準時繳交相關作業。 2. 應於第 1、2、18 週 (共 3 次) 出席面授，並繳交及完成相關作業。

附表：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：112 學年度 2 學期 (本學期是否為新開設課程：☐是 ☒否)

壹、課程基本資料 (有包含者請於☐打☒)

1.	課程名稱	健康社會學
2.	課程英文名稱	<i>Health Sociology</i>
3.	教學型態	☒ 非同步遠距教學 ☐ 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: _____ 系所: _____
4.	授課教師姓名及職稱	陳敏郎 副教授
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	醫療健康學院 健康事業管理系
7.	課程學制	☐ 學士班 ☒ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院(☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程(☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☐ 日間部 ☒ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☒ 必修 ☐ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	2 小時(非同步遠距教學，請填平均每週面授時數)
15.	開課班級數	一班
16.	預計總修課人數	40 位
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址 (非同步教學必填)	https://TronClass.hk.edu.tw
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	http://course.hk.edu.tw/hktea/HK_A02/A020A20.aspx

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5 年

貳、課程教學計畫

一	教學目標	1.了解健康社會學的基本議題 2.理解健康社會學與社會學傳統之間的基本關聯 3.認識健康需求與醫療行為的社會性格 4.理解與分析健康社會學所關注的若干議題 5.觀察台灣健康需求與醫療體制的基本性格與發展趨勢																																																									
二	適合修習對象	1.想了解醫療及健康場域之現況與發展者 2.對健康社會學之研究與觀點有興趣者 3.對健康社會學觀點之日常應用有興趣者 4.對當代健康需求與醫療體制的討論與議題分析有興趣者																																																									
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式) <table border="1"> <thead> <tr> <th>週次</th><th>授課內容</th><th>授課方式</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>課程簡介及導論</td><td>面授</td></tr> <tr><td>2</td><td>健康社會學的基本關懷</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>3</td><td>健康社會學的基本觀點</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>4</td><td>健康社會學的分析取向</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>5</td><td>健康社會學與社會學傳統</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>6</td><td>健康社會學的現代發展</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>7</td><td>醫療/健康行為的社會建構</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>8</td><td>健康與醫療的社會意涵</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>9</td><td>期中考</td><td>面授</td></tr> <tr><td>10</td><td>醫療化的社會效應</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>11</td><td>醫療化的社會批判</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>12</td><td>健康需求與性別</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>13</td><td>醫療專業化的權力分析</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>14</td><td>醫療科技與健康權</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>15</td><td>醫療發展及其社會後果</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>16</td><td>健康需求與形象的社會建構</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>17</td><td>綜合討論暨期末分組報告</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>18</td><td>期末考</td><td>面授</td></tr> </tbody> </table> 1.請以實際上課週次填報。 2.若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12週),則需於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。	週次	授課內容	授課方式	1	課程簡介及導論	面授	2	健康社會學的基本關懷	遠距教學	3	健康社會學的基本觀點	遠距教學	4	健康社會學的分析取向	遠距教學	5	健康社會學與社會學傳統	遠距教學	6	健康社會學的現代發展	遠距教學	7	醫療/健康行為的社會建構	遠距教學	8	健康與醫療的社會意涵	遠距教學	9	期中考	面授	10	醫療化的社會效應	遠距教學	11	醫療化的社會批判	遠距教學	12	健康需求與性別	遠距教學	13	醫療專業化的權力分析	遠距教學	14	醫療科技與健康權	遠距教學	15	醫療發展及其社會後果	遠距教學	16	健康需求與形象的社會建構	遠距教學	17	綜合討論暨期末分組報告	遠距教學	18	期末考	面授
週次	授課內容	授課方式																																																									
1	課程簡介及導論	面授																																																									
2	健康社會學的基本關懷	遠距教學																																																									
3	健康社會學的基本觀點	遠距教學																																																									
4	健康社會學的分析取向	遠距教學																																																									
5	健康社會學與社會學傳統	遠距教學																																																									
6	健康社會學的現代發展	遠距教學																																																									
7	醫療/健康行為的社會建構	遠距教學																																																									
8	健康與醫療的社會意涵	遠距教學																																																									
9	期中考	面授																																																									
10	醫療化的社會效應	遠距教學																																																									
11	醫療化的社會批判	遠距教學																																																									
12	健康需求與性別	遠距教學																																																									
13	醫療專業化的權力分析	遠距教學																																																									
14	醫療科技與健康權	遠距教學																																																									
15	醫療發展及其社會後果	遠距教學																																																									
16	健康需求與形象的社會建構	遠距教學																																																									
17	綜合討論暨期末分組報告	遠距教學																																																									
18	期末考	面授																																																									
四	教學方式	(有包含者請打✓,可複選) ☒ 1.提供線上課程主要及補充教材 ☒ 2.提供線上非同步教學 ☒ 3.有線上教師或線上助教 ☒ 4.提供面授教學,次數: 3 次,總時數: 6 小時 ☐ 5.提供線上同步教學,次數: __ 次,總時數: __ 小時 ☐ 6.其它:(請說明)																																																									
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓,可複選) 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理																																																									

		☒ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☒ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☒ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	1. 提供教師電子信箱: chenml@hk.edu.tw 2. 固定 office hour: 星期二 7、8 節 3. 課程成員於線上討論平台或 line 群組等方式進行互動討論
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓, 可複選) ☒ 1.提供線上說明作業內容 ☒ 2.線上即時作業填答 ☒ 3.作業檔案上傳及下載 ☒ 4.線上測驗 ☒ 5.成績查詢 ☐ 6.其他做法(請說明)
八	成績評量方式	1.平時成績(15%): 出席面授(3 次) 2.操作成績(15%): 瀏覽線上教學教材(時數/9)、單元學習記錄(上傳) 3.期中作業(10%): 數位學習作業(單元學習記錄匯整) 4.期末作業(30%): 書面報告(數位學習內容及學習過程反思) 5.期末考試(30%): 線上練習、筆試 成績納入學習者的線上學習歷程和參與度分占操作成績(15%)、期中成績(10%)、期末作業(30%)及期末考試(30%), 合計 85%。
九	上課注意事項	1.應定期瀏覽線上教材、準時繳交相關作業。 2.應於第一週、第九週及第十八週出席面授, 並繳交及完成相關作業。

附表 2：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第 6 條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址：請填入教育部「大專校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：112 學年度 2 學期（本學期是否為新開設課程：☐是 ☒否）

壹、課程基本資料（有包含者請於☐打✓）

1.	課程名稱	消費者心理學
2.	課程英文名稱	Consumer Psychology
3.	教學型態	☒ 非同步遠距教學 ☐ 同步遠距教學主講學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校：弘光科技大學 系所：多媒體遊戲發展與應用系
4.	授課教師姓名及職稱	王 瑞/副教授
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	弘光科技大學/民生創新學院/餐旅管理系
7.	課程學制	☒ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院(☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程(☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☐ 進修部 ☒ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☒ 必修 ☐ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	2 節遠距教學，2 小時/週 (非同步遠距教學，請填平均每週面授時數)
15.	開課班級數	進修部 餐旅管理系一甲、一乙
16.	預計總修課人數	110
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱：_____ ☐ 國內主講 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址(非同步教學必填)	http://tronclass.hk.edu.tw/
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	http://tronclass.hk.edu.tw/

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5 年

貳、課程教學計畫

一	教學目標	認知 ● 能了解消費者心理學相關理論內容與發展過程 ● 能了解市場、產品、價格、廣告等對顧客購買決策間的關聯 ● 能認識行銷與消費管理間之理論型態變化與 IT 技術對未來消費習慣的影響 技能 ● 能定義消費者心理學領域中之「心理」、「決策」、「社群」、「廣告」等因素對顧客購買的影響，並能妥善處理 ● 能分析行銷管理與消費者心理、行為間之關係，研擬適切的競爭策略、市場優勢、核心能力、虛擬組織、創新精神、企業資源規劃等最新觀點 情意 ● 能將學習心得、作業成果放置於平台上與同學分享							
二	適合修習對象	● 大專院校之學生							
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式)							
		週次	單元名稱	授課方式	單元教學目標	單元教材內容	單元教學活動	時數	備註
		01	課程介紹、班級經營與規定	面授	☆能了解消費者心理學的基本觀念 ☆能了解消費者心理學相關理論與本系核心專業能力的關聯 ☆能認識消費心理、消費決策、消費行為間的重要內容與關聯	☆課程介紹 ☆評量與分組	☆點名分組、自我介紹 ☆教學設計與班級經營 ☆課程講解	2 小時	教材提供： ☑1. 重點提示 ☐2. 事例 ☑3. 練習 ☑4. 反思活動 ☑5. 補充教材或網路資源 ☐6. 議題討論：
		02	消費概述	線上課程+ PPT 講述	☆了解消費者角色 ☆了解消費者特質 ☆了解消費者心理的適用範圍與消費決策過程 ☆了解消費者心理學理論演變的過程與應用情形	☆消費者的定義 ☆消費者心理學的重要理論與演變 ☆產業實務的應用案例 ☆當餐廳遇上智慧型手機/排隊等待的食物特別香！	☆觀看線上教材 ☆練習線上作業	1.5 小時	教材提供： ☑1. 重點提示 ☐2. 事例 ☑3. 練習 ☑4. 反思活動 ☑5. 補充教材或網路資源 ☑6. 議題討論：每周討論
				影片教學+討論				撰寫學習單	

		03	消費理論與作用	線上課程+PPT講述	☆了解顧客消費心理的意義與重要性 ☆了解消費心理對顧客消費行為的影響與關係	☆市場發展與消費者需求的關係 ☆符號消費/妒嫉行銷術/金錢觀簡介與概述 ☆顧客心理涉入的重要性與影響(你只能把牛牽到河邊,無法強迫它喝水) ☆市場永續經營與行銷專業管理之互補性	☆閱讀案例與分享 ☆參與線上討論	1.5小時	教材提供: ☒ 1.重點提示 ☐ 2.事例 ☒ 3.練習 ☒ 4.反思活動 ☒ 5.補充教材或網路資源 ☒ 6.議題討論:每周討論
				影片教學+討論	☆了解市場的極限與顧客需求心理的作用	☆顧客心理涉入的重要性與影響(你只能把牛牽到河邊,無法強迫它喝水) ☆市場永續經營與行銷專業管理之互補性	☆撰寫學習單 ☆參與討論	0.5小時	
		04	認知度與產品定位	線上課程+PPT講述	☆了解消費者行為的基本概念與一般模式 ☆了解行銷規劃、管理的順序與重點	☆顧客是從記憶到消費知覺 ☆消費者心理因素:購買決策與模式(AIDMA & AISAS 模式) ☆混種消費/我才是元祖店:消費者純正性需要	☆觀看線上教材 ☆線上測驗	1.5小時	教材提供: ☒ 1.重點提示 ☐ 2.事例 ☒ 3.練習 ☒ 4.反思活動 ☒ 5.補充教材或網路資源 ☒ 6.議題討論:每周討論
				影片教學+討論	☆了解行銷規劃如何與顧客認知、定位連結 ☆了解顧客認知與產品定位的定義與應用	☆定位與優勢的關係(顧客心目中的位置)	撰寫學習單	0.5小時	
		05	市場心理的主軸	線上課程+PPT講述	☆了解市場心理的本質 ☆了解顧客決策與品牌忠誠的連結關係	☆消費決策的定義與本質簡介 ☆消費者決策制定之內在因素(1):知覺與記憶	☆觀看線上教材 ☆筆記與心得撰寫	1.5小時	教材提供: ☒ 1.重點提示 ☐ 2.事例 ☒ 3.練習 ☒ 4.反思活動 ☒ 5.補充教材或網路資源 ☒ 6.議題討論:每周討論
				影片教學+討論	☆了解決策的有限理性 ☆了解決策的步驟	☆支付者的內心話-消費者決定過程:問題認知與資訊搜尋 ☆你的腦子被駭客入侵了/讓商品在顧	撰寫學習單	0.5小時	

FM-10490-B09

表單修訂日期:109.02.18

保存期限:5年

					客的潛意識裡上架 ☆決策的步驟化與過程			
		06	價格、價值與需求	線上課程+PPT講述 影片教學+討論	☆了解動機與需求理論在實務上的用途 ☆動機與需求理論在實務上的用途 ☆了解動機與需求理論，如何連結行銷理念、行銷規劃與行銷策略 ☆規劃的定義與工作重點 ☆定位、優勢、策略與規劃的應用 ☆消費者決策制定之因素 (2):知識與學習 ☆飢餓行銷還是從眾行為-消費者行為行銷策略:消費者需求特性與市場區隔 ☆品牌名稱及商標混淆/怪異門好生意	☆觀看線上教材 ☆線上討論作業 影片案例分享與討論	1.5 小時 0.5 小時	教材提供: ☒ 1.重點提示 ☐ 2.事例 ☒ 3.練習 ☒ 4.反思活動 ☒ 5.補充教材或網路資源 ☒ 6.議題討論:每周討論
		07	稀缺的影響	線上課程+PPT講述 影片教學+討論	☆了解稀缺的作用 ☆如何與顧客進行的方法與行銷設計 ☆了解顧客溝通的定義與方法技術 ☆了解溝通設計與行銷規劃、行銷策略的實務應用 ☆工作設計定義 ☆工作設計的應用 ☆消費者決策制定之因素 (3):廣告 ☆誰綁架了你的眼睛-百事可樂 vs 可口可樂的互黑廣告 ☆Adidas 量身打造的廣告/置入性行銷	☆觀看線上教材 ☆參與線上討論 撰寫學習單	1.5 小時 0.5 小時	教材提供: ☒ 1.重點提示 ☐ 2.事例 ☒ 3.練習 ☒ 4.反思活動 ☒ 5.補充教材或網路資源 ☒ 6.議題討論:每周討論
		08	消費者態度	線上課程+PPT講述	☆了解消費心理與消費態度的關係 ☆了解消費態度的理論與步驟 ☆了解消費者態	☆觀看線上教材 ☆影片案例分享與討論	1.5 小時	教材提供: ☒ 1.重點提示 ☐ 2.事例 ☒ 3.練習 ☒ 4.反思活動 ☒ 5.補充教材

				影片教學+討論	度在實務應用過程的重要關鍵	(4): 態度與情感 ☆聽聽專家怎麼說 - 消費者行為的涉入: 動機理論與特性 ☆與客商機 / 男人們, 誰說你們只有在求婚的時候才可以送鑽石的? ☆消費態度如何應用在行銷策略的實務	撰寫學習單	0.5 小時	或網路資源 ☑6. 議題討論: 每周討論
09	期 中 考	面授 (教室筆試)		無	無	測驗		2 小時	
10	行 銷 決 策	線上課程+ PPT 講述	☆了解個人購買決策之結構設計 ☆了解消費者決策制定之內在因素的定義、步驟與實務作法 ☆了解知覺與情感與消費者知覺歷程的實務應用	☆個人購買決策 ☆消費者決策制定之內在因素 (5): 動機與涉入 ☆女人真善變, 那男人呢? - 消費者知覺認知: 知覺與情感與消費者知覺歷程 ☆誠品, 你到底賣什麼? ☆Zappos 網路帝國的生意經定義與步驟	☆觀看線上教材 ☆繪製心智圖		1.5 小時	教材提供: ☑1. 重點提示 □2. 事例 ☑3. 練習 ☑4. 反思活動 ☑5. 補充教材或網路資源 ☑6. 議題討論: 每周討論	
		影片教學+討論			撰寫學習單	0.5 小時			
11	機 會 成 本	線上課程+ PPT 講述	☆了解機會與機會成本在購買決策過程的重要性 ☆了解機會、機會成本與消費者行為的關聯性 ☆了解行銷策略如何從顧客的價值發現, 到價值變現	☆消費者決策制定之內在因素 (6): 價值觀 ☆那一年我們追的女孩 - 人格價值與價值觀: 價值觀與消費者行為	☆觀看線上教材 ☆影片案例分享與討論		1.5 小時	教材提供: ☑1. 重點提示 □2. 事例 ☑3. 練習 ☑4. 反思活動 ☑5. 補充教材或網路資源 ☑6. 議題討論: 每周討論	
		影片教學+討論			撰寫學習單	0.5 小時			

					☆那一年我們排隊購買的限量鞋 ☆從價值發現，到價值變現/解碼MC時代價值觀/秒殺時代消費我最大			
12	消費選擇	線上課程+ PPT 講述	☆了解選擇與決策的本質 ☆了解消費者決策制定之內在因素(7)：個性、情緒與自我觀念 ☆了解定錨理論的理論法則	☆集體決策的案例分享 ☆學習單-你具領導特質 ☆你了解自己嗎-你是領導人才 ☆看看別人-文化與次文化：文化儀式與消費者 ☆定錨理論/2012 全球五大行銷趨勢/科技把名片變不見了	☆觀看線上教材 ☆線上討論 ☆線上測驗	1.5 小時	教材提供： ☒ 1. 重點提示 ☐ 2. 事例 ☒ 3. 練習 ☒ 4. 反思活動 ☒ 5. 補充教材或網路資源 ☒ 6. 議題討論：每周討論	
		影片教學+討論			影片案例分享與討論	0.5 小時		
13	心理帳戶	線上課程+ PPT 講述	☆了解心理帳戶與其作用 ☆了解消費者決策制定之內在因素之目的與生活型態的重要性 ☆了解一個人經濟的生活型態與行銷實務作法	☆產品擴散-科技公司的案例 ☆流行文化的適用對象與內容物 ☆消費者決策制定之內在因素(8)：生活型態 ☆來我家坐坐-Field trip：We Jennifer / 法米甜點 ☆一個人的經濟/AIO生活型態量表/我的澳洲旅遊報告	☆觀看線上教材 ☆參與線上討論 ☆心得撰寫	1.5 小時	教材提供： ☒ 1. 重點提示 ☐ 2. 事例 ☒ 3. 練習 ☒ 4. 反思活動 ☒ 5. 補充教材或網路資源 ☒ 6. 議題討論：每周討論	
		影片教學+討論			撰寫學習單	0.5 小時		

		14	沉沒成本應用	線上課程+PPT講述	☆了解沉沒成本 ☆了解社會認同、從眾行為的意涵與目的 ☆了解社會認同、從眾行為、控制與資源投入的關係	☆社會中的消費者(1):文化與社會階層的影響 ☆一心二新三星一購買情境:實體與環境氣氛 Case study: Noma ☆讓東方的DNA 奔騰西方/文化與消費的關係/文化創意產業 ☆從眾與群體行為如何影響購買決策的形成	☆觀看線上教材 ☆線上作業	1.5小時	教材提供: ☒ 1.重點提示 ☐ 2.事例 ☒ 3.練習 ☒ 4.反思活動 ☒ 5.補充教材或網路資源 ☒ 6.議題討論:每周討論
				影片教學+討論			影片案例分享與討論	0.5小時	
		15	邊際效用	線上課程+PPT講述	☆了解邊際效用 ☆了解社會中的消費者(2):家庭的影響與定義 ☆了解社會階級與家庭消費行為之定義與產生原因	☆社會文化的必要性與必然性 ☆打開夏娃荷包的秘密/ZARA品牌策略 ☆我家的小公主-社會階級與家庭消費行為:家庭周期與休閒參與	☆觀看線上教材 ☆參與線上討論	1.5小時	教材提供: ☒ 1.重點提示 ☐ 2.事例 ☒ 3.練習 ☒ 4.反思活動 ☒ 5.補充教材或網路資源 ☒ 6.議題討論:每周討論
				影片教學+討論			撰寫學習單	0.5小時	
		16	邊際成本	線上課程+PPT講述	☆了解邊際成本的定義 ☆了解社會中的消費者(3):參考團體與人際影響之定義 ☆了解參考團體與人際影響的重要性與意涵	☆所有公司文化都是以獲取最大營利為目標? ☆非營利組織不是以為營利組織如何永續經營? ☆我說了算-參考團體與意見領袖:口碑行銷與個案 ☆網路口碑/品牌建誌/訂位	☆觀看線上教材 ☆線上測驗	1.5小時	教材提供: ☒ 1.重點提示 ☐ 2.事例 ☒ 3.練習 ☒ 4.反思活動 ☒ 5.補充教材或網路資源 ☒ 6.議題討論:每周討論
				影片教學+討論			撰寫學習單	0.5小時	

					也是一門好生意/從眾行為發酵團購熱潮起			
			線上課程+PPT講述	☆了解消費心理在未來行銷管理、消費潮流與趨勢的應用 ☆了解消費者決策制定之情境因素：行銷手法整合型態理論與發展趨勢 ☆了解綠色環保等社會議題對消費心理的作用與影響	☆未來行銷、未來消費與消費未來？ ☆未來行銷或消費的重點在科技？ ☆你懂我嗎？…特殊族群消費者行為：單身經濟消費與銀髮族消費行為 ☆冰山一角－綠色行銷下的消費者行為：永續的消費者行為 ☆無料經營大體驗/慷慨行銷	☆觀看線上教材 ☆參與線上討論 ☆筆記與心得撰寫	1.5小時	教材提供： ☒ 1.重點提示 ☐ 2.事例 ☒ 3.練習 ☒ 4.反思活動 ☒ 5.補充教材或網路資源 ☒ 6.議題討論：每周討論
	17	學期重點回顧	影片教學+討論			撰寫學習單	0.5小時	
	18	學期報告繳交	面授(教室筆試)	無	無	測驗	2小時	
*著色部分代表教室課程								
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☒ 2. 提供線上非同步教學 ☒ 3. 有線上教師或線上助教 ☒ 4. 提供面授教學，次數：3次，總時數：6小時 ☒ 5. 提供線上同步教學，次數：15次，總時數：30小時 ☐ 6. 其它：(請說明)						
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☒ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☒ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈						

		☒ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☒ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) 教師時間排課完畢後由教務處公告 Email: ketr501215@hk.edu.tw 討論窗口 http://tronclass.hk.edu.tw/
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓, 可複選) ☒ 1. 提供線上說明作業內容 ☒ 2. 線上即時作業填答 ☒ 3. 作業檔案上傳及下載 ☒ 4. 線上測驗 ☒ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法(請說明)
八	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率, 合計 100%) 成績納入學習者的線上學習歷程和參與度占總分數 <u>30%</u> 、第 1-8 週網路教材閱讀完成進度 30% 第 10-18 週網路教材閱讀完成進度 40%, 合計 <u>100%</u> 1. 平時成績包含出席、測驗、發言次數、瀏覽影音時數 2. 期中考前每人至少分享消費者心理、消費者行為相關新知 5 次、表達個人意見(互動過程)15 次 3. 期末考前每人至少累計分享消費者心理、消費者行為新知 10 次、表達個人意見(互動過程)30 次
九	上課注意事項	1. 課程進度將視學習狀況調整 2. 平時成績內容將包括出席、測驗、作業 3. 重補修同學注意, 上課時間變更以及授課難度應以開課班級為考量 4. 電腦教室請勿攜帶食物飲料入內

教務會議：
會議時間：

審查結果：☐通過 ☐不通過

附表：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：112學年度2學期（本學期是否為新開設課程：☒是 ☐否）

壹、課程基本資料（有包含者請於☐打）

1.	課程名稱	餐旅英文
2.	課程英文名稱	Hospitality English
3.	教學型態	☐ 非同步遠距教學 ☒ 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校： <u>弘光科技大學</u> 系所： <u>餐旅管理系</u>
4.	授課教師姓名及職稱	楊存莉/助理教授
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	弘光科技大學/民生創新學院/餐旅管理系
7.	課程學制	☒ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院(☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程(☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☐ 日間部 ☒ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☒ 必修 ☐ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	2
15.	開課班級數	2 (進修部餐旅管理系一甲、一乙)
16.	預計總修課人數	112
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址 (非同步教學必填)	http://tronclass.hk.edu.tw/
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	http://tronclass.hk.edu.tw/

貳、課程教學計畫

一.	教學目標	1. 培養學生對餐旅英文的興趣。 2. 透過各種場景熟悉餐旅英語。 3. 豐富學生專業英文的詞彙量和表達能力。 4. 學習常用餐旅英文表達方式和正確用法。 5. 能夠跨文化進行溝通交流。																																																									
二.	適合修習對象	本校餐旅管理系進修部一甲、一乙學生																																																									
三.	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式) <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>週次</th><th>授課內容</th><th>授課方式</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>課程介紹</td><td>面授</td></tr> <tr><td>2</td><td>旅館詢問</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>3</td><td>旅館接待</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>4</td><td>旅館服務需求</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>5</td><td>旅館設備</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>6</td><td>旅館活動籌畫</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>7</td><td>旅館退房</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>8</td><td>複習</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>9</td><td>期中考</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>10</td><td>餐廳預約</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>11</td><td>餐廳接待及帶位</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>12</td><td>餐廳點餐</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>13</td><td>餐廳上菜</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>14</td><td>餐廳點飲料</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>15</td><td>餐廳處理需求</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>16</td><td>餐廳結帳</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>17</td><td>複習</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>18</td><td>期末考</td><td>遠距教學</td></tr> </tbody> </table> 1. 請以實際上課週次填報。 2. 若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12週)，則需於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。 備註:	週次	授課內容	授課方式	1	課程介紹	面授	2	旅館詢問	遠距教學	3	旅館接待	遠距教學	4	旅館服務需求	遠距教學	5	旅館設備	遠距教學	6	旅館活動籌畫	遠距教學	7	旅館退房	遠距教學	8	複習	遠距教學	9	期中考	遠距教學	10	餐廳預約	遠距教學	11	餐廳接待及帶位	遠距教學	12	餐廳點餐	遠距教學	13	餐廳上菜	遠距教學	14	餐廳點飲料	遠距教學	15	餐廳處理需求	遠距教學	16	餐廳結帳	遠距教學	17	複習	遠距教學	18	期末考	遠距教學
週次	授課內容	授課方式																																																									
1	課程介紹	面授																																																									
2	旅館詢問	遠距教學																																																									
3	旅館接待	遠距教學																																																									
4	旅館服務需求	遠距教學																																																									
5	旅館設備	遠距教學																																																									
6	旅館活動籌畫	遠距教學																																																									
7	旅館退房	遠距教學																																																									
8	複習	遠距教學																																																									
9	期中考	遠距教學																																																									
10	餐廳預約	遠距教學																																																									
11	餐廳接待及帶位	遠距教學																																																									
12	餐廳點餐	遠距教學																																																									
13	餐廳上菜	遠距教學																																																									
14	餐廳點飲料	遠距教學																																																									
15	餐廳處理需求	遠距教學																																																									
16	餐廳結帳	遠距教學																																																									
17	複習	遠距教學																																																									
18	期末考	遠距教學																																																									
四.	教學方式	(有包含者請打 V , 可複選) V 1. 提供線上課程主要及補充教材 V 2. 提供線上非同步教學 V 3. 有線上教師或線上助教 V 4. 提供面授教學, 次數: 1 次, 總時數: 2 小時 V 5. 提供線上同步教學, 次數: 15次, 總時數: 30小時																																																									

FM-10490-B09

表單修訂日期: 109.02.18

保存期限: 5年

		6. 其它：(請說明)
五.	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打 V，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☒ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☐ 進行線上測驗、發佈 ☐ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☐ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)
六.	師生互動討論方式	1. Microsoft Teams 線上同步討論 2. E-mail 信箱：tlyang29@gmail.com 3. 課程 Line 群組
七.	作業繳交方式	(有包含者請打 V，可複選) ☒ 1. 提供線上說明作業內容 ☒ 2. 線上即時作業填答 ☐ 3. 作業檔案上傳及下載 ☒ 4. 線上測驗 ☐ 5. 成績查詢 6. 其他做法(請說明)：
八.	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率，合計100%) 成績納入學習者的線上學習歷程和參與度占總分數_課堂參與討論40%、期中評量30%、期末評量30%，合計100%。
九.	上課注意事項	認真上課、按時出席

附表：大專校院遠距教學課程一教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：112學年度2學期（本學期是否為新開設課程：☐是 ☒否）

壹、課程基本資料（有包含者請於☐打✓）

1.	課程名稱	餐旅會計及財報分析
2.	課程英文名稱	Hospitality Accounting and Finance
3.	教學型態	☐ 非同步遠距教學 ☒ 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校:弘光科技大學 系所:餐旅管理系
4.	授課教師姓名及職稱	鄭宇真/專案助理教授
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	餐旅管理系
7.	課程學制	☒ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☒ 學院(☐ 二年制 ☒ 四年制) ☐ 專科(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院(☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程(☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☐ 日間部 ☒ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☒ 必修 ☐ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	2學分
14.	每週上課時數	2小時
15.	開課班級數	2班
16.	預計總修課人數	100人
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址(非同步教學必填)	https://tronclass.hk.edu.tw/#/
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	

貳、課程教學計畫

一	教學目標	1. 具備餐旅會計基本概念 2. 提升學生學習興趣及動機 3. 能理解並展現餐飲專業知識於餐飲實務 4. 能理解並展現旅館專業知識於旅館實務 5. 具備分析及解決餐旅之作業問題 6. 具備閱讀財務報表之基本能力																																																									
二	適合修習對象	餐旅管理系學生																																																									
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式) <table border="1"> <thead> <tr> <th>週次</th><th>授課內容</th><th>授課方式</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>授課方式及內容介紹，成績計算</td><td>面授</td></tr> <tr><td>2</td><td>會計基本概念</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>3</td><td>借貸法則及會計恆等式</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>4</td><td>現金及約當現金會計科目及交易處理</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>5</td><td>應收款項會計科目及交易處理</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>6</td><td>存貨會計科目及交易處理</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>7</td><td>固定資產會計科目及交易處理</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>8</td><td>負債類會計科目及交易處理</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>9</td><td>期中考</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>10</td><td>收益類會計科目及交易處理</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>11</td><td>費損類會計科目及交易處理</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>12</td><td>期末會計處理</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>13</td><td>權益類會計科目及交易處理</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>14</td><td>編製財務報表</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>15</td><td>運用線上模擬經營 App 學習分析財務報表</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>16</td><td>財務報表分析</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>17</td><td>餐旅上市櫃公司財務報表分析</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>18</td><td>期末考</td><td>遠距教學</td></tr> </tbody> </table> 1. 請以實際上課週次填報。 2. 若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12 週)，則需於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。 備註:	週次	授課內容	授課方式	1	授課方式及內容介紹，成績計算	面授	2	會計基本概念	遠距教學	3	借貸法則及會計恆等式	遠距教學	4	現金及約當現金會計科目及交易處理	遠距教學	5	應收款項會計科目及交易處理	遠距教學	6	存貨會計科目及交易處理	遠距教學	7	固定資產會計科目及交易處理	遠距教學	8	負債類會計科目及交易處理	遠距教學	9	期中考	遠距教學	10	收益類會計科目及交易處理	遠距教學	11	費損類會計科目及交易處理	遠距教學	12	期末會計處理	遠距教學	13	權益類會計科目及交易處理	遠距教學	14	編製財務報表	遠距教學	15	運用線上模擬經營 App 學習分析財務報表	遠距教學	16	財務報表分析	遠距教學	17	餐旅上市櫃公司財務報表分析	遠距教學	18	期末考	遠距教學
週次	授課內容	授課方式																																																									
1	授課方式及內容介紹，成績計算	面授																																																									
2	會計基本概念	遠距教學																																																									
3	借貸法則及會計恆等式	遠距教學																																																									
4	現金及約當現金會計科目及交易處理	遠距教學																																																									
5	應收款項會計科目及交易處理	遠距教學																																																									
6	存貨會計科目及交易處理	遠距教學																																																									
7	固定資產會計科目及交易處理	遠距教學																																																									
8	負債類會計科目及交易處理	遠距教學																																																									
9	期中考	遠距教學																																																									
10	收益類會計科目及交易處理	遠距教學																																																									
11	費損類會計科目及交易處理	遠距教學																																																									
12	期末會計處理	遠距教學																																																									
13	權益類會計科目及交易處理	遠距教學																																																									
14	編製財務報表	遠距教學																																																									
15	運用線上模擬經營 App 學習分析財務報表	遠距教學																																																									
16	財務報表分析	遠距教學																																																									
17	餐旅上市櫃公司財務報表分析	遠距教學																																																									
18	期末考	遠距教學																																																									
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☐ 2. 提供線上非同步教學 ☒ 3. 有線上教師或線上助教 ☒ 4. 提供面授教學，次數： <u>1</u> 次，總時數： <u>2</u> 小時 ☒ 5. 提供線上同步教學，次數： <u>17</u> 次，總時數： <u>34</u> 小時																																																									

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5 年

		☐ 6. 其它：(請說明)
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☒ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☒ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☒ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☒ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	1. 利用 Office hour 實體互動討論 2. 利用創課平台、E-mail 信箱及課程 line 群組等線上互動討論。
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1. 提供線上說明作業內容 ☒ 2. 線上即時作業填答 ☒ 3. 作業檔案上傳及下載 ☒ 4. 線上測驗 ☒ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法(請說明)
八	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率，合計 100%) 成績納入學習者的線上學習歷程和參與度占總分數(觀看教材 20%、線上測驗 15%、互動討論 25%) <u>60</u> %、期中考 <u>20</u> %、期末考 <u>20</u> %，合計 100%。
九	上課注意事項	

校課程委員會： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 ☐ 不通過
網路教學委員會： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 獎勵金額新台幣 元整 加計鐘點： ☐ 是__小時， ☐ 否 ☐ 不通過
教務會議： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 ☐ 不通過

附表：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：112 學年度 下 學期 (本學期是否為新開設課程：☐ 是 ☒ 否)

壹、課程基本資料 (有包含者請於 ☐ 打 ☐)

1.	課程名稱	職場溝通與應用
2.	課程英文名稱	Workplace Communication and Its Application
3.	教學型態	☐ 非同步遠距教學 ☒ 同步遠距教學主講學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 弘光科技大學 系所: 餐旅管理系
4.	授課教師姓名及職稱	張祐銘-助理教授
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	餐旅管理系
7.	課程學制	☐ 學士班 ☒ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院 (☐ 二年制 ☐ 四年制)

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

		☐ 專科 (☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院 (☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程 (☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☐ 日間部 ☒ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☒ 必修 ☐ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	2(非同步遠距教學，請填平均每週面授時數)
15.	開課班級數	2
16.	預計總修課人數	100
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址 (非同步教學必填)	https://tronclass.hk.edu.tw/
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	https://iscom.hk.edu.tw/HK_WEB/HK_A02/A020A20_Cht.aspx?param=z%2bn45h9ip8J%2bBJP%2fdzGemAthwioZkIZGWB9XYequtSo%203d

貳、課程教學計畫

一、教學目標	1. 了解人際關係與職場溝通之過程與原理。 2. 具有解決日常生活、工作環境中人際互動與問題之能力。 3. 具備與他人圓熟相處之態度。 4. 學習了解組織文化與工作倫理 5. 能了解人際溝通在現代社會中的重要性。																													
二、適合修習對象	大一~大四																													
三、課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式) <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>週次</th> <th>授課內容</th> <th>授課方式</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>第 1 週</td> <td>課程介紹</td> <td>面授</td> </tr> <tr> <td>第 2 週</td> <td>人際溝通的基本概念</td> <td>遠距教學 1</td> </tr> <tr> <td>第 3 週</td> <td>溝通理論與技巧</td> <td>遠距教學 2</td> </tr> <tr> <td>第 4 週</td> <td>組織管理與溝通效能</td> <td>遠距教學 3</td> </tr> <tr> <td>第 5 週</td> <td>溝通多元媒介與應用</td> <td>遠距教學 4</td> </tr> <tr> <td>第 6 週</td> <td>語言溝通與非語言溝通</td> <td>遠距教學 5</td> </tr> <tr> <td>第 7 週</td> <td>職場的人際關係與溝通</td> <td>遠距教學 6</td> </tr> <tr> <td>第 8 週</td> <td>職場人際與情緒管理</td> <td>遠距教學 7</td> </tr> </tbody> </table>			週次	授課內容	授課方式	第 1 週	課程介紹	面授	第 2 週	人際溝通的基本概念	遠距教學 1	第 3 週	溝通理論與技巧	遠距教學 2	第 4 週	組織管理與溝通效能	遠距教學 3	第 5 週	溝通多元媒介與應用	遠距教學 4	第 6 週	語言溝通與非語言溝通	遠距教學 5	第 7 週	職場的人際關係與溝通	遠距教學 6	第 8 週	職場人際與情緒管理	遠距教學 7
週次	授課內容	授課方式																												
第 1 週	課程介紹	面授																												
第 2 週	人際溝通的基本概念	遠距教學 1																												
第 3 週	溝通理論與技巧	遠距教學 2																												
第 4 週	組織管理與溝通效能	遠距教學 3																												
第 5 週	溝通多元媒介與應用	遠距教學 4																												
第 6 週	語言溝通與非語言溝通	遠距教學 5																												
第 7 週	職場的人際關係與溝通	遠距教學 6																												
第 8 週	職場人際與情緒管理	遠距教學 7																												

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

		第 9週	期中考	遠距教學	8
		第 10週	面試技巧	遠距教學	9
		第 11週	商業文書溝通	遠距教學	10
		第 12週	簡報技巧	遠距教學	11
		第 13週	會議技巧與跨部門溝通	遠距教學	12
		第 14週	衝突管理	遠距教學	13
		第 15週	組織文化與企業倫理	遠距教學	14
		第 16週	分組報告	遠距教學	15
		第 17週	分組報告	遠距教學	16
		第 18週	期末考	面授	
		1.請以實際上課週次填報。 2.若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12週)，則需於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。 備註:			
四、	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1.提供線上課程主要及補充教材 ☐ 2.提供線上非同步教學 ☒ 3.有線上教師或線上助教 ☒ 4.提供面授教學，次數： 2 次，總時數： 4 小時 ☒ 5.提供線上同步教學，次數： 16 次，總時數： 31 小時 ☐ 6.其它：(請說明)			
五、	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☐ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☐ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☒ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☐ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)			
六、	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) 1. 每周一、四 1600-1800 office hours 2. 教師 E-mail 信箱、創課系統討論區 3. 課程 LINE 群組			

七、	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) ☐ 1.提供線上說明作業內容 ☒ 2.線上即時作業填答 ☒ 3.作業檔案上傳及下載 ☐ 4.線上測驗 ☐ 5.成績查詢 ☐ 6.其他做法(請說明)
八、	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率，合計100%) 期中線上測驗、平時分數、期末報告成績納入學習者的線上學習歷程和參與度占總分數 <u>20</u> % 、 <u>50</u> % 、 <u>30</u> %，合計100%。 1. 平時作業、隨堂評量與出席情況 30% 2. 網路教材閱讀完成進度 30% 3. 期中評量與心得繳交 20% 4. 期末小組報告 20% 5. 課堂分享討論(額外加分上限 10 分)
九、	上課注意事項	1.進行分組討論當周課程，如學期中有3次以上未到課參與，則平時分數以0分計算

校課程委員會： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 ☐ 不通過
網路教學委員會： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 獎勵金額新台幣 _____ 元整 加計鐘點： ☐ 是 _____ 小時， ☐ 否 ☐ 不通過
教務會議： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 ☐ 不通過

附表：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：112 學年度 2 學期 （本學期是否為新開設課程：☐是 ☒否）

壹、課程基本資料（有包含者請於☐打✓）

1.	課程名稱	英文字彙與閱讀技巧
2.	課程英文名稱	English Vocabulary and Reading Skills
3.	教學型態	☐ 非同步遠距教學 ☒ 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校： <u>弘光科技大學</u> 系所： <u>國際溝通英語系</u>
4.	授課教師姓名及職稱	左綉靜講師
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	國際溝通英語系
7.	課程學制	☐ 學士班 ☒ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院(☐ 二年制 ☒ 四年制) ☐ 專科(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

		☐ 進修學院 (☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程 (☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☐ 日間部 ☒ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☐ 必修 ☒ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	(非同步遠距教學，請填平均每週面授時數)
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	30
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址 (非同步教學必填)	本校創課平台
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	http://course.hk.edu.tw/hktea/HK_A02/A020A20.aspx

貳、課程教學計畫

一	教學目標	1. 讓學生學會閱讀技巧，例如預測文章內容、泛讀、精讀、略讀、掠讀。 2. 讓學生透過閱讀英文的文章提升英文能力和增加英文單字量。 3. 培育學生英語聽說讀寫譯基本能力 (系核心能力)。 4. 讓學生具備職場英語文溝通能力 (系核心能力) 5. 培育學生跨文化認知能力 (系核心能力)																																						
二	適合修習對象	英文能力 CEFR A1-B1。																																						
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式) <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>週次</th> <th>授課內容</th> <th>授課方式</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>課程介紹與學習平台操作說明</td> <td>面授</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>預測文章內容：英國作者和慈善活動家斯蒂芬·薩頓</td> <td>遠距教學 1</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>建立聯結</td> <td>遠距教學 2</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>平台使用問題討論與課程重點複習</td> <td>面授</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>因果關係：美味的代價</td> <td>遠距教學 3</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>向食物浪費宣戰</td> <td>遠距教學 4</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>復活節的趣聞</td> <td>遠距教學 5</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>了解時間順序：大阪之旅</td> <td>遠距教學 6</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>冬遊布達佩斯</td> <td>遠距教學 7</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>不塑之客</td> <td>遠距教學 8</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>按照明確的指示說明：</td> <td>遠距教學 9</td> </tr> </tbody> </table>			週次	授課內容	授課方式	1	課程介紹與學習平台操作說明	面授	2	預測文章內容：英國作者和慈善活動家斯蒂芬·薩頓	遠距教學 1	3	建立聯結	遠距教學 2	4	平台使用問題討論與課程重點複習	面授	5	因果關係：美味的代價	遠距教學 3	6	向食物浪費宣戰	遠距教學 4	7	復活節的趣聞	遠距教學 5	8	了解時間順序：大阪之旅	遠距教學 6	9	冬遊布達佩斯	遠距教學 7	10	不塑之客	遠距教學 8	11	按照明確的指示說明：	遠距教學 9
週次	授課內容	授課方式																																						
1	課程介紹與學習平台操作說明	面授																																						
2	預測文章內容：英國作者和慈善活動家斯蒂芬·薩頓	遠距教學 1																																						
3	建立聯結	遠距教學 2																																						
4	平台使用問題討論與課程重點複習	面授																																						
5	因果關係：美味的代價	遠距教學 3																																						
6	向食物浪費宣戰	遠距教學 4																																						
7	復活節的趣聞	遠距教學 5																																						
8	了解時間順序：大阪之旅	遠距教學 6																																						
9	冬遊布達佩斯	遠距教學 7																																						
10	不塑之客	遠距教學 8																																						
11	按照明確的指示說明：	遠距教學 9																																						

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5 年

		<table border="1"> <tr> <td></td><td>爭議的食物</td><td></td></tr> <tr> <td>12</td><td>血手機</td><td>遠距教學</td></tr> <tr> <td>13</td><td>想像文本：電子產品的危害</td><td>遠距教學</td></tr> <tr> <td>14</td><td>成功之道</td><td>遠距教學</td></tr> <tr> <td>15</td><td>略讀以迅速掌握文章的主要內容</td><td>遠距教學</td></tr> <tr> <td>16</td><td>透過英文閱讀練習提升閱讀理解</td><td>遠距教學</td></tr> <tr> <td>17</td><td>批判性地使用證據：看英文演講 影片學批判式閱讀</td><td>遠距教學</td></tr> <tr> <td>18</td><td>期末考</td><td>遠距教學</td></tr> </table> 1. 請以實際上課週次填報。 2. 若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12 週)，則需於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。 備註：		爭議的食物		12	血手機	遠距教學	13	想像文本：電子產品的危害	遠距教學	14	成功之道	遠距教學	15	略讀以迅速掌握文章的主要內容	遠距教學	16	透過英文閱讀練習提升閱讀理解	遠距教學	17	批判性地使用證據：看英文演講 影片學批判式閱讀	遠距教學	18	期末考	遠距教學
	爭議的食物																									
12	血手機	遠距教學																								
13	想像文本：電子產品的危害	遠距教學																								
14	成功之道	遠距教學																								
15	略讀以迅速掌握文章的主要內容	遠距教學																								
16	透過英文閱讀練習提升閱讀理解	遠距教學																								
17	批判性地使用證據：看英文演講 影片學批判式閱讀	遠距教學																								
18	期末考	遠距教學																								
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) ☐ V1. 提供線上課程主要及補充教材 ☐ V2. 提供線上非同步教學 ☐ V3. 有線上教師或線上助教 ☐ V4. 提供面授教學，次數：__2__次，總時數：__4__小時 ☐ V5. 提供線上同步教學，次數：16 次，總時數：32__小時 ☐ 6. 其它：(請說明)																								
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ■ 個人資料 ■ 課程資訊 ■ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ■ 最新消息發佈、瀏覽 ■ 教材內容設計、觀看、下載 ■ 成績系統管理及查詢 ■ 進行線上測驗、發佈 ■ 學習資訊 ■ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ■ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)																								
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等)office hours, charlotte@sunrise.hk.edu.tw, L508-6, Line ID: 0972061142																								
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) ☐ V1. 提供線上說明作業內容 ☐ 2. 線上即時作業填答 ☐ V3. 作業檔案上傳及下載																								

		☐ V4. 線上測驗 ☐ V5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法（請說明）
八	成績評量方式	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率，合計 100% 成績納入學習者的線上學習歷程和參與度占總分數__線上學習 歷程 40__%、_線上創課小考和作業 8 次計 40_%、參與度_20 %， 合計 100%。
九	上課注意事項	遲到 20 分鐘記曠課一節，曠課達 12 節，參與度 0 分。

校課程委員會： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 ☐ 不通過
網路教學委員會： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 獎勵金額新台幣 _____ 元整 加計鐘點： ☐ 是 _____ 小時， ☐ 否 ☐ 不通過
教務會議： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 ☐ 不通過

附表：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱： 弘光科技大學

開課期間： 112 學年度 2 學期 （本學期是否為新開設課程：☐是 ☒否）

壹、課程基本資料（有包含者請於☐打✓）

1.	課程名稱	英語能力訓練
2.	課程英文名稱	English Proficiency Training
3.	教學型態	☐ 非同步遠距教學 ☒ 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校： <u>弘光科技大學</u> 系所： <u>化妝品應用系</u>
4.	授課教師姓名及職稱	左綉靜講師
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	<u>國際溝通英語系</u>
7.	課程學制	☐ 學士班 ☒ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院 (☐ 二年制 ☒ 四年制) ☐ 專科 (☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

		☐ 進修學院 (☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程 (☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☐ 日間部 ☒ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☐ 必修 ☒ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	(非同步遠距教學，請填平均每週面授時數)
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	30
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址(非同步教學必填)	本校創課平台
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	http://course.hk.edu.tw/hktea/HK_A02/A020A20.aspx

貳、課程教學計畫

一	教學目標	1. 增進學生生活英語溝通能力 2. 提升學生英語聽力能力 3. 提升學生英語閱讀理解能力 4. 具備職場英語文溝通能力 5. 培育跨文化英語溝通能力																																										
二	適合修習對象	英文能力 CEFR A1-B1。																																										
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式) <table border="1"> <thead> <tr> <th>週次</th> <th>授課內容</th> <th>授課方式</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>課程介紹與學習平台操作說明</td> <td>面授</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>eBay 創辦人皮耶·歐米迪亞</td> <td>遠距教學</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>免費回收網站</td> <td>遠距教學</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>平台使用問題討論與課程重點複習</td> <td>面授</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>美國慈善家安德魯·卡內基</td> <td>遠距教學</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>貢獻的妙法</td> <td>遠距教學</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>騎單車勸募</td> <td>遠距教學</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>移民的國家</td> <td>遠距教學</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>流離失所的蘇丹男孩之今昔對比</td> <td>遠距教學</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>美國的人口：昔日、今日與未來</td> <td>遠距教學</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>誰是夢想家？</td> <td>遠距教學</td> </tr> <tr> <td>12</td> <td>兒童</td> <td>遠距教學</td> </tr> <tr> <td>13</td> <td>青少年的頭腦</td> <td>遠距教學</td> </tr> </tbody> </table>	週次	授課內容	授課方式	1	課程介紹與學習平台操作說明	面授	2	eBay 創辦人皮耶·歐米迪亞	遠距教學	3	免費回收網站	遠距教學	4	平台使用問題討論與課程重點複習	面授	5	美國慈善家安德魯·卡內基	遠距教學	6	貢獻的妙法	遠距教學	7	騎單車勸募	遠距教學	8	移民的國家	遠距教學	9	流離失所的蘇丹男孩之今昔對比	遠距教學	10	美國的人口：昔日、今日與未來	遠距教學	11	誰是夢想家？	遠距教學	12	兒童	遠距教學	13	青少年的頭腦	遠距教學
週次	授課內容	授課方式																																										
1	課程介紹與學習平台操作說明	面授																																										
2	eBay 創辦人皮耶·歐米迪亞	遠距教學																																										
3	免費回收網站	遠距教學																																										
4	平台使用問題討論與課程重點複習	面授																																										
5	美國慈善家安德魯·卡內基	遠距教學																																										
6	貢獻的妙法	遠距教學																																										
7	騎單車勸募	遠距教學																																										
8	移民的國家	遠距教學																																										
9	流離失所的蘇丹男孩之今昔對比	遠距教學																																										
10	美國的人口：昔日、今日與未來	遠距教學																																										
11	誰是夢想家？	遠距教學																																										
12	兒童	遠距教學																																										
13	青少年的頭腦	遠距教學																																										

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5 年

		<table border="1"> <tr> <td>14</td><td>天才兒童</td><td>遠距教學</td></tr> <tr> <td>15</td><td>科學或科幻</td><td>遠距教學</td></tr> <tr> <td>16</td><td>探索火星</td><td>遠距教學</td></tr> <tr> <td>17</td><td>老化的科學</td><td>遠距教學</td></tr> <tr> <td>18</td><td>期末考</td><td>遠距教學</td></tr> </table> 1. 請以實際上課週次填報。 2. 若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12 週)，則需於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。 備註:	14	天才兒童	遠距教學	15	科學或科幻	遠距教學	16	探索火星	遠距教學	17	老化的科學	遠距教學	18	期末考	遠距教學
14	天才兒童	遠距教學															
15	科學或科幻	遠距教學															
16	探索火星	遠距教學															
17	老化的科學	遠距教學															
18	期末考	遠距教學															
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) ☐ V1. 提供線上課程主要及補充教材 ☐ V2. 提供線上非同步教學 ☐ V3. 有線上教師或線上助教 ☐ V4. 提供面授教學，次數：__2__次，總時數：__4__小時 ☐ V5. 提供線上同步教學，次數：16 次，總時數：32__小時 ☐ 6. 其它：(請說明)															
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☒ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☒ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☒ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☒ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)															
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等)office hours, charlotte@sunrise.hk.edu.tw, L508-6, Line ID: 0972061142															
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) ☐ V1. 提供線上說明作業內容 ☐ 2. 線上即時作業填答 ☐ V3. 作業檔案上傳及下載 ☐ V4. 線上測驗 ☐ V5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法(請說明)															
八	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率，合計 100% 成績納入學習者的線上學習歷程和參與度占總分數__線上學習															

		歷程 40 %、線上創課小考和作業 8 次計 40 %、參與度 20 %，合計 100%。
九	上課注意事項	遲到 20 分鐘記曠課一節，曠課達 12 節，參與度 0 分。

網路教學委員會： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 獎勵金額新台幣 _____ 元整 加計鐘點： ☐ 是 _____ 小時， ☐ 否 ☐ 不通過
教務會議： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 ☐ 不通過

附表：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：112 學年度 2 學期 (本學期是否為新開設課程：☐是 ☒否)

壹、課程基本資料 (有包含者請於☐打✓)

1.	課程名稱	跨文化溝通(二)
2.	課程英文名稱	Intercultural Communication(II)
3.	教學型態	☒ 非同步遠距教學 ☐ 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校： _____ 系所： _____
4.	授課教師姓名及職稱	坂井 洋 助理教授
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	國際溝通英語系
7.	課程學制	☐ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☒ 進修學院(☐ 二技 ☒ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程(☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☐ 日間部 ☒ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5 年

12.	選課別	☒ 必修 ☐ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	(非同步遠距教學，請填平均每週面授時數)2
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	25
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址(非同步教學必填)	
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	

貳、課程教學計畫

一	教學目標	1. 使學生了解同一個文化因素在不同國家之間呈現的面貌。 2. 使學生了解文化的多元性及普遍性。 3. 使學生了解不同國家文化面向的重要性。 4. 使學生思考一個文化因素，在不同國家間產生異同的原因。 5. 使學生了解文化的多元性及擺脫民族中心主義(Ethnocentrism)。		
二	適合修習對象	學習外語之後需要提升跨文化		
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式)		
		週次	授課內容	授課方式
		1	介紹課程內容	面授教學
		2	單元一-文化與跨文化及其他相關因素 文化是甚麼?	遠距教學
		3	單元一-文化與跨文化及其他相關因素 跨文化適應	遠距教學
		4	單元一-文化與跨文化及其他相關因素 刻板印象	遠距教學
		5	單元一-文化與跨文化及其他相關因素 歧視	遠距教學
		6	單元二-語言 語言溝通	遠距教學
		7	單元二-語言 非語言溝通	遠距教學
		8	單元二-語言 第二外語習得 1	遠距教學
		9	單元二-語言 第二外語習得 2	遠距教學
		10	期中考	面授教學

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5 年

		11	單元二-語言 各國語言政策 1	遠距教學 9
		12	單元二-語言 各國語言政策 2	遠距教學 10
		13	單元二-語言 語言霸權	遠距教學 11
		14	單元三-移民、少數民族 各國移民政策	遠距教學 12
		15	單元三-移民、少數民族 反移民潮	遠距教學 13
		16	單元三-移民、少數民族 各國移民政策各國少數民族政策 及少數民族的問題	遠距教學 14
		17	單元三-移民、少數民族 日本也有少數民族-阿伊努族	遠距教學 15
		18	綜合討論 期末考	面授教學
		1. 請以實際上課週次填報。 2. 若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12 週)，則需於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。 備註:		
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☐ 2. 提供線上非同步教學 ☐ 3. 有線上教師或線上助教 ☒ 4. 提供面授教學，次數：3 次，總時數：6 小時 ☒ 5. 提供線上同步教學，次數：15 次，總時數：22.5 小時 ☐ 6. 其它：(請說明)		
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☐ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☐ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☐ 成績系統管理及查詢 ☐ 進行線上測驗、發佈 ☐ 學習資訊		

		☐ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☐ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等)
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1. 提供線上說明作業內容 ☐ 2. 線上即時作業填答 ☐ 3. 作業檔案上傳及下載 ☐ 4. 線上測驗 ☐ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法(請說明)
八	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率，合計 100%) 成績納入學習者的線上學習歷程和參與度占總分數____%、 _____%、_____%，合計 100%。
九	上課注意事項	

校課程委員會： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 ☐ 不通過
網路教學委員會： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 獎勵金額新台幣 _____ 元整 加計鐘點： ☐ 是 _____ 小時， ☐ 否 ☐ 不通過
教務會議： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 ☐ 不通過

附表：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科大

開課期間：112學年度2學期（本學期是否為新開設課程：☐是 ☒否）

壹、課程基本資料（有包含者請於☐打✓）

1.	課程名稱	英文寫作(四)
2.	課程英文名稱	English Writing (IV)
3.	教學型態	☐ 非同步遠距教學 ☒ 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校:弘光科大 系所:國際溝通英語系
4.	授課教師姓名及職稱	應芳瑜 / 助理教授
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	民創學院國際溝通英語系
7.	課程學制	☐ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

		☒ 進修學院 (☐ 二技 ☒ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程 (☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☐ 日間部 ☒ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☒ 必修 ☐ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	2 小時同步創課線上授課
15.	開課班級數	1 班
16.	預計總修課人數	20 人
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址 (非同步教學必填)	
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	

貳、課程教學計畫

一	教學目標	1. 學習並應用 CEFR A2 文法。 2. 學習並熟悉 CEFR A2 句型。 3. 英語聽說讀寫譯基本能力 (系核心能力) 4. 具備職場英語文溝通能力 (系核心能力) 5. 跨文化認知能力 (系核心能力)																								
二	適合修習對象	大一生																								
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式) <table border="1"> <thead> <tr> <th>週次</th><th>授課內容</th><th>授課方式</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>課程介紹與學習平台操作說明</td><td>面授</td></tr> <tr> <td>2</td><td>Unit 1: A music review</td><td>遠距同步教學 1</td></tr> <tr> <td>2</td><td>Unit 1: A music review</td><td>遠距同步教學 2</td></tr> <tr> <td>4</td><td>Unit 2: A response to a complaint</td><td>遠距同步教學 3</td></tr> <tr> <td>5</td><td>Unit 2: A response to a complaint</td><td>遠距同步教學 4</td></tr> <tr> <td>6</td><td>Unit 3: An email request</td><td>遠距同步教學 5</td></tr> <tr> <td>7</td><td>Unit 3: An email request</td><td>遠距同步教學 6</td></tr> </tbody> </table>	週次	授課內容	授課方式	1	課程介紹與學習平台操作說明	面授	2	Unit 1: A music review	遠距同步教學 1	2	Unit 1: A music review	遠距同步教學 2	4	Unit 2: A response to a complaint	遠距同步教學 3	5	Unit 2: A response to a complaint	遠距同步教學 4	6	Unit 3: An email request	遠距同步教學 5	7	Unit 3: An email request	遠距同步教學 6
週次	授課內容	授課方式																								
1	課程介紹與學習平台操作說明	面授																								
2	Unit 1: A music review	遠距同步教學 1																								
2	Unit 1: A music review	遠距同步教學 2																								
4	Unit 2: A response to a complaint	遠距同步教學 3																								
5	Unit 2: A response to a complaint	遠距同步教學 4																								
6	Unit 3: An email request	遠距同步教學 5																								
7	Unit 3: An email request	遠距同步教學 6																								

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5 年

		8	A recap 複習	遠距同步教學 7
		9	期中考	面授
		10	Unit 4: An email to a friend	遠距同步教學 8
		11	Unit 4: An email to a friend	遠距同步教學 9
		12	Unit 5: An opinion essay	遠距同步教學 10
		13	Unit 5: An opinion essay	遠距同步教學 11
		14	Unit 6: Conference bios	遠距同步教學 12
		15	Unit 6: Conference bios	遠距同步教學 13
		16	Unit 7: Workplace	遠距同步教學 14
		17	Unit 7: Workplace	遠距同步教學 15
		18	期末考	面授
		1.請以實際上課週次填報。 2.若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12 週)，則需於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。 備註:		
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☐ 2. 提供線上非同步教學 ☒ 3. 有線上教師或線上助教 ☒ 4. 提供面授教學，次數：__3__次，總時數：__6__小時 ☒ 5. 提供線上同步教學，次數：15 次，總時數：30 小時 ☐ 6. 其它：(請說明)		
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☒ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈		

		☒ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☒ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) 依課程時間，於上課時間，在創課平台，以 Teams 進行同步授課。 教師 email: bnita@sunrise.hk.edu.tw
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1. 提供線上說明作業內容 ☒ 2. 線上即時作業填答 ☒ 3. 作業檔案上傳及下載 ☒ 4. 線上測驗 ☒ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法(請說明)
八	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率，合計 100%) 成績納入學習者的線上學習歷程和參與度占總分數 ___20___%、創課線上小考與寫作作業___40___%、期中考 ___20___%、期末考___20___%，合計 100%。
九	上課注意事項	期中考和期末考缺考同學，依校規，必須完成教務處請假流程，才可以補考。

網路教學委員會： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 獎勵金額新台幣 元整 加計鐘點： ☐ 是 小時， ☐ 否 ☐ 不通過
教務會議： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 ☐ 不通過

附表：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：112 學年度 2 學期 (本學期是否為新開設課程：☐是 ☒否)

壹、課程基本資料 (有包含者請於☐打✓)

1.	課程名稱	彩妝造型設計實務
2.	課程英文名稱	Practical Makeup Styling and Design
3.	教學型態	☒ 非同步遠距教學 ☐ 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校： 系所：
4.	授課教師姓名及職稱	何珮琳 講師級專業技術人員
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	美髮造型設計系
7.	課程學制	☐ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☒ 進修學院(☒ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程(☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☐ 日間部 ☒ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

12.	選課別	☒ 必修 ☐ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	4
14.	每週上課時數	4 (非同步遠距教學, 請填平均每週面授時數)
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	60
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址 (非同步教學必填)	http://tronclass.hk.edu.tw
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	http://tronclass.hk.edu.tw

貳、課程教學計畫

一	教學目標	美髮造型設計系學士班學生		
二	適合修習對象			
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式)		
		週次	授課內容	授課方式
		1	1.學習創意化妝技巧 2.歷史化妝理論、3.選則色彩妝容變化的方法 4.先進的化妝方法 5.彩妝設計提案	6.學習創意化妝師 面授 7.學習高級化妝師
		2	清新風格彩妝技巧及示範	遠距
		3	廣告拍攝彩妝化妝技巧及示範	遠距
		4	仿曬彩妝化妝技巧及示範	遠距
		5	廣告拍攝彩妝技巧	面授
		6	微整型彩妝(臉型)技巧及示範	遠距
		7	微整型彩妝(眼型)技巧及示範	遠距
		8	微整型彩妝綜合技巧	面授
		9	期中考	面授
		10	巨星紅毯彩妝技巧及示範	遠距
		11	巨星紅毯彩妝技巧	面授
		12	時尚煙燻彩妝技巧及示範	遠距
		13	時尚煙燻彩妝技巧	面授
		14	十七世紀彩妝彩妝技巧及示範	遠距
		15	七世紀彩妝彩妝技巧	面授
		16	六零年代彩妝技巧及示範	遠距
		17	六零年代彩妝技巧	面授
		18	期末考	面授
		1. 請以實際上課週次填報。		
		2. 若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12 週)，則需於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。		
		備註:		

FM-10490-B09

表單修訂日期: 109.02.18

保存期限: 5 年

四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☒ 2. 提供線上非同步教學 ☐ 3. 有線上教師或線上助教 ☒ 4. 提供面授教學，次數：9 次，總時數：36 小時 ☐ 5. 提供線上同步教學，次數：__ 次，總時數：__ 小時 ☐ 6. 其它：(請說明)
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☒ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☐ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☐ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) penny928114@gmail.com, LINE, Office hours
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1. 提供線上說明作業內容 ☐ 2. 線上即時作業填答 ☒ 3. 作業檔案上傳及下載 ☐ 4. 線上測驗 ☒ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法(請說明)
八	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率，合計 100%) 成績納入學習者的線上學習歷程和參與度占總分數 50%、書面報告 10%、期中考試 20%、期末考試 20%，合計 100%。
九	上課注意事項	各項考試時間依公告規定進行，如果婚、葬以外之個人因素要求補考，提前考等情形發生請討論

網路教學委員會： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 獎勵金額新台幣 元整 加計鐘點： ☐ 是 小時， ☐ 否 ☐ 不通過
教務會議： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 ☐ 不通過

附表：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：112 學年度 1 學期 （本學期是否為新開設課程：☒是 ☐否）

壹、課程基本資料（有包含者請於☐打）

1.	課程名稱	創意設計
2.	課程英文名稱	Creative Design
3.	教學型態	☒ 非同步遠距教學 ☐ 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校： 系所：
4.	授課教師姓名及職稱	邱蕙琳：副教授
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	民生創新學院 美髮造型設計系
7.	課程學制	☐ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☒ 專科(☒ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院(☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程(☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☐ 日間部 ☒ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☐ 必修 ☒ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	2(非同步遠距教學,請填平均每週面授時數)
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	30
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址(非同步教學必填)	http://tronclass.hk.edu.tw/
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	http://tronclass.hk.edu.tw/

貳、課程教學計畫

一.	教學目標	1. 創意設計與媒材探索 2. 創意設計與時尚主題探討 3. 設計物的時尚表現性開發 4. 建立‘創意’、‘設計’、‘時尚’三者關係上的探討 5. 藉由時尚作品的創作,培養時尚美學內涵認知		
二.	適合修習對象			
三.	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式)		
		週次	授課內容	授課方式
		1	課程簡介、評分說明、職場倫理概念導入	面授
		2	創意髮型(一)設計與應用	遠距教學 1
		3	創意髮型(二)作品分析及討論	遠距教學 2
		4	創意髮型作品創作及討論	面授
		5	創意人體彩繪作品分析及討論	面授
		6	創意服裝(一)設計與應用	遠距教學 3
		7	創意服裝(二)作品分析及討論	遠距教學 4
		8	創意方法分析及討論	面授
		9	期中報告	面授
		10	創意配件設計與應用	遠距教學 5
		11	創意異材質(一)設計與應用案例說明	遠距教學 6
		12	創意異材質(二)作品分析及討論	面授
		13	創意主題 (一)設計與超現實主義應用案例說明	遠距教學 7
		14	創意主題 (二)設計與超現實主義作品分析及討論	面授
		15	創意整體造型設計與應用	遠距教學 8

FM-10490-B09

表單修訂日期: 109.02.18

保存期限: 5年

		16	創意整體造型設計作品	遠距教學 9
		17	造型成果動態作品展作品分析	面授
		18	期末報告	面授
		1. 請以實際上課週次填報。 2. 若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12週)，則需於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。 備註:		
四.	教學方式	(有包含者請打 ☒ , 可複選) ☒ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☒ 2. 提供線上非同步教學 ☐ 3. 有線上教師或線上助教 ☒ 4. 提供面授教學, 次數: 9 次, 總時數: 18 小時 ☐ 5. 提供線上同步教學, 次數: __ 次, 總時數: __ 小時 ☐ 6. 其它: (請說明)		
五.	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打 ☒ , 可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☒ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☐ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☒ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)		
六.	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等)		
七.	作業繳交方式	(有包含者請打 ☒ , 可複選) ☒ 1. 提供線上說明作業內容 ☐ 2. 線上即時作業填答 ☒ 3. 作業檔案上傳及下載 ☒ 4. 線上測驗 ☒ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法(請說明)		
八.	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率, 合計100%) 成績納入學習者的線上學習歷程和參與度占總分數(觀看教材30%、互動討論20%、期中報告25%、期末報告25%, 合計100%。		
九.	上課注意事項	各項考試依規定公告進行		

附表：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：112 學年度 2 學期 (本學期是否為新開設課程：☐是 ☒否)

壹、課程基本資料 (有包含者請於 ☐ 打)

1.	課程名稱	設計概論
2.	課程英文名稱	design concept
3.	教學型態	☒ 非同步遠距教學 ☐ 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校：_____ 系所：_____
4.	授課教師姓名及職稱	林恩順 兼任講師
5.	師資來源	☐ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☒ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	民生創新學院 美髮造型設計系
7.	課程學制	☐ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院 (☐ 二年制 ☐ 四年制) ☒ 專科 (☒ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院 (☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程 (☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☐ 日間部 ☒ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☒ 必修 ☐ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	2 (非同步遠距教學，請填平均每週面授時數)
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	30
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱：_____ ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

19.	課程平台網址（非同步教學必填）	
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	

貳、課程教學計畫

一.	教學目標	1. 使學生能瞭解設計的相關理論。 2. 課程著重理論與實作活動並用。 3. 學習設計的原理和色彩配色能力。 4. 培養學生能靈活發揮所學並應用於專業領域。 5. 培育兼具美髮專業整體造型設計專業人才。																																																									
二.	適合修習對象	大一到大四																																																									
三.	課程內容大綱	（請填寫每週次的授課內容及授課方式） <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">週次</th><th style="width: 60%;">授課內容</th><th style="width: 30%;">授課方式</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>課程介紹，學習平台操作說明</td><td>面授</td></tr> <tr><td>2</td><td>設計造型的構成原理</td><td>遠距教學 1</td></tr> <tr><td>3</td><td>設計色彩的基本原理</td><td>遠距教學 2</td></tr> <tr><td>4</td><td>設計要素一點、線、面表現技法</td><td>面授</td></tr> <tr><td>5</td><td>設計型態與風格</td><td>面授</td></tr> <tr><td>6</td><td>設計創意從何而來</td><td>遠距教學 3</td></tr> <tr><td>7</td><td>創意設計美學的養成</td><td>遠距教學 4</td></tr> <tr><td>8</td><td>主題式設計與表現</td><td>面授</td></tr> <tr><td>9</td><td>期中報告</td><td>面授</td></tr> <tr><td>10</td><td>髮型與眼部彩繪設計</td><td>遠距教學 5</td></tr> <tr><td>11</td><td>髮型與眼部彩繪設計圖實作</td><td>面授</td></tr> <tr><td>12</td><td>現代設計20-60年代</td><td>遠距教學 6</td></tr> <tr><td>13</td><td>現代設計70-90年代</td><td>遠距教學 7</td></tr> <tr><td>14</td><td>現代設計圖實作</td><td>面授</td></tr> <tr><td>15</td><td>髮刻設計圖實作1</td><td>遠距教學 8</td></tr> <tr><td>16</td><td>髮刻設計圖實作2</td><td>遠距教學 9</td></tr> <tr><td>17</td><td>實務作品檢討</td><td>面授</td></tr> <tr><td>18</td><td>期末作業</td><td>面授</td></tr> </tbody> </table> 1. 請以實際上課週次填報。 2. 若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12週)，則需於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。 備註：	週次	授課內容	授課方式	1	課程介紹，學習平台操作說明	面授	2	設計造型的構成原理	遠距教學 1	3	設計色彩的基本原理	遠距教學 2	4	設計要素一點、線、面表現技法	面授	5	設計型態與風格	面授	6	設計創意從何而來	遠距教學 3	7	創意設計美學的養成	遠距教學 4	8	主題式設計與表現	面授	9	期中報告	面授	10	髮型與眼部彩繪設計	遠距教學 5	11	髮型與眼部彩繪設計圖實作	面授	12	現代設計20-60年代	遠距教學 6	13	現代設計70-90年代	遠距教學 7	14	現代設計圖實作	面授	15	髮刻設計圖實作1	遠距教學 8	16	髮刻設計圖實作2	遠距教學 9	17	實務作品檢討	面授	18	期末作業	面授
週次	授課內容	授課方式																																																									
1	課程介紹，學習平台操作說明	面授																																																									
2	設計造型的構成原理	遠距教學 1																																																									
3	設計色彩的基本原理	遠距教學 2																																																									
4	設計要素一點、線、面表現技法	面授																																																									
5	設計型態與風格	面授																																																									
6	設計創意從何而來	遠距教學 3																																																									
7	創意設計美學的養成	遠距教學 4																																																									
8	主題式設計與表現	面授																																																									
9	期中報告	面授																																																									
10	髮型與眼部彩繪設計	遠距教學 5																																																									
11	髮型與眼部彩繪設計圖實作	面授																																																									
12	現代設計20-60年代	遠距教學 6																																																									
13	現代設計70-90年代	遠距教學 7																																																									
14	現代設計圖實作	面授																																																									
15	髮刻設計圖實作1	遠距教學 8																																																									
16	髮刻設計圖實作2	遠距教學 9																																																									
17	實務作品檢討	面授																																																									
18	期末作業	面授																																																									
四.	教學方式	（有包含者請打✓，可複選） ☒ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☒ 2. 提供線上非同步教學 3. 有線上教師或線上助教 ☒ 4. 提供面授教學，次數：9次，總時數：18小時 5. 提供線上同步教學，次數：__次，總時數：__小時 6. 其它：（請說明）																																																									
五.	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打__，可複選） ☒ 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☒ 個人資料																																																									

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

		☒ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☐ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☒ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)
六.	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等)
七.	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1. 提供線上說明作業內容 ☒ 2. 線上即時作業填答 ☒ 3. 作業檔案上傳及下載 ☒ 4. 線上測驗 5. 成績查詢 ☒ 6. 其他做法(建立師生 LINE 群組)
八.	成績評量方式	成績納入學習者的線上學習歷程和參與度占總分數_40_%、期中作業30%、期末作業30%，共計100%。
九.	上課注意事項	各項上課規定及考試，依公告進行

網路教學委員會： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 獎勵金額新台幣 _____ 元整 加計鐘點： ☐ 是 _____ 小時， ☐ 否 ☐ 不通過
教務會議： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 ☐ 不通過

附表：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：112 學年度 2 學期 (本學期是否為新開設課程：☐是 ☒否)

壹、課程基本資料 (有包含者請於☐打✓)

1.	課程名稱	主題文獻導讀
2.	課程英文名稱	English Guided Reading For Literature
3.	教學型態	☒ 非同步遠距教學 ☐ 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校： _____ 系所： _____
4.	授課教師姓名及職稱	李佳芳 講師
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	民生創新學院 / 妝品所
7.	課程學制	☐ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☒ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院(☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程(☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☒ 日間部 ☐ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☒ 所定 ☐ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

12.	選課別	☐ 必修 ☒ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	每周 2 節遠距教學，第 1 周、第 9 週、第 18 週面授教學
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	20
17.	全英語教學	☒ 是 ☐ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址 (非同步教學必填)	本校-創課網路教學平台(Tron Class)
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	http://tronclass.hk.edu.tw/

貳、課程教學計畫

一	教學目標	1. 培養國內外文獻閱讀習慣 2. 理解文獻的種類與格式 3. 引導閱讀並理解文獻內容 4. 解析文獻的閱讀順序 5. 幫助理解並能協助培養整理文獻的方式		
二	適合修習對象	研究所一年級學生		
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式)		
		週次	授課內容	授課方式
		1	選讀說明、評分機制、研究/職業與學術倫理。	面授
		2	《防曬》文獻導讀-1	遠距教學 1
		3	《防曬》文獻導讀-2	遠距教學 2
		4	《美白》文獻導讀-1	遠距教學 3
		5	《美白》文獻導讀-2	遠距教學 4
		6	《防腐》文獻導讀-1	遠距教學 5
		7	《防腐》文獻導讀-2	遠距教學 6
		8	《抗老化》文獻導讀-1	遠距教學 7
		9	《抗老化》文獻導讀-2	遠距教學 8
		10	期中考試	面授
		11	《植物》文獻導讀-1	遠距教學 9
		12	《植物》文獻導讀-2	遠距教學 10
		13	《香精》文獻導讀-1	遠距教學 11
		14	《香精》文獻導讀-2	遠距教學 12
		15	《芳療》文獻導讀-1	遠距教學 13
		16	《芳療》文獻導讀-2	遠距教學 14
		17	期末個人報告-1	面授
		18	期末個人報告-2	面授
		1. 請以實際上課週次填報。 2. 若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12 週)，則需於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。		

FM-10490-B09

表單修訂日期: 109.02.18

保存期限: 5 年

四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☒ 2. 提供線上非同步教學 ☐ 3. 有線上教師或線上助教 ☐ 4. 提供面授教學，次數： <u>3</u> 次，總時數： <u>6</u> 小時 ☐ 5. 提供線上同步教學，次數： <u> </u> 次，總時數： <u> </u> 小時 ☐ 6. 其它：(請說明)
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☐ 個人資料 ☐ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☐ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☐ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☐ 學習資訊 ☐ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☐ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	E-mail 信箱
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) ☐ 1. 提供線上說明作業內容 ☐ 2. 線上即時作業填答 ☒ 3. 作業檔案上傳及下載 ☒ 4. 線上測驗 ☐ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法(請說明)
八	成績評量方式	期中考試 20%，書面報告 40%，口頭報告 20%，課堂參與討論與出席成績納入學習者的線上學習歷程和參與度占總分 20%，合計 100%。
九	上課注意事項	

五、審查歷程與結果

系(科、所)課程委員會： 會議時間： 112.9.28	化妝品應用系 教師評審委員會 教材內容與設計符合適切性： ☒ 是 ☐ 否 審查結果： ☒ 通過 ☐ 不通過
院課程委員會： 會議時間： 112.10.24 民生創新學院 課程委員會	審查結果： ☒ 通過 ☐ 不通過
校課程委員會： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 ☐ 不通過
網路教學委員會： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 獎勵金額新台幣 元整 加計鐘點： ☐ 是 小時， ☐ 否 ☐ 不通過
教務會議： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 ☐ 不通過

附表：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

- 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
- 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
- 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：112 學年度 2 學期 (本學期是否為新開設課程：☐是 ☒否)

壹、課程基本資料 (有包含者請於☐打✓)

1.	課程名稱	化學
2.	課程英文名稱	Chemistry
3.	教學型態	☒ 非同步遠距教學 ☐ 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	黃文盈 副教授

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5 年

5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	民生創新學院 化妝品應用系
7.	課程學制	☐ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院 (☐ 二年制 ☐ 四年制) ☒ 專科 (☒ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院 (☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程 (☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☐ 日間部 ☒ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☒ 必修 ☐ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	(非同步遠距教學，請填平均每週面授時數)2
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	24
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址(非同步教學必填)	http://trccas.hk.edu.tw
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	http://trccas.hk.edu.tw

貳、課程教學計畫

一	教學目標	提昇學生化學之基礎理論認知與應用於化妝品能力		
二	適合修習對象	已修畢化妝品概論		
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式)		
		週次	授課內容	授課方式
		1	課程介紹、評分方式、學術與職場倫理、操作平台介紹、專業英文名詞說明	面授
		2	第一章基本概念:化學緒論、物質的種類、週期表認識(化妝品常見元素介紹)、三態變化、基本定律、線上測驗-1	遠距教學 1
		3	第二章原子與週期表:原子結構、能階及基本概念(以化妝品常見原料為例)、線上測驗-2、線上討論-1	遠距教學 2

FM-10490-B09

表單修訂日期: 109.02.18

保存期限: 5 年

		4	第二章計算練習、線上測驗-3	遠距教學 3
		5	第三章化學鍵: 八隅律、線上測驗-4、線上討論-2	遠距教學(線上同步) 4
		6	第三章化學鍵:價電子與化學鍵表示法、線上測驗-5	遠距教學 5
		7	第三章化學鍵:化學鍵的種類及應用、線上測驗-6、線上討論-3	遠距教學 6
		8	第四章反應速率與化學平衡: 反應速率及其影響因素、線上測驗-7、線上討論-4	遠距教學 7
		9	期中考	面授
		10	第五章溶液: 水的性質與淨化_溶液的種類_溶解度(以化妝品常見原料為例)、線上測驗-8	遠距教學 8
		11	第五章溶液:溶液的分類_濃度表示法(以化妝品常見原料為例)、線上測驗-9	遠距教學 9
		12	第六章酸鹼鹽:電解質與非電解質、酸、鹼的概念與學說、線上測驗-10、線上討論-5	遠距教學 10
		13	第六章酸鹼鹽: 酸鹼鹽滴定與計算、線上測驗-11	遠距教學 11
		14	第七章氧化還原: 氧化還原反應之觀念與平衡、線上測驗-12	遠距教學 12
		15	第八章有機化合物與命名規則、線上測驗-13	遠距教學 13
		16	第八章化妝品有機化合物官能基、線上測驗-14、線上討論-6	遠距教學 14
		17	第九至十一章常見化學物質、線上測驗-15、線上討論-7	遠距教學 15
		18	期末考	面授
		1. 請以實際上課週次填報。		
		2. 若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12 週), 則需於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。		
		備註:		
四	教學方式	(有包含者請打✓, 可複選) ☒ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☒ 2. 提供線上非同步教學 ☒ 3. 有線上教師或線上助教 ☒ 4. 提供面授教學, 次數: 3 次, 總時數: 6 小時 ☒ 5. 提供線上同步教學, 次數: 1 次, 總時數: 0.5 小時 ☒ 6. 其它: (請說明) 線上討論次數: 7 次, 總時數: 3.5 小時 線上測驗次數: 15 次		
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能		

		(有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☒ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☒ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☐ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	黃文盈教師 E-mail : beca690420@hk.edu.tw，辦公室:L303
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1. 提供線上說明作業內容 ☐ 2. 線上即時作業填答 ☒ 3. 作業檔案上傳及下載 ☐ 4. 線上測驗 ☐ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法(請說明)
八	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率，合計 100%) 期中考: 30 %、期末考: 40 %、課堂參與討論: 10 %、學習者的線上學習歷程和參與度占總分數 20 %，合計 100%。
九	上課注意事項	準時完成每週進度

校課程委員會： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 ☐ 不通過
網路教學委員會： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 獎勵金額新台幣 _____ 元整 加計鐘點： ☐ 是 _____ 小時， ☐ 否 ☐ 不通過
教務會議： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 ☐ 不通過

附表：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：112學年度2學期（本學期是否為新開設課程：☐是 ☒否）

壹、課程基本資料（有包含者請於☐打✓）

1.	課程名稱	英文進階閱讀
2.	課程英文名稱	English Advanced Reading
3.	教學型態	☐ 非同步遠距教學 ☒ 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校： <u>弘光科技大學</u> 系所： <u>化妝品應用系</u>
4.	授課教師姓名及職稱	左綉靜講師
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	化妝品應用系
7.	課程學制	☐ 學士班 ☒ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院（ ☒ 二年制 ☐ 四年制） ☐ 專科（ ☐ 二年制 ☐ 四年制） ☐ 進修專校

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

		☐ 進修學院 (☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程 (☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☐ 日間部 ☒ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☒ 通識科目 ☐ 校定科目 ☐ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☒ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☐ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☒ 必修 ☐ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	(非同步遠距教學, 請填平均每週面授時數)
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	50
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址 (非同步教學必填)	本校創課平台
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	http://course.hk.edu.tw/hktea/HK_A02/A020A20.aspx

貳、課程教學計畫

一	教學目標	1. 本課程藉由妝品專業英語詞彙, 讓學生具備職場上的英語溝通力。 2. 本課程條列活用英文文法與單字例句, 以提高學生英文閱讀能力。 3. 本課程引用線上英文學習資源, 以培養學生終身學習英文的素養。 4. 本課程鼓勵學生以英文朗讀文本之對話練習, 以便於轉化所學在現實生活中和顧客以英文進行會話。 5. 放眼世界, 增廣視野, 增進國際交流, 培養學生國際觀。(系核心能力)																											
二	適合修習對象	英文能力 CEFR A1-B1。																											
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式) <table border="1"> <thead> <tr> <th>週次</th><th>授課內容</th><th>授課方式</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>課程介紹與美容彩妝專業英文詞彙(專家級)</td><td>面授</td></tr> <tr> <td>2</td><td>美容彩妝專業英文詞彙(專家級)</td><td>遠距教學</td></tr> <tr> <td>3</td><td>美容彩妝專業英文詞彙(專家級)</td><td>遠距教學</td></tr> <tr> <td>4</td><td>皮膚結構簡介</td><td>面授</td></tr> <tr> <td>5</td><td>皮膚結構簡介</td><td>遠距教學</td></tr> <tr> <td>6</td><td>做好皮膚防曬及小考</td><td>遠距教學</td></tr> <tr> <td>7</td><td>做好皮膚防曬</td><td>遠距教學</td></tr> <tr> <td>8</td><td>保養品成分介紹</td><td>遠距教學</td></tr> </tbody> </table>	週次	授課內容	授課方式	1	課程介紹與美容彩妝專業英文詞彙(專家級)	面授	2	美容彩妝專業英文詞彙(專家級)	遠距教學	3	美容彩妝專業英文詞彙(專家級)	遠距教學	4	皮膚結構簡介	面授	5	皮膚結構簡介	遠距教學	6	做好皮膚防曬及小考	遠距教學	7	做好皮膚防曬	遠距教學	8	保養品成分介紹	遠距教學
週次	授課內容	授課方式																											
1	課程介紹與美容彩妝專業英文詞彙(專家級)	面授																											
2	美容彩妝專業英文詞彙(專家級)	遠距教學																											
3	美容彩妝專業英文詞彙(專家級)	遠距教學																											
4	皮膚結構簡介	面授																											
5	皮膚結構簡介	遠距教學																											
6	做好皮膚防曬及小考	遠距教學																											
7	做好皮膚防曬	遠距教學																											
8	保養品成分介紹	遠距教學																											

FM-10490-B09

表單修訂日期: 109.02.18

保存期限: 5 年

		9	保養品成分介紹及小考	遠距教學
		10	面膜種類	遠距教學
		11	敷臉步驟	遠距教學
		12	芳香療法簡介及小考	遠距教學
		13	芳香療法簡介	遠距教學
		14	精油的用途及小考	遠距教學
		15	精油的用途	遠距教學
		16	醫學美容簡介及小考	遠距教學
		17	醫學美容簡介	遠距教學
		18	小考	面授
		1. 請以實際上課週次填報。 2. 若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12 週)，則需於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。 備註:		
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) ☐ V1. 提供線上課程主要及補充教材 ☐ V2. 提供線上非同步教學 ☐ V3. 有線上教師或線上助教 ☐ V4. 提供面授教學，次數：__2__次，總時數：__4__小時 ☐ V5. 提供線上同步教學，次數：16次，總時數：32__小時 ☐ 6. 其它：(請說明)		
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ■ 個人資料 ■ 課程資訊 ■ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ■ 最新消息發佈、瀏覽 ■ 教材內容設計、觀看、下載 ■ 成績系統管理及查詢 ■ 進行線上測驗、發佈 ■ 學習資訊 ■ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ■ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)		
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等)office hours, charlotte@sunrise.hk.cdu.tw, L508-6, Line ID: 0972061142		
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) ☐ V1. 提供線上說明作業內容 ☐ 2. 線上即時作業填答 ☐ V3. 作業檔案上傳及下載		

		☐ V4. 線上測驗 ☐ V5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法（請說明）
八	成績評量方式	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率，合計 100% 成績納入學習者的線上學習歷程和參與度占總分數__線上學習 歷程 40__%、_線上創課小考和作業 8 次計 40_%、參與度_20 %， 合計 100%。
九	上課注意事項	遲到 20 分鐘記曠課一節，曠課達 12 節，參與度 0 分。

附表：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：111 學年度 2 學期 (本學期是否為新開設課程：☐是 ☒否)

壹、課程基本資料 (有包含者請於☐打✓)

1.	課程名稱	美容營養學
2.	課程英文名稱	Beauty Nutrition
3.	教學型態	☒ 非同步遠距教學 ☐ 同步遠距教學主講學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校：_____ 系所：_____
4.	授課教師姓名及職稱	許慈芳 助理教授
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	民生創新學院 化妝品應用系
7.	課程學制	☐ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院 (☐ 二年制 ☐ 四年制) ☒ 專科 (☒ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院 (☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程 (☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☐ 日間部 ☒ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☐ 必修 ☒ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	2 (非同步遠距教學，請填平均每週面授時數)
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	20
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱：_____ ☐ 國內主講 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址 (非同步教學必填)	http://trondats.hk.edu.tw/
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	http://trondclass.hk.edu.tw/

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5 年

貳、課程教學計畫

一	教學目標	一、提供保健品、美容食品、營養補充品之正確使用知識。 二、利用新產品分享、說明，提高學生對本學科的理解能力及興趣。 三、建立三大營養素、維生素及礦物質的基礎概念。 四、連結生活與飲食習慣漸進式的培養學生對美容營養學之興趣。 五、學習食物進入人體後，消化吸收路徑與機轉，應用於日常保健與健康管理。																																																									
二	適合修習對象	化妝品應用系學士班學生																																																									
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式) <table border="1"> <thead> <tr> <th>週次</th><th>授課內容</th><th>授課方式</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>一</td><td>課程說明 (教學目標、內容、方法與評量簡介)</td><td>面授</td></tr> <tr> <td>二</td><td>營養與健康</td><td>遠距教學 1</td></tr> <tr> <td>三</td><td>熱量營養素 1</td><td>面授</td></tr> <tr> <td>四</td><td>熱量營養素 2</td><td>遠距教學 2</td></tr> <tr> <td>五</td><td>熱量型營養素 3</td><td>遠距教學 3</td></tr> <tr> <td>六</td><td>非熱量型營養素 1</td><td>面授</td></tr> <tr> <td>七</td><td>非熱量型營養素 2</td><td>遠距教學 4</td></tr> <tr> <td>八</td><td>非熱量型營養素 3</td><td>遠距教學 5</td></tr> <tr> <td>九</td><td>期中考</td><td>面授</td></tr> <tr> <td>十</td><td>均衡飲食健康計畫 1</td><td>遠距教學 6</td></tr> <tr> <td>十一</td><td>均衡飲食健康計畫 2</td><td>面授</td></tr> <tr> <td>十二</td><td>皮膚健康與飲食營養 1</td><td>遠距教學 7</td></tr> <tr> <td>十三</td><td>皮膚健康與飲食營養 2</td><td>面授</td></tr> <tr> <td>十四</td><td>皮膚健康與飲食營養 3</td><td>遠距教學 8</td></tr> <tr> <td>十五</td><td>美容營養實務應用 1</td><td>面授</td></tr> <tr> <td>十六</td><td>美容營養實務應用 2</td><td>遠距教學 9</td></tr> <tr> <td>十七</td><td>美容營養實務應用 3</td><td>面授</td></tr> <tr> <td>十八</td><td>期末考</td><td>面授</td></tr> </tbody> </table> 1. 請以實際上課週次填報。 2. 若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12 週)，則需於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。 備註:	週次	授課內容	授課方式	一	課程說明 (教學目標、內容、方法與評量簡介)	面授	二	營養與健康	遠距教學 1	三	熱量營養素 1	面授	四	熱量營養素 2	遠距教學 2	五	熱量型營養素 3	遠距教學 3	六	非熱量型營養素 1	面授	七	非熱量型營養素 2	遠距教學 4	八	非熱量型營養素 3	遠距教學 5	九	期中考	面授	十	均衡飲食健康計畫 1	遠距教學 6	十一	均衡飲食健康計畫 2	面授	十二	皮膚健康與飲食營養 1	遠距教學 7	十三	皮膚健康與飲食營養 2	面授	十四	皮膚健康與飲食營養 3	遠距教學 8	十五	美容營養實務應用 1	面授	十六	美容營養實務應用 2	遠距教學 9	十七	美容營養實務應用 3	面授	十八	期末考	面授
週次	授課內容	授課方式																																																									
一	課程說明 (教學目標、內容、方法與評量簡介)	面授																																																									
二	營養與健康	遠距教學 1																																																									
三	熱量營養素 1	面授																																																									
四	熱量營養素 2	遠距教學 2																																																									
五	熱量型營養素 3	遠距教學 3																																																									
六	非熱量型營養素 1	面授																																																									
七	非熱量型營養素 2	遠距教學 4																																																									
八	非熱量型營養素 3	遠距教學 5																																																									
九	期中考	面授																																																									
十	均衡飲食健康計畫 1	遠距教學 6																																																									
十一	均衡飲食健康計畫 2	面授																																																									
十二	皮膚健康與飲食營養 1	遠距教學 7																																																									
十三	皮膚健康與飲食營養 2	面授																																																									
十四	皮膚健康與飲食營養 3	遠距教學 8																																																									
十五	美容營養實務應用 1	面授																																																									
十六	美容營養實務應用 2	遠距教學 9																																																									
十七	美容營養實務應用 3	面授																																																									
十八	期末考	面授																																																									
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☒ 2. 提供線上非同步教學 ☐ 3. 有線上教師或線上助教 ☒ 4. 提供面授教學，次數：9 次，總時數：18 小時 ☐ 5. 提供線上同步教學，次數：__次，總時數：__小時 ☐ 6. 其它：(請說明)																																																									
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理																																																									

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5 年

		☒ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☐ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☐ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) tzufang@hk.edu.tw, LINE, office hours
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓, 可複選) ☒ 1. 提供線上說明作業內容 ☐ 2. 線上即時作業填答 ☒ 3. 作業檔案上傳及下載 ☒ 4. 線上測驗 ☒ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法(請說明)
八	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率, 合計 100%) 線上學習歷程和參與度(觀看教材 30%、線上測驗 20%、互動討論 10%)、期中筆試 20%、期末線上考試 20%, 共計 100%。
九	上課注意事項	各項考試時間依公告規定進行, 不接受婚、喪以外之個人因素要求補考、提前考等情形發生。

附表：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱： 弘光科技大學

開課期間： 112 學年度 2 學期 （本學期是否為新開設課程： ☐是 ☒否）

壹、課程基本資料（有包含者請於☐打✓）

1.	課程名稱	資料庫系統
2.	課程英文名稱	Database Systems
3.	教學型態	☐ 非同步遠距教學 ☒ 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校：弘光科技大學 系所：智慧科技應用系
4.	授課教師姓名及職稱	王文振 兼任講師
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	智慧科技應用系
7.	課程學制	☐ 學士班 ☒ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院(☐ 二技 ☒ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程(☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☐ 日間部 ☒ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☒ 必修 ☐ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	3
14.	每週上課時數	3 (非同步遠距教學，請填平均每週面授時數)
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	30
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱：_____ ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址(非同步教學必填)	創課平台(TronClass)
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	http://course.hk.edu.tw/hktea/HK_A02/A020A20.aspx

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

貳、課程教學計畫

一	教學目標	(一) 本課程將使學生瞭解資料庫管理系統理論、架構與資料庫設計原理。 (二) 使學生能熟練資料庫管理技巧。 (三) 使學生具備資料庫分析、設計與管理的能力。 (四) 使學生得以設計出結構良好並具有高執行效率的資料庫系統。 (五) 使學生利用資料庫系統，輔助日後相關課程之學習。																																																									
二	適合修習對象	適用智慧科技應用系大二生修讀																																																									
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式) <table border="1"> <thead> <tr> <th>週次</th><th>授課內容</th><th>授課方式</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>資料庫課程介紹 資料庫導論</td><td>面授</td></tr> <tr> <td>2</td><td>資料庫系統架構</td><td>面授</td></tr> <tr> <td>3</td><td>SQL Server 的基礎簡介</td><td>遠距教學 1</td></tr> <tr> <td>4</td><td>建置 SQL Server 資料庫及資料表</td><td>遠距教學 2</td></tr> <tr> <td>5</td><td>關聯式資料庫</td><td>遠距教學 3</td></tr> <tr> <td>6</td><td>ER Model 實體關係圖</td><td>遠距教學 4</td></tr> <tr> <td>7</td><td>ER Model 實體關係圖</td><td>遠距教學 5</td></tr> <tr> <td>8</td><td>資料庫正規化</td><td>遠距教學 6</td></tr> <tr> <td>9</td><td>期中考及作業繳交</td><td>面授</td></tr> <tr> <td>10</td><td>結構化查詢語言 SQL</td><td>遠距教學 7</td></tr> <tr> <td>11</td><td>結構化查詢語言 SQL</td><td>遠距教學 8</td></tr> <tr> <td>12</td><td>關聯式模式的資料運算</td><td>遠距教學 9</td></tr> <tr> <td>13</td><td>關聯式模式的資料運算</td><td>遠距教學 10</td></tr> <tr> <td>14</td><td>SQL 的查詢語言實作</td><td>遠距教學 11</td></tr> <tr> <td>15</td><td>SQL 的查詢語言實作</td><td>遠距教學 12</td></tr> <tr> <td>16</td><td>合併理論與實作</td><td>遠距教學 13</td></tr> <tr> <td>17</td><td>合併理論與實作</td><td>遠距教學 14</td></tr> <tr> <td>18</td><td>期末考及作業繳交</td><td>面授</td></tr> </tbody> </table> 1. 請以實際上課週次填報。 2. 若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12 週)，則需於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。 備註：	週次	授課內容	授課方式	1	資料庫課程介紹 資料庫導論	面授	2	資料庫系統架構	面授	3	SQL Server 的基礎簡介	遠距教學 1	4	建置 SQL Server 資料庫及資料表	遠距教學 2	5	關聯式資料庫	遠距教學 3	6	ER Model 實體關係圖	遠距教學 4	7	ER Model 實體關係圖	遠距教學 5	8	資料庫正規化	遠距教學 6	9	期中考及作業繳交	面授	10	結構化查詢語言 SQL	遠距教學 7	11	結構化查詢語言 SQL	遠距教學 8	12	關聯式模式的資料運算	遠距教學 9	13	關聯式模式的資料運算	遠距教學 10	14	SQL 的查詢語言實作	遠距教學 11	15	SQL 的查詢語言實作	遠距教學 12	16	合併理論與實作	遠距教學 13	17	合併理論與實作	遠距教學 14	18	期末考及作業繳交	面授
週次	授課內容	授課方式																																																									
1	資料庫課程介紹 資料庫導論	面授																																																									
2	資料庫系統架構	面授																																																									
3	SQL Server 的基礎簡介	遠距教學 1																																																									
4	建置 SQL Server 資料庫及資料表	遠距教學 2																																																									
5	關聯式資料庫	遠距教學 3																																																									
6	ER Model 實體關係圖	遠距教學 4																																																									
7	ER Model 實體關係圖	遠距教學 5																																																									
8	資料庫正規化	遠距教學 6																																																									
9	期中考及作業繳交	面授																																																									
10	結構化查詢語言 SQL	遠距教學 7																																																									
11	結構化查詢語言 SQL	遠距教學 8																																																									
12	關聯式模式的資料運算	遠距教學 9																																																									
13	關聯式模式的資料運算	遠距教學 10																																																									
14	SQL 的查詢語言實作	遠距教學 11																																																									
15	SQL 的查詢語言實作	遠距教學 12																																																									
16	合併理論與實作	遠距教學 13																																																									
17	合併理論與實作	遠距教學 14																																																									
18	期末考及作業繳交	面授																																																									
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☒ 2. 提供線上非同步教學 ☒ 3. 有線上教師或線上助教 ☒ 4. 提供面授教學，次數：4 次，總時數：12 小時 ☒ 5. 提供線上同步教學，次數：14 次，總時數：42 小時 ☐ 6. 其它：(請說明)																																																									
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能																																																									

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5 年

		(有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☒ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☒ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☒ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☒ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	E-mail 信箱: winjaneg@gmail.com 創課平台(TronClass)
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1. 提供線上說明作業內容 ☒ 2. 線上即時作業填答 ☒ 3. 作業檔案上傳及下載 ☒ 4. 線上測驗 ☒ 5. 成績查詢 6. 其他做法(請說明)
八	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率，合計 100%) 成績納入學習者的線上學習歷程和參與度占總分數 <u>課堂參與討論:10%、平時測驗:10%、平時作業:30%、期中考:20%、期末考:20%</u>，合計 100%。
九	上課注意事項	需自備電腦設備及安裝資料庫管理軟體

附表：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：112 學年度 2 學期 （本學期是否為新開設課程：☒是☐否）

壹、課程基本資料（有包含者請於☐打☒

1.	課程名稱	網路行銷
2.	課程英文名稱	Internet marketing
3.	教學型態	☐ 非同步遠距教學 ☒ 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校： <u>弘光科技大學</u> 系所： <u>智慧科技應用系</u>
4.	授課教師姓名及職稱	柯錫卿 兼任助理教授
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	智慧科技學院/智慧科技應用系
7.	課程學制	☐ 學士班 ☒ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院(☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程(☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☐ 日間部 ☒ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☐ 必修 ☒ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	3
14.	每週上課時數	(非同步遠距教學,請填平均每週面授時數)2.5(面授0.5)
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	30
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址(非同步教學必填)	本校-創課網路教學平台(Tron Class)
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

貳、課程教學計畫

一	教學目標	1. 網際網路在雲端運算服務、大數據、人工智慧催生下，在商務活動中所提供的應用服務，一定是電子商務服務平台的運作模式。電子商務能顛覆傳統商業模式，獲取更強大競爭優勢，最主要是架構在網際網路上的方便性與快速回應。 2. 「網路行銷」這門課程又是電子商務最重要的一環，沒有「網路行銷」的推波助瀾，電子商務就無法順利推動。本課程「網路行銷」不論是理論或實務都非常適合透過網路教學模式，進行實務個案討論與實作呈現。 3. 在理論與實務相互搭配下，訓練學生具備該電子商務與網路行銷領域相關知識，提高進修部在職學生的職場競爭優勢。 4. 本課程大約包含 16 項內容：電子商務概說、網際網路特性、網路行銷組合、網路廣告、網站溝通效果、e 時代電子商務 4P、網路消費者行為、網路行銷研究、顧客關係管理與大數據行銷、線上顧客支援與探勘、行動商務、網路銀行-電子支付、網路行銷趨勢、網路行銷安全與法律議題、網路行銷-創造顧客價值。以上都適合拆分成單元式教學進行網路授課，個案實務部分也適合以網路授課方式呈現與進行補強。																																																									
二	適合修習對象	1. 具網路概論知識及對網路應用有興趣者 2. 欲從事網路行銷應用服務者 3. 欲從事電子商務應用服務者																																																									
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式) <table border="1"> <thead> <tr> <th>週次</th><th>授課內容</th><th>授課方式</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>課程介紹與學習平台操作說明、網路行銷概述</td><td>面授</td></tr> <tr> <td>2</td><td>電子商務概說</td><td>同步遠距教學¹</td></tr> <tr> <td>3</td><td>網際網路特性</td><td>同步遠距教學²</td></tr> <tr> <td>4</td><td>網路行銷組合</td><td>同步遠距教學³</td></tr> <tr> <td>5</td><td>網路廣告(實務個案展示)</td><td>同步遠距教學⁴</td></tr> <tr> <td>6</td><td>網站溝通效果(含同步線上討論)</td><td>同步遠距教學⁵</td></tr> <tr> <td>7</td><td>e 時代電子商務(含多媒體影片)</td><td>同步遠距教學⁶</td></tr> <tr> <td>8</td><td>e 時代電子商務 4 P</td><td>同步遠距教學⁷</td></tr> <tr> <td>9</td><td>期中評量、個案討論</td><td>面授</td></tr> <tr> <td>10</td><td>網路消費者行為</td><td>同步遠距教學⁸</td></tr> <tr> <td>11</td><td>網路行銷研究(含同步線上討論)</td><td>同步遠距教學⁹</td></tr> <tr> <td>12</td><td>顧客關係管理(含大數據行銷)</td><td>同步遠距教學¹⁰</td></tr> <tr> <td>13</td><td>線上顧客支援與探勘</td><td>同步遠距教學¹¹</td></tr> <tr> <td>14</td><td>行動商務、創造顧客價值</td><td>同步遠距教學¹²</td></tr> <tr> <td>15</td><td>網路銀行-電子支付</td><td>同步遠距教學¹³</td></tr> <tr> <td>16</td><td>網路行銷趨勢(同含步線上討論)</td><td>同步遠距教學¹⁴</td></tr> <tr> <td>17</td><td>網路行銷安全與法律議題</td><td>同步遠距教學¹⁵</td></tr> <tr> <td>18</td><td>期末評量、個案討論</td><td>面授</td></tr> </tbody> </table> 1. 請以實際上課週次填報。 2. 若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12 週)，則需	週次	授課內容	授課方式	1	課程介紹與學習平台操作說明、網路行銷概述	面授	2	電子商務概說	同步遠距教學 ¹	3	網際網路特性	同步遠距教學 ²	4	網路行銷組合	同步遠距教學 ³	5	網路廣告(實務個案展示)	同步遠距教學 ⁴	6	網站溝通效果(含同步線上討論)	同步遠距教學 ⁵	7	e 時代電子商務(含多媒體影片)	同步遠距教學 ⁶	8	e 時代電子商務 4 P	同步遠距教學 ⁷	9	期中評量、個案討論	面授	10	網路消費者行為	同步遠距教學 ⁸	11	網路行銷研究(含同步線上討論)	同步遠距教學 ⁹	12	顧客關係管理(含大數據行銷)	同步遠距教學 ¹⁰	13	線上顧客支援與探勘	同步遠距教學 ¹¹	14	行動商務、創造顧客價值	同步遠距教學 ¹²	15	網路銀行-電子支付	同步遠距教學 ¹³	16	網路行銷趨勢(同含步線上討論)	同步遠距教學 ¹⁴	17	網路行銷安全與法律議題	同步遠距教學 ¹⁵	18	期末評量、個案討論	面授
週次	授課內容	授課方式																																																									
1	課程介紹與學習平台操作說明、網路行銷概述	面授																																																									
2	電子商務概說	同步遠距教學 ¹																																																									
3	網際網路特性	同步遠距教學 ²																																																									
4	網路行銷組合	同步遠距教學 ³																																																									
5	網路廣告(實務個案展示)	同步遠距教學 ⁴																																																									
6	網站溝通效果(含同步線上討論)	同步遠距教學 ⁵																																																									
7	e 時代電子商務(含多媒體影片)	同步遠距教學 ⁶																																																									
8	e 時代電子商務 4 P	同步遠距教學 ⁷																																																									
9	期中評量、個案討論	面授																																																									
10	網路消費者行為	同步遠距教學 ⁸																																																									
11	網路行銷研究(含同步線上討論)	同步遠距教學 ⁹																																																									
12	顧客關係管理(含大數據行銷)	同步遠距教學 ¹⁰																																																									
13	線上顧客支援與探勘	同步遠距教學 ¹¹																																																									
14	行動商務、創造顧客價值	同步遠距教學 ¹²																																																									
15	網路銀行-電子支付	同步遠距教學 ¹³																																																									
16	網路行銷趨勢(同含步線上討論)	同步遠距教學 ¹⁴																																																									
17	網路行銷安全與法律議題	同步遠距教學 ¹⁵																																																									
18	期末評量、個案討論	面授																																																									

		於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。 備註：
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☐ 2. 提供線上非同步教學 ☐ 3. 有線上教師或線上助教 ☒ 4. 提供面授教學，次數： <u>3</u> 次，總時數： <u>9</u> 小時 ☒ 5. 提供線上同步教學，次數： <u>15</u> 次，總時數： <u>45</u> 小時 ☒ 6. 其它：(請說明) 線上作業、測驗、討論等
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☒ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☒ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☒ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☒ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) 教學平台內建討論功能、教師 E-mail 信箱 kksc@msl5.hinet.net、Line 群組---等
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1. 提供線上說明作業內容 ☒ 2. 線上即時作業填答 ☒ 3. 作業檔案上傳及下載 ☒ 4. 線上測驗 ☒ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法(請說明)
八	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率，合計 100%) 期中考試 20%、期末考試 20%、線上學習 20%、線上(作業、測驗、討論) 20%、其它(出席、互動)20% 成績納入學習者的線上學習歷程和參與度占總分數 <u>80</u> %、 <u>20</u> %合計 100%。 線上成績占學期總成績 60%、期中/期末評量成績 40%，合計 100%。
九	上課注意事項	線上學習以登入/登出網路學習平台時間作為出席點名依據。

附表：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱： 弘光科技大學

開課期間： 112 學年度 2 學期 （本學期是否為新開設課程： ☐是 ☒否）

壹、課程基本資料（有包含者請於☐打☒

1.	課程名稱	中文閱讀與書寫（二）
2.	課程英文名稱	ChineseII
3.	教學型態	☒ 非同步遠距教學 ☐ 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校： 系所：
4.	授課教師姓名及職稱	黎滔泉／講師
5.	師資來源	☐ 專業系所聘任 ☒ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	通識教育中心
7.	課程學制	☐ 學士班 ☒ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院(☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程(☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☐ 日間部 ☒ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☒ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☐ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☒ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☐ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☒ 必修 ☐ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	(非同步遠距教學，請填平均每週面授時數)
15.	開課班級數	2
16.	預計總修課人數	50
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱： ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址(非同步教學必填)	http://tronclass.hk.edu.tw/
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	http://tronclass.hk.edu.tw/

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

貳、課程教學計畫

一	教學目標	教學目標： 1. 培養語文能力：藉由所教授篇章及相關文哲史地介紹，加強學生之語文知識及語文能力（含成語典故、字辭辨正、文法修辭、國學知識等）。 Raise linguistic skills: The chapter and is related Wen Zheshi because of professor the introduction, strengthens language of knowledge and the linguistic skills the student (including idiom literary reference, character refined language clarifies right and wrong, grammar rhetoric, national studies knowledge and so on). 2. 強化美之鑒賞能力：藉由詩文形式韻律以表中國語文之美。 Strengthens connoisseurship of ability the US: Because of prose form rhythm beauty by table China language. 3. 古為今鑑：藉由前人知識之結晶，以為今日之借鏡。 The ancient is today Kam: Crystallization of because of the predecessor knowledge, thinks profiting by observing others of the today. 4. 創新能力：活躍學生思維，讓學生以新角度思考，發展自我創意。 Ability to innovate : Active student thinking students thinking about a new perspective, the development of self-creative. 5. 融滲系科專業教育：藉由閱讀、討論、書寫及各項教學活動，強化學生就業相關語文能力。 Infiltrates is friendly the branch professional education: Because of reading, the discussion, writing and each teaching activity, strengthen the student to get employed the related linguistic skills.																								
二	適合修習對象	大一新生																								
三	課程內容大綱	（請填寫每週次的授課內容及授課方式） <table border="1"> <thead> <tr> <th>週次</th><th>授課內容</th><th>授課方式</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td><td></td><td>面授或遠距教學</td></tr> <tr> <td>第 1 週：*</td><td>課程說明 Course Description</td><td>面授</td></tr> <tr> <td>第 2 週：*</td><td>單元五 旅遊文學 UNIT 5 Tourism literature</td><td>遠距教學 1</td></tr> <tr> <td>第 3 週：*</td><td>單元五 旅遊文學 UNIT 5 Tourism literature</td><td>遠距教學 2</td></tr> <tr> <td>第 4 週：*</td><td>單元五 旅遊文學 UNIT 5 Tourism literature</td><td>遠距教學 3</td></tr> <tr> <td>第 5 週：*</td><td>單元六 老人文學 UNIT 6 Old People's Literature</td><td>遠距教學 4</td></tr> <tr> <td>第 6 週：*</td><td>單元六 老人文學 UNIT 6 Old People's Literature</td><td>遠距教學 5</td></tr> </tbody> </table>	週次	授課內容	授課方式			面授或遠距教學	第 1 週：*	課程說明 Course Description	面授	第 2 週：*	單元五 旅遊文學 UNIT 5 Tourism literature	遠距教學 1	第 3 週：*	單元五 旅遊文學 UNIT 5 Tourism literature	遠距教學 2	第 4 週：*	單元五 旅遊文學 UNIT 5 Tourism literature	遠距教學 3	第 5 週：*	單元六 老人文學 UNIT 6 Old People's Literature	遠距教學 4	第 6 週：*	單元六 老人文學 UNIT 6 Old People's Literature	遠距教學 5
週次	授課內容	授課方式																								
		面授或遠距教學																								
第 1 週：*	課程說明 Course Description	面授																								
第 2 週：*	單元五 旅遊文學 UNIT 5 Tourism literature	遠距教學 1																								
第 3 週：*	單元五 旅遊文學 UNIT 5 Tourism literature	遠距教學 2																								
第 4 週：*	單元五 旅遊文學 UNIT 5 Tourism literature	遠距教學 3																								
第 5 週：*	單元六 老人文學 UNIT 6 Old People's Literature	遠距教學 4																								
第 6 週：*	單元六 老人文學 UNIT 6 Old People's Literature	遠距教學 5																								

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5 年

		第 7 週：*	單元六 老人文學 UNIT 6 Old People's Literature	遠距教學
		第 8 週：*	單元六 老人文學 UNIT 6 Old People's Literature	遠距教學
		第 9 週：*	期 中 考 Mid-term exam	面授
		第 10 週：*	單元七 動物文學 UNIT 7 Animal literature	遠距教學
		第 11 週：*	單元七 動物文學 UNIT 7 Animal literature	遠距教學
		第 12 週：*	單元七 動物文學 UNIT 7 Animal literature	遠距教學
		第 13 週：*	單元七 動物文學 UNIT 7 Animal literature	遠距教學
		第 14 週：*	單元八 自然書寫 UNIT8 Natural writing	遠距教學
		第 15 週：*	單元八 自然書寫 UNIT8 Natural writing	遠距教學
		第 16 週：*	單元八 自然書寫 UNIT8 Natural writing	遠距教學
		第 17 週：*	單元八 自然書寫 UNIT8 Natural writing	遠距教學
		第 18 週：*	期 末 考 Final exam	面授
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☒ 2. 提供線上非同步教學 ☒ 3. 有線上教師或線上助教 ☒ 4. 提供面授教學，次數：__3__次，總時數：__6__小時 ☐ 5. 提供線上同步教學，次數：__次，總時數：__小時 ☐ 6. 其它：(請說明)		
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☒ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☒ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☒ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☒ 各種教學活動之功能呈現		

		☐ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	1. 弘光網路教學平台（創課） 2. 教師電子信箱 taocli@mail.fcu.edu.tw 3. line 教學討論群組
七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） ☒ 1. 提供線上說明作業內容 ☒ 2. 線上即時作業填答 ☒ 3. 作業檔案上傳及下載 ☒ 4. 線上測驗 ☒ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法（請說明）
八	成績評量方式	期中考試 25% 期末考試 25% 線上作業 50%
九	上課注意事項	

附表：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：112 學年度 2 學期 （本學期是否為新開設課程：☐是 ☒否）

壹、課程基本資料（有包含者請於☐打✓）

1.	課程名稱	兒童福利政策與法規
2.	課程英文名稱	Child Welfare Policies and Regulations
3.	教學型態	☒ 非同步遠距教學 ☐ 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校： 系所：
4.	授課教師姓名及職稱	趙蕙鈴 助理教授
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	民生創新學院 幼兒保育系
7.	課程學制	☐ 學士班 ☒ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院 (☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科 (☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院 (☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程 (☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☐ 日間部 ☒ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☒ 必修 ☐ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	2 小時(非同步遠距教學，請填平均每週面授時數)
15.	開課班級數	一班
16.	預計總修課人數	50 位
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱： ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址(非同步教學必填)	https://TronClass.hk.edu.tw
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	https://iscom.hk.edu.tw/HK_WEB/HK_A12/A120410.aspx

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5 年

貳、課程教學計畫

一	教學目標	1. 能了解我國當前兒童福利及教保政策及工作方向。 2. 能了解機構、家庭與社區之相關政策與資源。 3. 能認識與兒童福利的相關政策與法規。 4. 能實踐自己在兒童權利倡導上的角色。 5. 能支持兒童與家長的相關權益。			
二	適合修習對象	1. 成為適任之教保服務人員的學生。 2. 對倡導兒童權利有意願的學習者。 3. 對從事家庭支持知相關福利服務有意願的學習者。			
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式)			
		週次	濃縮課程週次調整	授課內容	授課方式
		1		課程簡介及導論	面授
		2		兒童福利發展脈絡--甚麼是 CRC?	非同步遠距教學 ¹
		3		兒童福利的專業制度發展	非同步遠距教學 ²
		4		因應少子化的政策趨勢	非同步遠距教學 ³
		5		幼兒教育及照顧相關法規-1	同步遠距教學 ⁴
		6		幼兒教育及照顧相關法規-2	非同步遠距教學 ⁵
		7		其他幼兒教保政策與法規-1	非同步遠距教學 ⁶
		8		其他幼兒教保政策與法規-2	非同步遠距教學 ⁷
		9		期中考	面授
		10	10+11	全國教保資源與幼兒園專業輔導措施	非同步遠距教學 ⁸
		11	12+13	托育服務管理政策	非同步遠距教學 ⁹
		12	14+15	兒童及少年福利與權益保障法	非同步遠距教學 ¹⁰
		13	16+17	早期療育政策與法規	非同步遠距教學 ¹¹
		14		兒童保護政策與法規(畢業考)	非同步遠距教學 ¹²
		15		家庭教育法與實務	非同步遠距教學 ¹³
		16		兒童權利公約與我國政策及法規的統整	非同步遠距教學 ¹⁴

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5 年

		17	兒童福利政策與法規的未來與挑戰	非同步遠距教學
		18	期末考	面授
		1. 請以實際上課週次填報。 2. 若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12週),則需於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。 備註:第 14 週為畢業考週,原 14-17 週的課程進行濃縮課程,於第 10-13 週調整為每週遠距非同步 4 節課,並依序調整授課內容。		
四	教學方式	(有包含者請打✓,可複選) ☒ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☒ 2. 提供線上非同步教學 ☒ 3. 有線上教師或線上助教 ☒ 4. 提供面授教學,次數: 3 次,總時數: 6 小時 ☒ 5. 提供線上同步教學,次數: 1 次,總時數: 2 小時 ☐ 6. 其它:(請說明)		
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓,可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☒ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☒ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☒ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)		
六	師生互動討論方式	1. 提供教師電子信箱: chaohul@hk.edu.tw 2. 固定 office hour: 星期四 7、8 節 3. 課程成員於線上討論平台或 line 群組等方式進行互動討論		
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓,可複選) ☒ 1. 提供線上說明作業內容 ☒ 2. 線上即時作業填答 ☒ 3. 作業檔案上傳及下載 ☒ 4. 線上測驗 ☒ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法(請說明)		
八	成績評量方式	1. 平時成績(20%): 出席面授(3 次)、參加同步遠距教學(1 次)與參與網路學習時間 2. 操作成績(25%): 瀏覽線上教學教材(時數/9)、單元學習記錄(上傳) 3. 期中/平時考試(20%): 數位學習線上測驗(單元學習成效評量) 4. 期末作業(20%): 書面報告(學習內容及學習過程反思)		

FM-10490-B09

表單修訂日期: 109.02.18

保存期限: 5 年

		5.期末考試(15%)：線上練習、筆試 成績納入學習者的線上學習歷程和參與度分占操作成績(25%)、期中/ 平時成績(20%)、期末作業(20%)及期末考試(15%)，合計 80%。
九	上課注意事項	1.應定期瀏覽線上教材、準時繳交相關作業。 2.應於第一週、第九週及第十八週出席面授；第五週同步遠距教學， 統整學習需求與問題解決。務必繳交及完成指定作業。

校課程委員會： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 ☐ 不通過
網路教學委員會： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 獎勵金額新台幣 元整 加計鐘點： ☐ 是_____小時， ☐ 否 ☐ 不通過
教務會議： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 ☐ 不通過

附表：大專校院遠距教學課程一教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第 6 條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：112學年度2學期（本學期是否為新開設課程：☐是 ☒否）

壹、課程基本資料（有包含者請於☐打✓）

1.	課程名稱	專科護理學（一）
2.	課程英文名稱	Nurse Practitioner (一) class
3.	教學型態	☒ 非同步遠距教學 ☐ 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校：_____系所：_____
4.	授課教師姓名及職稱	江采宜-副教授
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	護理學院/護理系碩士班
7.	課程學制	☐ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☒ 碩士班 ☒ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院 (☐ 二年制 ☐ 四年制)

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5 年

		☐ 專科 (☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院 (☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程 (☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☒ 日間部 ☐ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☒ 所定 ☐ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☒ 必修 ☐ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	2
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	15
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址(非同步教學必填)	http://tronclass.hk.edu.tw/
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	http://tronclass.hk.edu.tw/

貳、課程教學計畫

一	教學目標	完成這門課程後，學生將能夠： 1. 應用批判性思考能力和整合病理、生理、心理、文化與環境相關資訊以發展人的健康問題的鑑別診斷。 2. 整合病理學、生理學和藥物治療學的知識，為個案制定健康問題的健康管理計畫。 3. 以實證醫學及護理為基礎設計進階護理實務管理計劃，並與病人及相關人員合作協調，處理其健康問題，以促進照護品質。 4. 結合實證研究建議的臨床診療指引，提供作為病人照顧有效的決策參考，提升健康照護品質。 5. 了解台灣和美國專科護理師制度/角色與功能和未來願景。		
二	適合修習對象	碩士班/專科護理師組		
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式)		
		週次	授課內容	授課方式
		1	Course introduction	面授
		2	Nurse practitioners between Taiwan and USA	遠距
		3	Nurse practitioners roles and future development	遠距
		4	Clinical care guidelines and indicators of care outcome measures (琳琳)	面授
		5	Fracture and normal bone healing management	遠距
		6	Low back pain management	遠距
		7	Osteoporosis: A Review of Treatment Options &	遠距

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

		Care	
		8 Special lecturer- (雅芳)	面授
		9 Wound management	遠距
		10 Chest Pain : Unstable Angina & Myocardial Infraction	遠距
		11 Pain management among chronic illness client	遠距
		12 Fatigue management among chronic illness clients	遠距
		13 Special lecturer-美惠	面授
		14 Common health care issues of the clients	面授
		15 Common health care issues of the clients:(雅芳)	面授
		16 Common health care issues of the clients: student(美惠)	面授
		17 Common health care issues of the clients: student	面授
		18 Q&A/Final evaluation	遠距
		1. 請以實際上課週次填報。 2. 若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12 週)，則需於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。 備註:	
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☒ 2. 提供線上非同步教學 ☐ 3. 有線上教師或線上助教 ☒ 4. 提供面授教學，次數：8 次，總時數：16 小時 ☐ 5. 提供線上同步教學，次數：__ 次，總時數：__ 小時 ☐ 6. 其它：(請說明)	
四	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☐ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☒ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☒ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)	
五	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等)	
六	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1. 提供線上說明作業內容 ☒ 2. 線上即時作業填答 ☒ 3. 作業檔案上傳及下載 ☒ 4. 線上測驗	

		☒ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法（請說明）
七	成績評量方式	成績納入學習者的線上學習歷程和參與度： ☒ 是，占總分數 <u>50%</u> ☐ 否 1.線上學習歷程和參與度占 50% (觀看教材 20%、線上測驗 10%、互動討論 20%) 2.面授課堂參與度 15% 3.書面報告 20 % 4.口頭報告 15 %
八	上課注意事項	1.具備電腦並且需有網路。 2.進度有期限，需在期限中完成。

網路教學委員會： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 獎勵金額新台幣 _____ 元整 加計鐘點： ☐ 是 _____ 小時， ☐ 否 ☐ 不通過
教務會議： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 ☐ 不通過

附表：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：112 學年度 2 學期 (本學期是否為新開設課程：☐是 ☒否)

壹、課程基本資料 (有包含者請於☐打✓)

1.	課程名稱	課程發展
2.	課程英文名稱	Curriculum development
3.	教學型態	☒ 非同步遠距教學 ☐ 同步遠距教學主講學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: _____ 系所: _____
4.	授課教師姓名及職稱	鍾聿琳講座教授
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	護理系(所)
7.	課程學制	☐ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☒ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院(☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程(☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☒ 日間部 ☐ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5 年

12.	選課別	☐ 必修 ☒ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	2(非同步遠距教學，請填平均每週面授時數)
15.	開課班級數	1)
16.	預計總修課人數	20
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址(非同步教學必填)	http://tronclass.hk.edu.tw/user/courses
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	<u>http://tronclass.hk.edu.tw/user/courses</u>

貳、課程教學計畫

-	教學目標	1.分析護理教育演進過程，包括內外在影響因素 2.分析護理教育在學術及醫療照護機構中的角色與功能，包括其法律及倫理議題 3.透過資訊收集及推理，發展護理教育議題及趨勢的立場 4.綜整課程發展的理論、實務及研究，包括巨微面向、課程架構、核心能力及評量等範疇 5.評估學習理論於護理教育中的應用 6.展現發展教案的實務能力 7.了解並分析國內外創新護理教育的模式 8.激發創新護理教育的潛能																																				
-	適合修習對象																																					
	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式) <table border="1"> <thead> <tr> <th>週次</th><th>授課內容</th><th>授課方式</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>Part I Foundations of Nursing Education</td><td>面授 (討論、經驗學習)</td></tr> <tr> <td>2</td><td>Part I Foundations of Nursing Education</td><td>遠距教學(非同步)</td></tr> <tr> <td>3</td><td>Part I Foundations of Nursing Education</td><td>遠距教學(非同步)</td></tr> <tr> <td>4</td><td>Part I Foundations of Nursing Education</td><td>面授 (討論、經驗學習)</td></tr> <tr> <td>5</td><td>Part II Curriculum Development: Theory and Research</td><td>遠距教學(非同步)</td></tr> <tr> <td>6</td><td>Part II Curriculum Development: Theory and Research</td><td>遠距教學(非同步)</td></tr> <tr> <td>7</td><td>Part II Curriculum Development: Theory and Research</td><td>面授 (討論、經驗學習)</td></tr> <tr> <td>8</td><td>Part II Curriculum Development: Theory and Research</td><td>面授 (討論、經驗學習)</td></tr> <tr> <td>9</td><td>Midterm</td><td>遠距教學(非同步)</td></tr> <tr> <td>10</td><td>Part III Instructional Design and Evaluation</td><td>遠距教學(非同步)</td></tr> <tr> <td>11</td><td>Part III Instructional Design and</td><td>遠距教學(非同步)</td></tr> </tbody> </table>	週次	授課內容	授課方式	1	Part I Foundations of Nursing Education	面授 (討論、經驗學習)	2	Part I Foundations of Nursing Education	遠距教學(非同步)	3	Part I Foundations of Nursing Education	遠距教學(非同步)	4	Part I Foundations of Nursing Education	面授 (討論、經驗學習)	5	Part II Curriculum Development: Theory and Research	遠距教學(非同步)	6	Part II Curriculum Development: Theory and Research	遠距教學(非同步)	7	Part II Curriculum Development: Theory and Research	面授 (討論、經驗學習)	8	Part II Curriculum Development: Theory and Research	面授 (討論、經驗學習)	9	Midterm	遠距教學(非同步)	10	Part III Instructional Design and Evaluation	遠距教學(非同步)	11	Part III Instructional Design and	遠距教學(非同步)
週次	授課內容	授課方式																																				
1	Part I Foundations of Nursing Education	面授 (討論、經驗學習)																																				
2	Part I Foundations of Nursing Education	遠距教學(非同步)																																				
3	Part I Foundations of Nursing Education	遠距教學(非同步)																																				
4	Part I Foundations of Nursing Education	面授 (討論、經驗學習)																																				
5	Part II Curriculum Development: Theory and Research	遠距教學(非同步)																																				
6	Part II Curriculum Development: Theory and Research	遠距教學(非同步)																																				
7	Part II Curriculum Development: Theory and Research	面授 (討論、經驗學習)																																				
8	Part II Curriculum Development: Theory and Research	面授 (討論、經驗學習)																																				
9	Midterm	遠距教學(非同步)																																				
10	Part III Instructional Design and Evaluation	遠距教學(非同步)																																				
11	Part III Instructional Design and	遠距教學(非同步)																																				

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

			Evaluation	
		12	Part III Instructional Design and Evaluation	面授 (討論、經驗學習)
		13	Part III Instructional Design and Evaluation	面授 (討論、經驗學習)
		14	Part IV Innovations in Nursing Education	遠距教學(非同步)
		15	Part IV Innovations in Nursing Education	遠距教學(非同步)
		16	Part IV Innovations in Nursing Education	遠距教學(非同步)
		17	Part IV Innovations in Nursing Education	面授 (討論、經驗學習)
		18	Final	遠距教學(非同步)
1. 請以實際上課週次填報。 2. 若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12 週)，則需於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。 備註:				
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☒ 2. 提供線上非同步教學 ☐ 3. 有線上教師或線上助教 ☒ 4. 提供面授教學，次數：7 次，總時數：14 小時 ☐ 5. 提供線上同步教學，次數：__次，總時數：__小時 ☐ 6. 其它：(請說明)		
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☒ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☒ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☒ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)		
六	師生互動討論方式	教師時間：F2F 上課前後一個小時，其他時間需預約 LINE 可隨時討論 E-mail 信箱：uelinchung@hotmail.com		
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選)		

		☒ 1. 提供線上說明作業內容 ☒ 2. 線上即時作業填答 ☒ 3. 作業檔案上傳及下載 ☒ 4. 線上測驗 ☒ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法（請說明）
八	成績評量方式	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率，合計 100%） 成績納入學習者的線上學習歷程(10%)和參與度(30%)占總分數 40%、口頭報告 40%、書面報告 20%，合計 100%。
九	上課注意事項	無

附表：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第 6 條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：_____弘光科技大學_____

開課期間：_____112_____學年度__2__學期 (本學期是否為新開設課程：☐是 ☒否)

1、 課程基本資料 (有包含者請於☐打☒)

1.	課程名稱	健康照護資訊
2.	課程英文名稱	Healthcare informatics
3.	教學型態	☒ 非同步遠距教學 ☐ 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: _____ 系所: _____
4.	授課教師姓名及職稱	郝德慧助理教授
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱(或所屬學院及科系所名稱)	護理系
7.	課程學制	☐ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院 (☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科 (☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☒ 進修學院 (☒ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程 (☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☐ 日間部 ☒ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☐ 必修 ☒ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	(非同步遠距教學，請填平均每週面授時數)
15.	開課班級數	2
16.	預計總修課人數	50
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址 (非同步教學必填)	本校創課平台
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	本校創課平台

貳、課程教學計畫

1	教學目標	1.使學生能了解現今創新資訊科技/5G 通訊以及人工智慧物聯網趨勢，以應用於健康照護領域。 2.使學生能操作電腦多媒體 3D 工具應用，以應用於健康照護領域。 3.使學生能了解與操作醫護網路文獻比對工具與實作，以應用於健康照護領域。 4.使學生能了解與操作網際網路及雲端學習資源與工具應用，以應用於健康照護領域 5.使學生能了解各醫院醫護資訊系統及智慧醫療發展，以應用於健康照護領域。																																																									
2	適合修習對象	醫護相關科系																																																									
3	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式) <table border="1"> <thead> <tr> <th>週次</th><th>授課內容</th><th>授課方式</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>課程簡介/分組</td><td>面授 1</td></tr> <tr> <td>2</td><td>護理報告/EndNote 書目管理軟體</td><td>非同步遠距教學 1</td></tr> <tr> <td>3</td><td>護理報告/PDF &Google 文書應用</td><td>非同步遠距教學 2</td></tr> <tr> <td>4</td><td>護理臨床大數據分析應用</td><td>非同步遠距教學 3</td></tr> <tr> <td>5</td><td>醫護資訊系統概論</td><td>非同步遠距教學 4</td></tr> <tr> <td>6</td><td>智慧醫療科技概論體驗</td><td>面授 2</td></tr> <tr> <td>7</td><td>人工智慧於醫護應用</td><td>非同步遠距教學 5</td></tr> <tr> <td>8</td><td>AR/VR/MR 護理教育應用</td><td>面授 3</td></tr> <tr> <td>9</td><td>資訊倫理安全</td><td>非同步遠距教學 6</td></tr> <tr> <td>10</td><td>期中報告</td><td>面授 4</td></tr> <tr> <td>11</td><td>護理衛教網站設計(網站架構)</td><td>面授 5</td></tr> <tr> <td>12</td><td>護理衛教網站設計(組織圖/流程圖)</td><td>非同步遠距教學 7</td></tr> <tr> <td>13</td><td>護理衛教網站設計(護理衛教影片剪輯-1)</td><td>非同步遠距教學 8</td></tr> <tr> <td>14</td><td>護理衛教網站設計(護理衛教影片剪輯-2)</td><td>非同步遠距教學 9</td></tr> <tr> <td>15</td><td>護理衛教網站設計(問卷設計)</td><td>非同步遠距教學 10</td></tr> <tr> <td>16</td><td>衛教電子書設計</td><td>面授 6</td></tr> <tr> <td>17</td><td>護理衛教網站統整發佈</td><td>面授 7</td></tr> <tr> <td>18</td><td>期末報告</td><td>面授 8</td></tr> </tbody> </table> 1. 請以實際上課週次填報。 2. 若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12 週)，則需於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。	週次	授課內容	授課方式	1	課程簡介/分組	面授 1	2	護理報告/EndNote 書目管理軟體	非同步遠距教學 1	3	護理報告/PDF &Google 文書應用	非同步遠距教學 2	4	護理臨床大數據分析應用	非同步遠距教學 3	5	醫護資訊系統概論	非同步遠距教學 4	6	智慧醫療科技概論體驗	面授 2	7	人工智慧於醫護應用	非同步遠距教學 5	8	AR/VR/MR 護理教育應用	面授 3	9	資訊倫理安全	非同步遠距教學 6	10	期中報告	面授 4	11	護理衛教網站設計(網站架構)	面授 5	12	護理衛教網站設計(組織圖/流程圖)	非同步遠距教學 7	13	護理衛教網站設計(護理衛教影片剪輯-1)	非同步遠距教學 8	14	護理衛教網站設計(護理衛教影片剪輯-2)	非同步遠距教學 9	15	護理衛教網站設計(問卷設計)	非同步遠距教學 10	16	衛教電子書設計	面授 6	17	護理衛教網站統整發佈	面授 7	18	期末報告	面授 8
週次	授課內容	授課方式																																																									
1	課程簡介/分組	面授 1																																																									
2	護理報告/EndNote 書目管理軟體	非同步遠距教學 1																																																									
3	護理報告/PDF &Google 文書應用	非同步遠距教學 2																																																									
4	護理臨床大數據分析應用	非同步遠距教學 3																																																									
5	醫護資訊系統概論	非同步遠距教學 4																																																									
6	智慧醫療科技概論體驗	面授 2																																																									
7	人工智慧於醫護應用	非同步遠距教學 5																																																									
8	AR/VR/MR 護理教育應用	面授 3																																																									
9	資訊倫理安全	非同步遠距教學 6																																																									
10	期中報告	面授 4																																																									
11	護理衛教網站設計(網站架構)	面授 5																																																									
12	護理衛教網站設計(組織圖/流程圖)	非同步遠距教學 7																																																									
13	護理衛教網站設計(護理衛教影片剪輯-1)	非同步遠距教學 8																																																									
14	護理衛教網站設計(護理衛教影片剪輯-2)	非同步遠距教學 9																																																									
15	護理衛教網站設計(問卷設計)	非同步遠距教學 10																																																									
16	衛教電子書設計	面授 6																																																									
17	護理衛教網站統整發佈	面授 7																																																									
18	期末報告	面授 8																																																									

		備註:
4	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☒ 2. 提供線上非同步教學 ☐ 3. 有線上教師或線上助教 ☒ 4. 提供面授教學，次數：__9__次，總時數：__18__小時 ☐ 5. 提供線上同步教學，次數：__次，總時數：__小時 ☐ 6. 其它：(請說明)
5	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☐ 個人資料 ☐ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☐ 最新消息發佈、瀏覽 ☐ 教材內容設計、觀看、下載 ☐ 成績系統管理及查詢 ☐ 進行線上測驗、發佈 ☐ 學習資訊 ☐ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☐ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)
6	師生互動討論方式	angelicahao@gmail.com 辦公室 L701-3/LINE 群組/創課平台討論區) (包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等)
7	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1. 提供線上說明作業內容 ☐ 2. 線上即時作業填答 ☒ 3. 作業檔案上傳及下載 ☐ 4. 線上測驗 ☐ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法(請說明)
8	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率，合計 100%) 成績納入學習者的線上學習歷程和參與度占總分數__30__%、書面報告__30__%、口頭報告__30__%，課堂參與討論__10__%合計 100%。
9	上課注意事項	

附表：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：112 學年度 2 學期 (本學期是否為新開設課程：☐是 ☒否)

壹、課程基本資料 (有包含者請於☐打✓)

1.	課程名稱	寵物療法與護理
2.	課程英文名稱	Pet Therapy and Nursing
3.	教學型態	☐ 非同步遠距教學 ☒ 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校:弘光科技大學 系所:護理系
4.	授課教師姓名及職稱	賴美信/助理教授;王文綺/副教授;賴美智/兼任助理教授
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	護理系
7.	課程學制	☐ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☒ 進修學院(☒ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程(☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☐ 日間部 ☒ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☐ 必修 ☒ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	(非同步遠距教學,請填平均每週面授時數)每週上2小時。
15.	開課班級數	2
16.	預計總修課人數	120
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址(非同步教學必填)	弘光科技大學創課教學系統
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	弘光科技大學創課教學系統

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

貳、課程教學計畫

一	教學目標	1. 能了解及反思人與動物的關係。 2. 能了解及反思寵物療法的相關知識與概念。 3. 能了解及反思寵物療法在健康照護的應用與病人安全的維護及護理。 4. 能應用批判性思考的技巧探討寵物療法在人與動物的關係、衛生教育、醫療健康管理、護理等領域的相關議題。 5. 能養成並展現尊重生命的態度與人文素養。		
二	適合修習對象	護理系科學生		
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式)		
		週次	授課內容	授課方式
		一	緒論及課程介紹 Introduction **生命與自然醫學緣自然與寵物療法 **以人為本關懷生命 **分組與行動方案作業說明	面授
		二	寵物療法的護理哲學與理論 Philosophy and nursing theories in pet therapy	同步遠距教學
		三	人與動物的關係 Human- animal bound **促進人與動物關係行動討論—行動策略與資源 **行動方案課堂練習—動物友善社區的營造 寵物療法的介紹 Introduction of animal-assisted intervention **各種 Animal-assisted activity 介紹 **各種 Animal service 介紹	同步遠距教學
		四	寵物療法的準備與護理 Preparing with nursing in pet therapy **寵物的解剖生理概論	同步遠距教學
		五	寵物療法的準備與護理 Preparing with nursing in pet therapy **寵物的解剖生理概論	同步遠距教學
		六	寵物療法與護理應用影片欣賞與討論 1—遇見街貓 BOB—毒癮患者—以生命帶動生命	面授
		七	寵物療法的暖身與護理 Guiding with nursing in pet therapy—寵物療法的衛生教育-感控-與保	同步遠距教學

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5 年

	健 **動物科學與動物照顧導論 **馴化動物與野生動物概論 1. 動物飼養與照顧科學 2. 動物飼養與醫療照顧	
八	寵物療法的暖身與護理 Guiding with nursing in pet therapy--環境-倫理-動保及相關法規	同步遠距教學 ⁶
九	期中作業上傳	同步遠距教學 ⁷
十	寵物療法與護理應用影片欣賞與討論 2—流浪狗的聖誕節—過動兒—行動方案	面授
十一	寵物療法的進行與護理 Proceeding with nursing in pet therapy--寵物的選擇--寵物療法 program 的設計 **寵物療法與護理應用影片欣賞與討論 3—吉貓出租/爺爺與喵--老人陪伴—生命回顧—懷舊療法 **、寵物療法病人的五全人護理--社會/心理層面--個案的社會心理層面運作過程改變之護理過程	同步遠距教學 ⁸
十二	寵物療法的進行與護理 Proceeding with nursing in pet therapy--個案評估與護理 **寵物療法與護理應用影片欣賞與討論 4—爺爺與喵--老人陪伴—生命回顧—懷舊療法**、寵物療法病人的五全人護理--生理、個人發展、家庭層面--個案的家庭運作過程改變之護理過程	同步遠距教學 ⁹
十三	寵物療法的進行與護理 Proceeding with nursing in pet therapy-- 寵物療法 program 的設計練習 **活動設計 1—例如，自信心增進活動—寵物音樂會 **活動設計 2—例如，社交增進活動—寵物畫廊—與寵物溝通 **活動設計 3—例如，情緒安定活動—寵物療法藝術照顧活動 **活動設計 4—例如，手部復健協助活動—社區寵物餵食活動—例如，腰部復健協助活動—狗醫生活動 **活動設計 5—例如，身體活動促進活動—遛狗活動及個案足部護理 **活動設計 6—例如，平行走路法步	同步遠距教學 ¹⁰

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5 年

		態促進活動—貓咪示範平行走路 **活動設計 7—例如，心智訓練促進活動—失智者生活協助與互動	
	十四	寵物療法的進行與護理 Proceeding with nursing in pet therapy--寵物療法實作練習與體驗 1 **寵物溝通--與寵物生活互動對話影片分享與實作練習 **寵物飲食製備--餵食互動篇(餵食—手部復健運動)Practice—animal breefing --help to animal and breefers in living **與寵物觸摸肢體接觸—寵物指壓按摩-指壓按摩理療貓--照顧與陪伴—身體舒壓療法—CPR 狗 狗)Practice—help to animal and breefers in living	同步遠距教學 11
	十五	寵物療法的進行與護理 Proceeding with nursing in pet therapy--寵物療法實作練習與體驗 2 **寵物溝通--與寵物生活互動對話影片分享與實作練習 **寵物飲食製備--餵食互動篇(餵食—手部復健運動)Practice—animal breefing --help to animal and breefers in living **與寵物觸摸肢體接觸—寵物指壓按摩-指壓按摩理療貓--照顧與陪伴—身體舒壓療法—CPR 狗 狗)Practice—help to animal and breefers in living	同步遠距教學 12
	十六	寵物療法的結束與護理(與寵物說再見)Ending with pet therapy and nursing--靈性護理與個案輔導 創課線上考試 **寵物療法與護理應用影片欣賞與討論 4—白狗最後的華爾滋 **寵物療法病人的五全人護理—靈性價值層面 —個案的靈性挫折之護理過程	同步遠距教學 13
	十七	護理專業應用議題討論 **犬貓的基本社會化訓練 **犬貓的護理專業化訓練	同步遠距教學 14
	十八	期末作業討論、課程及學習評量 --寵物療法活動/經驗分享 Final evaluation	同步遠距教學 15

		1. 請以實際上課週次填報。 2. 若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12 週)，則需於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。 備註：
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☐ 2. 提供線上非同步教學 ☒ 3. 有線上教師或線上助教 ☒ 4. 提供面授教學，次數：3 次，總時數：6 小時 ☒ 5. 提供線上同步教學，次數：15 次，總時數：30 小時 ☐ 6. 其它：(請說明)
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☐ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☒ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☒ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☐ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等)
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1. 提供線上說明作業內容 ☒ 2. 線上即時作業填答 ☒ 3. 作業檔案上傳及下載 ☒ 4. 線上測驗 ☒ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法(請說明)
八	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率，合計 100%) 成績納入學習者的線上學習歷程和參與度占總分數 45 %、筆試 15 %、作業 40 %，合計 100%。
九	上課注意事項	

附表：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：112 學年度 2 學期 (本學期是否為新開設課程：☐是 ☒否)

壹、課程基本資料 (有包含者請於☐打☒)

1.	課程名稱	寵物療法與護理
2.	課程英文名稱	Pet Therapy and Nursing
3.	教學型態	☐ 非同步遠距教學 ☒ 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校:弘光科技大學 系所:護理系
4.	授課教師姓名及職稱	賴美信/助理教授;王文綺/副教授;賴美智/兼任助理教授
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	護理系
7.	課程學制	☐ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☒ 進修學院(☐ 二技 ☒ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程(☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☐ 日間部 ☒ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☐ 必修 ☒ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	(非同步遠距教學,請填平均每週面授時數)每週上 2 小時。
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	60
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址(非同步教學必填)	弘光科技大學創課教學系統
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	弘光科技大學創課教學系統

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5 年

貳、課程教學計畫

一	教學目標	1. 能了解及反思人與動物的關係。 2. 能了解及反思寵物療法的相關知識與概念。 3. 能了解及反思寵物療法在健康照護的應用與病人安全的維護及護理。 4. 能應用批判性思考的技巧探討寵物療法在人與動物的關係、衛生教育、醫療健康管理、護理等領域的相關議題。 5. 能養成並展現尊重生命的態度與人文素養。																								
二	適合修習對象	護理系科學生																								
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式) <table border="1"> <thead> <tr> <th>週次</th><th>授課內容</th><th>授課方式</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>一</td><td> 緒論及課程介紹 Introduction **生命與自然醫學綠自然與寵物療法 **以人為本關懷生命 **分組與行動方案作業說明 </td><td>面授</td></tr> <tr> <td>二</td><td> 寵物療法的護理哲學與理論 Philosophy and nursing theories in pet therapy </td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr> <td>三</td><td> 人與動物的關係 Human- animal bound **促進人與動物關係行動討論—行動策略與資源 **行動方案課堂練習—動物友善社區的營造 寵物療法的介紹 Introduction of animal-assisted intervention **各種 Animal-assisted activity 介紹 **各種 Animal service 介紹 </td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr> <td>四</td><td> 寵物療法的準備與護理 Preparing with nursing in pet therapy **寵物的解剖生理概論 </td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr> <td>五</td><td> 寵物療法的準備與護理 Preparing with nursing in pet therapy **寵物的解剖生理概論 </td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr> <td>六</td><td> 寵物療法與護理應用影片欣賞與討論 1—遇見街貓 BOB—毒癮患者—以生命帶動生命 </td><td>面授</td></tr> <tr> <td>七</td><td> 寵物療法的暖身與護理 Guiding with nursing in pet therapy—寵物療法的衛生教育-感控-與保 </td><td>同步遠距教學</td></tr> </tbody> </table>	週次	授課內容	授課方式	一	緒論及課程介紹 Introduction **生命與自然醫學綠自然與寵物療法 **以人為本關懷生命 **分組與行動方案作業說明	面授	二	寵物療法的護理哲學與理論 Philosophy and nursing theories in pet therapy	同步遠距教學	三	人與動物的關係 Human- animal bound **促進人與動物關係行動討論—行動策略與資源 **行動方案課堂練習—動物友善社區的營造 寵物療法的介紹 Introduction of animal-assisted intervention **各種 Animal-assisted activity 介紹 **各種 Animal service 介紹	同步遠距教學	四	寵物療法的準備與護理 Preparing with nursing in pet therapy **寵物的解剖生理概論	同步遠距教學	五	寵物療法的準備與護理 Preparing with nursing in pet therapy **寵物的解剖生理概論	同步遠距教學	六	寵物療法與護理應用影片欣賞與討論 1—遇見街貓 BOB—毒癮患者—以生命帶動生命	面授	七	寵物療法的暖身與護理 Guiding with nursing in pet therapy—寵物療法的衛生教育-感控-與保	同步遠距教學
週次	授課內容	授課方式																								
一	緒論及課程介紹 Introduction **生命與自然醫學綠自然與寵物療法 **以人為本關懷生命 **分組與行動方案作業說明	面授																								
二	寵物療法的護理哲學與理論 Philosophy and nursing theories in pet therapy	同步遠距教學																								
三	人與動物的關係 Human- animal bound **促進人與動物關係行動討論—行動策略與資源 **行動方案課堂練習—動物友善社區的營造 寵物療法的介紹 Introduction of animal-assisted intervention **各種 Animal-assisted activity 介紹 **各種 Animal service 介紹	同步遠距教學																								
四	寵物療法的準備與護理 Preparing with nursing in pet therapy **寵物的解剖生理概論	同步遠距教學																								
五	寵物療法的準備與護理 Preparing with nursing in pet therapy **寵物的解剖生理概論	同步遠距教學																								
六	寵物療法與護理應用影片欣賞與討論 1—遇見街貓 BOB—毒癮患者—以生命帶動生命	面授																								
七	寵物療法的暖身與護理 Guiding with nursing in pet therapy—寵物療法的衛生教育-感控-與保	同步遠距教學																								

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5 年

		健 **動物科學與動物照顧導論 **馴化動物與野生動物概論 1. 動物飼養與照顧科學 2. 動物飼養與醫療照顧	
	八	寵物療法的暖身與護理 Guiding with nursing in pet therapy--環境-倫理-動保及相關法規	同步遠距教學
	九	期中作業上傳	同步遠距教學
	十	寵物療法與護理應用影片欣賞與討論 2—流浪狗的聖誕節—過動兒—行動方案	面授
	十一	寵物療法的進行與護理 Proceeding with nursing in pet therapy--寵物的選擇--寵物療法 program 的設計 **寵物療法與護理應用影片欣賞與討論 3--吉貓出租/爺爺與喵--老人陪伴—生命回顧—懷舊療法 **寵物療法病人的五全人護理--社會/心理層面--個案的社會心理層面運作過程改變之護理過程	同步遠距教學
	十二	寵物療法的進行與護理 Proceeding with nursing in pet therapy--個案評估與護理 **寵物療法與護理應用影片欣賞與討論 4—爺爺與喵--老人陪伴—生命回顧—懷舊療法**寵物療法病人的五全人護理--生理、個人發展、家庭層面--個案的家庭運作過程改變之護理過程	同步遠距教學
	十三	寵物療法的進行與護理 Proceeding with nursing in pet therapy-- 寵物療法 program 的設計練習 **活動設計 1—例如，自信心增進活動—寵物音樂會 **活動設計 2—例如，社交增進活動—寵物畫廊—與寵物溝通 **活動設計 3—例如，情緒安定活動—寵物療法藝術照顧活動 **活動設計 4—例如，手部復健協助活動—社區寵物餵食活動—例如，腿部復健協助活動—狗醫生活動 **活動設計 5—例如，身體活動促進活動—遛狗活動及個案足部護理 **活動設計 6—例如，平行走路法步	同步遠距教學

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5 年

		態促進活動—貓咪示範平行走路 **活動設計 7—例如，心智訓練促進活動—失智者生活協助與互動	
	十四	寵物療法的進行與護理 Proceeding with nursing in pet therapy--寵物療法實作練習與體驗 1 **寵物溝通--與寵物生活互動對話影片分享與實作練習 **寵物飲食製備--餵食互動篇(餵食—手部復健運動)Practice—animal briefing --help to animal and briefers in living **與寵物觸摸肢體接觸—寵物指壓按摩—指壓按摩理療貓—照顧與陪伴—身體舒壓療法—CPR 狗 狗)Practice—help to animal and briefers in living	同步遠距教學 ¹¹
	十五	寵物療法的進行與護理 Proceeding with nursing in pet therapy--寵物療法實作練習與體驗 2 **寵物溝通--與寵物生活互動對話影片分享與實作練習 **寵物飲食製備--餵食互動篇(餵食—手部復健運動)Practice—animal briefing --help to animal and briefers in living **與寵物觸摸肢體接觸—寵物指壓按摩—指壓按摩理療貓—照顧與陪伴—身體舒壓療法—CPR 狗 狗)Practice—help to animal and briefers in living	同步遠距教學 ¹²
	十六	寵物療法的結束與護理(與寵物說再見)Ending with pet therapy and nursing--靈性護理與個案輔導 創課線上考試 **寵物療法與護理應用影片欣賞與討論 4—白狗最後的華爾滋 **寵物療法病人的五全人護理--靈性價值層面 一個案的靈性挫折之護理過程	同步遠距教學 ¹³
	十七	護理專業應用議題討論 **犬貓的基本社會化訓練 **犬貓的護理專業化訓練	同步遠距教學 ¹⁴
	十八	期末作業討論、課程及學習評量 --寵物療法活動/經驗分享 Final evaluation	同步遠距教學 ¹⁵

		1. 請以實際上課週次填報。 2. 若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12 週)，則需於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。 備註:
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☐ 2. 提供線上非同步教學 ☒ 3. 有線上教師或線上助教 ☒ 4. 提供面授教學，次數：__3__次，總時數：__6__小時 ☒ 5. 提供線上同步教學，次數：15 次，總時數：30 小時 ☐ 6. 其它：(請說明)
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☐ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☒ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☒ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☐ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等)
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1. 提供線上說明作業內容 ☒ 2. 線上即時作業填答 ☒ 3. 作業檔案上傳及下載 ☒ 4. 線上測驗 ☒ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法(請說明)
八	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率，合計 100%) 成績納入學習者的線上學習歷程和參與度占總分數 __45__%、筆試__15__%、作業__40__%，合計 100%。
九	上課注意事項	

附表：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：112學年度_2學期（本學期是否為新開設課程：☐是 ☒否）

壹、課程基本資料（有包含者請於☐打✓）

1.	課程名稱	老人急重症處置與照護
2.	課程英文名稱	Emergency treatment and care for the elderly in institutions
3.	教學型態	☒ 非同步遠距教學 ☐ 同步遠距教學主講學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校:弘光科技大學 系所:護理系
4.	授課教師姓名及職稱	張珠玲/助理教授
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	護理學院護理系
7.	課程學制	☐ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☒ 學院(☐ 二年制 ☒ 四年制) ☐ 專科(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院(☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程(☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☒ 日間部 ☐ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☐ 系定 ☒ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☐ 必修 ☒ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	2/2
14.	每週上課時數	(非同步遠距教學，請填平均每週面授時數)0.33hr/週
15.	開課班級數	2
16.	預計總修課人數	60
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ ☐ 國內主講 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址(非同步教學必填)	http://tronclass.hk.edu.tw
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	http://tronclass.hk.edu.tw

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

貳、課程教學計畫

一	教學目標	1. 學生能了解老人急症醫療照護於長期照護的重要性。 2. 學生能了解老人各種急症健康照護問題與其他年齡層之差異。 3. 學生能判讀臨床檢查檢驗報告並發現老人急症照護問題。 4. 學生能了解老人急症健康問題的症狀，即時評估並及早處理並報告。 5. 學生能了解老人的心理及情緒問題，並學習如何與老人相處。		
二	適合修習對象	護理系四技日間部學生		
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式)		
		週次	每週授課內容、進行方式與教學活動	授課方式
		1	校外實習	
		2	校外實習	
		3	1. 課程內容說明 2. 線上教學、學習操作	面授
		4	老人急症照護概論 老人急症照護現況 1-1 老人定義 1-2 目前概況 1-3 重要性 1-4 影響	網路教學(非同步)
		5	老人急症處理 2-1 老人生理功能評估 2-2 處理考量與錯誤處理 老人急症特殊問題照護(獨居、跌倒、多重用藥.)(1) (2)	網路教學(非同步)
		6	老人照護感染控制與環境衛生 3-1 老人的感染疾病 3-2 環境衛生 CH13 老人營養系統急症評估與處置 13-1 老人營養評估 13-2 老人營養問題的處置	網路教學(非同步)
		7	1.線上同步教學 2.分組討論	網路教學 (同步教學3小時)
		8	老人急症之管路照護 老人急症意識不清評估與處置	網路教學(非同步)
		9	老人急症特殊問題照護(失禁、褥瘡與傷口換藥) 老人急症綜合問題情境討論(溝通、情緒、陪伴等)	網路教學(非同步)
		10	老人 HHIS 處置與照護	網路教學(非同步)

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

		老人 HHIS 的原因 老人 HHIS 照護 11 老人呼吸系統急症評估與處置 老人急慢性疼痛照護與評估 12 老年人謾妄處置與照護 13 老人中風與吞嚥評估 14 課程反思、討論期末考(面授) 15 畢業 16 畢業 17 畢業 18 畢業	網路教學(非同步) 網路教學(非同步) 網路教學(非同步) 面授
		備註：日間部四技四年級因實習安排及畢業班級，採濃縮課程進行，調整課程週數為 12 週，每周上課 3 小時。	
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☒ 2. 提供線上非同步教學 ☒ 3. 有線上教師或線上助教 ☒ 4. 提供面授教學，次數：__2__次，總時數：__2__小時 ☒ 5. 提供線上同步教學，次數：__1__次，總時數：3 小時 ☒ 6. 其它：(請說明) 提供線上 Office Hour	
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☒ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☒ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☒ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)	
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) 1. 面授 2. 線上非同步： (1) Email 連繫： slx46851@sunrise.hk.edu.tw (2) LINE 群組連繫 (3) 創課系統留言板、討論區 3. 線上同步教學	
七	作業繳交方	(有包含者請打✓，可複選)	

	式	☒ 提供線上說明作業內容 ☒ 線上即時作業填答 ☒ 作業檔案上傳及下載 ☒ 線上測驗 ☒ 成績查詢 ☐ 其他做法（請說明）
八	成績評量方式	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率，合計 100%） 1. 期中考試 10% 2. 期末考試 10% 3. 線上作業繳交 20% 4. 線上測驗 10% 5. 線上問題討論 20% 6. 線上數位教材閱讀 25% 7. 課程完成度 5%
九	上課注意事項	1. 期中、期末考試至校面授。 2. 每位同學應於問題回答區回答問題，逾時不候，當次就 0 分。 3. 線上作業補交及線上測驗，成績以 7 折計算。

附表：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：112學年度2學期（本學期是否為新開設課程：☐是 ☒否）

壹、課程基本資料（有包含者請於☐打✓）

1.	課程名稱	老人急重症處置與照護
2.	課程英文名稱	Introduction for Geriatric Emergency and Critical Care
3.	教學型態	☒ 非同步遠距教學 ☐ 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校:弘光科技大學 系所:護理系
4.	授課教師姓名及職稱	張珠玲/助理教授
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	護理學院護理系
7.	課程學制	☐ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☒ 進修學院(☒ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程(☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☐ 日間部 ☒ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☐ 系定 ☒ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☐ 必修 ☒ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	2/2
14.	每週上課時數	(非同步遠距教學，請填平均每週面授時數)0.33hr/週
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	60
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址(非同步教學必填)	http://tronclass.hk.edu.tw
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	http://tronclass.hk.edu.tw

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

貳、課程教學計畫

一	教學目標	1. 學生能了解老人急症醫療照護於長期照護的重要性。 2. 學生能了解老人各種急症健康照護問題與其他年齡層之差異。 3. 學生能判讀臨床檢查檢驗報告並發現老人急症照護問題。 4. 學生能了解老人急症健康問題的症狀，即時評估並及早處理並報告。 5. 學生能了解老人的心理及情緒問題，並學習如何與老人相處。		
二	適合修習對象	護理系二技進修部學生		
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式)		
		週次	每週授課內容、進行方式與教學活動	授課方式
		1	1. 課程內容說明 2. 線上教學、學習操作	面授
		2	老人急症照護概論 老人急症照護現況 1-1 老人定義 1-2 目前概況 1-3 重要性 1-4 影響	網路教學 (非同步教學)
		3	老人急症處理 2-1 老人生理功能評估 2-2 處理考量與錯誤處理	網路教學 (非同步教學)
		4	老人照護感染控制與環境衛生 3-1 老人的感染疾病 3-2 環境衛生	網路教學 (非同步教學)
		5	老人急症特殊問題照護(獨居、跌倒、多重用藥.)(1)	網路教學 (同步教學)
		6	老人急症特殊問題照護(獨居、跌倒、多重用藥.)(2)	網路教學 (非同步教學)
		7	老人急症特殊問題照護(失禁、褥瘡與傷口換藥)	網路教學 (非同步教學)
		8	老人 HHIS 處置與照護 7-1 老人 HHIS 的原因 7-2 老人 HHIS 照護	網路教學 (非同步教學)
		9	1. 臨床案例研讀討論 2. 期中考(面授)	面授
		10	老人呼吸系統急症評估與處置	網路教學 (非同步教學)
		11	老人急症之管路照護	網路教學 (非同步教學)

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5 年

		12	老人急症意識不清評估與處置	網路教學 (非同步教學)
		13	老人中風與吞嚥評估	網路教學 (非同步教學)
		14	老人急慢性疼痛照護與評估	網路教學 (同步教學)
		15	老人營養狀態評估與處置	網路教學 (非同步教學)
		16	老人急症綜合問題情境討論(溝通、情緒、陪伴等)	網路教學 (非同步教學)
		17	老年人謫妄處置與照護	網路教學 (非同步教學)
		18	1. 課程反思、討論 2. 期末考(面授)	面授
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☒ 2. 提供線上非同步教學 ☒ 3. 有線上教師或線上助教 ☒ 4. 提供面授教學，次數：__3__次，總時數：__6__小時 ☒ 5. 提供線上同步教學，次數：__2__次，總時數：__4__小時 ☒ 6. 其它：(請說明) 提供線上 Office Hour		
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☒ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☒ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☒ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)		
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) 1. 面授 2. 線上非同步： (1) Email 連繫： sxc46851@sunrise.hk.edu.tw (2) LINE 群組連繫 (3) 創課系統留言板、討論區 3. 線上同步教學		
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 提供線上說明作業內容		

		☒ 線上即時作業填答 ☒ 作業檔案上傳及下載 ☒ 線上測驗 ☒ 成績查詢 ☐ 其他做法（請說明）
八	成績評量方式	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率，合計 100%） 1. 期中考試 10% 2. 期末考試 10% 3. 線上作業繳交 20% 4. 線上測驗 10% 5. 線上問題討論 20% 6. 線上數位教材閱讀 25% 7. 課程完成度 5%
九	上課注意事項	1. 期中、期末考試至校面授。 2. 每位同學應於問題回答區回答問題，逾時不候，當次就 0 分。 3. 線上作業補交及線上測驗補交，成績以 7 折計算。

附表：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：112學年度 2學期（本學期是否為新開設課程：☐是 ☒否）

壹、課程基本資料（有包含者請於☐打✓）

1.	課程名稱	老人急重症處置與照護
2.	課程英文名稱	Emergency treatment and care for the elderly in institutions
3.	教學型態	☒ 非同步遠距教學 ☐ 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校:弘光科技大學 系所:護理系
4.	授課教師姓名及職稱	張珠玲/助理教授
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	護理學院護理系
7.	課程學制	☐ 學士班 ☒ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院(☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程(☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☐ 日間部 ☒ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☐ 系定 ☒ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☐ 必修 ☒ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	2/2
14.	每週上課時數	(非同步遠距教學，請填平均每週面授時數)0.33hr/週
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	60
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址(非同步教學必填)	http://tronclass.hk.edu.tw
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	http://tronclass.hk.edu.tw

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

貳、課程教學計畫

一	教學目標	1. 學生能了解老人急症醫療照護於長期照護的重要性。 2. 學生能了解老人各種急症健康照護問題與其他年齡層之差異。 3. 學生能判讀臨床檢查檢驗報告並發現老人急症照護問題。 4. 學生能了解老人急症健康問題的症狀，即時評估並及早處理並報告。 5. 學生能了解老人的心理及情緒問題，並學習如何與老人相處。		
二	適合修習對象	護理系四技進修部學生		
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式)		
		週次	每週授課內容、進行方式與教學活動	授課方式
		1	1. 課程內容說明 2. 線上教學、學習操作	面授
		2	老人急症照護概論 老人急症照護現況 1-1 老人定義 1-2 目前概況 1-3 重要性 1-4 影響	網路教學 (非同步)
		3	老人急症處理 2-1 老人生理功能評估 2-2 處理考量與錯誤處理	網路教學 (非同步)
		4	老人照護感染控制與環境衛生 3-1 老人的感染疾病 3-2 環境衛生	網路教學 (非同步)
		5	老人急症特殊問題照護(獨居、跌倒、多重用藥.)(1)	網路教學 (同步教學)
		6	老人急症特殊問題照護(獨居、跌倒、多重用藥.)(2)	網路教學 (非同步)
		7	老人急症特殊問題照護(失禁、褥瘡與傷口換藥)	網路教學 (非同步)
		8	老人 HHIS 處置與照護 7-1 老人 HHIS 的原因 7-2 老人 HHIS 照護	網路教學 (非同步)
		9	1. 臨床案例研讀討論 2. 期中考(面授)	面授
		10	老人呼吸系統急症評估與處置	網路教學 (非同步)
		11	老人急症之管路照護	網路教學 (非同步)
		12	老人急症意識不清評估與處置	網路教學 (非同步)

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5 年

		13	老人中風與吞嚥評估	網路教學 (非同步)
		14	老人急慢性疼痛照護與評估	網路教學 (同步教學)
		15	老人營養狀態評估與處置	網路教學 (非同步)
		16	老人急症綜合問題情境討論(溝通、情緒、陪伴等)	網路教學 (非同步)
		17	老年人謾妄處置與照護	網路教學 (非同步)
		18	1. 課程反思、討論 2. 期末考(面授)	面授
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) ☐ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☐ 2. 提供線上非同步教學 ☐ 3. 有線上教師或線上助教 ☐ 4. 提供面授教學，次數：__3__次，總時數：__6__小時 ☐ 5. 提供線上同步教學，次數：__2__次，總時數：__4__小時 ☐ 6. 其它：(請說明) 提供線上 Office Hour		
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☐ 個人資料 ☐ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☐ 最新消息發佈、瀏覽 ☐ 教材內容設計、觀看、下載 ☐ 成績系統管理及查詢 ☐ 進行線上測驗、發佈 ☐ 學習資訊 ☐ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☐ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)		
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) 1. 面授 2. 線上非同步： (1) Email 連繫： sxc46851@sunrise.hk.edu.tw (2) LINE 群組連繫 (3) 創課系統留言板、討論區 3. 線上同步教學		
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) ☐ 提供線上說明作業內容 ☐ 線上即時作業填答 ☐ 作業檔案上傳及下載		

		☒ 線上測驗 ☒ 成績查詢 ☐ 其他做法（請說明）
八	成績評量方式	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率，合計 100%） 1. 期中考試 10% 2. 期末考試 10% 3. 線上作業繳交 20% 4. 線上測驗 10% 5. 線上問題討論 20% 6. 線上數位教材閱讀 25% 7. 課程完成度 5%
九	上課注意事項	1. 期中、期末考試至校面授。 2. 每位同學應於問題回答區回答問題，逾時不候，當次就 0 分。 3. 線上作業補交及線上測驗，成績以 7 折計算。

網路教學委員會： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 獎勵金額新台幣_____元整 加計鐘點： ☐ 是____小時， ☐ 否 ☐ 不通過
教務會議： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 ☐ 不通過

附表：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

- 依據大學遠距教學實施辦法第 6 條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
- 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
- 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：112 學年度 2 學期 (本學期是否為新開設課程：☐是 ☒否)

壹、課程基本資料 (有包含者請於☐打✓)

1.	課程名稱	觀光學
2.	課程英文名稱	TOURISM
3.	教學型態	☒ 非同步遠距教學 ☐ 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: _____ 系所: _____
4.	授課教師姓名及職稱	王忠茂副教授
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	民生創新學院運動休閒系
7.	課程學制	☐ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☒ 進修學院(☐ 二技 ☒ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程(☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☐ 日間部 ☒ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☒ 必修 ☐ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	2

14.	每週上課時數	0.69 (25/36) (非同步遠距教學，請填平均每週面授時數)
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	45
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址 (非同步教學必填)	弘光 TronClass
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	弘光 TronClass1122 觀光學

貳、課程教學計畫

1.	教學目標	1.瞭解觀光產業的發展過程、特性和各部門間整體性的關係。 2.瞭解觀光的系統和觀光政策與組織，使學生對觀光產業有概括性的認知。 3.探討觀光資源的意義、類別，介紹觀光事業的結構及各種不同行業，及觀光倫理。 4.探討團體旅遊與自由行各項機票、通關、護照、簽證、食宿、交通、行程、氣候、匯率、通信等各項事務。 5.瞭解領隊導遊國家考試的相關規定。 6.認識自行車旅遊。																																																									
2.	適合修習對象	本課程有較多的旅館實務，因課程重複故不適合餐旅系學生修讀，所以請餐旅系學生改修日間觀光學（上下學期均有開設）																																																									
3.	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式) <table border="1"> <thead> <tr> <th>週次</th><th>授課內容</th><th>授課方式</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>一</td><td>課程介紹</td><td>教室面授</td></tr> <tr><td>二</td><td>導論</td><td>非同步遠距教學 1</td></tr> <tr><td>三</td><td>旅行社簡介</td><td>非同步遠距教學 2</td></tr> <tr><td>四</td><td>遊程設計</td><td>非同步遠距教學 3</td></tr> <tr><td>五</td><td>行前準備</td><td>非同步遠距教學 4</td></tr> <tr><td>六</td><td>觀光地理</td><td>非同步遠距教學 5</td></tr> <tr><td>七</td><td>定型化契約</td><td>非同步遠距教學 6</td></tr> <tr><td>八</td><td>作業+複習</td><td>同步遠距教學 7</td></tr> <tr><td>九</td><td>期中考</td><td>教室面授</td></tr> <tr><td>十</td><td>觀光英文</td><td>非同步遠距教學 8</td></tr> <tr><td>十一</td><td>參團常見問題解釋</td><td>非同步遠距教學 9</td></tr> <tr><td>十二</td><td>航空運輸〈一〉</td><td>非同步遠距教學 10</td></tr> <tr><td>十三</td><td>航空運輸〈二〉</td><td>非同步遠距教學 11</td></tr> <tr><td>十四</td><td>旅館住宿〈一〉旅館住宿 〈二〉</td><td>非同步遠距教學 12</td></tr> <tr><td>十五</td><td>自行車旅遊</td><td>非同步遠距教學 13</td></tr> <tr><td>十六</td><td>作業+複習</td><td>同步遠距教學 14</td></tr> <tr><td>十七</td><td>線上測驗</td><td>同步遠距教學 15</td></tr> <tr><td>十八</td><td>期末考</td><td>教室面授</td></tr> </tbody> </table> 1.請以實際上課週次填報。 2.若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12週)，則需於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。	週次	授課內容	授課方式	一	課程介紹	教室面授	二	導論	非同步遠距教學 1	三	旅行社簡介	非同步遠距教學 2	四	遊程設計	非同步遠距教學 3	五	行前準備	非同步遠距教學 4	六	觀光地理	非同步遠距教學 5	七	定型化契約	非同步遠距教學 6	八	作業+複習	同步遠距教學 7	九	期中考	教室面授	十	觀光英文	非同步遠距教學 8	十一	參團常見問題解釋	非同步遠距教學 9	十二	航空運輸〈一〉	非同步遠距教學 10	十三	航空運輸〈二〉	非同步遠距教學 11	十四	旅館住宿〈一〉旅館住宿 〈二〉	非同步遠距教學 12	十五	自行車旅遊	非同步遠距教學 13	十六	作業+複習	同步遠距教學 14	十七	線上測驗	同步遠距教學 15	十八	期末考	教室面授
週次	授課內容	授課方式																																																									
一	課程介紹	教室面授																																																									
二	導論	非同步遠距教學 1																																																									
三	旅行社簡介	非同步遠距教學 2																																																									
四	遊程設計	非同步遠距教學 3																																																									
五	行前準備	非同步遠距教學 4																																																									
六	觀光地理	非同步遠距教學 5																																																									
七	定型化契約	非同步遠距教學 6																																																									
八	作業+複習	同步遠距教學 7																																																									
九	期中考	教室面授																																																									
十	觀光英文	非同步遠距教學 8																																																									
十一	參團常見問題解釋	非同步遠距教學 9																																																									
十二	航空運輸〈一〉	非同步遠距教學 10																																																									
十三	航空運輸〈二〉	非同步遠距教學 11																																																									
十四	旅館住宿〈一〉旅館住宿 〈二〉	非同步遠距教學 12																																																									
十五	自行車旅遊	非同步遠距教學 13																																																									
十六	作業+複習	同步遠距教學 14																																																									
十七	線上測驗	同步遠距教學 15																																																									
十八	期末考	教室面授																																																									

		備註: 同步遠距教學使用 Microsoft Teams 系統
4.	教學方式	(有包含者請打✓, 可複選) ☒ 1.提供線上課程主要及補充教材 ☒ 2.提供線上非同步教學 ☐ 3.有線上教師或線上助教 ☒ 4.提供面授教學, 次數: 3 次, 總時數: 6 小時 ☒ 5.提供線上同步教學, 次數: 3 次, 總時數: 6 小時 ☐ 6.其它: (請說明)
5.	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓, 可複選) 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☒ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☐ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☒ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☐ 各種教學活動之功能呈現 ☒ 其他相關功能 (line 群組互動平台)
6.	師生互動討論方式	OFFICE HOURS、弘光 TronClass 討論區、Line 群組
7.	作業繳交方式	(有包含者請打✓, 可複選) ☒ 1.提供線上說明作業內容 ☒ 2.線上即時作業填答 ☒ 3.作業檔案上傳及下載 ☒ 4.線上測驗 ☒ 5.成績查詢 ☐ 6.其他做法 (請說明)
8.	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率, 合計 100%) 成績納入學習者的線上學習歷程和參與度占總分數 50%、 (期中考 25%; 期末考 25%; 線上測驗 25%; 課程參與 25%)
9.	上課注意事項	按時繳交作業

網路教學委員會： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 獎勵金額新台幣 元整 加計鐘點： ☐ 是_____小時， ☐ 否 ☐ 不通過
教務會議： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 ☐ 不通過

附表：大專校院遠距教學課程一教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：_____弘光科技大學_____

開課期間：_112_學年度_2_學期（本學期是否為新開設課程：☐是 ☒否）

壹、課程基本資料（有包含者請於☐打✓）

1.	課程名稱	基礎攝影與剪輯
2.	課程英文名稱	Foundation of making a video and Photography
3.	教學型態	☒ 非同步遠距教學 ☐ 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校：_____系所：_____
4.	授課教師姓名及職稱	楊國隆/ 教授
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	多媒體遊戲發展與應用系
7.	課程學制	☐ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院(☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☒ 學位學程(☐ 二年制 ☒ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☒ 日間部 ☒ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

12.	選課別	☒ 必修 ☐ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	3/3
14.	每週上課時數	1 節面授、2 節遠距(非同步遠距教學，請填平均每週面授時數) 第 1、9、18 週面三小時，其他週面授 1 小時
15.	開課班級數	3
16.	預計總修課人數	120
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址 (非同步教學必填)	本校創課系統 http://tronclass.hk.edu.tw
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	本校校務系統 http://tronclass.hk.edu.tw

貳、課程教學計畫

一	教學目標	1. 明瞭對於影片進行後製編輯，如何滿足視覺之技術 2. 了解威力導演在影片編輯扮演的角色 3. 介紹威力導演軟體使用技巧 4. 奠定初學者影片編輯的基本觀念 5. 對於編修各種影片技術都能初步完成		
二	適合修習對象	大學部學生		
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式)		
		週次	授課內容	授課方式
		一	剪輯流程概念與視訊原理-課程介紹	周二遠距 2 節/周五面授 1 節
		二	操作環境介紹	周二遠距 2 節/周五面授 1 節
		三	合法音樂與圖片資源下載介紹	周二遠距 2 節/周五面授 1 節
		四	專案範本	周二遠距 2 節/周五面授 1 節
		五	幻燈片秀編輯器	周二遠距 2 節/周五面授 1 節
		六	多機剪輯概念	周二遠距 2 節/周五面授 1 節
		七	運動攝影工房	周二遠距 2 節/周五面授 1 節
		八	動態追蹤(關鍵畫格、馬賽克)	周二遠距 2 節/周五面授 1 節
		九	期中考	面授
		十	炫粒特效應用	周二遠距 2 節/周五面授 1 節
		十一	縮時攝影	周二遠距 2 節/周五面授 1 節
		十二	遮罩效果	周二遠距 2 節/周五面授 1 節
		十三	轉場特效	周二遠距 2 節/周五面授 1 節
		十四	音訊處理	周二遠距 2 節/周五面授 1 節
		十五	快速製作字幕	周二遠距 2 節/周五面授 1 節
		十六	影片的去背與合成	周二遠距 2 節/周五面授 1 節
		十七	以 Canva 來製作影片	周二遠距 2 節/周五面授 1 節
		十八	期末考	面授

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5 年

		1. 請以實際上課週次填報。 2. 若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12週),則需於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。 備註:
四	教學方式	(有包含者請打✓,可複選) ☒ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☒ 2. 提供線上非同步教學 ☒ 3. 有線上教師或線上助教 ☒ 4. 提供面授教學,次數: <u>18</u> 次,總時數: <u>24</u> 小時 ☐ 5. 提供線上同步教學,次數: <u> </u> 次,總時數: <u> </u> 小時 ☐ 6. 其它:(請說明)
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓,可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☒ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☒ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☒ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☒ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail信箱、對應窗口等) 請益時間:依當學期公告 電子郵件:yangklung@hk.edu.tw 教師研究室:MB10303 分機:5418
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓,可複選) ☒ 1. 提供線上說明作業內容 ☒ 2. 線上即時作業填答 ☒ 3. 作業檔案上傳及下載 ☒ 4. 線上測驗 ☒ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法(請說明)
八	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率,合計100%) 成績納入學習者的線上學習歷程和參與度占總分數 <u>20</u> %、面授課程出席率 <u>20</u> %、期中考 <u>30</u> %、期末考 <u>30</u> %,合計100%。

九	上課注意事項	1. 請勿帶食品、飲料(罐裝有蓋白開水不在此限)進入電腦教室 2. 上課時請勿交談影響其他同學聽課權益 3. 課程進度將視學習狀況調整 4. 平時成績包括點名、測驗 5. 數位學習(包含上線閱覽數位教材時間、發言次數、回應同學互動討論次數、測驗) 5. 重補修同學注意，上課時間變更以及授課難度以開課班級為考量 6. 請尊重智慧財產權，請購買正版書籍

附表 2：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第 6 條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：112 學年度 2 學期（本學期是否為新開設課程：☐是 ☒否）

壹、課程基本資料（有包含者請於☐打✓）

1.	課程名稱	專案管理
2.	課程英文名稱	Project Management
3.	教學型態	☒ 非同步遠距教學 ☐ 同步遠距教學主講學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校：_____ 系所：_____
4.	授課教師姓名及職稱	洪國禎 教授
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	多媒體遊戲發展與應用系
7.	課程學制	☒ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院(☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程(☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☐ 日間部 ☒ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☒ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☒ 必修 ☐ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	3
14.	每週上課時數	2 小時線上遠距教學，1 小時教室面授
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	40
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱：_____ ☐ 國內主講 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址(非同步教學必填)	http://TronClass.hk.edu.tw/
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	http://Tronclass.hk.edu.tw/

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5 年

貳、課程教學計畫

1.	教學目標	1. 瞭解專案管理之重要意義、理論與實用價值 2. 熟悉使用各項專案管理技巧 3. 探討一般專案與資訊專案管理之異同 4. 熟悉專案管理軟體應用 5. 通過專案管理証照考試									
2.	適合修習對象	曾修習「管理學」之大專院校之學生尤佳									
3.	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式) <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>週次</th><th>授課內容</th><th>授課方式</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td><td></td><td>面授或遠距教學</td></tr> <tr> <td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> 1. 請以實際上課週次填報。 2. 若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12 週)，則需於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。 備註: 如教學進度表，敬請參考	週次	授課內容	授課方式			面授或遠距教學			
週次	授課內容	授課方式									
		面授或遠距教學									
4.	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☒ 2. 提供線上非同步教學：15 次，總時數：30 小時 ☒ 3. 有線上教師或線上助教 ☒ 4. 提供面授教學，次數： 18 次，總時數： 24 小時 ☐ 5. 提供線上同步教學，次數： 次，總時數： 小時 ☐ 6. 其它：(請說明)									
5.	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☒ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☒ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☒ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☒ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)									
6.	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) Email kuochen.hung@msa.hinet.net 網址 http://pweb.hk.edu.tw/~kchung									

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5 年

		電話 04-26318652-5411 本校創課(TronClass)教學系統(http://TronClass.hk.edu.tw/)
7.	作業繳交方式	(有包含者請打✓,可複選) ☒ 1. 提供線上說明作業內容 ☐ 2. 線上即時作業填答 ☒ 3. 作業檔案上傳及下載 ☒ 4. 線上測驗 ☒ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法(請說明)
8.	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率,合計100%) 1. 成績納入學習者的線上學習歷程和參與度(觀看教材20%、線上測驗15%、互動討論15%):50% 2. 平時作業:10% 3. 期中考試:20% 4. 期末考試:20% ● 成績評量注意事項: 1. 期中考前每人(同步與非同步)至少參與討論7次(發問、解答、心得均可),問題品質不佳者不計分 2. 期末考前每人(同步與非同步)至少參與討論15次(發問、解答、心得均可),問題品質不佳者不計分 3. 期中考前每人至少對於觀摩範例發表評論1次(可算在心得中) 4. 期末考前每人至少對於觀摩範例發表評論1次(可算在心得中)
5.	上課注意事項	1. 課程進度將視學習狀況調整 2. 平時成績內容將包括出席、測驗、作業 3. 重補修同學注意,上課時間變更以及授課難度應以開課班級為考量

校課程委員會： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 ☐ 不通過
網路教學委員會： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 獎勵金額新台幣 _____ 元整 加計鐘點： ☐ 是 _____ 小時， ☐ 否 ☐ 不通過
教務會議： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 ☐ 不通過

附表：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

- 依據大學遠距教學實施辦法第 6 條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
- 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
- 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱： 弘光科技大學

開課期間： 112 學年度 2 學期 （本學期是否為新開設課程： ☒是 ☐否）

1、 課程基本資料（有包含者請於☐打☐）

1.	課程名稱	數位音訊管理
2.	課程英文名稱	DIGITAL AUDIO Control
3.	教學型態	☐ 非同步遠距教學 ☒ 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校： <u>弘光科技大學</u> 系所： <u>多遊系</u>
4.	授課教師姓名及職稱	林子堯
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	
7.	課程學制	☐ 學士班 ☒ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院(☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程(☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☐ 日間部 ☒ 進修部(夜間部) ☐ 其他

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5 年

9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☐ 必修 ☒ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	3
14.	每週上課時數	(非同步遠距教學，請填平均每週面授時數)
15.	開課班級數	1 班
16.	預計總修課人數	30
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址 (非同步教學必填)	弘光創課系統
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	http://tronicall.hk.edu.tw/

貳、課程教學計畫

1	教學目標																																																										
2	適合修習對象																																																										
3	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式) <table border="1"> <thead> <tr> <th>週次</th> <th>授課內容</th> <th>授課方式</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>一</td><td>課程介紹與課程設備準備</td><td>遠距教學 1</td></tr> <tr><td>二</td><td>混音器介紹與運作原理</td><td>遠距教學 2</td></tr> <tr><td>三</td><td>音樂基本認識與混音器之間的關聯操作</td><td>遠距教學 3</td></tr> <tr><td>四</td><td>Virtual DJ 軟體的操作 1/實作</td><td>遠距教學 4</td></tr> <tr><td>五</td><td>Virtual DJ 軟體的操作 2/實作</td><td>遠距教學 5</td></tr> <tr><td>六</td><td>Virtual DJ 軟體的操作 3/實作</td><td>遠距教學 6</td></tr> <tr><td>七</td><td>混音前事前準備與 CUE 點設置</td><td>遠距教學 7</td></tr> <tr><td>八</td><td>REMIX、MEGAMIX</td><td>遠距教學 8</td></tr> <tr><td>九</td><td>音樂混音實作</td><td>面授</td></tr> <tr><td>十</td><td>音樂混音實作</td><td>面授</td></tr> <tr><td>十一</td><td>錄音工程/麥克風的選擇</td><td>遠距教學 9</td></tr> <tr><td>十二</td><td>錄音空間</td><td>遠距教學 10</td></tr> <tr><td>十三</td><td>PODCAST 腳本寫作</td><td>遠距教學 11</td></tr> <tr><td>十四</td><td>錄音實作</td><td>面授</td></tr> <tr><td>十五</td><td>動畫音樂/配音剪輯</td><td>遠距教學 12</td></tr> <tr><td>十六</td><td>節奏感</td><td>遠距教學 13</td></tr> <tr><td>十七</td><td>音效配音與影片實作</td><td>面授</td></tr> <tr><td>十八</td><td>音效配音與影片實作</td><td>面授</td></tr> </tbody> </table> 1. 請以實際上課週次填報。 2. 若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12 週)，則	週次	授課內容	授課方式	一	課程介紹與課程設備準備	遠距教學 1	二	混音器介紹與運作原理	遠距教學 2	三	音樂基本認識與混音器之間的關聯操作	遠距教學 3	四	Virtual DJ 軟體的操作 1/實作	遠距教學 4	五	Virtual DJ 軟體的操作 2/實作	遠距教學 5	六	Virtual DJ 軟體的操作 3/實作	遠距教學 6	七	混音前事前準備與 CUE 點設置	遠距教學 7	八	REMIX、MEGAMIX	遠距教學 8	九	音樂混音實作	面授	十	音樂混音實作	面授	十一	錄音工程/麥克風的選擇	遠距教學 9	十二	錄音空間	遠距教學 10	十三	PODCAST 腳本寫作	遠距教學 11	十四	錄音實作	面授	十五	動畫音樂/配音剪輯	遠距教學 12	十六	節奏感	遠距教學 13	十七	音效配音與影片實作	面授	十八	音效配音與影片實作	面授
週次	授課內容	授課方式																																																									
一	課程介紹與課程設備準備	遠距教學 1																																																									
二	混音器介紹與運作原理	遠距教學 2																																																									
三	音樂基本認識與混音器之間的關聯操作	遠距教學 3																																																									
四	Virtual DJ 軟體的操作 1/實作	遠距教學 4																																																									
五	Virtual DJ 軟體的操作 2/實作	遠距教學 5																																																									
六	Virtual DJ 軟體的操作 3/實作	遠距教學 6																																																									
七	混音前事前準備與 CUE 點設置	遠距教學 7																																																									
八	REMIX、MEGAMIX	遠距教學 8																																																									
九	音樂混音實作	面授																																																									
十	音樂混音實作	面授																																																									
十一	錄音工程/麥克風的選擇	遠距教學 9																																																									
十二	錄音空間	遠距教學 10																																																									
十三	PODCAST 腳本寫作	遠距教學 11																																																									
十四	錄音實作	面授																																																									
十五	動畫音樂/配音剪輯	遠距教學 12																																																									
十六	節奏感	遠距教學 13																																																									
十七	音效配音與影片實作	面授																																																									
十八	音效配音與影片實作	面授																																																									

FM-10490-B09

表單修訂日期: 109.02.18

保存期限: 5 年

		需於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。 備註：
4	教學方式	(有包含者請打☐，可複選) ☒ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☐ 2. 提供線上非同步教學 ☒ 3. 有線上教師或線上助教 ☒ 4. 提供面授教學，次數：__5__次，總時數：__15__小時 ☐ 5. 提供線上同步教學，次數：__13__次，總時數：__39__小時 ☐ 6. 其它：(請說明)
5	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打☐，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☐ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☐ 進行線上測驗、發佈 ☒ 學習資訊 ☐ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☐ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)
6	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) 請益時間：依當學期公告 MB10202 , <u>fufujoe_lin@hk.edu.tw</u> , 林子堯
7	作業繳交方式	(有包含者請打☐，可複選) ☐ 1. 提供線上說明作業內容 ☐ 2. 線上即時作業填答 ☒ 3. 作業檔案上傳及下載 ☐ 4. 線上測驗 ☐ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法(請說明)
8	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率，合計 100%) 成績納入學習者的線上學習歷程和參與度占總分數__20__%、 面授課程參與__10__%、第一次作業__20__%、期中報告 __20__%、期末報告__30__%，合計 100%。
9	上課注意事項	

網路教學委員會： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 獎勵金額新台幣_____元整 加計鐘點： ☐ 是_____小時， ☐ 否 ☐ 不通過
教務會議： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 ☐ 不通過

附表：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：112 學年度 2 學期 （本學期是否為新開設課程：☐是 ☒否）

壹、課程基本資料（有包含者請於☐打☒）

1.	課程名稱	遊戲程式設計(一)
2.	課程英文名稱	Game Programming (1)
3.	教學型態	☒ 非同步遠距教學 ☐ 同步遠距教學主講學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校:弘光科技大學 系所:多媒體遊戲發展與應用系
4.	授課教師姓名及職稱	黃建基/副教授
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	弘光科技大學/民生創新學院/多媒體遊戲發展與應用系
7.	課程學制	☐ 學士班 ☒ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院(☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程(☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☐ 日間部 ☒ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5 年

12.	選課別	☐ 必修 ☒ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	3
14.	每週上課時數	2 節/週遠距教學(其中有共 1 節/週面授教學) (非同步遠距教學, 請填平均每週面授時數)
15.	開課班級數	進修部多遊二乙
16.	預計總修課人數	35
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址 (非同步教學必填)	http://tronclass.hk.edu.tw/
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	http://tronclass.hk.edu.tw/

貳、課程教學計畫

1.	教學目標	1. 培養學生整合相關行動裝置之能力。 2. 增加學生對程式設計之興趣。 3. 激發學生利用程式設計之能力輔助日後相關課程學習。 4. 瞭解 APP 程式語言及相關開發工具。 5. 學習 APP 程式設計技巧, 並具備其能力。																																																
2.	適合修習對象	● 大專院校之學生																																																
3.	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式) <table border="1"> <thead> <tr> <th>週次</th><th>授課內容</th><th>授課方式</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>遊戲設計的基本觀念</td><td>面授 1hr/遠距 2hr</td></tr> <tr><td>2</td><td>Construct 3 介紹</td><td>面授 1hr/遠距 2hr</td></tr> <tr><td>3</td><td>認識基本的介面元件</td><td>面授 1hr/遠距 2hr</td></tr> <tr><td>4</td><td>佈局編輯區介紹</td><td>面授 1hr/遠距 2hr</td></tr> <tr><td>5</td><td>影像編輯區介紹 1 -Mario 範例</td><td>面授 1hr/遠距 2hr</td></tr> <tr><td>6</td><td>影像編輯區介紹 2 -Mario 範例</td><td>面授 1hr/遠距 2hr</td></tr> <tr><td>7</td><td>邏輯與流程控制 1 打蟑螂專案</td><td>面授 1hr/遠距 2hr</td></tr> <tr><td>8</td><td>邏輯與流程控制 2 打蟑螂專案</td><td>面授 1hr/遠距 2hr</td></tr> <tr><td>9</td><td>期中實作及報告</td><td>面授 1hr/遠距 2hr</td></tr> <tr><td>10</td><td>基礎應用練習</td><td>面授 1hr/遠距 2hr</td></tr> <tr><td>11</td><td>進階應用範例-1 Ghost Shooter</td><td>面授 1hr/遠距 2hr</td></tr> <tr><td>12</td><td>進階應用範例-2 Ghost Shooter</td><td>面授 1hr/遠距 2hr</td></tr> <tr><td>13</td><td>遊戲製作範例-1 Space Shooter</td><td>面授 1hr/遠距 2hr</td></tr> <tr><td>14</td><td>遊戲製作範例-2 Space Shooter</td><td>面授 1hr/遠距 2hr</td></tr> <tr><td>15</td><td>遊戲製作範例-3 Flappy Bird</td><td>面授 1hr/遠距 2hr</td></tr> </tbody> </table>	週次	授課內容	授課方式	1	遊戲設計的基本觀念	面授 1hr/遠距 2hr	2	Construct 3 介紹	面授 1hr/遠距 2hr	3	認識基本的介面元件	面授 1hr/遠距 2hr	4	佈局編輯區介紹	面授 1hr/遠距 2hr	5	影像編輯區介紹 1 -Mario 範例	面授 1hr/遠距 2hr	6	影像編輯區介紹 2 -Mario 範例	面授 1hr/遠距 2hr	7	邏輯與流程控制 1 打蟑螂專案	面授 1hr/遠距 2hr	8	邏輯與流程控制 2 打蟑螂專案	面授 1hr/遠距 2hr	9	期中實作及報告	面授 1hr/遠距 2hr	10	基礎應用練習	面授 1hr/遠距 2hr	11	進階應用範例-1 Ghost Shooter	面授 1hr/遠距 2hr	12	進階應用範例-2 Ghost Shooter	面授 1hr/遠距 2hr	13	遊戲製作範例-1 Space Shooter	面授 1hr/遠距 2hr	14	遊戲製作範例-2 Space Shooter	面授 1hr/遠距 2hr	15	遊戲製作範例-3 Flappy Bird	面授 1hr/遠距 2hr
週次	授課內容	授課方式																																																
1	遊戲設計的基本觀念	面授 1hr/遠距 2hr																																																
2	Construct 3 介紹	面授 1hr/遠距 2hr																																																
3	認識基本的介面元件	面授 1hr/遠距 2hr																																																
4	佈局編輯區介紹	面授 1hr/遠距 2hr																																																
5	影像編輯區介紹 1 -Mario 範例	面授 1hr/遠距 2hr																																																
6	影像編輯區介紹 2 -Mario 範例	面授 1hr/遠距 2hr																																																
7	邏輯與流程控制 1 打蟑螂專案	面授 1hr/遠距 2hr																																																
8	邏輯與流程控制 2 打蟑螂專案	面授 1hr/遠距 2hr																																																
9	期中實作及報告	面授 1hr/遠距 2hr																																																
10	基礎應用練習	面授 1hr/遠距 2hr																																																
11	進階應用範例-1 Ghost Shooter	面授 1hr/遠距 2hr																																																
12	進階應用範例-2 Ghost Shooter	面授 1hr/遠距 2hr																																																
13	遊戲製作範例-1 Space Shooter	面授 1hr/遠距 2hr																																																
14	遊戲製作範例-2 Space Shooter	面授 1hr/遠距 2hr																																																
15	遊戲製作範例-3 Flappy Bird	面授 1hr/遠距 2hr																																																

FM-10490-B09

表單修訂日期: 109.02.18

保存期限: 5 年

		16	遊戲製作範例-4 Flappy Bird	面授 1hr/遠距 2hr	15
		17	遊戲製作範例-5 Flappy Bird	面授 1hr/遠距 2hr	14
		18	期末實作及報告	面授 1hr/遠距 2hr	
4.	教學方式	(有包含者請打✓,可複選) ☒ 1.提供線上課程主要及補充教材 ☒ 2.提供線上非同步教學 ☒ 3.有線上教師或線上助教 ☒ 4.提供面授教學,次數:16次,總時數:16小時 ☒ 5.提供線上非同步教學,次數:16次,總時數:32小時 ☐ 6.其它:(請說明)			
5.	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓,可複選) 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☒ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☒ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☒ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☒ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)			
6.	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) 教師時間排課完畢後由教務處公告 Email: gigo@hk.edu.tw 討論窗口 http://tronclass.hk.edu.tw/			
7.	作業繳交方式	(有包含者請打✓,可複選) ☒ 1.提供線上說明作業內容 ☒ 2.線上即時作業填答 ☒ 3.作業檔案上傳及下載 ☒ 4.線上測驗 ☒ 5.成績查詢 ☐ 6.其他做法(請說明)			
8.	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率,合計 100%) 成績納入學習者的線上學習歷程、線上瀏覽教材和參與度占總分數 30%、平時報告 35%、期末報告 35%,合計 100%。 1.平時成績包含出席、測驗、發言次數、瀏覽影音時數 2.期中考前每人至少分享網路新知 2 次、表達個人意見(互動過程)2 次 3.期末考前每人至少累計分享網路新知 2 次、表達個人意見(互			

		動過程)2 次
9.	上課注意事項	1.課程進度將視學習狀況調整 2.平時成績內容將包括出席、測驗、作業 3.重補修同學注意，上課時間變更以及授課難度應以開課班級為考量 4.電腦教室請勿攜帶食物飲料入內

網路教學委員會： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 獎勵金額新台幣_____元整 加計鐘點： ☐ 是_____小時， ☐ 否 ☐ 不通過
教務會議： 會議時間：	審查結果： ☐ 通過 ☐ 不通過

附表：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

- 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
- 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
- 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：112學年度2學期（本學期是否為新開設課程：☐是 ☒否）

壹、課程基本資料（有包含者請於☐打✓）

1.	課程名稱	自媒體經營與管理
2.	課程英文名稱	Self-media Business and Management
3.	教學型態	☒ 非同步遠距教學 ☐ 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校：_____系所：_____
4.	授課教師姓名及職稱	涂聖忠 / 助理教授
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	民生創新學院 / 多媒體遊戲發展與應用系
7.	課程學制	☐ 學士班 ☒ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院(☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程(☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☐ 日間部 ☒ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☒ 院定 ☐ 所定 ☐ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

12.	選課別	☒ 必修 ☐ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	3 周教室面授，15 周網路教學
15.	開課班級數	2
16.	預計總修課人數	90
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址 (非同步教學必填)	http://tronclass.hk.edu.tw
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	http://tronclass.hk.edu.tw

貳、課程教學計畫

一	教學目標	1. 學生能以科技創新的態度，來因應網路社群之行銷與推廣 2. 學生能運用科技來主動關注並參與網路社群之拓展 3. 學生能運用網際網路科技，與他人溝通及經營拓展網路社群 4. 學生能整合網路科技、資訊、媒體的能力，並與專業結合 5. 學生能了解網路社群的法律議題與社會責任																																																											
二	適合修習對象	本校技職四年制學生																																																											
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式) <table><tr><th>週次</th><th>授課內容</th><th>授課方式</th></tr><tr><td>1</td><td>課程進行方式與課程內容簡介</td><td>面授</td></tr><tr><td>2</td><td>第 1 章 社群經營概說</td><td>遠距教學¹</td></tr><tr><td>3</td><td>第 2 章 社群經營流程</td><td>遠距教學²</td></tr><tr><td>4</td><td>第 3 章 企劃書、腳本</td><td>遠距教學³</td></tr><tr><td>5</td><td>第 4 章 社群主題規畫(一)概說、技巧</td><td>遠距教學⁴</td></tr><tr><td>6</td><td>第 5 章 社群主題規畫(二)類型、效果</td><td>遠距教學⁵</td></tr><tr><td>7</td><td>第 6 章 社群拍照技巧</td><td>遠距教學⁶</td></tr><tr><td>8</td><td>第 7 章 社群攝影技巧</td><td>遠距教學⁷</td></tr><tr><td>9</td><td>期中考</td><td>面授</td></tr><tr><td>10</td><td>第 8 章 社群主播魅力</td><td>遠距教學⁸</td></tr><tr><td>11</td><td>第 9 章 社群行銷規劃(一)概說、技巧</td><td>遠距教學⁹</td></tr><tr><td>12</td><td>第 10 章 社群行銷規劃(二)STP4P</td><td>遠距教學¹⁰</td></tr><tr><td>13</td><td>第 11 章 社群發文術(一)概說、技巧</td><td>遠距教學¹¹</td></tr><tr><td>14</td><td>第 12 章 社群發文術(二)四種類型</td><td>遠距教學¹²</td></tr><tr><td>15</td><td>第 13 章 社群團隊管理</td><td>遠距教學¹³</td></tr><tr><td>16</td><td>第 14 章 社群法律議題與社會責任</td><td>遠距教學¹⁴</td></tr><tr><td>17</td><td>第 15 章 個案研究</td><td>遠距教學¹⁵</td></tr><tr><td>18</td><td>期末考</td><td>面授</td></tr></table> 1. 請以實際上課週次填報。 2. 若因實習安排或其他原因而需調整課程週數(例:12 週)，則需於下列備註敘明原因及每週授課時數調整情形。 備註:			週次	授課內容	授課方式	1	課程進行方式與課程內容簡介	面授	2	第 1 章 社群經營概說	遠距教學 ¹	3	第 2 章 社群經營流程	遠距教學 ²	4	第 3 章 企劃書、腳本	遠距教學 ³	5	第 4 章 社群主題規畫(一)概說、技巧	遠距教學 ⁴	6	第 5 章 社群主題規畫(二)類型、效果	遠距教學 ⁵	7	第 6 章 社群拍照技巧	遠距教學 ⁶	8	第 7 章 社群攝影技巧	遠距教學 ⁷	9	期中考	面授	10	第 8 章 社群主播魅力	遠距教學 ⁸	11	第 9 章 社群行銷規劃(一)概說、技巧	遠距教學 ⁹	12	第 10 章 社群行銷規劃(二)STP4P	遠距教學 ¹⁰	13	第 11 章 社群發文術(一)概說、技巧	遠距教學 ¹¹	14	第 12 章 社群發文術(二)四種類型	遠距教學 ¹²	15	第 13 章 社群團隊管理	遠距教學 ¹³	16	第 14 章 社群法律議題與社會責任	遠距教學 ¹⁴	17	第 15 章 個案研究	遠距教學 ¹⁵	18	期末考	面授
週次	授課內容	授課方式																																																											
1	課程進行方式與課程內容簡介	面授																																																											
2	第 1 章 社群經營概說	遠距教學 ¹																																																											
3	第 2 章 社群經營流程	遠距教學 ²																																																											
4	第 3 章 企劃書、腳本	遠距教學 ³																																																											
5	第 4 章 社群主題規畫(一)概說、技巧	遠距教學 ⁴																																																											
6	第 5 章 社群主題規畫(二)類型、效果	遠距教學 ⁵																																																											
7	第 6 章 社群拍照技巧	遠距教學 ⁶																																																											
8	第 7 章 社群攝影技巧	遠距教學 ⁷																																																											
9	期中考	面授																																																											
10	第 8 章 社群主播魅力	遠距教學 ⁸																																																											
11	第 9 章 社群行銷規劃(一)概說、技巧	遠距教學 ⁹																																																											
12	第 10 章 社群行銷規劃(二)STP4P	遠距教學 ¹⁰																																																											
13	第 11 章 社群發文術(一)概說、技巧	遠距教學 ¹¹																																																											
14	第 12 章 社群發文術(二)四種類型	遠距教學 ¹²																																																											
15	第 13 章 社群團隊管理	遠距教學 ¹³																																																											
16	第 14 章 社群法律議題與社會責任	遠距教學 ¹⁴																																																											
17	第 15 章 個案研究	遠距教學 ¹⁵																																																											
18	期末考	面授																																																											

FM-10490-B09

表單修訂日期: 109.02.18

保存期限: 5 年

四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒1. 提供線上課程主要及補充教材 ☒2. 提供線上非同步教學 ☐3. 有線上教師或線上助教 ☒4. 提供面授教學，次數：__3__次，總時數：__6__小時 ☐5. 提供線上同步教學，次數：__次，總時數：__小時 ☐6. 其它：(請說明)
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☒ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☒ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☒ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☒ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) 請益時間：依當學期公告 電子郵件：tsj@sunrise.hk.edu.tw 教師研究室：MB10305 分機：5415
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒1. 提供線上說明作業內容 ☐2. 線上即時作業填答 ☐3. 作業檔案上傳及下載 ☒4. 線上測驗 ☒5. 成績查詢 ☐6. 其他做法(請說明)
八	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率，合計100%) 成績納入學習者的線上學習歷程和參與度占總分數<u>40%</u>、期中：<u>30%</u>、期末：<u>30%</u>，合計100%。
九	上課注意事項	1. 平時成績：<u>包含線上教材、線上討論、線上作業占40%</u> 2. 課程進度將視學習狀況調整 3. 非本系、重補修同學注意，上課時間變更以及授課難度，以開課班級為考量

附表 2：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第 6 條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：112 學年度 02 學期 (本學期是否為新開設課程：☐是 ☒否)

壹、課程基本資料 (有包含者請於☐打✓)

1.	課程名稱	醫療健康科技
2.	課程英文名稱	Medical and Health Technology
3.	教學型態	☒ 非同步遠距教學 ☐ 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校：_____ 系所：_____
4.	授課教師姓名及職稱	段翰文/副教授
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	民生創新學院/多媒體遊戲發展與應用系
7.	課程學制	☐ 學士班 ☒ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院(☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程(☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☐ 日間部 ☒ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☒ 其他(學校計畫)
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☐ 必修 ☒ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	3
14.	每週上課時數	2 小時非同步遠距教學，1 小時面授
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	40
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱：_____ ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址 (非同步教學必填)	http://tronclass.hk.edu.tw/
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	http://tronclass.hk.edu.tw/

FM-10420-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5 年

貳、課程教學計畫

一	教學目標	● 讓學生了解醫院經營模式、價值結構、核心流程及所需 IT 科技 ● 讓學生了解如何將資訊科技與醫院商業模式結合 ● 讓學生了解電子化醫療所需資訊科技，包括軟硬體、網路等 ● 讓學生了解電子化醫療照護流程與科技，如醫療科技系統等 ● 讓學生了解醫療機構經營管理與加值系統，如醫院資源規劃等				
二	適合修習對象	本科目為本校多遊系進修部三年級學生之專業必修課程，亦合適醫務管理或醫療科技相關科系之學生，修課學生應先熟習管理資訊系統基本概念。				
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式)				
		周次	學習內容	課程進行方式	學習活動	時數
		01	醫療科技課程導覽	教室課程+PPT 講解	分組	3 小時
		02	醫療科技結論	線上課程+PPT 講解	作業	2 小時
				教室課程+動手實作	授課+討論	1 小時
		03	醫療科技系統策略	線上課程+PPT 講解	作業	2 小時
				教室課程+動手實作	授課+討論	1 小時
		04	醫療科技發展	線上課程+PPT 講解	作業	2 小時
				教室課程+PPT 講解	授課+討論	1 小時
		05	醫療系統資料庫管理	線上課程+PPT 講解	作業	2 小時
				教室課程+PPT 講解	授課+討論	1 小時
		06	醫療系統開發	線上課程+PPT 講解	作業	2 小時
				教室課程+PPT 講解	授課+討論	1 小時
		07	醫療行政與財務系統	線上課程+PPT 講解	測驗+觀摩	2 小時
				教室課程+PPT 講解	討論	1 小時
		08	病歷管理系統與電子病歷	線上課程+PPT 講解	作業	2 小時
				教室課程+PPT 講解	授課+討論	1 小時
		09	期中考	教室筆試	無	3 小時
		10	門診與急診醫令系統	線上課程+PPT 講解	作業	2 小時
				教室課程+動手實作	授課+討論	1 小時
		11	放射資訊及醫學影像管理系統	線上課程+PPT 講解	作業	2 小時
				教室課程+動手實作	授課+討論	1 小時
		12	檢驗資訊管理系統	線上課程+PPT 講解	作業	2 小時
				教室課程+動手實作	授課+討論	1 小時
		13	藥劑資訊管理系統	線上課程+PPT 講解	測驗	2 小時
				教室課程+動手實作	授課+討論	1 小時
		14	住院醫令系統及臨床路徑	線上課程+PPT 講解	作業	2 小時
				教室課程+動手實作	授課+討論	1 小時
		15	護理資訊管理系統	線上課程+PPT 講解	作業	2 小時
				教室課程+動手實作	授課+討論	1 小時
		16	加護病房與營養系統	線上課程+PPT 講解	測驗+觀摩	2 小時
				教室課程+動手實作	授課+討論	1 小時

FM-10420-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5 年

		<table border="1"> <tr> <td>17</td><td>複習與補充教材</td><td>線上課程+PPT 講解</td><td>作業</td><td>2 小時</td></tr> <tr> <td></td><td></td><td>教室課程+PPT 講解</td><td>授課+討論</td><td>1 小時</td></tr> <tr> <td>18</td><td>期末考</td><td>教室筆試</td><td>無</td><td>3 小時</td></tr> </table>	17	複習與補充教材	線上課程+PPT 講解	作業	2 小時			教室課程+PPT 講解	授課+討論	1 小時	18	期末考	教室筆試	無	3 小時
17	複習與補充教材	線上課程+PPT 講解	作業	2 小時													
		教室課程+PPT 講解	授課+討論	1 小時													
18	期末考	教室筆試	無	3 小時													
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1.提供線上課程主要及補充教材 ☒ 2.提供線上非同步教學 ☒ 3.有線上教師或線上助教 ☒ 4.提供面授教學，次數：<u>18</u>次，總時數：<u>24</u>小時 ☒ 5.提供線上同步教學，次數：<u>15</u>次，總時數：<u>30</u>小時 ☐ 6.其它：(請說明)															
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1.提供給系統管理者進行學習管理系統 ☒ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☒ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☒ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☒ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)															
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) Tronclass：同步教學線上討論區、非同步教學線上討論區 辦公室：Office hours 網路平台：dancathy@hk.edu.tw、LINE/Facebook 平台															
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1.提供線上說明作業內容 ☒ 2.線上即時作業填答 ☐ 3.作業檔案上傳及下載 ☒ 4.線上測驗 ☒ 5.成績查詢 ☐ 6.其他做法(請說明)															
八	成績評量方式	<u>成績評量方式說明如下：</u> ● 參與歷程：50%(學習者的線上學習歷程和參與度，包括影片觀看完整度 10%、問題 PO 文及回答 20%、造訪次數、停留時間等 20%)。															

FM-10420-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5 年

		● 小考成績：10%。 ● 期中考試：20%。 ● 期末考試：20%。 <u>合計 100%</u> 此外<u>每週都會統計同學每週影片觀看時間及問題 PO 情況</u>，並且會計算成績公告給所有同學了解，而同學 PO 文及討論標準說明如下： 1. 期中考前每人(同步與非同步)至少參與討論 10 次(發問、解答、心得均可)，問題品質不佳者不計分 2. 期末考前每人(同步與非同步)至少參與討論 10 次(發問、解答、心得均可)，問題品質不佳者不計分 3. 期中考前每人至少對於觀摩範例發表評論 1 次(可算在心得中) 4. 期末考前每人至少對於觀摩範例發表評論 1 次(可算在心得中)
九	上課注意事項	1. 面授課程請勿帶食品、飲料(罐裝有蓋白開水不在此限)進入電腦教室 2. 課程進度將視學習狀況調整 3. 平時成績包括出席、報告、作業、態度(老師有 10%裁量空間)

附表 2：大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第 6 條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：弘光科技大學

開課期間：112 學年度 2 學期（本學期是否為新開設課程：☐是 ☒否）

壹、課程基本資料（有包含者請於☐打✓）

1.	課程名稱	產品行銷
2.	課程英文名稱	Product Marketing
3.	教學型態	☒ 非同步遠距教學 ☐ 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校：弘光科技大學 系所：多遊系
4.	授課教師姓名及職稱	王 瑞/副教授
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	弘光科技大學/民生創新學院/多遊系
7.	課程學制	☒ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院(☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程(☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☒ 日間部 ☒ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☒ 必修 ☐ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	3 次 2 節課堂面授，15 次 2 節遠距教學 (非同步遠距教學，請填平均每週面授時數)
15.	開課班級數	日間部、進修部多遊三甲
16.	預計總修課人數	40
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱：_____ ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址(非同步教學必填)	http://tronclass.hk.edu.tw/
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	http://tronclass.hk.edu.tw/

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5 年

貳、課程教學計畫

一	教學目標	認知 ● 能了解產品行銷相關理論內容、發展過程與實務技術 ● 能了解 ACG 產業之週邊各種產品的行銷架構與理論間之關聯 ● 能認識產品行銷的新式理論、技術型態，與產業實務在行銷過程必備觀念與技術 ● 能了解市場區隔 (Segmentation)、產品定位 (Positioning) 以及行銷組合 4P 策略 技能 ● 能定義產品行銷領域中之「人性」、「便利」、「價格」等因素，並能妥善應用與處理 ● 能分析產品行銷之市場競爭策略、競爭優勢、核心能力、虛擬組織、網路行銷等最新觀點，做為同學繼續修習網路行銷、電子商務等課程之基礎 情意 ● 能將學習心得、作業成果放置於平台上與同學分享							
二	適合修習對象	● 大專院校之學生							
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式)							
		週次	單元名稱	授課方式	單元教學目標	單元教材內容	單元教學活動	時數	備註
		01	課程介紹、班級經營與規定	面授	☆能了解產品行銷的基本觀念 ☆能了解產品行銷相關理論與本科專業的關聯 ☆能認識 ACG 產品行銷基本功能與核心理論	☆課程介紹 ☆評量與分組	☆點名分組、自我介紹 ☆教學設計與班級經營 ☆課程講解	1 小時 1 小時	教材提供： ☒ 1. 重點提示 ☐ 2. 事例 ☒ 3. 練習 ☒ 4. 反思活動 ☒ 5. 補充教材或網路資源 ☐ 6. 議題討論：
		02	ACG 產品行銷	線上課程+ PPT 講述 影片教學+討論	☆了解 ACG 行銷的定義 ☆了解行銷組合 ☆了解行銷導向的策略規劃 ☆了解產品行銷理論演變的過程與應用情形	☆ACG 產品行銷定義與理論內涵 ☆ACG 產品行銷的重要理論與演變 ☆ACG 產品行銷的主要核心要項 ☆產品行銷在產業實務的應用案例	☆觀看線上教材 ☆練習線上作業 撰寫學習單	1.5 小時 0.5 小時	教材提供： ☒ 1. 重點提示 ☐ 2. 事例 ☒ 3. 練習 ☒ 4. 反思活動 ☒ 5. 補充教材或網路資源 ☒ 6. 議題討論：每周討論
		06	ACG 市場形成與特性	線上課程+ PPT 講述	☆ACG 市場本質 ☆ACG 市場特性與購買型態 ☆企業購買行為 ☆網路對 ACG 市場的影響 ☆ACG 產品行銷	☆ACG 市場與行銷的定義 ☆顧客與消費者的採購策略與行為 ☆資訊科技對行銷與消費	☆觀看線上教材 ☆線上討論作業	1.5 小時	教材提供： ☒ 1. 重點提示 ☐ 2. 事例 ☒ 3. 練習 ☒ 4. 反思活動 ☒ 5. 補充教材或網路資源 ☒ 6. 議題討論

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5 年

			影片教學+討論	相關心得分享	的影響與實務作法	影片案例分享與討論	0.5小時	論：每周討論
03	ACG 市場分析	線上課程+PPT講述	☆了解 ACG 市場機會分析 ☆了解社會責任與產品行銷關係 ☆了解消費者行為的掌握	☆了解 ACG 市場機會分析 ☆了解社會責任與產品行銷關係 ☆了解消費者行為的掌握	☆ACG 市場形成原因與簡介 ☆社會責任與企業概述 ☆企業倫理與社會責任重要性	☆閱讀案例與分享 ☆參與線上討論	1.5小時	教材提供： ☒ 1. 重點提示 ☐ 2. 事例 ☒ 3. 練習 ☒ 4. 反思活動 ☒ 5. 補充教材或網路資源 ☒ 6. 議題討論：每周討論
		影片教學+討論	☆了解顧客價值與滿意度、忠誠度 ☆能掌握顧客關係管理程序	☆了解顧客價值與滿意度、忠誠度 ☆能掌握顧客關係管理程序	☆顧客滿意度與忠誠度有關係嗎？ ☆企業永續經營與專業管理之互補性	☆撰寫學習單 ☆參與討論	0.5小時	
04	ACG 行銷策略分析	線上課程+PPT講述	☆了解 ACG 市場競爭策略的形成 ☆了解 ACG 市場需求與市場區隔	☆了解 ACG 市場競爭策略的形成 ☆了解 ACG 市場需求與市場區隔	☆ACG 市場競爭策略與目標規劃 ☆ACG 市場區隔與需求的要義	☆觀看線上教材 ☆線上測驗	1.5小時	教材提供： ☒ 1. 重點提示 ☐ 2. 事例 ☒ 3. 練習 ☒ 4. 反思活動 ☒ 5. 補充教材或網路資源 ☒ 6. 議題討論：每周討論
		影片教學+討論	☆了解行銷規劃、ACG 市場定位與優勢的關係 ☆了解 ACG 行銷策略的定義與應用	☆了解行銷規劃、ACG 市場定位與優勢的關係 ☆了解 ACG 行銷策略的定義與應用	☆行銷定位與 ACG 市場競爭優勢的關係 ☆行銷策略的定義	撰寫學習單	0.5小時	
05	品牌策略	線上課程+PPT講述	☆了解品牌策略的本質與過程 ☆了解品牌策略的類型 ☆了解品牌策略的建立步驟與模式	☆了解品牌策略的本質與過程 ☆了解品牌策略的類型 ☆了解品牌策略的建立步驟與模式	☆品牌策略定義與本質簡介 ☆ACG 品牌策略有哪些類型？ ☆企業品牌建立 4 階段的步驟化與過程	☆觀看線上教材 ☆筆記與心得撰寫	1.5小時	教材提供： ☒ 1. 重點提示 ☐ 2. 事例 ☒ 3. 練習 ☒ 4. 反思活動 ☒ 5. 補充教材或網路資源 ☒ 6. 議題討論：每周討論
		影片教學+討論	☆探討影響消費者行為與決策過程的因素 ☆品牌對於行銷和消費者影響	☆探討影響消費者行為與決策過程的因素 ☆品牌對於行銷和消費者影響		撰寫學習單	0.5小時	
07	ACG 市場區隔與定位	線上課程+PPT講述	☆ACG 市場區隔變數 ☆目標市場選定 ☆定位 ☆產品行銷相關心得分享	☆ACG 市場區隔變數 ☆目標市場選定 ☆定位 ☆產品行銷相關心得分享	☆ACG 市場區隔的定義與重要性 ☆ACG 市場選定的實務應用 ☆定位與 ACG 市場行銷網絡的關係 ☆ACG 市場定位的實務作法	☆觀看線上教材 ☆參與線上討論	1.5小時	教材提供： ☒ 1. 重點提示 ☐ 2. 事例 ☒ 3. 練習 ☒ 4. 反思活動 ☒ 5. 補充教材或網路資源 ☒ 6. 議題討論：每周討論
		影片教學+討論				撰寫學習單	0.5小時	

		08	ACG 商品決策	線上課程+ PPT 講述 影片教學+討論	☆ACG 產品與商品基本概念 ☆ACG 商品分類 ☆ACG 商品決策概論 ☆ACG 產品行銷相關心得分享	☆ACG 產品與商品的定義與差別 ☆如何看待 ACG 商品設計在行銷實務上的應用	☆觀看線上教材 ☆影片案例分享與討論 撰寫學習單	1.5 小時 0.5 小時	教材提供： ☒ 1. 重點提示 ☐ 2. 事例 ☒ 3. 練習 ☒ 4. 反思活動 ☒ 5. 補充教材或網路資源 ☒ 6. 議題討論：每周討論
		09	期中測驗	面授 (教室筆試)	無	無	測驗	2 小時	
		10	ACG 商品行銷設計	線上課程+ PPT 講述 影片教學+討論	☆了解行銷理論與產品、ACG 市場行銷的關係 ☆了解 STP 理論與行銷步驟的應用 ☆ACG 新產品發展與行銷策略 ☆了解顧客、ACG 市場與行銷在實務應用過程的重要關鍵	☆商品行銷之結構設計 ☆ACG 商品設計對行銷策略的意義與設計步驟	☆觀看線上教材 ☆繪製心智圖 撰寫學習單	1.5 小時 0.5 小時	教材提供： ☒ 1. 重點提示 ☐ 2. 事例 ☒ 3. 練習 ☒ 4. 反思活動 ☒ 5. 補充教材或網路資源 ☒ 6. 議題討論：每周討論
		11	訂價策略	線上課程+ PPT 講述 影片教學+討論	☆價格策略 ☆ACG 產品行銷相關心得分享	☆如何訂定合理的價格？ ☆價格在 ACG 行銷過程扮演的角色 ☆高價與低價對行銷策略的實務影響	☆觀看線上教材 ☆影片案例分享與討論 撰寫學習單	1.5 小時 0.5 小時	教材提供： ☒ 1. 重點提示 ☐ 2. 事例 ☒ 3. 練習 ☒ 4. 反思活動 ☒ 5. 補充教材或網路資源 ☒ 6. 議題討論：每周討論
		12	ACG 通路與商	線上課程+ PPT 講述 影片教學+討論	☆通路策略、ACG 商圖及店鋪經營 ☆ACG 產品行銷相關心得分享	☆通路的案例分享 ☆學習單-何謂通路？ ☆你了解商圖嗎-ACG 商品決定要進入百貨商圖嗎？	☆觀看線上教材 ☆線上討論 ☆線上測驗 影片案例分享與討論	1.5 小時 0.5 小時	教材提供： ☒ 1. 重點提示 ☐ 2. 事例 ☒ 3. 練習 ☒ 4. 反思活動 ☒ 5. 補充教材或網路資源 ☒ 6. 議題討論：每周討論
		13	ACG 推廣策略	線上課程+ PPT 講述 影片教學+討論	☆ACG 推廣策略 ☆ACG 產品行銷相關心得分享	☆產品行銷中的推廣案例 ☆推廣一定有效嗎-影響推廣有效性的因素？ ☆拉或推的策略，何者比較有效？	☆觀看線上教材 ☆參與線上討論 ☆心得撰寫 撰寫學習單	1.5 小時 0.5 小時	教材提供： ☒ 1. 重點提示 ☐ 2. 事例 ☒ 3. 練習 ☒ 4. 反思活動 ☒ 5. 補充教材或網路資源 ☒ 6. 議題討論：每周討論

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5 年

		14	廣告的應用	線上課程+PPT講述 影片教學+討論	☆廣告三B要素 ☆各種常見的行銷行銷廣告平台	☆BEAUTY(美) 、BABY(嬰兒) 、BEAST(寵物) 廣告中的美女、嬰兒跟寵物，然後呢？ ☆如何拍好照片？ ☆拍攝實作	☆觀看線上教材 ☆線上作業 影片案例分享與討論	1.5小時 0.5小時	教材提供： ☒ 1. 重點提示 ☐ 2. 事例 ☒ 3. 練習 ☒ 4. 反思活動 ☒ 5. 補充教材或網路資源 ☒ 6. 議題討論：每周討論
		15	網路行銷與趨勢	線上課程+PPT講述 影片教學+討論	☆網路行銷 ☆行銷行銷 ☆多螢、跨屏現況下的行銷策略思考 ☆ACG 產品行銷相關心得分享	☆網路行銷創新的必要性與必然性 ☆多螢、跨屏是行銷創新的宿命嗎？ ☆創新產品行銷的意涵與實務作法	☆觀看線上教材 ☆參與線上討論 撰寫學習單	1.5小時 0.5小時	教材提供： ☒ 1. 重點提示 ☐ 2. 事例 ☒ 3. 練習 ☒ 4. 反思活動 ☒ 5. 補充教材或網路資源 ☒ 6. 議題討論：每周討論
		16	個案研究與討論	線上課程+PPT講述 影片教學+討論	☆行銷與組織經營的關係 ☆個案公司的行銷策略分析	☆所有公司都是以營利為目標？ ☆非營利組織不是以營利為主？ ☆非營利組織如何行銷？	☆觀看線上教材 ☆線上測驗 撰寫學習單	1.5小時 0.5小時	教材提供： ☒ 1. 重點提示 ☐ 2. 事例 ☒ 3. 練習 ☒ 4. 反思活動 ☒ 5. 補充教材或網路資源 ☒ 6. 議題討論：每周討論
		17	未來ACG產品行銷趨勢探討	線上課程+PPT講述 影片教學+討論	☆資訊科技在行銷過程扮演的角色與重要性 ☆行銷一定要透過網路嗎？ ☆其他行銷管道的可能性？	☆未來產品行銷與趨勢？ ☆未來產品行銷的重點在科技？ ☆如何得知未來產品行銷發展的發展趨勢？	☆觀看線上教材 ☆參與線上討論 ☆筆記與心得撰寫 撰寫學習單	1.5小時 0.5小時	教材提供： ☒ 1. 重點提示 ☐ 2. 事例 ☒ 3. 練習 ☒ 4. 反思活動 ☒ 5. 補充教材或網路資源 ☒ 6. 議題討論：每周討論
		18	學期報告繳交	面授(教室筆試)	無	無	測驗	2小時	
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☒ 2. 提供線上非同步教學 ☒ 3. 有線上教師或線上助教 ☒ 4. 提供面授教學，次數：3次，總時數：6小時 ☒ 5. 提供線上同步教學，次數：15次，總時數：30小時 ☐ 6. 其它：(請說明)							
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☒ 個人資料							

FM-10490-B09

表單修訂日期：109.02.18

保存期限：5年

		☒ 課程資訊 ☒ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☒ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☒ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) 教師時間排課完畢後由教務處公告 Email: ketr501215@hk.edu.tw 討論窗口 http://tronclass.hk.edu.tw/
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓, 可複選) ☒ 1. 提供線上說明作業內容 ☒ 2. 線上即時作業填答 ☒ 3. 作業檔案上傳及下載 ☒ 4. 線上測驗 ☒ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法(請說明)
八	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率, 合計 100%) 成績納入學習者的線上學習出席率、參與度占總分數 <u>40%</u> 、作業與測驗 <u>30%</u> 、網路課程完成度 <u>30%</u> , 合計 <u>100%</u> 。 1. 平時成績包含出席、測驗、發言次數、瀏覽影音時數 2. 期中考前每人至少分享產品行銷與管理相關新知 5 次、表達個人意見(互動過程)15 次 3. 期末考前每人至少累計分享產品行銷與管理相關新知 10 次、表達個人意見(互動過程)30 次
九	上課注意事項	1. 課程進度將視學習狀況調整 2. 平時成績內容將包括出席、測驗、作業 3. 重補修同學注意, 上課時間變更以及授課難度應以開課班級為考量 4. 電腦教室請勿攜帶食物飲料入內